

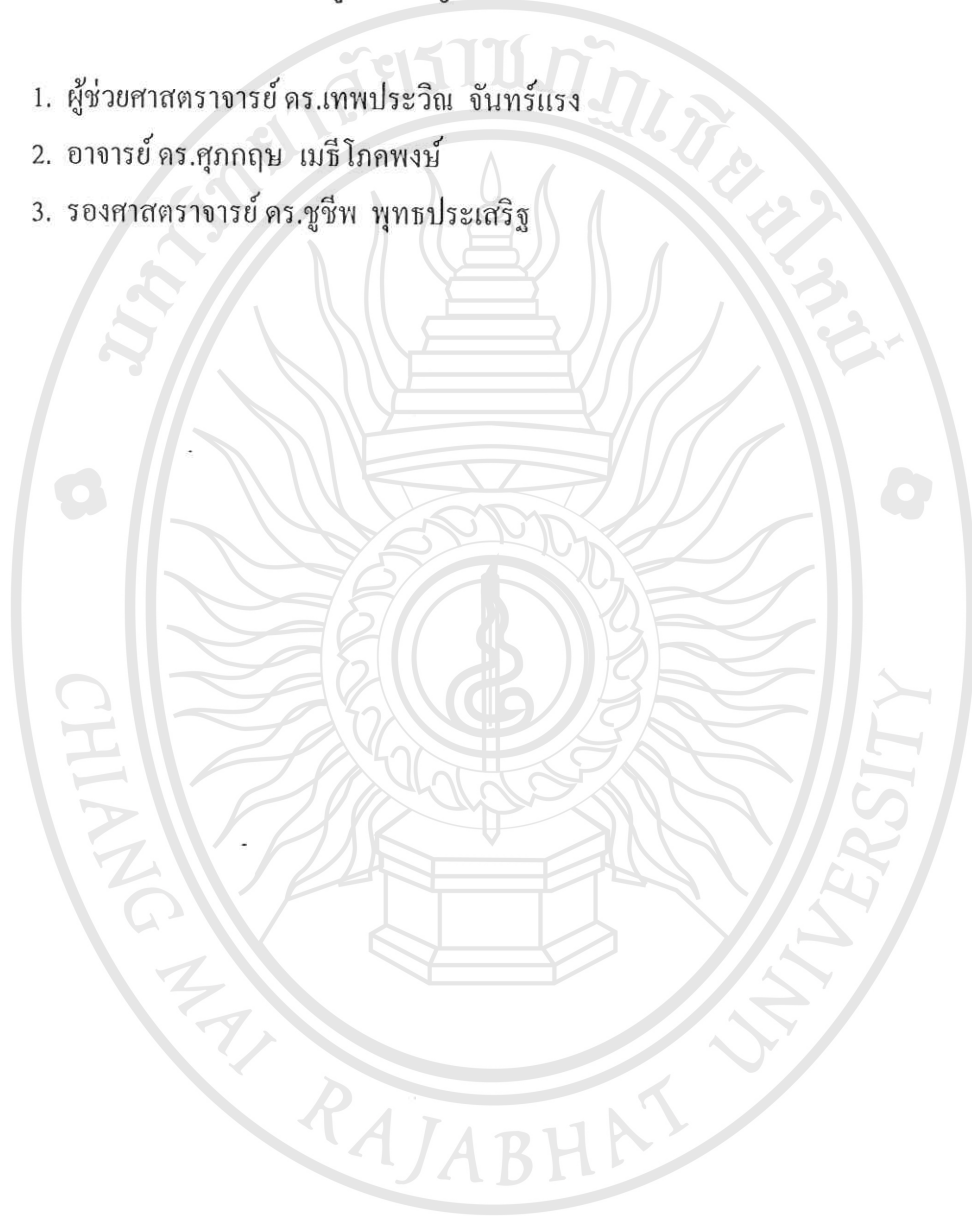


ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพประวิณ จันทร์แรง
2. อาจารย์ ดร.ศุภกฤษ เมธีโกคพงษ์
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิฬ พุทธประเสริฐ



ภาคผนวก ข

หนังสือราชการเชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ



ที่ ศธ.๐๕๓๓.๐๖/ ๖.๐๒๐๐

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตแนะนำเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพประวีณ จันทร์แรง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายดิณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันทนีย์ ชัยญาณะ และรองศาสตราจารย์ประวิติ พื้นสาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยนักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานซาง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/ ๖.๐๒๐

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน อาจารย์ ดร.ศุภกฤษ เมธีโกกพจน์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายดิณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย" โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวันทนย์ ชัยญาณะ และรองศาสตราจารย์ประวิติ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดย นักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์เปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

บัณฑิตวิทยาลัย

๒๐๒ ถนนข้างเผือก อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน รศ.ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายคณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวันทนีย์ ชัยญานะ และรองศาสตราจารย์ประวัติ พื้นผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยนักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์แปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

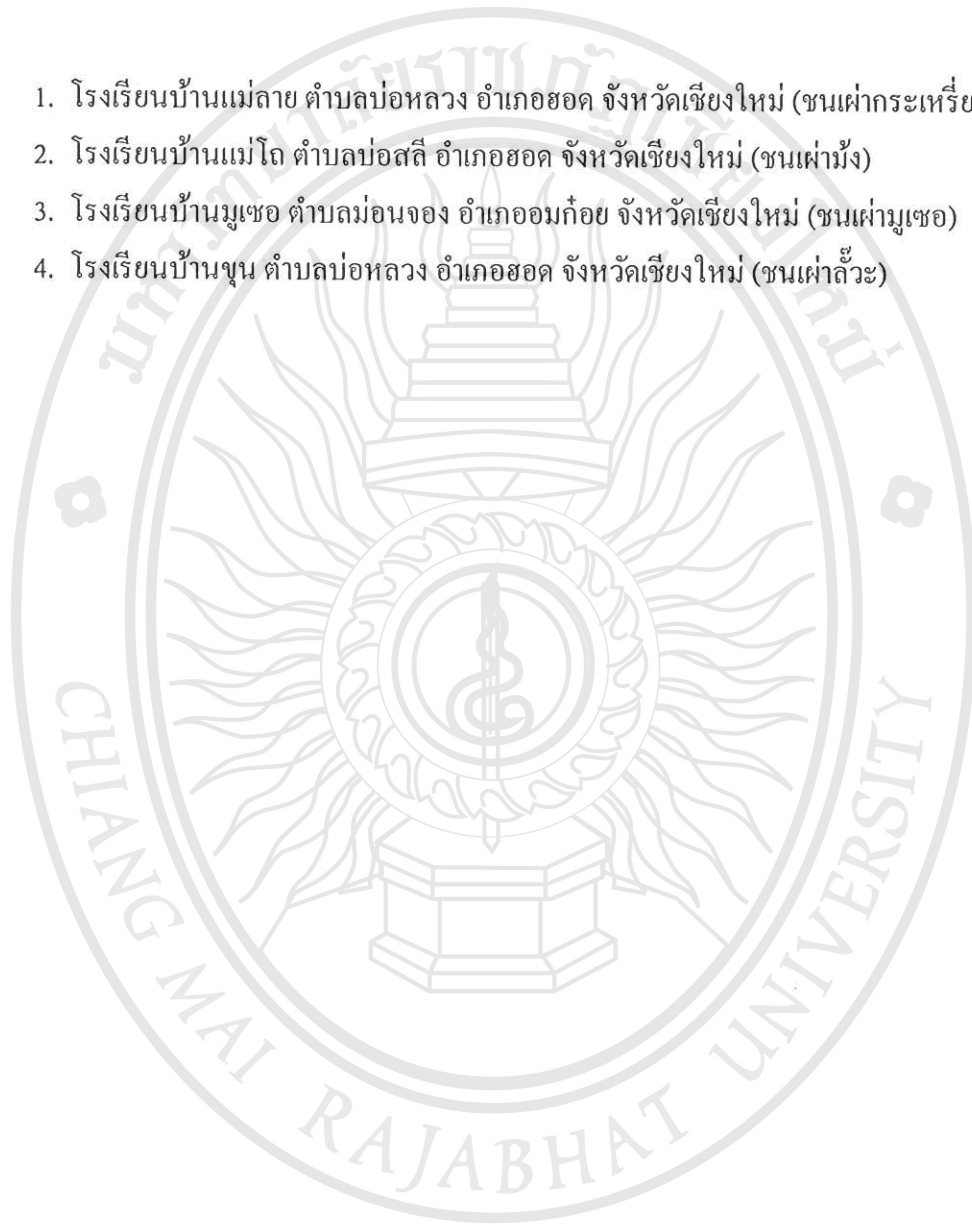
โทรศัพท์. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

កាលបរិច្ឆេទ. ០៥៣-៨៨៥៥៥៥

ภาคผนวก ค

รายชื่อโรงเรียนที่ทดลองใช้เครื่องมือ

1. โรงเรียนบ้านแม่ลาย ตำบลบ่อหลวง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ (ชนเผ่ากระเหรี่ยง)
2. โรงเรียนบ้านแม่โต ตำบลบ่อสดี อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ (ชนเผ่าม้ง)
3. โรงเรียนบ้านมูเซอ ตำบลม่อนจอง อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ (ชนเผ่ามูเซอ)
4. โรงเรียนบ้านขุน ตำบลบ่อหลวง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ (ชนเผ่าลัวะ)



ภาคผนวก ง

หนังสือราชการทดลองใช้เครื่องมือ

ที่ ศธ.๐๕๓๓.๐๖/๐๙ ค)



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายติณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันทนีย์ ชัยบุญณะและรองศาสตราจารย์ประวิติ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการโรงเรียน กำหนดทดลองใช้เครื่องมือระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษา จะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานช้าง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1	นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ	รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ศึกษาธิการ	กระทรวงศึกษาธิการ
2	นายเจลีว อยู่เสมารักษ์	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	กระทรวงศึกษาธิการ
3	นายสมพงษ์ แสงสี	ผู้เชี่ยวชาญด้านเด็กด้อย โอกาสทางการศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
4	นางพัชรา ประวาลพิทย	ผู้อำนวยการสำนักแผนงาน งบประมาณ	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
5	นายวิฑูรย์ วังตาล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 6	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 6
6	นายสินอาจ ลำพูนพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
5	นายเอื้อ คุณาจันทร์	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3
6	นายสุชุม พรหมเสน	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงราย เขต 1	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 1
7	นายลิขสิทธิ์ ผลจันทร์งาม	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงราย เขต 4	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 4

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
8	นายสมบุรณ์ ธรรมลังกา	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต 1	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา พะเยา เขต 1
9	นายวิทยา ปาอินทร์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 2	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 2
10	นายสุภาพ กาวี	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
11	นายเจ็ดพันธ์ ไชยเพ็ญ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 6	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 6
12	นายสมโภชน์ ศรีชนะนา	รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
13	นางสุนิษฐา พรหมมกล	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
14	นายประสาน ท่าข้าม	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3
15	นางเอมอร นรเดชนันท์	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 1
16	นายสืบศักดิ์ พรหมแย้ม	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต 4

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
17	นายสุรพงษ์ สุขเกษม	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา พะเยา เขต 1
18	นายดิเรก ศรีมาลี	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 2
19	นางสาวทิพวรรณ นามแก้ว	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
20	นางสาววิชญาต์ คุณาธรรม	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
21	นางนิภา แก้วประทีป	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
22	นางกรรณิการ์ พองผล	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
23	นายวรากล ตุ่นเครือ	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
24	นางรชฏ กัญทะรัญ	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5
25	นางจิตติพร ไชแสง	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 5

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
26	นางสาวจิราพร สุวรรณสรวล	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
27	นางกนกอร พินิจราชกิจ	ศึกษานิเทศก์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
28	นายจัดติยะ ไวยกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านกองลอย
29	นายสุรเชษฐ์ ชัยชาญ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านบ่อสดี
30	นายสมชาย สันกลกิจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านดอกแดง
31	นางปิยพัทธ์ มีอ่วม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านพุย
32	นายถิ่น จันทะนะ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่สะนาม
33	นายชูชัย เตมีศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่ลายเหนือ
34	นายเทียม วันมหาชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่ต๋อม
35	นายวิทยา วิทยเมธาดา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านบงคัน
36	นายมนูญ โพธาวัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่ลาย
37	นายสุริยน สุริโยคร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านนาฟ่อน
38	นายโอฬาร เปลา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านชีแบร
39	นางอรทัย ยศเมธา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านกองวะ
40	นางสมใจ ไกรพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านหนองผักนึ่ง
41	นายสงกรานต์ จันตะ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านวังทอง
42	นายภูมิไพรัตน์ อนุพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านดริมิตรวิทย
43	นายสุพรรณ ปันทะยศ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านไบกนา
44	นายเกษม ใจเถิง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านโค้งงาม
45	นายสุนทร นุ่มพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านถิมพลี
46	นายชูเกียรติ พนาพงศ์ไพร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่ทุละ
47	นายอมร วงศ์เทพ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนอนุบาลสบเมย
48	นายอิทธิพล มณีธร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	โรงเรียนบ้านไร่

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
49	นายเสน่ห์ ใจอุดม	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่เมะ
50	นายภัทรพงศ์ สิมงาม	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านป่าบง
51	นายวีระ ศิริรัตน์	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่กลาง
52	นางกนกพิชญ์ มาลัยกุล	รักษาการผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่กา
53	นางจันทร์ แก้วทะวัน	รักษาการผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่ทะลุ
54	นางวัฒนา วรรณวิจิตร	รักษาการผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านก๊วลม
55	นางดาริน มาน้อย	รักษาการผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านห้วยเอียน
56	นายสามารถ อินตามูล	รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	โรงเรียนบ้านแม่โด
57	นางสาวนิตยา เครือจันทร์ดี	ครูวิชาการ	โรงเรียนบ้านบงตัน

ภาคผนวก ก

หนังสือราชการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ

ที่ ศธ.๐๕๓๓.๐๖/จ.๒๐๘



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายติณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันท์ ชัยญานะและรองศาสตราจารย์ประวิติ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานซาง)
รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๓-๘๔๕๕๕๐

โทรสาร. ๐๕๓-๘๔๕๕๕๕



ที่ ศธ.๐๕๓๓.๐๖/ว. ๒๐๘

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายคณินภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันทนีย์ ชัยบุญและรองศาสตราจารย์ประวิติ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปาน璋)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๐

โทรสาร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ.๐๕๓๓.๐๖/ว, ๒๐๘

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับปริญญา

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายติณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาระดับปริญญาที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวันทนีย์ ชัยญานะและรองศาสตราจารย์ประวิติ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานช้าง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๐

โทรสาร. ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖๘

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 1

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายดิณณภพ ทดวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันทนีย์ ชัยบุญและรองศาสตราจารย์ประวิติ หันหาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานช้าง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 3

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายดิณณภพ หดวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ขนผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ ชัยฐานะและรองศาสตราจารย์ประวิติ พื้นผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานช้าง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศษ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายตติณณพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา ขนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวัฒน์ ชัยภูมิต และรองศาสตราจารย์ประวิทย์ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทรี ปันซาง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖๗

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายตินณภพ พลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา บนเวทีภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ ชัยบุญและรองศาสตราจารย์ประวิทย์ หินผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการ โรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานซาง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖๕

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายคณณพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา บนผืนภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวัฒน์ ชัยฐานะและรองศาสตราจารย์ประวิทย์ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการ โรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และขอขอบทูลเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทวี ปาน璋)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศษ. ๐๕๓๓.๐๖/๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายติณณภพ หลวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา บนผืนภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ ชัยญาณะและรองศาสตราจารย์ประวิทย์ พื้นผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการ โรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานช้าง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕



ที่ ศธ. ๐๕๓๓.๐๖/๐.๖๔

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒๐๒ ถนนช้างเผือก อ.เมือง

จ. เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๕๒

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 2

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายดิณณภพ ทดวงมณีวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาผู้นำทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาผ่านภาพเคลื่อนไหวของประเทศไทย” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริวันทนีย์ ชัยญาณะและรองศาสตราจารย์ประวิทย์ พันผาสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์กับผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีกำหนดเก็บข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ส่วนรายละเอียดอื่น ๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสรี ปานซาง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

โทรสาร ๐๕๓-๘๘๕๕๕๕

ภาคผนวก ข

แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

สำหรับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและเลขาธิการ
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ให้สัมภาษณ์.....

วุฒิการศึกษา.....

ตำแหน่ง.....

สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลา.....

ด้านนโยบาย

1. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

2. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด
ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

3. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

4. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีนโยบายในการบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านมาตรการ

1. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีมาตรการในการบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านวิธีดำเนินการ

1. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มี
ข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีวิธีดำเนินการในการบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มี
ข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....



แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

สำหรับผู้อำนวยการสำนักเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้ให้สัมภาษณ์.....

วุฒิการศึกษา.....

ตำแหน่ง.....

สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....

คำถามนโยบาย

1. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

2. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

3. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

4. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านมาตรการ

1. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านวิธีดำเนินการ

1. ท่านมีวิธีดำเนินการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านพัสดุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....



แบบสัมภาษณ์
(สำหรับผู้อำนวยการโรงเรียน)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบท
ชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ผู้ให้สัมภาษณ์.....

วุฒิการศึกษา.....

ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....

วันที่สัมภาษณ์.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

1. การบริหารงานวิชาการ

1.1 โรงเรียนของท่านมีการวางแผนงานด้านวิชาการอย่างไร

.....
.....

1.2 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นอย่างไร

.....
.....

1.3 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร

.....
.....

1.4 โรงเรียนของท่านมีการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างไร

.....
.....

1.5 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อย่างไร

.....
.....

1.6 โรงเรียนของท่านมีการวัดผล ประเมินผล และการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
อย่างไร

.....

.....

1.7 โรงเรียนของท่านมีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาอย่างไร

.....

.....

1.8 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้หรือไม่

.....

.....

1.9 โรงเรียนของท่านมีการนิเทศการศึกษาอย่างไร

.....

.....

1.10 โรงเรียนของท่านมีการแนะแนวอย่างไร

.....

.....

1.11 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
อย่างไร

.....

.....

1.12 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการให้แก่ครูและบุคลากร
ทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

1.13 โรงเรียนของท่านมีการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษา
และองค์กรอื่นหรือไม่

.....

.....

1.14 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาอย่างไร

.....

.....

1.15 โรงเรียนของท่านมีการคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาอย่างไร

.....

.....

1.16 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างไร

.....

.....

2. การบริหารด้านงบประมาณ

2.1 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนงบประมาณอย่างไร

.....

.....

2.2 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณอย่างไร

.....

.....

2.3 โรงเรียนของท่านมีการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณอย่างไร

.....

.....

2.4 โรงเรียนของท่านมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณอย่างไร

.....

.....

2.5 โรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างไร

.....

.....

2.6 โรงเรียนของท่านมีการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานอย่างไร

.....

.....

2.7 โรงเรียนของท่านมีการแสดงผลการดำเนินงานอย่างไร

.....

.....

2.8 โรงเรียนของท่านมีการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาอย่างไร

.....

.....

2.9 โรงเรียนของท่านมีการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างไร

.....

.....

2.10 โรงเรียนของท่านมีการรับเงินการเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงินอย่างไร

.....

.....

2.11 โรงเรียนของท่านมีการนำเงินส่งคลังอย่างไร

.....

.....

2.12 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำบัญชีการเงินอย่างไร

.....

.....

2.13 โรงเรียนของท่านมีการจัดทำรายการทางการเงินและงบการเงินอย่างไร

.....

.....

2.14 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดการทำและ
จัดหาพัสดุอย่างไร

.....

.....

2.15 โรงเรียนของท่านมีการควบคุมดูแลบำรุงและจำหน่ายพัสดุอย่างไร

.....

.....

3. การวางแผนอัตราค่าจ้าง

3.1 โรงเรียนของท่านมีการวางแผนอัตราค่าจ้างอย่างไร

.....

.....

3.2 โรงเรียนของท่านมีการจัดสรรอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

3.3 โรงเรียนของท่านมีการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งอย่างไร

.....

.....

3.4 โรงเรียนของท่านมีการเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น

.....

.....

3.5 โรงเรียนของท่านมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างไร

.....

.....

3.6 โรงเรียนของท่านมีการลาทุกประเภทอย่างไร

.....

.....

3.7 โรงเรียนของท่านมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างไร

.....

.....

3.8 โรงเรียนของท่านมีการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

3.9 โรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษอย่างไร

.....

.....

3.10 โรงเรียนของท่านมีการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์อย่างไร

.....

.....

3.11 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

3.12 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างไร

.....

.....

3.13 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างไร

.....

.....

3.14 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

3.15 โรงเรียนของท่านมีการสนับสนุนส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตและการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอย่างไร

.....

.....

4. การบริหารด้านการบริหารทั่วไป

4.1 โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศอย่างไร

.....

.....

4.2 โรงเรียนของท่านมีการประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษาอย่างไร

.....

.....

4.3 โรงเรียนของท่านมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษาอย่างไร

.....

.....

4.4 โรงเรียนของท่านมีการวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผนอย่างไร

.....

.....

4.5 โรงเรียนของท่านมีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรอย่างไร

.....

.....

4.6 โรงเรียนของท่านมีดำเนินงานด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างไร

.....

.....

4.7 โรงเรียนของท่านมีการดำเนินงานธุรการอย่างไร

.....

.....

4.8 โรงเรียนของท่านมีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมอย่างไร

.....

.....

4.9 โรงเรียนของท่านมีการรับนักเรียนอย่างไร

.....

.....

4.10 โรงเรียนของท่านมีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างไร

.....

.....

4.11 โรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนอย่างไร

.....

.....

4.12 โรงเรียนของท่านมีการประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นอย่างไร

.....

.....

4.13 โรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างไร

.....

.....

4.14 โรงเรียนของท่านมีการจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงานอย่างไร

.....

.....

4.15 โรงเรียนของท่านมีแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการ
ลงโทษนักเรียนอย่างไร

.....

.....



แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

สำหรับศึกษานิเทศก์

ผู้ให้สัมภาษณ์.....

วุฒิการศึกษา.....

ตำแหน่ง.....

สัมภาษณ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....

ดำเนินนโยบาย

1. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

2. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

3. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน
ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....
.....
.....

4. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีนโยบายในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านมาตรการ

1. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีมาตรการในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

ด้านวิธีดำเนินการ

1. ท่านมีวิธีดำเนินการส่งเสริมด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

2. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

3. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

4. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านอาคารสถานที่สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

6. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

7. ท่านมีวิธีดำเนินการในการส่งเสริมด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....



แบบสอบถาม
(สำหรับครูฝ่ายวิชาการ)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบประเมิน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 30-35 ปี
☐ 35-40 ปี ☐ 40-45 ปี ☐ 45 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาตรี
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
4. ประสบการณ์ในการทำงาน
☐ ต่ำกว่า 1 ปี ☐ 1-5 ปี ☐ 5-10 ปี
☐ 10-15 ปี ☐ 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการวางแผนพัฒนางานวิชาการหรือไม่			
2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นหรือไม่			
3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่			
4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาตามสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือไม่			
5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมให้ครูมีการจัดทำแผนการสอนหรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่			
7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่			
8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดแหล่งเรียนรู้ให้มีบรรยากาศเหมาะสมกับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้หรือไม่			
9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษาหรือไม่			
10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านให้นักเรียนหรือไม่			
11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการนิเทศภายในหรือไม่			
12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาหรือไม่			
13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีการจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการหรือไม่			
14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในหรือไม่			
15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงหรือไม่			
16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดระบบการแนะแนวทางวิชาการ โดยเชื่อมโยงกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนหรือไม่			

ตอนที่ 3 ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการปัญหาในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการส่งเสริมให้ครูมีการจัดทำแผนการสอนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการประเมินผลการใช้หลักสูตรโรงเรียน หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการนำผลการประเมินการใช้หลักสูตรมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศเหมาะสมกับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดหาหนังสือ เอกสาร วารสารสำหรับการศึกษาค้นคว้าของนักเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผนการนิเทศภายในแบบมีส่วนร่วมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับผลการนิเทศให้กับผู้รับการนิเทศหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผนการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการส่งเสริมให้ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวิเคราะห์
การวัดผลประเมินผลเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....



แบบสอบถาม
(สำหรับครูฝ่ายบุคลากร)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบประเมิน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 30-35 ปี
☐ 35-40 ปี ☐ 40-45 ปี ☐ 45 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาตรี
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
4. ประสบการณ์ในการทำงาน
☐ ต่ำกว่า 1 ปี ☐ 1-5 ปี ☐ 5-10 ปี
☐ 10-15 ปี ☐ 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียน ของท่านมีการวางแผนอัตรากำลังหรือไม่			
2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียน ของท่านมีการกำหนดคุณสมบัติความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากร หรือไม่			
3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของ ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อรับ ย้ายหรือบรรจุแต่งตั้ง หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการมีส่วนร่วมในการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับย้ายหรือบรรจุแต่งตั้ง หรือไม่			
5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการเกณฑ์การประเมินการพิจารณาความดีความชอบหรือไม่			
6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการพิจารณาอนุญาตการลาให้เป็นไปตามตามระเบียบที่กำหนด หรือไม่			
7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการกำหนดมาตรฐานเพื่อรองรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือไม่			
8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการดำเนินการทางวินัยข้าราชการครูให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด หรือไม่			
9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือไม่			
10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือไม่			
11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือไม่			
12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการส่งเสริม ดูแลครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบวินัย มาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนมอบหมายการปฏิบัติงานให้รับผิดชอบ หรือไม่			
14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการพิจารณาบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งภายในที่สูงขึ้นหรือไม่			
15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือไม่			

ตอนที่ 3 ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผน
อัตรากำลังคนหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการกำหนด
คุณสมบัติความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ของบุคลากร
หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการมีส่วนร่วม
กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการมีส่วนร่วม
ในการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการคัดเลือก
บุคลากรที่ตรงกับความต้องการของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....
.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการปฐมนิเทศ
บุคลากรใหม่ให้เข้าใจในระบบงาน นโยบาย ตลอดจนระเบียบแบบแผนและการทำงานของโรงเรียน
หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการบรรจุบุคลากรใหม่ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรงความรู้ความสามารถหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการควบคุมดูแลบุคลากรที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ ทั้งด้านความประพฤติความรู้และความสามารถหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการฝึกอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความสามารถของบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำเอกสาร หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการให้แก่บุคลากรได้ศึกษาค้นคว้าหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการให้อิสระในการพัฒนาตนเองของบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการพัฒนา
ความรู้ความสามารถของบุคลากรให้เหมาะสมกับงานในหน้าที่หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการให้อิสระ
แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการยกย่อง
ชมเชยและสนับสนุนความสำเร็จในงานของบุคลากรที่มีผลงานดีเด่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

17. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัด
สวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

18. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการกำหนด
หลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

19. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการให้
ความยุติธรรมเรื่องวินัยแก่บุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

20. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการบริการ
และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขอรับสวัสดิการด้านต่างๆ หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

21. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการพิจารณาบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งภายในที่สูงขึ้นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

22. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาการส่งเสริมสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงานของบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

23. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการที่จัดโดยหน่วยงานอื่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

24. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการสนับสนุนให้บุคลากรไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

25. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาให้ความรู้ทางวิชาการแก่บุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

26. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดให้มีการไปทัศนศึกษานอกสถานที่เพื่อประโยชน์ทางวิชาการของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

27. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีปัญหาในการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะให้สูงขึ้นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

แบบสอบถาม
(สำหรับครูฝ่ายการเงิน)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบประเมิน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 30-35 ปี
☐ 35-40 ปี ☐ 40-45 ปี ☐ 45 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาตรี
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
4. ประสบการณ์ในการทำงาน
☐ ต่ำกว่า 1 ปี ☐ 1-5 ปี ☐ 5-10 ปี
☐ 10-15 ปี ☐ 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนพัฒนาประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง 3-5 ปี หรือไม่			
2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ หรือไม่			
3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการเสนอขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษา หรือไม่			
4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามแผนงาน โครงการ หรือไม่			
6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หรือไม่			
7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ หรือไม่			
8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณ หรือไม่			
9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการระดมทรัพยากรการลงทุนเพื่อการศึกษา หรือไม่			
10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการระบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษาหรือไม่			
11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการเบิกเงินจากคลังโดยยื่นหลักฐานขอเบิกเงินทุกรายการผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือไม่			
12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการรับเงิน เป็นไปตามระเบียบ หรือไม่			
13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการเก็บรักษา เงิน เป็นไปตามระเบียบ หรือไม่			
14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบ หรือไม่			
15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการเก็บรักษาเงินในตู้নিরภัย หรือไม่			
16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำบัญชีการเงินตามคู่มือการบัญชีสำหรับหน่วยงานย่อย พ.ศ.2515 หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
17. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการกำหนดเป้าหมายการจัดหาพัสดุตามความต้องการตามแผนงานโครงการ หรือไม่			
18. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการควบคุมดูแลรักษาพัสดุตามระบบการบริหารพัสดุหรือไม่			
19. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจำหน่ายพัสดุตามระบบการบริหารพัสดุ หรือไม่			
20. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินจากที่ราชพัสดุหรือไม่			
21. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำระบบการบริหารเงินนอกงบประมาณหรือไม่			

ตอนที่ 3 ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านคณะครู
เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในคณะกรรมการ
โรงเรียนเป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเชิญ
ผู้ชำนาญการเป็นผู้ตรวจสอบในการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านผู้บริหาร
เป็นผู้อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการ
ดำเนินงานของเจ้าหน้าที่การเงินหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการ
ดำเนินงานของการทำงานของเจ้าหน้าที่พัสดุหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการ
ดำเนินงานของคณะกรรมการประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการสอบราคาวัสดุหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำรายงานของการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการสอบราคาการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเปิดซองสอบราคาการจัดจ้าง อย่างเปิดเผยและ โปร่งใสตามคุณสมบัติและเงื่อนไขหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำใบตรวจรับการส่งของหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดทำใบตรวจรับการจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในด้าน
คณะกรรมการควบคุมและบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการรายงาน
ผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างต่อคณะกรรมการโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

17. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการรายงาน
ผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณชนโดยการเปิดเผยหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

การบริหารเงินนอกงบประมาณ

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการตรวจสอบ
เงินนอกงบประมาณหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียนของท่าน
มีปัญหาในการออกใบเสร็จรับเงินหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียนมีปัญหา
ในการลงหลักฐานในสมุดเงินสดหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผน
การใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีปัญหาในการอนุมัติจ่ายหรือกักหน้ผู้กพันหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่พัสดุเก็บรักษาพัสดุอย่างปลอดภัย ครบถ้วน ถูกต้องตามบัญชีหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับหัวหน้าพัสดุ ส่งจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ แยกตามประเภทอย่างเป็นระบบหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับผู้จ่ายพัสดุลงทะเบียนการเบิกจ่ายทุกครั้ง แล้วเก็บใบเบิกจ่ายเป็นหลักฐานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุก่อนสิ้นปีงบประมาณหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการ
จำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพอย่างถูกต้องเป็นระบบหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่
พัสดุลงทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ คงเหลือหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับ
เจ้าหน้าที่พัสดุมีการรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผน
เขียนโครงการเพื่อระดมทรัพยากรทางการศึกษาหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแต่งตั้ง
ผู้รับผิดชอบโครงการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเสนอ
โครงการสนับสนุนจากภาครัฐหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเสนอ
โครงการสนับสนุนจากเอกชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเสนอโครงการสนับสนุนจากองค์กรท้องถิ่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเสนอโครงการสนับสนุนจากองค์กรต่างประเทศหรือไม่ อย่างไร

.....

.....



แบบสอบถาม
(สำหรับครูฝ่ายบริหารทั่วไป)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบประเมิน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 30-35 ปี
☐ 35-40 ปี ☐ 40-45 ปี ☐ 45 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาตรี
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
4. ประสบการณ์ในการทำงาน
☐ ต่ำกว่า 1 ปี ☐ 1-5 ปี ☐ 5-10 ปี
☐ 10-15 ปี ☐ 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 สภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ หรือไม่			
2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการประสานขอความช่วยเหลือจากเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือไม่			
3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษาด้านการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการวางแผนการบริหารงานการศึกษาด้านการกำหนดตัวชี้ความสำเร็จ หรือไม่			
5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผนที่ยังไม่บรรลุผลสำเร็จ หรือไม่			
6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือไม่			
7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดหาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หรือไม่			
8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการบริหารงานธุรการตามระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ หรือไม่			
9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการก่อสร้างอาคารสถานที่ หรือไม่			
10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ หรือไม่			
11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการทำระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการทำสำมะโนผู้เรียน หรือไม่			
12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการแผนการรับนักเรียนให้สอดคล้องกับแผนชั้นเรียนที่สามารถรองรับกับอาคารเรียน ครู อุปกรณ์ทางการศึกษา หรือไม่			
13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการทำแผนเพื่อเสนอจัดตั้ง ยุบรวม หรือเลิกสถานศึกษา หรือไม่			

การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัด ทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา	สภาพ		
	ทำทุกครั้ง	ทำบางครั้ง	ไม่ทำ
14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการทำแผนเพื่อเสนอจัดตั้ง ยุบรวม หรือเลิกสถานศึกษาหรือไม่			
15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาจากองค์กรภายนอกหรือไม่			
16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทัศนศึกษาให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือไม่			
17. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดทัศนศึกษาให้แก่นักเรียน หรือไม่			
18. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน หรือไม่			
19. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือไม่			
20. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการประสานกับองค์กรอื่นเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือไม่			
21. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการรายงานผลการปฏิบัติงานแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือไม่			
22. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน หรือไม่			
23. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน หรือไม่			
24. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนของท่านมีการลงโทษนักเรียน หรือไม่			

ตอนที่ 3 ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรทางการศึกษา

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีการปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการทำทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนในการส่งหนังสือราชการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการทำสำเนาหนังสือราชการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการติดตามเรื่องหรือหนังสือราชการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการเก็บเอกสารทางราชการอย่างเป็นระบบหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการให้บริการแบบฟอร์มต่างๆ ให้แก่บุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการทำทะเบียนประวัติบุคลากรอย่างเป็นปัจจุบันหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการทำทะเบียนประวัตินักเรียนอย่างเป็นปัจจุบันหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการทำทะเบียนยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้ปฏิบัติงานดีหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีการปัญหาในการจัดทำทะเบียนผลการเรียน (แบบ ปพ.ต่างๆ) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีการปัญหาในการทำทะเบียนเกี่ยวกับ (สมุดหมายเหตุ สมุดตรวจราชการ สมุดเยี่ยม เป็นต้น) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

การบริหารงานอาคารสถานที่

1. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดห้อง
ธุรการให้สะดวกต่อการประสานงานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

2. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผน
การใช้อาคารสถานที่อย่างเป็นระบบหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการใช้อาคาร
สถานที่อย่างคุ้มค่าหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการใช้อาคาร
สถานที่เหมาะสมกับภารกิจของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการใช้อาคาร
สถานที่อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา ผู้บริหารมีปัญหาในการรับฟังความคิดเห็น
และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่จากบุคลากรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

7. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการบำรุงรักษา
อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

8. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

9. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผนผังอาคารสถานที่ (Master Plan) หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

10. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาการในแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

11. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการใช้อาคารเรียนอย่างพอเพียงกับกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

12. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการตรวจสอบสภาพความมั่นคงปลอดภัยของอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

13. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

14. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการวางแผนการใช้อาคารสถานที่ให้เป็นไปตามระเบียบราชการหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

15. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่สะอาดเรียบร้อยหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

16. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการแนะนำชี้แจงเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่แก่นักการภารโรงหรือไม่ อย่างไร

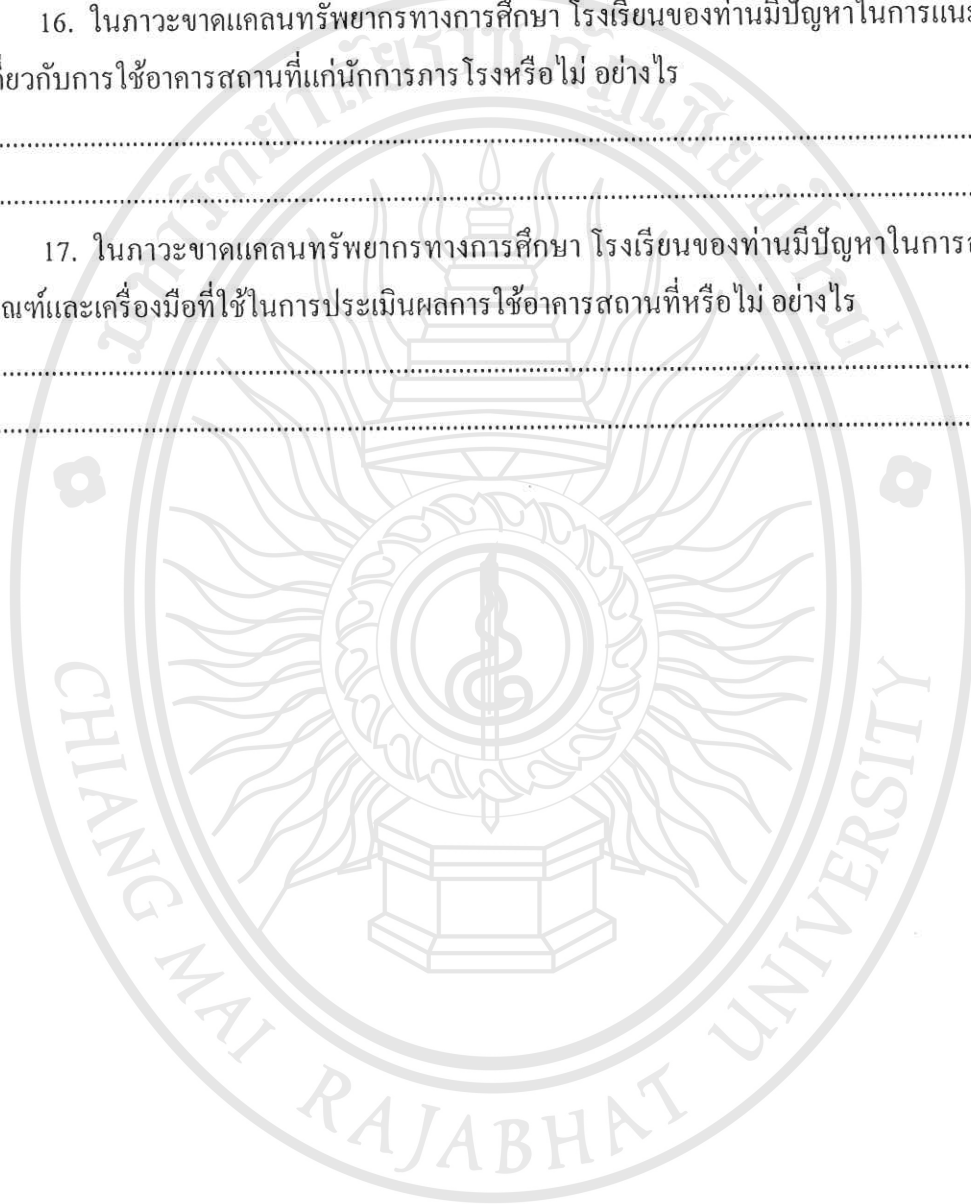
.....

.....

17. ในภาวะขาดแคลนทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการสร้างหลักเกณฑ์และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการใช้อาคารสถานที่หรือไม่ อย่างไร

.....

.....



แบบสังเกต

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

การบริหารวิชาการ

1. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

2. การจัดทำแผนการสอน

.....

.....

3. การจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศเหมาะสมกับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้

.....

.....

4. การวางแผนการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

5. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

.....

.....

6. ระเบียบแนวปฏิบัติการบริหารงานวิชาการ

.....

.....

7. หลักฐานการนิเทศ กำกับ ติดตาม

.....

.....

8. การจัดระบบแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

.....

.....

9. การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารวิชาการ

10. การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยี

11. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียน

12. การทำวิจัยในชั้นเรียน

การบริหารงานบุคลากร

1. การจัดครูเข้าสอน

2. โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา

3. การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความสามารถของบุคลากร

4. การจัดเอกสารหนังสือหรือสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการให้บุคลากรได้ศึกษาค้นคว้า

5. การให้อิสระและเสรีภาพในการดำเนินการพัฒนาตนเองของบุคลากร

6. การมอบหมายงานเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากร

7. การยกย่องชมเชยและสนับสนุนความสำเร็จในงานของบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น

8. การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากร

9. การกำหนดหลักเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อพิจารณาความดีความชอบ

10. ระเบียบการลาทุกประเภท

การบริหารงบประมาณ

1. การจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะกลาง 3-5 ปี

2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

3. หลักฐานบัญชีทางการเงิน

4. หลักฐานการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์

5. การรายงานสถานการณ์ทางการเงิน

.....

.....

6. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

.....

.....

7. การระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

.....

.....

8. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ

.....

.....

9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับทุนการศึกษา

.....

.....

10. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

.....

.....

การบริหารงานทั่วไป

1. การปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณ

.....

.....

2. การใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

.....

.....

3. การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน

.....

.....

4. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน

5. การจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

6. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา

7. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

8. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน

9. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา

10. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

(สำหรับการทำวิทยานิพนธ์)

เรื่อง การบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษา
ในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบประเมิน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 30-35 ปี
☐ 35-40 ปี ☐ 40-45 ปี ☐ 45 ปีขึ้นไป
3. วุฒิการศึกษา ☐ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาตรี
☐ ระดับปริญญาโท ☐ ระดับปริญญาเอก
4. ประสบการณ์ในการทำงาน ☐ ต่ำกว่า 1 ปี ☐ 1-5 ปี ☐ 5-10 ปี
☐ 10-15 ปี ☐ 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 การตรวจสอบรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากร
ทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

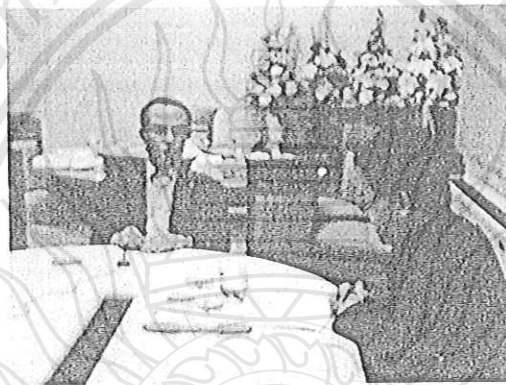
ที่	POLITE Model	คำอธิบาย	ระดับความคิดเห็น				
			5	4	3	2	1
1	P:Public Utilities	โรงเรียนขาดแคลนทรัพยากร ต้องได้รับการจัดสรร งบประมาณสาธารณูปโภค ตามจริงโดยแยกจาก งบประมาณรายหัวของนักเรียน					

ที่	POLITE Model	คำอธิบาย	ระดับความคิดเห็น				
			5	4	3	2	1
2	O: One-Stop Service	โรงเรียนที่ขาดแคลน ทรัพยากรแบบใช้คนน้อย แต่ได้ปริมาณงานเท่าเดิม					
3	L: Lump-Sum Appropriation	โรงเรียนที่ขาดแคลน ทรัพยากรต้องได้รับ งบประมาณในการตอบแทน บุคลากรแบบเหมาจ่าย					
4	I: Instructional Package	โรงเรียนที่ขาดแคลน ทรัพยากรต้องจัดการเรียนการ สอนโดยใช้สื่อสำเร็จรูป					
5	T: Team Work T: Technology	โรงเรียนที่ขาดแคลน ทรัพยากรต้องบริหารจัดการ สถานศึกษาโดยใช้การ ทำงานเป็นทีม และ การใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
6	E: Economic Sufficiency	โรงเรียนที่ขาดแคลน ทรัพยากรต้องบริหารจัดการ สถานศึกษาทุกด้านโดยใช้ แนวปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง					

ภาคผนวก ญ

การสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ รัฐมนตรีกระทรวงศึกษา



ท่านรัฐมนตรีท่านเป็นผู้เสนอแปรบัญญัติเรื่องการเป็นนิติบุคคลในกฎหมาย ในกฎหมายนี้ได้เพราะผม ท่านมีนโยบายอย่างไรเกี่ยวกับโรงเรียนนิติบุคคล กระทรวงศึกษาธิการเรามีนโยบายชัดเจนในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 คือเรื่องการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตลอดชีวิต การสร้างโอกาสและความเสมอภาคให้กับผู้เรียน และการสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การที่จะบรรลุเป้าหมายดังกล่าวนี้ การกระจายอำนาจลงไปสู่สถานศึกษาเป็นนโยบายที่มีความสำคัญ เมื่อกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษา มีความเป็นอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการแล้วนั้น ในเชิงโครงสร้างก็จะยกระดับการบริหารสถานศึกษาให้เป็นนิติบุคคล คือเป็นบุคคลตามกฎหมายที่เขาจะสามารถที่จะบริหารทรัพยากรได้อย่างเต็มที่ เพราะ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติได้มีบทบัญญัติไว้แล้วว่าให้สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลสามารถที่จะบริหารจัดการเรื่องใดได้บ้าง ซึ่งเป็นกรอบที่กว้างมาก เพราะฉะนั้นนโยบายของเราก็คือต้องกระจายอำนาจลงไปสู่สถานศึกษาถ้ากระจายไปแล้วไม่เข้มแข็งก็เป็นนิติบุคคลไม่ได้ ผมก็มีนโยบายที่สื่อลงไปว่าทำอะไรให้โรงเรียนขนาดใหญ่ที่เข้มแข็งอยู่แล้วให้เขาไปสู่มาตรฐานสากลให้เขามีความคล่องตัวมากขึ้น เช่น กลุ่มจุฬาลงกรณ์น่าจะพร้อมเป็นนิติบุคคลและโรงเรียนระดับจังหวัดที่ไปสู่มาตรฐานสากลก็น่าจะพร้อมเราจะทำ ซึ่งจะสอดคล้องกับตั้งเขตพื้นที่ระดับมัธยมใหม่ ภายใต้ที่เรียกว่า Function Base ไม่ใช่ Area Base ก็คือหน้าที่ในการที่จะเป็นเขตพื้นที่การประสานงานให้กับ

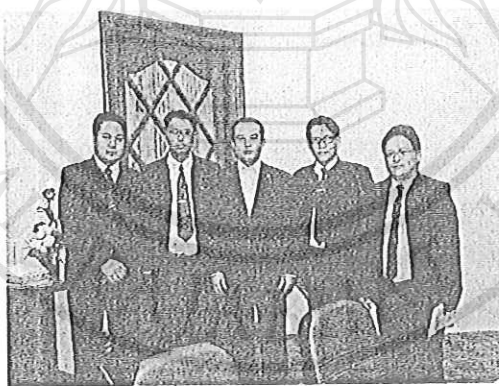
โรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนคลองตัวและโรงเรียนก็จะเป็นนิติบุคคลต่อไป ในขณะที่เดียวกันโรงเรียนขนาดเล็กไม่พร้อมมีการเสนอเรื่องโรงเรียนขนาดเล็กมาก มีการตั้งกลุ่มโรงเรียนมีการแชร์ทรัพยากรในการบริหารจัดการในช่วงหลายปีที่ผ่านมา มันไม่ประสบความสำเร็จ มีโรงเรียนขนาดเล็กเพิ่มมากขึ้น ผมมีนโยบายชัดเจนในแผนของผม ก็คือ

1. การสร้างโรงเรียนดีประจำตำบล ก็คือต้องอยู่ในกำกับของชุมชน ตอบ โจทย์ 3 อย่าง ก็คือทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2. กระจายอำนาจลงไปสู่สถานศึกษาและท้องถิ่นด้วย อ.บ.ค. เข้ามามีส่วนร่วม

3. สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน เพราะโรงเรียนนี้ในอนาคตถ้าเราสามารถปรับปรุงด้านกายภาพ ด้านคุณภาพให้มีมาตรฐานสูง อ.บ.ค. จัดบสำหรับ รับ-ส่ง นักเรียนไปกลับ ซึ่งเป็นเรื่องที่ยากถ้า 10 ปีข้างหน้าประเทศไทยอาจจะมีรถ รับ-ส่ง นักเรียนไปโรงเรียนทุกโรงเรียนนโยบายนี้ผมจะทำนำร่องเขตละ 1 โรงเรียน และผมเชื่อว่าโรงเรียนเหล่านี้ได้พัฒนากายภาพ และคุณภาพพัฒนาบุคลากรให้มีครูประจำวิชาเอก และพัฒนาให้มีห้องต่างๆ ที่เป็นบรรทัดฐาน เช่น มีห้องวิทยาศาสตร์ ห้องอินเตอร์เน็ต ห้องสมุด เขาจะมีความคล่องตัว และชุมชนจะเข้ามามีส่วนร่วม ก็คือการที่ให้ผู้คนที่มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการเพราะ 100 ปีที่ผ่านมาของกระทรวงศึกษาธิการไม่มีทางที่ทำให้โรงเรียนเข้มแข็งได้ ที่ตั้งจากข้างบนลงมาข้างล่าง จริงแล้วต้องสั่งจากข้างล่างขึ้นมา เพราะโรงเรียนดีประจำตำบล จึงเป็นนโยบายสำคัญที่จะนำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนไปสู่ความเป็นนิติบุคคล โรงเรียนดีประจำตำบลมันจะไปตอบโจทย์ เมื่อโรงเรียนประจำตำบลมีกายภาพและคุณภาพพร้อมมีศักยภาพความร่วมมือ เราก็จะเปิดโรงเรียนเหล่านี้ให้เป็นโรงเรียนร่วมที่จะเอาเด็กด้อยโอกาสมาเรียนในโรงเรียนดีประจำตำบล อัตราส่วนนักเรียนต่อครูก็ได้ตามปกติ แต่ถ้าเด็กด้อยโอกาส เช่น เด็กหูหนวก ตาบอด เอาไปเลย ก็จะใช้เด็ก 4 ต่อครู 1 คน เขาก็จะได้กลับเข้ามาอยู่ใกล้กับชุมชน พ่อแม่ของเขา ถ้าส่งไปอยู่การศึกษาพิเศษ ซึ่งนับวันจะโตขึ้นและไกลด้วย การลงทุนทรัพยากรของรายหัวให้นักเรียนโรงเรียนทั่วไปปีละ 2,000 กว่าบาท โรงเรียนการศึกษาพิเศษ หมิ่นสองพันกว่าบาท แต่ถ้าเราเอาเด็กเรียนร่วมเด็กด้อยโอกาสไปถึงบ้านเขา โรงเรียนดีประจำตำบลในระยะยาว ก็เป็นการลดภาระค่าใช้จ่าย ให้กับรัฐด้วยและลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับประชาชน แต่ถ้าใครมองแต่ผิวเผินมองไม่เห็นกรอบความคิด เพราะอันนี้มันเป็นชุดความคิด คำว่าโรงเรียนดีประจำตำบลไม่ใช่เป็นความคิดเดียว แต่มันเป็นชุดความคิดทั้งระบบ ในการที่จะเข้าไปดูแลแก้ไขปัญหาโรงเรียนขนาดเล็ก การแก้ไขปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในการนำไปสู่การแก้ไขเด็กที่ด้อยโอกาสต่างๆ ในการนำไปสู่เรื่องคุณภาพทางการศึกษา เด็กในชนบทควรได้เรียนในโรงเรียนที่มีมาตรฐานที่ดี และมันจะสร้างความเสมอภาคได้ เพราะส่วนใหญ่คนไม่ชอบทำเรื่องนี้ เพราะมันทำยากภายใต้ทรัพยากรที่จำกัด ไม่เหมือนการทำโรงเรียนในฝัน ประกาศได้เลยทั่วประเทศ เพราะเอาโรงเรียนคืออยู่แล้วมาทำ

แต่เราเอาโรงเรียนที่ไม่มีความพร้อมมาทำ ก็จะสามารถแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้นได้ด้วย อันนี้มันเป็นชุดความคิดทั้งหมด สามารถแก้ปัญหาได้ทั้งหมดทั้งครูไม่ครบชั้นได้ด้วย เพราะครูที่อยู่โรงเรียนขนาดเล็กเนี่ย ส่วนใหญ่จากการทดสอบ เขาไม่มีขวัญกำลังใจ ขาดประชามสังคมครู ถ้าเขามาอยู่โรงเรียนขนาดใหญ่เขาก็จะมีระบบการบริหารจัดการที่ดีขึ้น เขาก็จะมีระบบสมาคมครู เขาก็จะมีระบบที่เขาจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนิเทศ ติดตามงานมันเป็นระบบที่ดี ส่วนการบริหารบุคคลที่เป็นนิติบุคคลคือถ้าเราต้องการให้เป็นนิติบุคคล นอกจากว่าเขาจะได้รับการจัดสรรงบประมาณแบบใหม่คือจัดสรรงบประมาณเน้นผลงาน และใช้ Demand Site ใช้ตัวนักเรียนเป็นตัวกำหนดงบประมาณแล้วก็จะทำให้โรงเรียนนั้นเข้มแข็งขึ้น พอเป็นนิติบุคคลโรงเรียนมีงบประมาณเยอะ เราจะจัดสรรงบประมาณแบบล่าช้า คือให้โรงเรียนไปบริหารจัดการเองภายใต้ Demand Site ของนักเรียนรายหัวเป็นหลัก เพราะเขาบริหารจัดการเอง ตอนนี้เขาคิดตามรวมเองอยู่แล้ว เงินเดือนครูก็อยู่ในนี้อยู่แล้ว 70,000 ล้านบาทที่ทำโครงการเรียนฟรี แต่ว่าการจัดสรรครู ปรับให้เขตพื้นที่ หรือ สพฐ. จัดการ แต่ถ้าความจริงต้องการให้คล่องตัว โรงเรียนเขาสามารถจัดสรร Recoupment คนได้ เมื่อไรที่โรงเรียนจัดสรรคนได้เขาก็จะเลือกครูเอกที่จบวิชาต่างๆ มาสอนลูกเขาถูกไหม เขาก็จะเลือกคนที่อยู่ใกล้บ้านมาสอนในโรงเรียนเขา ครูก็จะมีขวัญและกำลังใจ ครูที่อยู่ใกล้บ้านก็มีความมั่นคงถูกไหม ต้องคิดแบบองค์รวมแบบนี้ เพราะฉะนั้นการบริหารบุคคลก็ต้องกระจายอำนาจลงไปเช่นเดียวกัน ที่จะให้โรงเรียนนิติบุคคลสามารถที่จะจัดสรรครูให้ตรงกับวิชาเอกได้ในอนาคต สาระการเรียนรู้ตรงวิชาเอก และอาจจะตรงกับสาขาวิชาที่เปิดสอนพิเศษได้ โรงเรียนในเมืองเขาจ้างครูญี่ปุ่น จ้างครูอังกฤษ ครูจีน ตอนนี้นะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ก็สามารถจ้างได้



ท่านมีนโยบายการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานท่านได้กำหนดอย่างไร โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบาย หลักอยู่ 3 เรื่อง ซึ่งโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้นโดย ข้อ 1. ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น ข้อ 2. ต้องดำเนินการ

ในการพัฒนาบุคลากรให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้ระบบเดียวกันกับการพัฒนาระบบขวัญและกำลังใจครู มีวิทยฐานะ มีระบบการเลื่อนขั้น และระบบพัฒนา ในระบบเช่นเดียวกันแต่ตอนนี้กำลังให้เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ข้อ 3. นำโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่มาตรฐานสากล มีการจัดทำโรงเรียนดีประจำตำบลที่ต้องใช้หลักเดียวกันว่า ทำไมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารเป็นลูกเจ้าของไม่จบปริญญาตรีด้วยซ้ำ ทำไมถึงสามารถจ้าง ผอ.ระดับปริญญาเอกมาบริหารให้เปิดขยายต่อได้ ของเราครูจบปริญญาโทเป็นนักบริหาร 3-4 คน ให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และนโยบายการบริหารเอกชนใน 10 ปีข้างหน้า ท่านมีแนวทางอย่างไร ก็ใช้ 3 เรื่องนี้ เราก็มองเห็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่มาตรฐานสากล เราจะเห็นการพัฒนาครูในระบบเอกชนจะเท่าเทียมกับระบบของราชการคือ ต้องเป็นวิชาชีพที่ได้รับขวัญและกำลังใจ และที่สำคัญที่สุดก็คือว่า เราจะต้องพัฒนาสัดส่วนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น ให้เป็นคู่แข่งประชาชนเขาเลือก ไปเรียนที่ไหนก็ง่ายเท่ากันเรียนฟรีเท่ากัน เงินเดือนครูเท่ากัน เช่นการมีสระว่ายน้ำ ไม่ใช่ผู้บริหารโรงเรียนดูแล อบต. ต้องจ้างครูพลมาบริหารสระว่ายน้ำนี้ เปลี่ยนจากจันทร์ถึงศุกร์สอนเด็กนักเรียน วันเสาร์-อาทิตย์ ก็เอาเด็กชาวบ้านมาเรียนและเก็บเงินได้ มีศาลาประชาคมที่ใหญ่ที่สุดประจำตำบล ต่อไปศูนย์พัฒนาครูก็จะอยู่ที่โรงเรียนดีประจำตำบล เวลาพัฒนาครูหลายๆ ประเทศเขาไม่ได้ไปพัฒนากันที่โรงแรม เขาจะพาครูไปโรงเรียนดีที่มีมาตรฐาน มีตัวชี้วัดที่ชัดเจน ครูเดินเข้าไปอ้อนนี่หรือโรงเรียนดีเขาเป็นอย่างนี้หรือ เช่นไปโรงพยาบาลก็รู้เลยว่าโรงพยาบาล ไม่ใช่สถานื่อนามัย

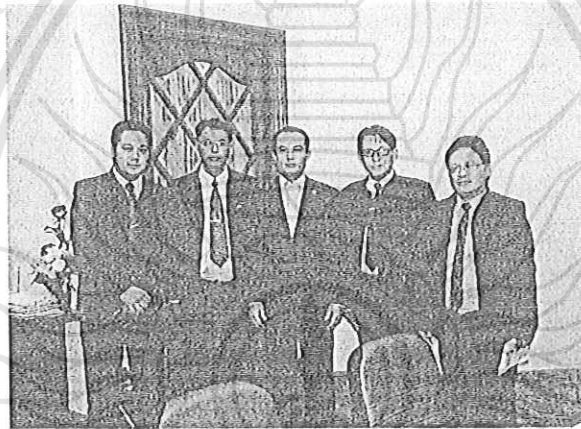
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในบริบทของชนเผ่ามีปัญหาเรื่องคุณภาพการจัดการศึกษาท่านมีแนวทางแก้ไขอย่างไร การบริหารจัดการเด็กด้อยโอกาสและเด็กชายขอบ เรามีจุดเน้นอยู่ 4 เรื่องนะ ผมเพิ่งไปประชุมระดับสูงที่เอธิโอเปียมา ก็ปี 2020 เราที่จะส่งเสริมการศึกษาเด็กด้อยโอกาสและเด็กชายขอบ ให้เขาได้มีโอกาสรับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกันก็คือเป็นเป้าหมาย

1. การจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตลอดชีวิต

2. ความเสมอภาคและโอกาสของผู้เรียน

3. การมีส่วนร่วมทุกอย่างต้องไปสู่ตรงนี้หมด ไม่ว่าการบริหารจัดการอะไรเด็กด้อยโอกาสก็ไปตอบข้อ 2 เพื่อให้ได้โอกาสในการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมกัน เช่นจะทำโรงเรียนชาวเขา โรงเรียนบ้านพักนอนในชนเผ่าต่างๆ ซึ่งงบประมาณเพิ่งตั้งในปีนี้มีหอพักให้อยู่เลยสำหรับเด็กชาวเขา คืออยู่ในโครงการใหญ่คือ การพัฒนาคุณภาพไปสู่สถานศึกษาต่อยอดก็คือ โรงเรียนไปสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนดีระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และโรงเรียนดีประจำตำบล โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลนี้ก็จะได้รับการดูแล 2.ทุนที่จะสนับสนุนทางการศึกษาของนักเรียนที่ด้อยโอกาสมากยิ่งขึ้น ที่เข้ามาดูแลจัดระบบการบริหารจัดการ ดูแลการศึกษาพิเศษให้อย่างครอบคลุมทั่วถึง และส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อลดช่องว่างของเด็กด้อยโอกาสเหล่านี้ที่เขาไม่สามารถไปโรงเรียน การศึกษาพิเศษได้ และให้การศึกษานอกโรงเรียนไปจัดระบบอีกที่ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้จะมีการศึกษานอกโรงเรียนประจำตำบล เพื่อที่จะเป็นแหล่งเรียนรู้และแบ่งปัน เราจะส่งเสริมการอ่านให้เป็นวาระแห่งชาติด้วย เพื่อให้เขาได้มีโอกาสได้รู้หนังสือ อ่านหนังสือได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง สำหรับเด็กด้อยโอกาสจะต้องมาดูแลตัวนี้



นอกจากนี้ให้สัมภาษณ์กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบาย มาตรการและวิธีดำเนินการตามเอกสารที่มอบให้ ประกอบด้วย

1. การบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง และสนับสนุนองค์ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ โดยมีมาตรการให้มีการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองให้ทุกส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม และร่วมแก้ไขปัญหาคาดเคลื่อนครุฑคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ มีวิธีดำเนินการ ได้แก่ การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพการศึกษา โอกาสทางการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาและสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาครุฑคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ ให้เพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ อีกทั้งเพื่อส่งเสริมให้สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาครุฑคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนเพื่อส่งผลทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาดังกล่าวสูงขึ้นต่อไป

2. การบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพครูโดยออกอากาศทางวิทยุโทรทัศน์ในช่องเกี่ยวกับครู (Teacher channel) และการผลักดันพระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิตครูโดยมีมาตรการในส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพครู Teacher channel ให้ครูเป็นครูมืออาชีพ มีการใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมและวัดผลโดยคำนึงถึงศักยภาพของผู้เรียน และการดำเนินการผลักดันเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิธีดำเนินการ ได้แก่ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครู Teacher channel ทั่วประเทศในโครงการไทยเข้มแข็ง (Stimulus Paged : SP2) และดำเนินการผลักดันพระราชบัญญัติเงินวิทยฐานะเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการปรับปรุงสิทธิประโยชน์ สร้างขวัญกำลังใจให้แก่เพื่อนครู ให้มีการจัดตั้งองค์การมหาชนเพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตครู และประสานความร่วมมือระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับครูสภาเพื่อดำเนินการจัดตั้งองค์การมหาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตครู

3. การบริหารจัดการด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

3.1 นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

มีนโยบาย ได้แก่ นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยมีมาตรการส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์การเรียนค่าเครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และมีวิธีดำเนินการ ได้แก่ ให้มีการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความเป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ทั้งผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพผู้อยู่ในสถานะยากลำบากผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญาและชนต่างวัฒนธรรม รวมทั้งการยกระดับคุณภาพการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในชุมชน

3.2 การส่งเสริมโรงเรียนดีใกล้บ้าน

มีนโยบาย ได้แก่ การส่งเสริมโรงเรียนดีใกล้บ้าน โดยมีมาตรการเพื่อส่งเสริมการจัดตั้งโรงเรียนดีประจำตำบลโดยมอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคัดเลือกโรงเรียน ตำบลละ 1 โรงเรียน มีวิธีดำเนินการประกอบด้วย การลงนามในพันธสัญญา Memorandum of Understanding : MOU กับภาคีเครือข่ายการพัฒนาโรงเรียนประจำตำบล ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กับ กระทรวงมหาดไทย

ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้แทนฝ่ายชุมชนมีการเชื่อมโยงเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่าง บ้าน สถาบันศาสนา และโรงเรียน

4. การบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไปสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

4.1 การบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การจัดระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และโครงการคืนครูให้นักเรียนโดยมีมาตรการคือส่งเสริมให้เขตพื้นที่ดำเนินการพัฒนาระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และการจ้างครูธุรการ จ้างครูในสาขาที่ขาดแคลน (จ้างครูในโครงการเร่งรัดการลงทุนด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างบูรณาการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง Stimulus Package : SP2) มีวิธีดำเนินการ จัดทำโครงการพัฒนาระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ให้แก่สถานศึกษาทั่วประเทศ จัดสรรอัตราจ้างครูธุรการให้แก่โรงเรียนที่มีความขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา และจัดทำโครงการจ้างครูชั้นวิกฤตเพื่อทดแทนการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.2 การบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุน โดยมีมาตรการ คือ มอบอำนาจให้แก่สถานศึกษาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้านพัสดุครุภัณฑ์ และวิธีดำเนินการ โดยให้สถานศึกษาดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบการเงินและพัสดุ

4.3 การบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มาตรการในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ได้แก่ การส่งเสริมให้สถานศึกษาเพื่อพัฒนาด้านกิจการนักเรียนให้นักเรียนมีคุณลักษณะเก่ง ดี และมีความสุข วิธีดำเนินการด้านกิจการนักเรียนมีสาระสำคัญ ดังนี้

- 1) กิจกรรมวิชาการ เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมจากการเรียนปกติในชั้นเรียนเพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่องของนักเรียนเรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้นเช่นค่ายวิทย์-คณิตคิดสนุกค่ายทักษะชีวิตค่ายภาษาพาเพลิน (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้) เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวปีละ 1 ครั้ง
- 2) กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาดเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้ กิจกรรมคุณธรรม

เช่น ค่าเด็กดีของชุมชนค่ายรักษ์โลกค่ายรักษ์สัตว์ ค่ายเยาวชนคนดีกิจกรรมอาสาพัฒนา กิจกรรม ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติในการเรียนลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกทักษะการจัดการ การเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิต ร่วมกันเป็นหมู่คณะ เช่น การเดินทางไกลการอยู่ค่ายพักแรม การผจญภัย (ไต่เขาปีนต้นไม้ ฯลฯ) โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวปีละ 1 ครั้ง 3) การจัดทัศนศึกษาเป็นกิจกรรมศึกษาตาม แหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวางโดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง 4) การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Communication Technology) เป็นกิจกรรมการให้บริการด้านคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ตามหลักสูตรปกติ เช่น การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตการให้บริการคอมพิวเตอร์ ในการจัดทำสื่อรายงานการนำเสนอข้อมูลการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว 40 ชั่วโมง/ปี/คน ทั้งนี้งบประมาณกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนต่อนักเรียน 1 คน โดยมีเกณฑ์ในการจ่ายงบประมาณ ดังนี้ ก่อนประถมศึกษา 215 บาท/ภาคเรียน ประถมศึกษา 240 บาท/ภาคเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น 440 บาท/ภาคเรียน และ มัธยมศึกษาตอนปลาย 475 บาท/ภาคเรียน

การสัมภาษณ์ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายเลี้ยว อยู่เสมารักษ์



ท่านมีนโยบาย มาตรการ และวิธีดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างไร

1. การบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การยกระดับคุณภาพผู้เรียน มาตรการประกอบด้วย การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Test : NT และ Ordinary National Education Test : O-Net) วิธีดำเนินการให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสอบดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Test : NT และ Ordinary National Education Test : O-Net) โดยมีความมุ่งหวังให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทั่วไปประเทศมีการยกระดับสูงขึ้น

2. การบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรการเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศ โดยมีวิธีดำเนินการ ได้แก่ การจัดการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างบริหารการเงินให้ถูกกฎระเบียบ การบริหารบุคคลอย่างครบวงจร ได้แก่ การสรรหา การบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีในการบริหารและจัดการศึกษา และการเพิ่มทักษะทักษะต่างๆ ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แก่ ทักษะในการนำเสนอ ทักษะการขายแนวคิดในที่ประชุม ทักษะการบริหารองค์กรในรูปแบบคณะกรรมการ ทักษะการเขียนรายงานและการสรุปวิเคราะห์ ทักษะการเสนอโครงการขนาดใหญ่เข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ทักษะการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงาน ทักษะการตลาดและการให้บริการแก่ลูกค้า ทักษะการสร้างความรู้

เข้มแข็งในการบริหารจัดการในรูปแบบเครือข่าย ทักษะการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และ ทักษะการควบคุมคุณภาพและการบริหารความเสี่ยง

3. การบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

3.1 การจัดการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษา 12 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย มีนโยบาย ได้แก่ การจัดการศึกษาให้แก่ประชากรวัยเรียนให้ได้รับการศึกษา 12 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายโดยมีมาตรการ ได้แก่ การจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ.2551-2554) มีวิธีดำเนินการ ดังนี้ จัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ แผนการบริหารราชการแผ่นดินและแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ.2551-2554) และกระทรวงศึกษาธิการ มีการเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการใน 4 ประเด็นคือ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคงของรัฐ และ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและกฎหมายด้านการศึกษา



3.2 สนองนโยบาย การจัดตั้งโรงเรียนดีประจำตำบล โดยมีมาตรการ ได้แก่ การจัดตั้งโรงเรียนดีประจำตำบลโดยมอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคัดเลือกโรงเรียน ตำบลละ 1 โรงเรียน วิธีดำเนินการมีดังนี้ ลงนามในพันธสัญญา Memorandum of Understanding : MOU ในภาคีเครือข่าย การพัฒนาโรงเรียนประจำตำบล ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กับกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้แทนฝ่ายชุมชนมีการเชื่อมโยงเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างบ้าน สถาบันศาสนา และโรงเรียน

3.3 นโยบาย ส่งเสริมการจัดทำโรงเรียนพักนอน มาตรการเพื่อจัดสวัสดิการอาคารพักนอนสำหรับนักเรียนที่อยู่ห่างไกล วิธีดำเนินการให้มีการจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ดำเนินการสร้างอาคารพักนอนให้แก่โรงเรียนที่อยู่ห่างไกล ทุรกันดารและการคมนาคมไม่สะดวก

4. การบริหารจัดการด้านทั่วไปสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย ประกอบด้วย

4.1 การบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การสนองนโยบาย จัดระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และโครงการคืนครูให้นักเรียน โดยมีมาตรการ ดังนี้ ให้เขตพื้นที่พัฒนาระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และจ้างครูธุรการ จ้างครูในสาขาที่ขาดแคลน (จ้างครูในโครงการเร่งรัดการลงทุนด้านการศึกษาและการเรียนรู้ อย่างบูรณาการเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง Stimulus Package : SP2) วิธีดำเนินการ ประกอบด้วย การจัดทำโครงการพัฒนาระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ให้แก่สถานศึกษาทั่วประเทศ จ้างครูธุรการ และจัดทำโครงการจ้างครูชั้นวิกฤต เพื่อทดแทนการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

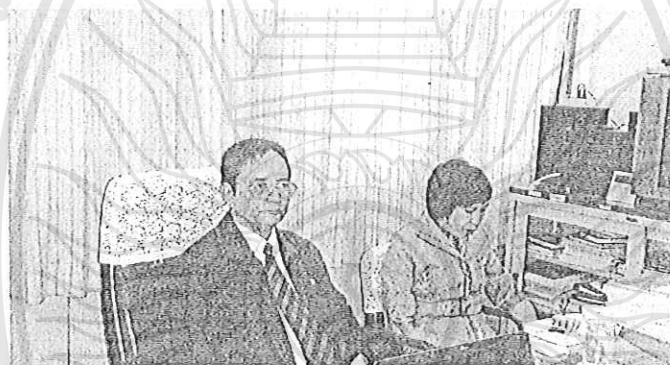
4.2 การบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การส่งเสริมคุณภาพการศึกษาด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา มาตรการ ได้แก่ การจัดสรรคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา วิธีดำเนินการประกอบด้วย การมอบให้สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการด้านงบประมาณ วิธีดำเนินการเร่งจัดสรรงบประมาณด้านพัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาตามขนาดของสถานศึกษา

4.3 การบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มาตรการให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม และกิจกรรมด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา วิธีดำเนินการ มอบอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การศึกษาคุณงาน กิจการลูกเสือ และกิจกรรมด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา



การสัมภาษณ์เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายสมพงษ์ แสงศรี



ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และคณะ เป็นตัวแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการให้ข้อมูลการสัมภาษณ์ในครั้งนี้

ท่านมีนโยบาย มาตรการ และวิธีดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างไร

1. การบริหารจัดการด้านวิชาการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา มาตรการเพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษาและการจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

1.1 จัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงอุดมศึกษาทั้งในและนอกระบบการศึกษา

1.2 การเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.3 พัฒนาหลักสูตร ปรับกระบวนการผลิตและพัฒนาครูให้มีคุณภาพและคุณธรรมอย่างทั่วถึงต่อเนื่องและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์

1.4 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้อย่างจริงจังรวมทั้งการเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงอย่างกว้างขวาง

1.5 ดำเนินการให้บุคคลมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษา 15 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้ครอบครัวผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรืออยู่ในสภาวะยากลำบากมากขึ้น

1.6 เพิ่มโอกาสให้แก่เยาวชนในการศึกษาต่อผ่านกองทุนให้กู้ยืมที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต และเชื่อมโยงกับนโยบายการผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถของประเทศ

1.7 สนับสนุนการให้ทุนการศึกษาทั้งในและต่างประเทศสำหรับผู้ด้อยโอกาส

1.8 สนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภาคการผลิตและบริการ

1.9 ขยายบทบาทของระบบการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ผ่านองค์กรต่างๆ

2. การบริหารจัดการด้านบุคลากรสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม มาตรการ ลดภาระการทำงานของครูโดยจัดทำโครงการพัฒนาครูทั้งระบบ วิธีดำเนินการประกอบด้วย การจ้างครูธุรการ การจ้างครูดูแลนักเรียนหอพักนอน การจ้างครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ การจ้างครูรายเดือนแก้ไขปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นวิกฤติ และการจ้างนักการภารโรง

3. การบริหารจัดการงบประมาณสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย การจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรการให้จำแนกงบประมาณออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ งบสนับสนุนจากรัฐบาลและงบประมาณที่สถานศึกษามาได้จากผู้มีจิตศรัทธาบริจาค วิธีดำเนินการให้จัดสรรงบประมาณไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อดำเนินการ ดังนี้ ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน จัดให้นักเรียนที่มีถิ่นที่อยู่ไม่สะดวกห่างไกลกันดารที่เป็นอุปสรรคต่อการเดินทางไปกลับระหว่างบ้านกับสถานศึกษา

4. การบริหารจัดการด้านทั่วไปสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย ประกอบด้วย

4.1 สนองนโยบาย การจัดตั้งโรงเรียนดีประจำตำบล โดยมีมาตรการ ได้แก่ การจัดตั้งโรงเรียนดีประจำตำบลโดยมอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคัดเลือกโรงเรียน ตำบลละ 1 โรงเรียน วิธีดำเนินการมีดังนี้ ลงนามในพันธสัญญา Memorandum of Understanding : MOU ในภาคีเครือข่าย การพัฒนาโรงเรียนประจำตำบล ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ กับ กระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้แทนฝ่ายชุมชนมีการเชื่อมโยงเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างบ้าน สถาบันศาสนา และ โรงเรียน

4.2 นโยบาย ส่งเสริมการจัดทำโรงเรียนพักนอน มาตรการเพื่อจัดสวัสดิการอาคารพักนอนสำหรับนักเรียนที่อยู่ห่างไกล วิธีดำเนินการ ให้มีการจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ดำเนินการสร้างอาคารพักนอนให้แก่โรงเรียนที่อยู่ห่างไกล ทุรกันดารและการคมนาคมไม่สะดวก

5. การบริหารจัดการด้านธุรการสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย

5.1 การสร้างเสริมระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) มาตรการมีนโยบาย ได้แก่ การสร้างเสริมระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) มาตรการเพื่อมุ่งพัฒนาระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ให้ทันสมัยและรวดเร็ว โดยมีวิธีดำเนินการคือ พัฒนาระบบระบบหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ให้แก่สถานศึกษาทั่วประเทศ

5.2 การบริหารจัดการด้านพัสดุครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การจัดสรรคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา โดยมีมาตรการ คือให้มีการมอบอำนาจให้สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการด้านงบประมาณ วิธีดำเนินการประกอบด้วย แจ่งจัดสรรงบประมาณด้านพัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาตามขนาดของสถานศึกษา

5.3 การบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดด้านทรัพยากรทางการศึกษาในบริบทชนเผ่าภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย มีนโยบาย ได้แก่ การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรการให้มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความประพฤติดีมีคุณธรรมและจริยธรรมโดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

5.3.1 จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านการส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้

5.3.2 เร่งรัดพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้หลากหลายครอบคลุมทุกพื้นที่ทุกกลุ่มเป้าหมาย

5.3.3 สนับสนุนทุนการศึกษาและทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (1 อำเภอ 1 ทุน)

5.3.4 จัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษา จัดขึ้นประกอบไปด้วยจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษา 1) กิจกรรมวิชาการ 2) กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด 3) ทักษะศึกษา 4) การบริการ สารสนเทศสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

5.3.5 จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านระบบสารสนเทศ (e-Learning) และโครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้จัดทำโครงการเร่งรัดการเรียนรู้หนังสือให้กับ กลุ่มเป้าหมายชาวไทยภูเขาและชาวไทยมุสลิมจัดทำโครงการทุนการศึกษาเด็กสภาวะยากลำบากใน เขตพื้นที่พิเศษ ภาคใต้ชายแดนและชาวเขาจัดทำโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน โครงการส่งเสริม สนับสนุนการมีงานทำให้นักเรียน นักศึกษาให้มีรายได้ระหว่างเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ โครงการศีลธรรมนำความรู้กลับคืนสู่ชุมชน โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้ในเขตพื้นที่โครงการพระราชดำริและความมั่นคง โครงการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา และจัดทำโครงการพัฒนาค่าย ลูกเสือศูนย์กิจกรรม ยุวกาชาด และศูนย์ฝึกบุคลากรทางการลูกเสือและยุวกาชาด

5.4 การบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียนสำหรับสถานศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้าน ทรัพยากรทางการศึกษา มีนโยบาย ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมีมาตรการ ได้แก่ การจัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิธีดำเนินการมีดังนี้ การกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนที่สถานศึกษาจัดขึ้น ประกอบไปด้วย การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษา 1) กิจกรรมวิชาการ 2) กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด 3) ทักษะศึกษา 4) การบริการสารสนเทศ (Information Communication Technology) เป็นต้น การเร่งรัดการเรียนรู้หนังสือให้กับกลุ่มเป้าหมายชาวไทยภูเขาและชาวไทยมุสลิม การจัดทุนการศึกษา เด็กสภาวะยากลำบากในพื้นที่พิเศษ ชายแดนภาคใต้และชาวเขา การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การส่งเสริมสนับสนุนการมีงานทำให้นักเรียนนักศึกษาให้มีรายได้ระหว่างเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ การศีลธรรมนำความรู้กลับคืนสู่ชุมชน การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การจัดกระบวนการการเรียนรู้ในเขตพื้นที่โครงการพระราชดำริและความมั่นคง การขับเคลื่อน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม การต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมค่ายลูกเสือ ศูนย์กิจกรรมยุวกาชาด และศูนย์ฝึกบุคลากรทางการลูกเสือและยุวกาชาด เป็นต้น