

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยกึ่งทดลอง (Quasi - Experimental Research) โดยใช้แบบแผนการทดลองชื่อว่า One - Group Pretest - Posttest Design ในรูปแบบของการสำรวจในชั้นเรียน (Class Survey) เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผลการใช้กรณีศึกษาสอนเรื่องเทคนิคการฝึกอบรมในรายวิชาเทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม ทั้งในแง่ผลการเรียนของนักศึกษาที่วัดจากแบบทดสอบ และความคิดเห็นของนักศึกษาที่วัดจากแบบสอบถาม มีวิธีการวิจัยดังนี้

สถานที่ดำเนินการวิจัย

คณะวิทยาการจัดการ จิตยาเขตเวียงบัว มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตั้งอยู่เลขที่ 202 ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

ประชากร

ประชากร (Population) คือ นักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่เรียนรายวิชาเทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม (MGT 2201) ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 จำนวนทั้งสิ้น 3 กลุ่มเรียน ได้แก่ กลุ่มเรียน 02 (เสาร์-อาทิตย์) กลุ่มเรียน 04 (เสาร์-อาทิตย์) และกลุ่มเรียน 02 (จันทร์-ศุกร์) ซึ่งเป็นนักศึกษาที่เข้าเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนเรื่องเทคนิคการฝึกอบรมครบทุกครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนประชากร

กลุ่มเรียน	จำนวน (คน)
กลุ่มเรียน 02 (เสาร์-อาทิตย์)	68
กลุ่มเรียน 04 (เสาร์-อาทิตย์)	50
กลุ่มเรียน 02 (จันทร์-ศุกร์)	50
รวม	168

(ที่มา : รายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน)

วิธีดำเนินการวิจัย

1. วางแผนการสอนบทที่ 4 เทคนิคการฝึกอบรม
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
3. สร้างและพัฒนาคุณภาพของแบบทดสอบเพื่อใช้ในการสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
4. ให้ผู้เชี่ยวชาญ 3 คนตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบทดสอบ
5. สร้างและพัฒนาคุณภาพของแบบสอบถามเพื่อใช้ในการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาที่เรียนโดยใช้กรณีศึกษา
6. เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบทดสอบก่อนเรียนในสัปดาห์ที่สองของเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2551
7. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่กำหนดไว้ในแผนการสอนในสัปดาห์ที่สาม และ สัปดาห์ที่สี่ของเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2551
8. เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามก่อนให้นักศึกษาทำแบบทดสอบหลังเรียนใน สัปดาห์ที่สองของเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2551
9. เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบทดสอบหลังเรียนในสัปดาห์ที่สองของเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2551

เครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบทดสอบ (Testing) และแบบสอบถาม (Questionnaire) มีรายละเอียดดังนี้

1. แบบทดสอบ ประกอบไปด้วยข้อสอบ 3 ส่วน (45 คะแนน)
 - ส่วนที่ 1 ปรนัย 5 ตัวเลือก (32 ข้อ)
 - ส่วนที่ 2 ถูก-ผิด (8 ข้อ)
 - ส่วนที่ 3 อัตนัย (2 ข้อ)
2. แบบสอบถาม ประกอบไปด้วยคำถาม 2 ส่วน
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา มีลักษณะเป็นคำถามปลายปิด (Close Ended Form)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักศึกษา มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิด (Open Ended Form) และแบบวัดชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) เกณฑ์ที่ใช้ในการให้คะแนนระดับความคิดเห็น คือ

เห็นด้วยอย่างยิ่ง	5	คะแนน
เห็นด้วย	4	คะแนน
ไม่แน่ใจ	3	คะแนน
ไม่เห็นด้วย	2	คะแนน
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	1	คะแนน

เกณฑ์ที่ใช้ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็น คือ

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.51 – 5.00	หมายถึง เห็นด้วยอย่างยิ่ง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.51 – 4.50	หมายถึง เห็นด้วย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.51 – 3.50	หมายถึง ไม่แน่ใจ
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.51 – 2.50	หมายถึง ไม่เห็นด้วย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.00 – 1.50	หมายถึง ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

เกณฑ์ที่ใช้ในการให้คะแนนระดับความพึงพอใจ คือ

มากที่สุด	5	คะแนน
มาก	4	คะแนน
ปานกลาง	3	คะแนน
น้อย	2	คะแนน
น้อยที่สุด	1	คะแนน

เกณฑ์ที่ใช้ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ คือ

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	4.51 – 5.00	หมายถึง มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	3.51 – 4.50	หมายถึง มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.51 – 3.50	หมายถึง ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.51 – 2.50	หมายถึง น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.00 – 1.50	หมายถึง น้อยที่สุด

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยคำนวณหาร้อยละของคะแนน ความก้าวหน้าของผลการเรียนรู้รายบุคคลจากคะแนนสอบก่อนเรียน และคะแนนสอบหลังเรียน สำหรับสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม คือ ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

ระยะเวลาในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้ระยะเวลา 8 เดือน นับตั้งแต่เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2551 ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2551

กิจกรรม	เดือน							
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. วางแผนการสอน								
2. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง								
3. สร้างและพัฒนาคุณภาพของแบบทดสอบ								
4. สร้างและพัฒนาคุณภาพของแบบสอบถาม								
5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน								
6. เก็บรวบรวมข้อมูล								
7. วิเคราะห์ข้อมูล								
8. เขียนรายงานการวิจัย								
9. เผยแพร่ผลการวิจัย								