

บทที่ 4

ผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง “การพัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้ด้านบัญชีของพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่” เป็นการพัฒนากำลังคนให้เป็นแรงงานที่มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีความสามารถทางอาชีพที่เหมาะสม สำหรับพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งจากการศึกษาบริบทสหกรณ์ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ พบว่า พนักงานสหกรณ์ส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน จึงทำให้ประสบปัญหาด้านบัญชี คือ ไม่มีการจัดการเกี่ยวกับเอกสาร ไม่มีการบันทึกรายการรับจ่ายให้ถูกต้องครบถ้วน และไม่มีการจัดทำบัญชีอย่างเป็นระบบ การขาดสมรรถนะในการทำงานส่งผลทำให้สหกรณ์ไม่สามารถสรุปผลการดำเนินงาน และก่อให้เกิดการทุจริตในวงการสหกรณ์ในแต่ละเขตพื้นที่ การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านบัญชี พัฒนาสมรรถนะของพนักงานรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้บุคลากรเกิดความซื่อสัตย์สุจริตและทัศนคติทางบวกต่อองค์กร ผลการวิจัยจะได้รายงานสรุปผลจากการศึกษาทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพและข้อมูลเชิงปริมาณตามประเด็นจากวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย ดังนี้ 1) เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านบัญชี รวมทั้งปลูกฝังจรรยาบรรณทางวิชาชีพให้แก่พนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 800 คน 2) เพื่อพัฒนาสมรรถนะของพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 800 คน 3) เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเรื่องอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์แก่สมาชิก เพื่อสร้างความโปร่งใส และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นเจ้าของสหกรณ์ตามบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสหกรณ์ จำนวน 500 คน และ 4) เพื่อประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐศาสตร์ของการพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชีให้กับพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่

4.1 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านบัญชี รวมทั้งปลูกฝังจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ให้แก่พนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่

จากการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านบัญชีให้แก่พนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 800 คน โดยการจัดอบรมให้ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้พนักงานสหกรณ์ รวมถึงคณะกรรมการสหกรณ์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำบัญชีสหกรณ์มีความรู้ความ

เข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญ ประโยชน์ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และความจำเป็นของการจัดทำ บัญชีให้ถูกต้อง รวมทั้งอบรมเชิงปฏิบัติการให้พนักงานสหกรณ์สามารถบันทึกบัญชี และจัดทำงบ การเงินได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อประเมินผลการเปลี่ยนแปลง ก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งสร้างคู่มือเพื่อเป็นต้นแบบการเรียนรู้ทักษะด้าน บัญชี และคู่มือในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานสหกรณ์ในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ พร้อมทั้ง เพื่อใช้สำหรับสหกรณ์ในพื้นที่อื่นหรือองค์กรธุรกิจต่อไป



ภาพที่ 4.1 หน้าปกคู่มือการจัดทำบัญชีของพนักงานสหกรณ์

สมุดบัญชีรับ-จ่าย																		
ชื่อสหกรณ์.....ประจำเดือน.....																		
วันที่	รับเงิน (บาท)	จ่ายเงิน (บาท)	เงินสด คงเหลือ (บาท)	สินทรัพย์				หนี้สิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น		รายรับ		รายจ่าย					
				เงินฝาก	สินค้า	ลูกหนี้ การค้า	สินทรัพย์ หมุนเวียน อื่น		ที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	เจ้าหนี้ การค้า	ค่าใช้ จ่าย ค้างจ่าย	ทุน เรือนหุ้น	กำไร สะสม	ขาย สินค้า	รับทุน เรือนหุ้น	รายรับ อื่น	ต้นทุน ขาย	ค่าน้ำ ค่าไฟ
รวม																		

ตัวอย่างการบันทึกสมุดบัญชีรับจ่าย																			
สมุดบัญชีสหกรณ์.....ตัวอย่าง.....ประจำเดือน มกราคม 2564																			
วันที่	รับเงิน (บาท)	จ่ายเงิน (บาท)	เงินสด คงเหลือ (บาท)	สินทรัพย์				หนี้สิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น		รายรับ		รายจ่าย						
				เงิน ฝาก	สินค้า	ลูกหนี้ การค้า	สินทรัพย์ หมุนเวียน อื่น		ที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์	เจ้าหนี้ การค้า	ค่าใช้ จ่าย ค้างจ่าย	ทุน เรือนหุ้น	กำไร สะสม	ขาย สินค้า	รับทุน เรือนหุ้น	รายรับ อื่น	ต้นทุน ขาย	ค่าน้ำ ค่าไฟ	ค่าวัสดุ
1-ม.ค.-64			5,000.00																
2-ม.ค.-64		400.00	4,600.00		400.00										400.00				
3-ม.ค.-64		300.00	4,300.00													300.00			
4-ม.ค.-64	200.00		4,500.00									200.00							
5-ม.ค.-64	150.00		4,650.00									150.00							
6-ม.ค.-64		300.00	4,350.00														300.00		
7-ม.ค.-64	1,000.00		5,350.00							1,000.00		1,000.00							
8-ม.ค.-64		900.00	4,450.00															900.00	
9-ม.ค.-64		500.00	3,950.00		500.00										500.00				
รวม	1,350.00	2,400.00		-	900.00	-	-	-	-	1,000.00	-	350.00	1,000.00	-	900.00	300.00	300.00	900.00	-

ภาพที่ 4.2 แบบฟอร์มและตัวอย่างการบันทึกสมุดบัญชีของพนักงานสหกรณ์

สหกรณ์.....			
งบรายรับ-รายจ่าย			
สำหรับงวด 1 เดือน สิ้นสุดวันที่			
			หน่วย : บาท
รายได้ :-			
	รายได้จากการขายสินค้า		
	รายได้จากสมาชิก		
	รายได้อื่นๆ		
	รวมรายได้		
	หัก ต้นทุนขาย		
	กำไรขั้นต้น		
ค่าใช้จ่าย :-			
	ค่าแรงงาน		
	ค่าไฟฟ้า		
	ค่าน้ำประปา		
	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป		
	ค่าอุปกรณ์		
	ค่าเบี้ยประชุม		
	ค่ารับรอง		
	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		
	รวมค่าใช้จ่าย		
	รายได้สูงกว่ารายจ่าย (บาท)		

ภาพที่ 4.3 แบบฟอร์มงบรายรับ-รายจ่าย หรืองบกำไรขาดทุนของสหกรณ์

ภาพที่ 4.4 แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงินสำหรับสหกรณ์

สมุดบัญชีรับจ่าย งบกำไรขาดทุน หรืองบแสดงรายรับรายจ่าย และงบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ เป็นงบการเงินที่ใช้สำหรับสรุปรายการรับและรายการจ่ายทั้งหมดของรอบระยะเวลาบัญชี 1 เดือน หรือ 3 เดือน หรือ 6 เดือน หรือ 1 ปี เพื่อนำผลการดำเนินงานใน

รอบบัญชี มาวิเคราะห์แนวโน้ม และวิเคราะห์แนวโน้ม และประเมินสถานการณ์ของสหกรณ์ ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อนจากการดำเนินงานที่ผ่านมา และใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนด ทิศทาง และวางแผนงานของสหกรณ์ต่อไป

1) ผลจากการอบรมให้ความรู้และอบรมเชิงปฏิบัติการ

เมื่อผู้วิจัยได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้ ประโยชน์ของการบัญชี ปहुคฝกให้ พนักงานสหกรณ์ตระหนักถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และการอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับ พนักงานสหกรณ์ และประเมินผลความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการอบรม และประเมินระดับ ความถูกต้องของการจัดทำบัญชีและงบการเงิน โดยแสดงรายละเอียดการประเมินผล ดังนี้

การประเมินผลการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความรู้ทางการบัญชี ประโยชน์และความสำคัญ ของการจัดทำบัญชี เพื่อให้พนักงานสหกรณ์ตระหนักถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

หลังจากได้มีการอบรมให้ความรู้ ซึ่งเป็นการอบรมให้ความรู้ให้แก่พนักงาน สหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 800 คน เกี่ยวกับการบัญชี ได้แก่ ความหมายของการบัญชี การรับรู้รายการรายได้และรายจ่าย การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน จรรยาบรรณทาง วิชาชีพ รวมถึงประโยชน์ของการจัดทำบัญชี เพื่อให้พนักงานสหกรณ์ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของการจัดทำบัญชี โดยมีการประเมินผล เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการอบรม ด้วยแบบสอบถาม ดังนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ก่อนการอบรมให้ความรู้ จำแนกตามความถี่ (จำนวนคน)

ประเด็น	ระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม (คน)					รวม(คน)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	5	4	3	2	1	
ข้อ1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง	0	0	144	656	0	800
ข้อ2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน	0	0	208	592	0	800
ข้อ3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	32	240	416	112	0	800
ข้อ4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	32	272	400	96	0	800
ข้อ5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว	32	304	400	64	0	800
ข้อ6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น	32	272	432	64	0	800
ข้อ7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้	32	288	400	80	0	800
ข้อ8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิก สหกรณ์)	32	272	416	80	0	800
ข้อ9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	32	304	400	64	0	800
ข้อ10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	32	288	416	64	0	800

จากตารางที่ 4.1 ได้แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีก่อนการอบรมให้ความรู้ของพนักงานสหกรณ์ จำแนกตามความถี่ (จำนวนคน) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเด็นข้อ 1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด และระดับมาก จำนวน 0 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 144 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 656 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด และระดับมาก จำนวน 0 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 208 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 592 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 240 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 416 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 112 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 272 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 400 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 96 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 304 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 400 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 64 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 272 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 432 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 64 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 288 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 400 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 80 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์) มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 272 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 416

คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 80 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษา ระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 304 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 400 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 64 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และ ไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็น โดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 288 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 416 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยมีจำนวน 64 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุดมีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน



ตารางที่ 4.2 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีของพนักงานสหกรณ์หลังการอบรมให้ความรู้ จำแนกตามความถี่ (จำนวนคน)

ประเด็น	ระดับความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม (คน)					รวม(คน)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	5	4	3	2	1	
ข้อ1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง	336	464	0	0	0	800
ข้อ2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน	112	656	32	0	0	800
ข้อ3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	400	368	32	0	0	800
ข้อ4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	224	544	32	0	0	800
ข้อ5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว	384	384	32	0	0	800
ข้อ6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น	240	544	16	0	0	800
ข้อ7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้	432	320	48	0	0	800
ข้อ8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิก สหกรณ์)	288	496	16	0	0	800
ข้อ9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	352	432	16	0	0	800
ข้อ10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	288	432	80	0	0	800

จากตารางที่ 4.2 ได้แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีหลังการอบรมให้ความรู้ของพนักงานสหกรณ์ จำแนกตามความถี่ (จำนวนคน) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเด็นข้อ 1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด มีจำนวน 336 คน ระดับความรู้ความเข้าใจระดับมาก มีจำนวน 464 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด มีจำนวน 112 คน ระดับความรู้ความเข้าใจระดับมาก มีจำนวน 656 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 32 คน ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย มีจำนวน 0 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 400 คน ระดับ

ความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 368 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 32 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 224 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 544 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 32 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 384 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 384 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 32 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 240 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 544 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 16 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 432 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 320 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 48 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์) มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 288 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 496 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 16 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 352 คน ระดับความรู้ความเข้าใจมากมีจำนวน 432 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 16 คน รวมจำนวน 800 คน

ประเด็นข้อ 10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็น

โดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุดจำนวน 288 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 432 คน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลางมีจำนวน 80 คน รวมจำนวน 800 คน

ตารางที่ 4.3 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ก่อนการอบรมจำแนกตามอัตราร้อยละ (%)

ประเด็น	ระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม (%)					รวม(%)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	5	4	3	2	1	
ข้อ1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง	0.00%	0.00%	18.00%	82.00%	0.00%	100%
ข้อ2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน	0.00%	0.00%	26.00%	74.00%	0.00%	100%
ข้อ3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	4.00%	30.00%	52.00%	14.00%	0.00%	100%
ข้อ4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	4.00%	34.00%	50.00%	12.00%	0.00%	100%
ข้อ5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว	4.00%	38.00%	50.00%	8.00%	0.00%	100%
ข้อ6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดอยู่ เป็นต้น	4.00%	34.00%	54.00%	8.00%	0.00%	100%
ข้อ7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้	4.00%	36.00%	50.00%	10.00%	0.00%	100%
ข้อ8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์)	4.00%	34.00%	52.00%	10.00%	0.00%	100%
ข้อ9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	4.00%	38.00%	50.00%	8.00%	0.00%	100%
ข้อ10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	4.00%	36.00%	52.00%	8.00%	0.00%	100%

จากตารางที่ 4.3 ได้แสดงระดับความรู้ความเข้าใจทางการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ ก่อนการอบรม จำแนกตามอัตราร้อยละ (%) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเด็นข้อ 1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 18 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 82 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 26 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 74 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 30 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 52 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 14 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 34 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 12 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 38 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 8 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 34 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 54 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 8 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 36 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 10 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์) มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 34 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 52 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 10 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 38 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 8 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่ได้แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 36 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 52 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อย คิดเป็นร้อยละ 8 ระดับความรู้ความเข้าใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0 คน รวมร้อยละ 100

ตารางที่ 4.4 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีของพนักงานสหกรณ์หลังการอบรมจำแนกตามอัตราร้อยละ (%)

ประเด็น	ระดับความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม (%)					รวม(%)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	5	4	3	2	1	
ข้อ1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง	42.00%	58.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน	14.00%	82.00%	4.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	50.00%	46.00%	4.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	28.00%	68.00%	4.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว	48.00%	48.00%	4.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น	30.00%	68.00%	2.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้	54.00%	40.00%	6.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิก สหกรณ์)	36.00%	62.00%	2.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	44.00%	54.00%	2.00%	0.00%	0.00%	100%
ข้อ10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	36.00%	54.00%	10.00%	0.00%	0.00%	100%

จากตารางที่ 4.4 ได้แสดงระดับความรู้ความเข้าใจทางการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ หลังการอบรม จำแนกตามอัตราร้อยละ (%) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเด็นข้อ 1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง ระดับความรู้ความเข้าใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 42 ระดับความรู้ความเข้าใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 58 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน ระดับความรู้ความเข้าใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 14 ระดับความรู้ความเข้าใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 82 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 4 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับความรู้ความเข้าใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 46 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 4 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 68 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 4 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 48 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 48 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 4 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 30 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 68 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 54 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 36 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 6 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์) มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 36 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 62 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 44 ระดับความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 54 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 2 รวมร้อยละ 100

ประเด็นข้อ 10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ มีระดับความรู้ความเข้าใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 36 ระดับ

ความรู้ความเข้าใจมาก คิดเป็นร้อยละ 54 ระดับความรู้ความเข้าใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ 10 รวมน้อยละ 100

ตารางที่ 4.5 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ โดยคิดเป็นค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ก่อนและหลังการอบรม

ประเด็น	ก่อนการอบรม			หลังการอบรม		
	μ	S.D.	ระดับความสำคัญ	μ	S.D.	ระดับความสำคัญ
ข้อ1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง	2.18	0.39	น้อย	4.42	0.50	มาก
ข้อ2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน	2.26	0.44	น้อย	4.10	0.42	มาก
ข้อ3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	3.24	0.74	ปานกลาง	4.46	0.58	มาก
ข้อ4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	3.30	0.74	ปานกลาง	4.24	0.52	มาก
ข้อ5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว	3.38	0.70	ปานกลาง	4.44	0.58	มาก
ข้อ6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น	3.34	0.69	ปานกลาง	4.28	0.50	มาก
ข้อ7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้	3.34	0.72	ปานกลาง	4.48	0.61	มาก
ข้อ8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์)	3.32	0.71	ปานกลาง	4.34	0.52	มาก
ข้อ9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง	3.38	0.70	ปานกลาง	4.42	0.54	มาก
ข้อ10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	3.36	0.69	ปานกลาง	4.26	0.63	มาก

หมายเหตุ :

ช่วงคะแนน	1.00-1.50	หมายถึง	น้อยที่สุด
ช่วงคะแนน	1.51-2.50	หมายถึง	น้อย
ช่วงคะแนน	2.51-3.50	หมายถึง	ปานกลาง
ช่วงคะแนน	3.51-4.50	หมายถึง	มาก
ช่วงคะแนน	4.51-5.00	หมายถึง	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.5 แสดงระดับความรู้ความเข้าใจทางการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ ก่อนและหลังการอบรม โดยคิดเป็นค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ประเด็นข้อ 1) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างถูกต้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 2.18 มีค่าเบี่ยงเบน

มาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.39 มีระดับความสำคัญ น้อย ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.42 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.50 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 2) สามารถวิเคราะห์รายการค้าและรับรู้รายรับ-รายจ่ายได้อย่างครบถ้วน มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 2.26 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.44 มีระดับความสำคัญน้อย ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.10 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.42 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 3) สามารถสรุปผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.24 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.74 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.46 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.58 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 4) สามารถสรุปฐานะการเงินของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.30 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.74 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.24 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.52 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 5) สหกรณ์มีระบบบัญชีที่เหมาะสม สามารถตรวจสอบได้ และแก้ไขข้อผิดพลาดได้อย่างรวดเร็ว มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.38 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.70 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.44 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.58 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 6) สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจ และการเก็บรักษาเงินสดย่อย เป็นต้น มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.34 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.69 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.28 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.50 มีระดับความสำคัญมาก

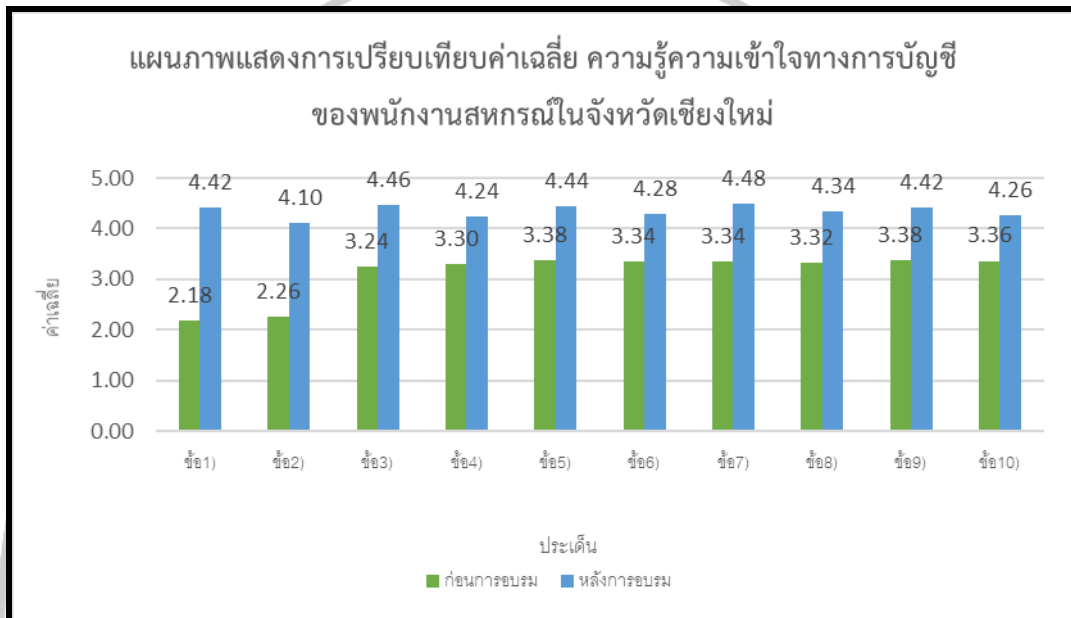
ประเด็นข้อ 7) ระบบบัญชีของสหกรณ์มีความโปร่งใส ชัดเจน ตรวจสอบได้ มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.34 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.72 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.48 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.61 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 8) สหกรณ์ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายงานทางการเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย (สมาชิกสหกรณ์) มีมีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.32 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.71 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.34 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.52 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 9) งบการเงินของสหกรณ์ได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานการศึกษา ระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.38 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.70 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.42 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.54 มีระดับความสำคัญมาก

ประเด็นข้อ 10) งบการเงินของสหกรณ์ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควร และ ไม่แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างมีสาระสำคัญ โดยได้ผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็น โดยผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ มีระดับความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 3.36 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.69 มีระดับความสำคัญปานกลาง ส่วนความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากับ 4.26 มีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.63 มีระดับความสำคัญมาก

โดยทั้ง 10 ประเด็นคำถามข้างต้นสามารถนำค่าเฉลี่ย (μ) ของระดับความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการอบรมมาเปรียบเทียบกัน ได้ดังนี้



ภาพที่ 4.5 แผนภาพแสดงการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย (μ) ของระดับความรู้ความเข้าใจทางการบัญชีของพนักงานสหกรณ์ก่อนและหลังการอบรม

จากภาพที่ 4.5 สรุปได้ว่า ผลการทดสอบก่อนและหลังการอบรมให้ความรู้ด้านบัญชีให้แก่พนักงานสหกรณ์ จำนวน 800 คน ค่าคะแนนเฉลี่ยในประเด็นต่าง ๆ จากแบบสอบถามจำนวน 10 ข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยความรู้หลังการฝึกอบรมสูงกว่าก่อนการฝึกอบรม แสดงถึงความรู้ความเข้าใจหลังจากผ่านการอบรมด้านบัญชีของพนักงานสหกรณ์ เพิ่มขึ้น

ตารางที่ 4.6 ผลการเปรียบเทียบการประเมินความรู้ก่อนและหลังการอบรม

การทดสอบ	N	μ	S.D.
ก่อนการอบรมให้ความรู้	800	31.10	5.59
หลังการอบรมให้ความรู้	800	43.44	2.70

จากตารางที่ 4.6 สรุปได้ว่า ผลการทดสอบก่อนและหลังการอบรมการอบรมให้ความรู้ให้แก่พนักงานสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 800 คน ค่าการประเมินความรู้หลังการฝึกอบรมสูงกว่าก่อนการฝึกอบรม ซึ่งการประเมินความรู้ก่อนการอบรม เท่ากับ 31.10 และการประเมิน

ความรู้หลังการอบรม เท่ากับ 43.44 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านบัญชีและการเงินเพิ่มสูงขึ้น เท่ากับ 12.34

การประเมินผลการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่พนักงานสหกรณ์

1. การประเมินผลการจัดทำบัญชี ของพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่

หลังจากการอบรมเชิงปฏิบัติการและทดลองฝึกปฏิบัติจริงเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการบัญชี เอกสารหลักฐานทางการเงินต่าง ๆ การบันทึกบัญชี และการสรุปงบการเงินของสหกรณ์ ให้แก่พนักงานสหกรณ์ และทางผู้วิจัยได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงิน เพื่อประเมินผลการจัดทำบัญชีสหกรณ์ว่ามีพัฒนาการเพิ่มขึ้นในระดับใด โดยสรุปผลการประเมิน (Output) ดังนี้

จากการอบรมเชิงปฏิบัติการและการทดลองฝึกปฏิบัติจริง สำหรับการบันทึกบัญชีพนักงานสหกรณ์ ซึ่งทางผู้วิจัยได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีและงบการเงิน จากคะแนนเต็มกลุ่มละ 10 คะแนน (ประกอบด้วย ความถูกต้องของการบันทึกรายรับ 2 คะแนน ความถูกต้องของการบันทึกรายจ่าย 2 คะแนน และความถูกต้องของการรับรู้รายการสินทรัพย์ 2 คะแนน ความถูกต้องของการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน 2 คะแนน และความถูกต้องของการจัดทำงบกำไรขาดทุน 2 คะแนน) ประเมินผลก่อนและหลังการอบรม โดยแสดงผลการทดสอบตามตาราง ดังนี้

ตารางที่ 4.7 ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยความถูกต้องในการจัดทำบัญชีสหกรณ์

ความถูกต้องของการจัดทำบัญชีสหกรณ์	ผลการประเมินก่อน อบรม	ผลการประเมินหลัง อบรม	การเปลี่ยนแปลง
ความถูกต้องของการบันทึกรายรับ (2 คะแนน)	1	1.5	+0.5
ความถูกต้องของการบันทึกรายจ่าย (2 คะแนน)	1	1.5	+0.5
ความถูกต้องของการรับรู้รายการสินทรัพย์ (2 คะแนน)	1	1.5	+0.5
ความเหมาะสมของการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน (2 คะแนน)	0	1	+1
ความถูกต้องของการจัดทำงบกำไรขาดทุน (2 คะแนน)	0	1	+1
คะแนนรวม (คะแนนเต็มถ้าเฉลี่ย 10 คะแนน)	3	6.5	+3.5

จากตารางที่ 4.7 การประเมินผลการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติของพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยการตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีและงบการเงินจากคะแนนเต็ม 10 คะแนน (ประกอบด้วย ความถูกต้องของการบันทึกรายรับ 2 คะแนน ความถูกต้องของการบันทึกรายจ่าย 2 คะแนน ความถูกต้องของการรับรู้รายการสินทรัพย์ 2 คะแนน ความถูกต้องของการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน 2 คะแนน และความถูกต้องของการจัดการงบกำไรขาดทุน 2 คะแนน) ทางผู้วิจัยได้ดำเนินการประเมินผล ก่อนและหลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สรุปได้ว่า การประเมินผลการจัดทำบัญชีก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ ความถูกต้องของการบันทึกบัญชีสหกรณ์ ระดับคะแนนรวมเท่ากับ 3 คะแนน การประเมินหลังจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ความถูกต้องของการบันทึกบัญชีสหกรณ์ ระดับคะแนนรวมเท่ากับ 6.5 คะแนน การจัดทำบัญชีของพนักงานสหกรณ์มีความถูกต้องเพิ่มขึ้น เท่ากับ 3.5 คะแนน

ตารางที่ 4.8 ผลการประเมินความสามารถในการจัดทำบัญชีสหกรณ์ (ร้อยละ)

ความถูกต้องของการจัดทำบัญชีกลุ่มฯ	ผลการประเมินก่อนการอบรม	ผลการประเมินหลังการอบรม	การเปลี่ยนแปลง
อัตราความถูกต้องของการจัดทำบัญชีและงบการเงินของสหกรณ์	ร้อยละ 30	ร้อยละ 65	เพิ่มขึ้นร้อยละ 35

จากตารางที่ 4.8 จากการประเมินผลการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติจริงของผู้ทำบัญชีสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยการตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีและงบการเงิน ซึ่งผู้วิจัยได้ดำเนินการประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถสรุปความถูกต้องของการจัดทำบัญชี หลังการอบรม เท่ากับ ร้อยละ 65 โดยมีอัตราความถูกต้องเพิ่มขึ้นหลังอบรม ร้อยละ 35 ดังนั้น หากพนักงานสหกรณ์ มีการฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่องก็จนเกิดความชำนาญในการบันทึกบัญชี และสรุปงบการเงิน ส่งผลให้ผลการดำเนินงานมีความถูกต้องน่าเชื่อถือมากขึ้น ทราบผลการดำเนินงานที่แท้จริง และก็จะสามารถนำข้อมูลบัญชีไปใช้ในการวิเคราะห์ ควบคุม และกำหนดนโยบายต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

4.2 เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพของพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่

4.2.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงของสำนักส่งเสริมสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่

1) ปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการศึกษา พบว่า ผู้บริหารได้ชี้ให้เห็นว่า ปัญหาหลักในการดำเนินงานของสหกรณ์ มีอยู่ 2 ด้าน คือ

1.1 ด้านโครงสร้างขององค์กร

1.1.1 โครงสร้างภายใน เช่น สมาชิกสหกรณ์ขาดการมีส่วนร่วมและความรู้สึกเป็นเจ้าของ คณะกรรมการบริหารยังมีบางส่วนยังขาดสมรรถนะในการบริหารบางประการ ทำให้บางสหกรณ์ขาดการกำหนดนโยบายที่ชัดเจน จนบางครั้งเกิดความไม่โปร่งใส

1.1.2 โครงสร้างภายนอก เช่น การขาดความเชื่อมโยงเครือข่ายต่าง ๆ เพื่อสร้างอำนาจใจการเจรจา หรือต่อรองต่าง ๆ

1.2 ด้านประสิทธิภาพการจัดการ พบว่า บางสหกรณ์ยังขาดการวางแผน การควบคุมการประเมินผล และการพัฒนาบุคลากรที่ดี

2) ลักษณะสมรรถนะวิชาชีพทางบัญชีของพนักงานบัญชีของสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ผลการศึกษา พบว่า สมรรถนะด้านการบัญชีของพนักงานบัญชีส่วนใหญ่ ขึ้นอยู่กับความพร้อมและศักยภาพที่สหกรณ์สามารถจัดจ้างพนักงานบัญชีที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงานได้ โดยเฉพาะสหกรณ์ขนาดใหญ่ แต่สมรรถนะโดยรวมของพนักงานบัญชีสหกรณ์สามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างครบถ้วนและทันเวลา ผู้บริหารสามารถนำเอารายงานทางการเงินที่ได้รับมาวิเคราะห์ได้

สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก พบว่า ทางสหกรณ์ไม่มีเงินทุนมากพอในการจัดจ้างพนักงานที่มีศักยภาพ ดังนั้น พนักงานบัญชี ส่วนใหญ่ยังขาดสมรรถนะด้านความรู้และความสามารถพื้นฐานด้านการบัญชี ด้านกฎหมายและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่สามารถให้คำปรึกษาด้านบัญชีต่าง ๆ รวมถึงขาดสมรรถนะเบื้องต้นในการทำงาน เช่น จรรยาบรรณ ทักษะคติในการทำงาน เป็น

ต้น นอกจากนั้นการ Turn Over ยังมีอัตราสูง ส่งผลให้ตำแหน่งพนักงานบัญชีว่างอยู่บ่อยครั้ง จนทำให้ไม่สามารถจัดหางบการเงินได้

3) สมรรถนะที่คาดหวังหรือสมรรถนะวิชาชีพทางบัญชีที่ต้องการให้พนักงานบัญชี จังหวัดเชียงใหม่

ผลการศึกษา พบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังว่าพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ต้องมีสมรรถนะวิชาชีพทางบัญชีขั้นพื้นฐานที่ครบถ้วน รวมถึงความรู้เกี่ยวกับธุรกิจเบื้องต้น ไม่ว่าจะเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ หรือ ขนาดเล็ก นอกจากนั้นควรมีสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) โดยเฉพาะความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศ หรือด้าน IT ต่าง ๆ เพื่อการทำงานต่าง ๆ สามารถสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุค ดิจิทัล ณ ปัจจุบัน

ส่วนด้านจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้ ยังคงเป็นสมรรถนะที่คาดหวังว่า พนักงานสหกรณ์ทุกคนควรมี ดังที่มีระบุไว้ในสมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และ ทักษะจิตทางวิชาชีพ (IES 4)

ส่วนประการสุดท้าย สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) พนักงานควรมีสมรรถนะ ด้านการสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญอีกประการหนึ่งที่พนักงานสหกรณ์พึง มี

นอกจากนั้น ยังมีในเรื่องของการมีทัศนคติที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น มีความใฝ่รู้และต้องการ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์อย่างประหยัดและคุ้มค่า

4.2.2 ข้อมูลจากแบบสอบถามการพัฒนาสมรรถนะด้านบัญชีของพนักงานบัญชี สหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

1. ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ใน การประเมินตนเอง มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานภาพ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และประสบการณ์การทำงาน

ส่วนที่ 2: สมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่

2. ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่ มี จากหัวหน้างาน มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานภาพ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และประสบการณ์การทำงาน

ส่วนที่ 2: สมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่

3. ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่

4. ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพ (ก่อนการอบรม) กับ สมรรถนะวิชาชีพ (หลังได้รับความอบรม) ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่

4.2.3 ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัด เชียงใหม่ ในการประเมินตนเอง มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานภาพ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และประสบการณ์การทำงาน

ตารางที่ 4.9 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ

คุณลักษณะทางประชากร เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	425	53.13
หญิง	365	45.63
ไม่ประสงค์จะตอบ	10	1.25
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.9 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามเพศ พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 425 คน คิดเป็นร้อยละ 53.13 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 365 คน คิดเป็นร้อยละ 45.63 และไม่ประสงค์จะตอบ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 1.25 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.10 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพ

คุณลักษณะทางประชากร สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	255	31.88
สมรส	461	57.63
หม้าย/หย่าร้าง/แยกกันอยู่	84	10.50
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.10 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามสถานภาพ พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยส่วนใหญ่มีสถานภาพ สมรส จำนวน 461 คน คิดเป็นร้อยละ 57.63 รองลงมา มีสถานภาพโสด จำนวน 255 คน คิดเป็นร้อยละ 31.88 และสถานภาพหม้าย หย่าร้าง หรือแยกกันอยู่ จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 10.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.11 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอายุ

คุณลักษณะทางประชากร อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0.00
21 - 30 ปี	97	12.13
31 - 40 ปี	295	36.88
41 - 50 ปี	227	28.38
51 ปี ขึ้นไป	181	22.63
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.11 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามอายุของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ พบว่า โดยส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 31 - 40 ปี จำนวน 295 คนคิดเป็นร้อยละ 36.88 รองลงมามีอายุระหว่าง 41 - 50 ปี จำนวน 227 คน คิดเป็นร้อยละ 28.38 มีอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 181 คน คิดเป็นร้อยละ 22.63 และมีอายุระหว่าง มีอายุ 21 - 30 ปี จำนวน 97 คน คิดเป็นร้อยละ 12.13 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.12 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับการศึกษา

คุณลักษณะทางประชากร ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกินมัธยมศึกษา/ปวช.	476	59.50
อนุปริญญา/ปวส.	214	26.75
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	105	13.13
สูงกว่าปริญญาตรี	5	0.63
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.12 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามระดับการศึกษา พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาไม่เกินมัธยมศึกษา/ปวช.จำนวน 476 คน

คิดเป็นร้อยละ 59.50 รองลงมา มีระดับการศึกษานุปริญญา/ปวส. จำนวน 214 คน คิดเป็นร้อยละ 26.75 ระดับการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 105 คน คิดเป็นร้อยละ 13.13 และระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 0.63

ตารางที่ 4.13 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

คุณลักษณะทางประชากร ระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกิน 10,000 บาท	417	52.13
10,001 – 20,000 บาท	200	25.00
20,001 – 30,000 บาท	113	14.13
30,001 – 40,000 บาท	35	4.38
มากกว่า 40,000 บาท ขึ้นไป	35	4.38
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.13 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามระดับรายได้ พบว่า โดยส่วนใหญ่ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มีระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่เกิน 10,000 บาท จำนวน 417 คน คิดเป็นร้อยละ 52.13 รองลงมา มีระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 10,001 – 20,000 บาท จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 รายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 20,001 – 30,000 บาท จำนวน 113 คน คิดเป็นร้อยละ 14.13 ระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 30,001 - 40,000 บาท และมากกว่า 40,000 บาท ขึ้นไป จำนวน 35 คนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 4.38

ตารางที่ 4.14 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

คุณลักษณะทางประชากร ประสบการณ์การทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	250	31.25
1 – 2 ปี	180	22.50
2 – 3 ปี	83	10.38
4 – 5 ปี	40	5.00
มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	247	30.88
รวม	800	100.00

จากตารางที่ 4.14 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามประสบการณ์การทำงาน พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี จำนวน 250 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25 รองลงมา มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 5 ปีขึ้นไป จำนวน 247 คน คิดเป็นร้อยละ 30.88 มีประสบการณ์การทำงาน 1 – 2 ปี จำนวน 180 คน คิดเป็นร้อยละ 22.50 มีประสบการณ์การทำงาน 2 – 3 ปี จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 10.38 และมีประสบการณ์การทำงาน 4 – 5 ปี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 ตามลำดับ

ส่วนที่ 2: สมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
ด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)			
1. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับขององค์กร	3.01	0.74	ปานกลาง
2. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	3.17	0.64	ปานกลาง
3. สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	2.97	0.74	ปานกลาง
4. มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่าง มีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต	2.87	0.68	ปานกลาง
5. รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	2.89	0.69	ปานกลาง
6. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดย ไม่มีเหตุผลอันสมควร	2.83	0.66	ปานกลาง
7. มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	2.94	0.72	ปานกลาง
รวม	2.96	0.70	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.15 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามสมรรถนะ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 2.96 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.70 และเมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ ค่าเฉลี่ย 3.17 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.64 รองลงมาคือ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับขององค์กร ค่าเฉลี่ย 3.01 และส่วน

เบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.74 สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา ค่าเฉลี่ย 2.97 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.74 มีความรับผิดชอบต่อองค์กร ค่าเฉลี่ย 2.94 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.72 รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด ค่าเฉลี่ย 2.89 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.69 มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต ค่าเฉลี่ย 2.87 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.68 และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ค่าเฉลี่ย 2.83 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.66 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
<i>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</i>			
8. ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	2.40	0.56	ปานกลาง
9. ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	2.44	0.59	ปานกลาง
10. ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	2.48	0.54	ปานกลาง
11. ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทาง วิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	2.76	0.49	ปานกลาง
12. ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	2.47	0.55	ปานกลาง

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
13. ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจ และบัญชี	2.50	0.55	ปานกลาง
รวม	2.51	0.56	ปานกลาง
<i>ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ</i>			
14. ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	2.59	0.56	ปานกลาง
15. ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	2.50	0.52	ปานกลาง
16. ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	2.47	0.56	ปานกลาง
17. ความรู้ด้านการตลาด	2.41	0.56	ปานกลาง
18. ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	2.44	0.60	ปานกลาง
19. ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	2.17	0.45	ต่ำ
20. ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	2.46	0.56	ปานกลาง
21. ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	2.23	0.54	ต่ำ
22. ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหา ธุรกิจ	2.27	0.53	ต่ำ
23. ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	2.41	0.59	ปานกลาง
24. ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร	2.46	0.57	ปานกลาง
รวม	2.40	0.56	ปานกลาง

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2)			
<i>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</i>			
25. ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.47	0.52	ปานกลาง
26. ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.41	0.56	ปานกลาง
27. สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.43	0.53	ปานกลาง
28. สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	2.43	0.59	ปานกลาง
29. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	2.31	0.50	ต่ำ
30. สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	2.47	0.55	ปานกลาง
31. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนา สารสนเทศ	2.29	0.58	ต่ำ
32. ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	2.05	0.42	ต่ำ
รวม	2.36	0.55	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	2.41	0.56	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.16 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามสมรรถนะ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชี สหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2) พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 2.41 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.56 เมื่อพิจารณาผลการวิเคราะห์ระดับสมรรถนะ ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี รายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ย

สูงสุด คือ ด้านการบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้อง ค่าเฉลี่ย 2.51 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.56 รองลงมาคือ ด้านองค์กรและธุรกิจ ค่าเฉลี่ย 2.40 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.56 และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 2.36 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55 และเมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยของแต่ละด้าน มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาในแต่ละข้อของ**ความรู้ด้านการบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้อง** พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ โดยสามารถเรียงลำดับได้ดังนี้ ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 2.76 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.49 รองลงมาคือ ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี และความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน โดยมีค่าเฉลี่ย 2.50 2.48 2.47 2.44 และ 2.40 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55 0.54 0.55 และ 0.56 ตามลำดับ

สำหรับ**ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ** พบว่า องค์ประกอบย่อยที่ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง สามารถเรียงลำดับได้ดังนี้ ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน ค่าเฉลี่ย 2.59 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.56 รองลงมาคือ ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ ความรู้ด้านการตลาด ความรู้ด้านบริษัทภิบาล โดยมีค่าเฉลี่ย 2.50 2.47 2.46 2.46 2.44 2.41 และ 2.41 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.52 0.56 0.56 0.57 0.60 0.56 และ 0.59 ตามลำดับ และมีสมรรถนะความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน และความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ อยู่ในระดับต่ำ โดยมีค่าเฉลี่ย 2.27 2.23 และ 2.17 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.53 0.54 และ 0.45 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณา**ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** พบว่า องค์ประกอบย่อยของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ที่มีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง สามารถเรียงลำดับได้ดังนี้ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และสมรรถนะในฐานะของผู้ประเมิน

สารสนเทศ โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.47 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.52 และ 0.55 ตามลำดับ รองลงมาคือ สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีค่าเฉลี่ย 2.43 2.43 และ 2.41 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.53 0.59 และ 0.56 ตามลำดับ และมีสมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ และความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศอยู่ในระดับต่ำ มีค่าเฉลี่ย 2.31 2.29 และ 2.05 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.50 0.58 และ 0.42 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
<u>ทักษะทางปัญญา</u>			
33. ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	2.65	0.67	ปานกลาง
34. ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	2.43	0.55	ปานกลาง
35. ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน	2.47	0.57	ปานกลาง
รวม	2.52	0.61	ปานกลาง
- <u>ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่</u>			
36. ความชำนาญทางด้านตัวเลข	2.70	0.54	ปานกลาง
37. ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.44	0.57	ปานกลาง

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)			
38. ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	2.49	0.54	ปานกลาง
39. ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	2.55	0.55	ปานกลาง
40. ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	2.54	0.56	ปานกลาง
41. ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	2.49	0.57	ปานกลาง
รวม	2.53	0.56	ปานกลาง
- <u>ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล</u>			
42. ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้	2.76	0.66	ปานกลาง
43. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2.75	0.59	ปานกลาง
44. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	2.80	0.61	ปานกลาง
45. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	2.68	0.58	ปานกลาง
46. ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	2.63	0.59	ปานกลาง
47. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	2.58	0.60	ปานกลาง
48. ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	2.67	0.55	ปานกลาง
49. ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้	2.63	0.57	ปานกลาง
รวม	2.69	0.60	ปานกลาง

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ
พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)			
- <u>ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</u>			
50. การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไข ปัญหา	2.69	0.66	ปานกลาง
51. การทำงานเป็นทีม	2.75	0.61	ปานกลาง
52. การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	2.93	0.78	ปานกลาง
53. การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ใน สถานการณ์	2.73	0.64	ปานกลาง
54. การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.77	0.60	ปานกลาง
55. สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมี ประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	3.07	0.6	ปานกลาง
56. สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมี ประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	2.82	0.64	ปานกลาง
57. สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับ วัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	3.07	0.60	ปานกลาง
58. สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญ กับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	2.86	0.59	ปานกลาง
59. สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และ บุคคลากร	2.85	0.66	ปานกลาง

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพของ พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)			
60. สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.86	0.72	ปานกลาง
61. มีความเป็นผู้นำ	2.80	0.61	ปานกลาง
62. มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ	2.76	0.67	ปานกลาง
รวม	2.83	0.65	ปานกลาง
รวมทั้งหมด	2.70	0.63	ปานกลาง

จากตารางที่ 4.17 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามสมรรถนะ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) พบว่า พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 2.70 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.63 เมื่อพิจารณาผลการวิเคราะห์ระดับสมรรถนะ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ รายทักษะ พบว่า ทักษะที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร ค่าเฉลี่ย 2.83 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.65 รองลงมาคือ ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ และทักษะทางปัญญา ค่าเฉลี่ย 2.69 2.53 และ 2.52 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.60 0.56 และ 0.61 ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยของแต่ละทักษะ มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะทางปัญญา พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร ค่าเฉลี่ย 2.65 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.67 รองลงมา คือ ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน ค่าเฉลี่ย 2.47 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.57 และความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมี

ปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น ค่าเฉลี่ย 2.43 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

สำหรับทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ ในแต่ละองค์ประกอบย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความชำนาญทางด้านตัวเลข ค่าเฉลี่ย 2.70 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.54 รองลงมาคือ ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา ความสามารถในการรายงานทางการเงิน ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง ความรู้ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ และความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีค่าเฉลี่ย 2.55 2.54 2.49 2.49 และ 2.44 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55 0.56 0.54 0.57 และ 0.57 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ค่าเฉลี่ย 2.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.61 รองลงมาคือ ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ โดยมีค่าเฉลี่ย 2.76 2.75 2.68 2.67 2.63 2.63 และ 2.58 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.66 0.59 0.58 0.55 0.59 0.57 และ 0.60 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ และสามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง ค่าเฉลี่ย 3.07 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.60 รองลงมาคือ การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

ผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ มีความเป็นผู้นำ การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่าง กันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ การทำงาน เป็นทีม การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ และการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา โดยมีค่าเฉลี่ย 2.93 2.86 2.86 2.85 2.82 2.80 2.77 2.76 2.75 2.73 และ 2.69 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.78 0.59 0.72 0.72 0.66 0.58 0.58 0.64 0.64 0.61 0.61 0.60 0.60 0.67 0.61 0.61 0.64 0.66 และ 0.66 ตามลำดับ

4.2.4 ผลการศึกษาระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์

จังหวัดเชียงใหม่ จากหัวหน้างาน มีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานภาพ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน และประสบการณ์การทำงาน

ตารางที่ 4.18 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ

คุณลักษณะทางประชากร		จำนวน	ร้อยละ
เพศ			
ชาย		0	0.00
หญิง		4	80.00
ไม่ประสงค์จะตอบ		1	20.00
รวม		5	100.00

จากตารางที่ 4.18 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามเพศ พบว่า หัวหน้างานของพนักงาน บัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 และ ไม่ประสงค์จะตอบ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 4.19 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพ

คุณลักษณะทางประชากร สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	3	60.00
สมรส	2	40.00
หม้าย/หย่าร้าง/แยกกันอยู่	0	0.00
รวม	5	100.00

จากตารางที่ 4.19 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามสถานภาพ พบว่า หัวหน้างานของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ แบ่งเป็นสถานภาพโสด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 และสถานภาพสมรส จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00

ตารางที่ 4.20 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอายุ

คุณลักษณะทางประชากร อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0.00
21 - 30 ปี	0	0.00
31 - 40 ปี	3	60.00
41 - 50 ปี	0	0.00
51 ขึ้นไป	2	40.00
รวม	5	100.00

จากตารางที่ 4.20 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามอายุ พบว่า หัวหน้างานของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 31 - 40 ปี จำนวน 3 คนคิดเป็นร้อยละ 60.00 และมีอายุ 51 ปี ขึ้นไป จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00

ตารางที่ 4.21 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับการศึกษา

คุณลักษณะทางประชากร ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกินมัธยมศึกษา/ปวช.	0	0.00
อนุปริญญา/ปวส.	0	0.00
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	80.00
สูงกว่าปริญญาตรี	1	20.00
รวม	5	100.00

จากตารางที่ 4.21 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามระดับการศึกษาของหัวหน้างานพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ พบว่า โดยส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 และมีระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00

ตารางที่ 4.22 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

คุณลักษณะทางประชากร ระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 20,000 บาท	0	0.00
20,001 – 30,000 บาท	3	60.00
30,001 – 40,000 บาท	2	40.00
สูงกว่า 40,000 บาท	0	0.00
รวม	5	100.00

จากตารางที่ 4.22 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน พบว่า หัวหน้างานพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยส่วนมากมีระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 20,001 -

30,000 บาท จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 และมีระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 30,001 - 40,000 บาท จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00

ตารางที่ 4.23 แสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

คุณลักษณะทางประชากร ประสบการณ์การทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	0	0.00
1 – 2 ปี	0	0.00
2 – 3 ปี	0	0.00
4 – 5 ปี	2	40.00
มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	3	60.00
รวม	5	100.00

จากตารางที่ 4.23 เมื่อจำแนกกลุ่มตัวอย่างตามระดับรายได้ประสบการณ์การทำงานของพนักงานพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ พบว่า ส่วนใหญ่มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 5 ปีขึ้นไป จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 และมีประสบการณ์การทำงาน 4 – 5 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00

ส่วนที่ 2: สมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ตารางที่ 4.24 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มี ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)

ด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับสมรรถนะ
1. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับขององค์กร	4.80	0.45	สูง
2. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	4.80	0.45	สูง
3. สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	5.00	0.00	สูง
4. มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต	5.00	0.00	สูง
5. รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่นนอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	4.80	0.45	สูง
6. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	4.80	0.45	สูง
7. มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	4.80	0.45	สูง
รวม	4.86	0.36	สูง

จากตารางที่ 4.24 ผลการศึกษา พบว่า หัวหน้างานมีความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) โดยรวมอยู่ในระดับสูง ค่าเฉลี่ย 4.86 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.36 และเมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อย พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา และมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต ค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับขององค์กร ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น

นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และมีความรับผิดชอบต่อองค์กร ค่าเฉลี่ย 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)

ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
<i>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</i>			
1. ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	5.00	0.00	สูง
2. ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	5.00	0.00	สูง
3. ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	4.80	0.45	สูง
4. ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	4.80	0.45	สูง
5. ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	4.60	0.55	สูง
6. ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี	4.80	0.45	สูง
รวม	4.83	0.38	สูง

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ ให้นักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ การบัญชี (IES 2) (ต่อ)

ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
<u>ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ</u>			
7. ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	5.00	0.00	สูง
8. ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	5.00	0.00	สูง
9. ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	4.60	0.55	สูง
10. ความรู้ด้านการตลาด	4.80	0.45	สูง
11. ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	4.60	0.55	สูง
12. ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	5.00	0.00	สูง
13. ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	4.80	0.45	สูง
14. ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	5.00	0.00	สูง
15. ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหา ธุรกิจ	5.00	0.00	สูง
16. ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	5.00	0.00	สูง
17. ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร	4.60	0.55	สูง
รวม	4.85	0.36	สูง
<u>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>			
18. ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	0.55	สูง
19. ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	0.55	สูง
20. สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.80	0.45	สูง
21. สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	4.80	0.45	สูง

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) (ต่อ)

ด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
22. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	4.80	0.45	สูง
23. สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	5.00	0.00	สูง
24. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนา สารสนเทศ	4.60	0.55	สูง
25. ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	4.60	0.55	สูง
รวม	4.73	0.45	สูง
รวมทั้งหมด	4.81	0.40	สูง

จากตารางที่ 25 ผลการศึกษา พบว่า หัวหน้างานมีความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) โดยรวมอยู่ใน ระดับสูง ค่าเฉลี่ย 4.81 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.40 และเมื่อพิจารณาผลการวิเคราะห์ระดับความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี รายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านองค์กรและธุรกิจ ค่าเฉลี่ย 4.85 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.36 รองลงมาคือ ด้านการบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้อง และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 4.83 และ 4.73 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.38 และ 0.45 ตามลำดับ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยของแต่ละด้าน มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของด้านการบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้อง พบว่า หัวหน้างานมีระดับความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านการบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้องในระดับสูง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินและความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี ค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ ความรู้

ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ และความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45 และความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ มีค่าเฉลี่ย 4.60 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

สำหรับด้านองค์กรและธุรกิจ ในแต่ละองค์ประกอบย่อย พบว่า หัวหน้างานมีระดับความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านนี้ในระดับสูง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ และความรู้ด้านบรรษัทภิบาล ค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ ความรู้ด้านการตลาด และความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45 และความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ และความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า หัวหน้างานมีระดับความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านนี้ในระดับสูง โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี และสมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45 และความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ และความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ
ให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)

ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
<u>ทักษะทางปัญญา</u>			
26. ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	4.60	0.55	สูง
27. ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและ วิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิง เหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	4.60	0.55	สูง
28. ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน	4.60	0.55	สูง
รวม	4.60	0.51	สูง
<u>- ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่</u>			
29. ความชำนาญทางด้านตัวเลข	4.60	0.55	สูง
30. ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.80	0.45	สูง
31. ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและ ความเสี่ยง	4.80	0.45	สูง
32. ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	5.00	0.00	สูง
33. ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	5.00	0.00	สูง
34. ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	5.00	0.00	สูง
รวม	4.87	0.35	สูง
<u>- ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล</u>			
35. ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้	5.00	0.00	สูง
36. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5.00	0.00	สูง
37. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	5.00	0.00	สูง

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ
ให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
38. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	5.00	0.00	สูง
39. ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	5.00	0.00	สูง
40. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	5.00	0.00	สูง
41. ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	5.00	0.00	สูง
42. ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้	5.00	0.00	สูง
รวม	5.00	0.00	สูง
<i>- ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</i>			
43. การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	5.00	0.00	สูง
44. การทำงานเป็นทีม	5.00	0.00	สูง
45. การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	5.00	0.00	สูง
46. การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	5.00	0.00	สูง
47. การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.80	0.45	สูง
48. สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	5.00	0.00	สูง
49. สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	4.80	0.45	สูง

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของ ระดับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ ให้งานงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ สมรรถนะ
50. สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	5.00	0.00	สูง
51. สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	5.00	0.00	สูง
52. สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร	4.80	0.45	สูง
53. สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5.00	0.00	สูง
54. มีความเป็นผู้นำ	5.00	0.00	สูง
55. มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ	5.00	0.00	สูง
รวม	4.85	0.36	สูง
รวมทั้งหมด	4.89	0.32	สูง

จากตารางที่ 4.26 ผลการศึกษา พบว่า หัวหน้างานมีความต้องการให้งานงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) โดยรวมอยู่ในระดับสูง ค่าเฉลี่ย 4.89 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.32 เมื่อพิจารณาผลการวิเคราะห์ระดับสมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ รายทักษะ พบว่า ทักษะที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ ทักษะทางวิชาการ เชิงปฏิบัติและหน้าที่ ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร และทักษะทางปัญญา โดยมีค่าเฉลี่ย 4.87 4.85 และ 4.60 ตามลำดับ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.35 0.36 และ 0.51 ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยของแต่ละทักษะ มีผลการวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะทางปัญญา ได้แก่ ความสามารถในการติดต่อสื่อสารความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหา

เกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น และความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาก็ไม่เคยเจอมาก่อน พบว่า ทุกข้อหัตถ์งานมีความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่อยู่ในระดับสูง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

สำหรับในแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา ความสามารถในการรายงานทางการเงิน และความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ มีค่าเฉลี่ย 5.00 รองลงมาคือ ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45 และความชำนาญทางด้านตัวเลข มีค่าเฉลี่ย 4.60 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.55

เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยของทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ได้แก่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และ ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ พบว่า ทุกข้อหัตถ์งานมีความต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มีสมรรถนะอยู่ในระดับสูง โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00

เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบย่อยของทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหาการทำงานเป็นทีม การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน การเจรจาเพื่อให้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ และมีความเข้าใจในองค์กรและการ

ตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 รองลงมาคือ การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการและสามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.45

4.2.5 ผลการศึกษาการเปรียบเทียบระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ตารางที่ 4.27 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่มี ในด้าน ค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)

สมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และ ทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	4.80	3.01	0.59	6
ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	4.80	3.17	0.51	7
สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	5.00	2.97	0.68	3
มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และ ซื่อสัตย์สุจริต	5.00	2.87	0.74	1
รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควร เปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด	4.80	2.89	0.66	4

ตารางที่ 4.27 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) (ต่อ)

สมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และ ทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)	$\bar{x}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	4.80	2.83	0.70	2
มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	4.80	2.94	0.63	5

จากตารางที่ 4.27 เมื่อเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะที่ต้องการกับสมรรถนะ
ปัจจุบันของพนักงานบัญชี จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทาง
วิชาชีพ (IES 4) โดยเรียงลำดับความสำคัญตามค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น
(Modified Priority Needs Index :PNI modified) ดังนี้ 1) มีความโปร่งใส ความอิสระ ความ
ตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต 2) มีความรับผิดชอบใน
หน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร 3) สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้
ตลอดเวลา 4) รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูล
ตามที่กฎหมายกำหนด 5) มีความรับผิดชอบต่อองค์กร 6) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของ
องค์กร และ 7) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ

ตารางที่ 4.28 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่ เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
<u>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</u>				
ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	5.00	2.40	1.08	1
ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	5.00	2.44	1.05	2
ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	4.80	2.48	0.94	3
ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทาง วิชาชีพ	4.80	2.76	1.08	6
ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมาย พาณิชย์	4.60	2.47	0.86	5
ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยี ของธุรกิจและบัญชี	4.80	2.50	0.92	4
รวม	4.83	2.51	0.92	3
<u>ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ</u>				
ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	5.00	2.59	0.93	8
ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	5.00	2.50	1.00	5
ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของ ตลาดเงิน	4.60	2.47	0.86	11

ตารางที่ 4.28 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่ เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
ความรู้ด้านการตลาด	4.80	2.41	0.99	6
ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและ โลกาภิวัตน์	4.60	2.44	0.89	9
ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	5.00	2.17	1.30	1
ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและ มหภาค	4.80	2.46	0.95	7
ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการ ดำเนินงาน	5.00	2.23	1.24	2
ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการ แก้ไขปัญหาธุรกิจ	5.00	2.27	1.20	3
ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	5.00	2.41	1.07	4
ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร	4.60	2.46	0.87	10
รวม	4.85	2.40	1.02	1
<i>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</i>				
ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	2.47	0.86	7
ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	2.41	0.91	6
สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.80	2.43	0.98	5
สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	4.80	2.43	0.98	5

ตารางที่ 4.28 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่ เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการ สารสนเทศ	4.80	2.31	1.08	2
สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	5.00	2.47	1.02	3
สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบ และพัฒนาสารสนเทศ	4.60	2.29	1.01	4
ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	4.60	2.05	1.24	1
รวม	4.73	2.36	1.00	2

จากตารางที่ 4.28 เมื่อเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะที่ต้องการกับสมรรถนะ
ปัจจุบันของพนักงานบัญชี จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ
ทางการบัญชี (IES 2) โดยเรียงลำดับความสำคัญตามค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการ
จำเป็น (Modified Priority Needs Index :PNI modified) ดังนี้ 1) ความรู้ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ 2) ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 3) ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่
เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยแต่ละด้าน มีผลวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ
ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) ความรู้
ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน 2) ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี 3) ความรู้ด้าน
บัญชีภาษีอากรและการคำนวณ 4) ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและ

บัญชี 5) ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ และ 6) ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี และการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ

สำหรับค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ**ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ 2) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน 3) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ 4) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล 5) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ 6) ความรู้ด้านการตลาด 7) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค 8) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน 9) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ 10) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร และ 11) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน

สำหรับค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ**ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ 2) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ 3) สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ 4) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ 5) สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศและสมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี 6) ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 7) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตารางที่ 4.29 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ในด้าน
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
<u>ทักษะทางปัญญา</u>				
ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	4.60	2.65	0.74	3
ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิง เหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อ หาทางแก้ไขปัญหานั้น	4.60	2.43	0.89	1
ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาคือไม่ เคยเจอมาก่อน	4.60	2.47	0.86	2
รวม	4.60	2.52	0.83	3
<u>- ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่</u>				
ความชำนาญทางด้านตัวเลข	4.60	2.70	0.70	5
ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.80	2.44	0.97	2
ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการ ตัดสินใจและความเสี่ยง	4.80	2.49	0.93	4
ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมิน ราคา	5.00	2.55	0.96	3
ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	5.00	2.54	0.97	2

ตารางที่ 4.29 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและ กฎเกณฑ์ข้อบังคับ	5.00	2.49	1.01	1
รวม	4.87	2.53	0.92	1
<i>- ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล</i>				
ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการ ตนเองได้	5.00	2.76	0.81	5
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	5.00	2.75	0.82	4
การเรียนรู้ด้วยตนเอง	5.00	2.80	0.79	6
ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มี จำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	5.00	2.68	0.87	3
ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการ เปลี่ยนแปลง	5.00	2.63	0.90	2
การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรม ทางวิชาชีพ	5.00	2.58	0.94	1
ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ บัญชี	5.00	2.67	0.87	3

ตารางที่ 4.29 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ มี ในด้าน
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุป หรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้	5.00	2.63	0.90	2
รวม	5.00	2.69	0.86	2
- <u>ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการ สื่อสาร</u>				
การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือ กัน เพื่อแก้ไขปัญหา	5.00	2.69	0.86	1
การทำงานเป็นทีม	5.00	2.75	0.82	3
การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความ คิดเห็นต่างกัน	5.00	2.93	0.71	8
การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ ยอมรับได้ในสถานการณ์	5.00	2.73	0.83	2
การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันอย่าง มีประสิทธิภาพ	4.80	2.77	0.73	7
สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของ ตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	5.00	3.07	0.63	11

ตารางที่ 4.29 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ณ ปัจจุบัน กับสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการให้พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้าน
ทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
สามารถนำเสนออภิปราย ในที่สนะของ ตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่ เป็นทางการและไม่ทางการ	4.80	2.82	0.7	9
สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึง ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่ แตกต่าง	5.00	3.07	0.63	11
สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึง ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่ แตกต่าง	5.00	2.86	0.75	6
สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การ จัดการองค์และบุคคลากร	4.80	2.85	0.68	10
สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	5.00	2.86	0.75	6
มีความเป็นผู้นำ	5.00	2.80	0.79	5
มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่าง ผู้มีวิชาชีพ	5.00	2.76	0.81	4
รวม	4.85	2.83	0.71	4

จากตารางที่ 4.29 เมื่อเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะที่ต้องการกับสมรรถนะปัจจุบันของพนักงานบัญชี จังหวัดเชียงใหม่ ในทักษะทางวิชาชีพ (IES3) โดยเรียงลำดับความสำคัญตามค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (Modified Priority Needs Index :PNI modified) ดังนี้ 1) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ 2) ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล 3) ทักษะทางปัญญา และ 4) ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อยแต่ละทักษะ มีผลวิเคราะห์ดังนี้

เมื่อพิจารณาค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ **ทักษะทางปัญญา** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น 2) ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน และ 3) ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร

สำหรับค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ **ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ 2) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความสามารถในการรายงานทางการเงิน 3) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา 4) ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง และ 5) ความชำนาญทางด้านตัวเลข

สำหรับค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ **คุณลักษณะเฉพาะบุคคล** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ 2) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงและความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ 3) ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลาและความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 4) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 5) ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้ และ 6) การเรียนรู้ด้วยตนเอง

เมื่อพิจารณาค่าดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (PNI modified) ของ **ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร** สามารถเรียงลำดับความสำคัญ ดังนี้ 1) การ

ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา 2) การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ 3) การทำงานเป็นทีม 4) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ 5) มีความเป็นผู้นำ 6) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน และสามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7) การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 8) การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 9) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 10) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์กรและบุคลากร และ 11) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ และสามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.30 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ กับสมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ รายนาม

สมรรถนะวิชาชีพ รายนาม	$\bar{X}$		PNI Modified	ลำดับ ความ สำคัญ
	สมรรถนะที่ ต้องการ (I)	สมรรถนะ ปัจจุบัน (D)		
สมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)	4.86	2.96	0.64	3
สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	4.81	2.41	1.00	1
สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	4.89	2.70	0.81	2

จากตารางที่ 4.30 พบว่าช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการกับสมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยเรียงลำดับความสำคัญตามค่า

ดัชนีชี้วัดความสำคัญของความต้องการจำเป็น (Modified Priority Needs Index :PNI modified) ดังนี้ 1) สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) 2) สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) และสมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)

4.2.6 ผลการศึกษาช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ กับสมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ นำมาสู่การพัฒนาหัวข้ออบรมเชิงปฏิบัติการ

จากผลการศึกษาช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการ กับสมรรถนะวิชาชีพ ณ ปัจจุบันของพนักงานบัญชีสหกรณ์ นำมาสู่การพัฒนาหัวข้ออบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของพนักงานบัญชีสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่ โดยผู้วิจัยได้เน้นให้วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มุ่งให้ข้อมูลเกี่ยวกับสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) เป็นลำดับแรก ในประเด็น ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ ในเรื่องของ ความรู้ด้านจรรยาบรรณ ในการประกอบธุรกิจ ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน และ ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ รองลงมา คือ สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในประเด็นทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ ในเรื่องความรู้ ความสามารถ ด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ ความสามารถในการรายงานทางการเงิน และ ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา ส่วนลำดับสุดท้าย คือ สมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในเรื่องของการมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต, มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา

4.2.7 ผลการศึกษาการเปรียบเทียบระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชี
สหกรณ์ (หลังได้รับความอบรม) กับสมรรถนะวิชาชีพเดิม (ก่อนการอบรม)

ตารางที่ 4.31 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพ หลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่
ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)

สมรรถนะด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และ ทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4)	X	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	3.17 (ปานกลาง)	4.23 (สูง)
ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	2.83 (ปานกลาง)	4.08 (สูง)
สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	2.87 (ปานกลาง)	4.01 (สูง)
มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และ ซื่อสัตย์สุจริต	2.94 (ปานกลาง)	4.15 (สูง)
รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผย แก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่ กฎหมายกำหนด	2.97 (ปานกลาง)	4.40 (สูง)
มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละ ทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	2.89 (ปานกลาง)	4.27 (สูง)
มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	3.01 (ปานกลาง)	4.24 (สูง)
รวม	2.96 (ปานกลาง)	4.20 (สูง)

จากตารางที่ 4.31 เมื่อเปรียบเทียบระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์
ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพ หลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่

ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) พบว่า โดยภาพรวมพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ สามารถพัฒนาสมรรถนะทุกหัวข้อในระดับสูง มีค่าเฉลี่ย 4.20 โดยหัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด 2) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และ 3) มีความรับผิดชอบต่อองค์กร

ตารางที่ 4.32 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	X	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
<u>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</u>		
ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	2.76 (ปานกลาง)	4.38 (สูง)
ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	2.50 (ปานกลาง)	4.25 (สูง)
ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	2.47 (ปานกลาง)	4.41 (สูง)
ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	2.40 (ปานกลาง)	4.26 (สูง)
ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	2.48 (ปานกลาง)	4.18 (สูง)
ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี	2.44 (ปานกลาง)	4.14 (สูง)
รวม	2.51 (ปานกลาง)	4.27 (สูง)

ตารางที่ 4.32 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
<u>ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ</u>		
ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	2.59 (ปานกลาง)	4.36 (สูง)
ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	2.50 (ปานกลาง)	4.11 (สูง)
ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	2.47 (ปานกลาง)	4.33 (สูง)
ความรู้ด้านการตลาด	2.41 (ปานกลาง)	4.01 (สูง)
ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	2.44 (ปานกลาง)	3.80 (สูง)
ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	2.17 (ต่ำ)	4.33 (สูง)
ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	2.46 (ปานกลาง)	3.76 (สูง)
ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการ ดำเนินงาน	2.23 (ต่ำ)	3.85 (สูง)
ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไข ปัญหาธุรกิจ	2.27 (ต่ำ)	4.05 (สูง)
ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	2.41 (ปานกลาง)	4.10 (สูง)
ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร	2.46 (ปานกลาง)	4.03 (สูง)
รวม	2.40 (ปาน กลาง)	4.07 (สูง)
<u>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>		
ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.47 (ปานกลาง)	4.01 (สูง)
ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.41 (ปานกลาง)	3.63 (สูง)

ตารางที่ 4.32 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) (ต่อ)

สมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพทางการบัญชี (IES 2)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.43 (ปานกลาง)	3.84 (สูง)
สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	2.43 (ปานกลาง)	4.02 (สูง)
สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการ สารสนเทศ	2.31 (ต่ำ)	3.72 (สูง)
สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	2.47 (ปานกลาง)	3.66 (สูง)
สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและ พัฒนาสารสนเทศ	2.29 (ต่ำ)	3.50 (สูง)
ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	2.05 (ต่ำ)	4.02 (สูง)
รวม	2.36 (ปาน กลาง)	3.80 (สูง)
รวมทั้งหมด	2.41 (ปาน กลาง)	4.05 (สูง)

จากตารางที่ 4.32 เมื่อเปรียบเทียบระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) พบว่า โดยภาพรวม พนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ สามารถพัฒนาสมรรถนะทุกด้านในระดับสูง มีค่าเฉลี่ย 4.05 โดยด้านที่สามารถพัฒนามากที่สุด คือ ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง ค่าเฉลี่ย 4.27 รองลงมาคือ ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ ค่าเฉลี่ย 4.07 และความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าเฉลี่ย 3.80

เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อย สามารถเรียงลำดับในแต่ละด้าน ดังนี้ 1) **ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ 2) ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน และ 3) ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ 2) **ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน 2) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน และความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ และ 3) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และ 3) **ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยีและความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ 2) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 3) สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตารางที่ 4.33 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อนการอบรม	สมรรถนะหลังการอบรม
<i>ทักษะทางปัญญา</i>		
ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	2.65 (ปานกลาง)	4.27 (สูง)
ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	2.43 (ปานกลาง)	4.14 (สูง)
ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน	2.47 (ปานกลาง)	4.15 (สูง)
รวม	2.52 (ปานกลาง)	4.19 (สูง)

ตารางที่ 4.33 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
<i>- ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่</i>		
ความชำนาญทางด้านตัวเลข	2.70 (ปานกลาง)	4.19 (สูง)
ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.44 (ปานกลาง)	4.13 (สูง)
ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	2.49 (ปานกลาง)	3.90 (สูง)
ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	2.55 (ปานกลาง)	4.15 (สูง)
ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	2.54 (ปานกลาง)	4.13 (สูง)
ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	2.49 (ปานกลาง)	4.08 (สูง)
รวม	2.53 (ปานกลาง)	4.10 (สูง)
<i>- ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล</i>		
ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้	2.76 (ปานกลาง)	4.37 (สูง)
ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	2.75 (ปานกลาง)	4.17 (สูง)
การเรียนรู้ด้วยตนเอง	2.80 (ปานกลาง)	4.23 (สูง)
ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	2.68 (ปานกลาง)	4.02 (สูง)
ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	2.63 (ปานกลาง)	4.29 (สูง)
การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	2.58 (ปานกลาง)	4.16 (สูง)
ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	2.67 (ปานกลาง)	4.06 (สูง)

ตารางที่ 4.33 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้	2.63 (ปานกลาง)	4.22 (สูง)
รวม	2.69 (ปานกลาง)	4.19 (สูง)
<i>- ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</i>		
การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	2.69 (ปานกลาง)	4.13 (สูง)
การทำงานเป็นทีม	2.75 (ปานกลาง)	4.13 (สูง)
การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	2.93 (ปานกลาง)	3.91 (สูง)
การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	2.73 (ปานกลาง)	4.05 (สูง)
การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.77 (ปานกลาง)	3.77 (สูง)
สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	3.07 (ปานกลาง)	4.14 (สูง)
สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	2.82 (ปานกลาง)	3.79 (สูง)
สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	3.07 (ปานกลาง)	4.04 (สูง)

ตารางที่ 4.33 แสดงการเปรียบเทียบช่องว่างระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) (ต่อ)

สมรรถนะด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3)	$\bar{X}$	
	สมรรถนะก่อน การอบรม	สมรรถนะหลัง การอบรม
สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	2.86 (ปานกลาง)	4.21 (สูง)
สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร	2.85 (ปานกลาง)	3.82 (สูง)
สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.86 (ปานกลาง)	3.69 (สูง)
มีความเป็นผู้นำ	2.80 (ปานกลาง)	3.96 (สูง)
มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ	2.76 (ปานกลาง)	3.99 (สูง)
รวม	2.83 (ปานกลาง)	3.97 (สูง)
รวมทั้งหมด	2.70 (ปานกลาง)	4.11 (สูง)

จากตารางที่ 4.33 เมื่อเปรียบเทียบระหว่างสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ ก่อนการอบรม กับสมรรถนะวิชาชีพหลังการอบรม ของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ในด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) พบว่า โดยภาพรวมพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ สามารถพัฒนาสมรรถนะทุกด้านในระดับสูง มีค่าเฉลี่ย 4.11 โดยทักษะที่สามารถพัฒนามากที่สุด คือ ทักษะทางปัญญาและทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ค่าเฉลี่ย 4.19 รองลงมาคือ ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ ค่าเฉลี่ย 4.10 และทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร ค่าเฉลี่ย 3.97

เมื่อพิจารณาองค์ประกอบย่อย สามารถเรียงลำดับในแต่ละทักษะ ดังนี้ **1) ทักษะทางปัญญา** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร 2) ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน และ 3) ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น **2) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) ความชำนาญทางด้านตัวเลข 2) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา และ 3) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความสามารถในการรายงานทางการเงิน **3) ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) ความรับผิดชอบในหน้าที่ สามารถจัดการตนเองได้ 2) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง และ 3) การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ **4) ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร** หัวข้อที่สามารถพัฒนาได้มากที่สุด 3 ลำดับแรก ดังนี้ 1) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน 2) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ และ 3) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา และการทำงานเป็นทีม

ดังนั้น จากผลการศึกษาข้างต้นแสดงให้เห็นว่า สมรรถนะของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ หลังจากได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญแล้ว มีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้น กล่าวคือ ก่อนการอบรม พนักงานมีสมรรถนะอยู่ในระดับปานกลาง แต่หลังการอบรม พนักงานมีสมรรถนะอยู่ในระดับสูงทุกด้าน เพียงแต่มีระดับค่าเฉลี่ยมากหรือน้อยของการแปลผลที่แตกต่างกันไป โดยแต่ละด้านยังคงอยู่ในระดับการประเมินที่มีสมรรถนะสูงขึ้นทั้งหมด

4.2.8 ผลจากการทดสอบสมมติฐาน

การศึกษาในส่วนนี้เป็นการวิเคราะห์สถิติเชิงปริมาณ (Inferential Statistics Analysis) จึงนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพิสูจน์สมมติฐานของการวิจัยโดยได้กำหนดสมมติฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ตัวแปรอิสระต่อตัวแปรตาม โดยใช้เทคนิคในการวิเคราะห์แยกตามความเหมาะสมของแต่ละสมมติฐานดังนี้

สมมติฐานข้อที่ 1: ปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีผลต่อสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน
สามารถเขียนสมมติฐานทางสถิติได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

สำหรับสถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐานลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม โดยคำนวณจากค่า t (t -test) ใช้ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 ดังนั้นจะปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ก็ต่อเมื่อ Sig. (2-tailed) มีค่าน้อยกว่า 0.05 สามารถเขียนสมมติฐานย่อยและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

สมมติฐานข้อที่ 1.1: ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.34 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามเพศ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
1.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	ชาย	3.151	1.461	1.461	0.144
	หญิง	3.216	0.691		
2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	ชาย	2.826	0.635	0.497	0.619
	หญิง	2.849	0.681		
3.สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	ชาย	2.840	0.632	1.532	0.126
	หญิง	2.915	0.731		
4.มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต	ชาย	2.885	0.742	2.455	0.014*
	หญิง	3.011	0.695		
5.รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	ชาย	2.925	0.758	2.267	0.024*
	หญิง	3.044	0.717		
6.มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ชาย	2.871	0.666	1.512	0.131
	หญิง	2.945	0.713		
7.มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	ชาย	2.936	0.735	2.785	0.005*
	หญิง	3.085	0.757		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.34 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามเพศ ผลการทดสอบ พบว่า การเปรียบเทียบรูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) จำแนกตามเพศ ได้แก่ 1) การมีความรับผิดชอบต่อองค์กร 2) การมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต และ 3) การรักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.005 0.014 และ 0.024 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่ต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ในขณะที่การเปรียบเทียบรูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) จำแนกตามเพศ ได้แก่ 1) การสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา 2) การมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร 3) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร และ 4) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของ

สาธารณะ โดยมีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.126 0.131 0.144 และ 0.619 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 1.2: ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.35 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามอายุ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	อายุ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
1.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	31 - 40 ปี	3.231	0.629	3.208	0.001*
	41 - 50 ปี	3.048	0.660		
2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	31 - 40 ปี	2.810	0.698	1.327	0.185
	41 - 50 ปี	2.731	0.654		
3.สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	31 - 40 ปี	2.949	0.686	3.942	0.000*
	41 - 50 ปี	2.709	0.694		
4.มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เที่ยวดตรง และซื่อสัตย์สุจริต	31 - 40 ปี	3.041	0.732	3.626	0.000*
	41 - 50 ปี	2.806	0.733		
5.รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	31 - 40 ปี	3.071	0.750	3.659	0.000*
	41 - 50 ปี	2.828	0.753		
6.มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	31 - 40 ปี	2.953	0.722	2.418	0.016*
	41 - 50 ปี	2.802	0.685		
7.มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	31 - 40 ปี	3.119	0.740	3.723	0.000*
	41 - 50 ปี	2.881	0.710		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.35 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพ ด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามอายุระหว่าง 31 - 40 ปี และ 41 - 50 ปี ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ได้แก่ 1) การสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา 2) การมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต 3) การรักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด 4) การมีความรับผิดชอบต่อองค์กร 5) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร และ 6) การมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.000 0.001 และ 0.016 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 สำหรับรูปแบบกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะที่มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.185 มากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 1.3: ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.36 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามระดับการศึกษา

ตารางที่ 4.36 การทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามระดับการศึกษา ระหว่าง การศึกษาไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช. และ อนุปริญญา/ปวส.

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
1.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	3.227	0.674	0.317	0.751
	อนุปริญญา/ปวส.	3.210	0.619		
2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	2.943	0.638	2.181	0.029*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.827	0.666		
3.สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	2.905	0.706	1.346	0.179
	อนุปริญญา/ปวส.	2.981	0.635		
4.มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	2.998	0.766	1.484	0.139
	อนุปริญญา/ปวส.	2.911	0.683		
5.รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	3.029	0.773	0.286	0.775
	อนุปริญญา/ปวส.	3.047	0.648		
6.มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	2.964	0.681	1.223	0.222
	อนุปริญญา/ปวส.	2.893	0.727		
7.มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	ไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช.	3.086	0.742	0.405	0.686
	อนุปริญญา/ปวส.	3.061	0.770		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.36 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามระดับการศึกษาระหว่าง การศึกษาไม่เกิมนัธยมศึกษา/ปวช. และ อนุปริญญา/ปวส. ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) จำแนกตามการศึกษา ได้แก่ 1) การมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต 2) การสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา 3) การมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร 4) การมีความรับผิดชอบต่อองค์กร 5) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร และ 6) การรักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.139 0.179 0.222 0.686 0.751 และ 0.775 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพไม่แตกต่าง ยกเว้น

รูปแบบกิจกรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.029 น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

สมมติฐานข้อที่ 1.4: ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.37 แสดงการทดสอบความแตกต่างสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
1.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.312	0.642	4.464	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	3.050	0.700		
2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.966	0.635	3.578	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	2.765	0.694		
3.สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.007	0.695	3.433	0.001*
	10,001 – 20,000 บาท	2.805	0.663		
4.มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เที่ยวดตรง และซื่อสัตย์สุจริต	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.005	0.778	0.238	0.812
	10,001 – 20,000 บาท	3.020	0.665		
5.รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลที่กฎหมายกำหนด	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.106	0.743	2.758	0.006*
	10,001 – 20,000 บาท	2.925	0.770		
6.มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.966	0.689	1.392	0.165
	10,001 – 20,000 บาท	2.880	0.787		
7.มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.139	0.781	1.687	0.092
	10,001 – 20,000 บาท	3.030	0.687		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.37 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพ ด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่เกิน 10,000 บาท และ 10,001 – 20,000 บาท ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ได้แก่ 1) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร 2) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ 3) การสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา และ 4) การรักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.001 และ 0.006 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ได้แก่ 1) การมีความรับผิดชอบต่องค์กร 2) การมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และ 3) การมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.092 0.165 และ 0.812 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 1.5: ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพของพนักงานบัญชีสหกรณ์ จังหวัดเชียงใหม่ ณ ปัจจุบัน ในด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.38 แสดงการทดสอบความแตกต่างสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ประสบการณ์การทำงาน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
1.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	น้อยกว่า 1 ปี	3.316	0.634	4.192	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	3.069	0.680		
2.ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ	น้อยกว่า 1 ปี	2.980	0.637	1.317	0.189
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.907	0.601		
3.สนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา	น้อยกว่า 1 ปี	3.020	0.703	3.585	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.802	0.654		
4.มีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต	น้อยกว่า 1 ปี	3.072	0.696	0.700	0.484
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	3.028	0.695		
5.รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด	น้อยกว่า 1 ปี	3.104	0.743	1.764	0.078
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.984	0.775		
6.มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	น้อยกว่า 1 ปี	3.028	0.679	2.145	0.032*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.899	0.664		
7.มีความรับผิดชอบต่อองค์กร	น้อยกว่า 1 ปี	3.188	0.700	2.551	0.011*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	3.028	0.695		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.38 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ได้แก่ 1) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร 2) การสนใจใฝ่รู้และตั้งใจที่เรียนรู้ตลอดเวลา 3) การมีความรับผิดชอบต่อองค์กร และ 4) การมีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง โดยไม่ละทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.011 และ 0.032 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพ (IES 4) ได้แก่ 1) การ

รักษาความลับขององค์กร ข้อมูลไม่ควรเปิดเผยแก่บุคคลอื่น นอกจากการให้ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด 2) การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสาธารณะ และ 3) การมีความโปร่งใส ความอิสระ ความตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เทียบตรง และซื่อสัตย์สุจริต มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.078 0.189 และ 0.484 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสิทธิภาพการทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 2: ปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีผลต่อสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน
สามารถเขียนสมมติฐานทางสถิติได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

สำหรับสถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐานลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม โดยคำนวณจากค่า t (t-test) ใช้ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 ดังนั้นจะปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ก็ต่อเมื่อ Sig. (2-tailed) มีค่าน้อยกว่า 0.05 สามารถเขียนสมมติฐานย่อยและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

สมมติฐานข้อที่ 2.1: ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.39 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามเพศ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง					
1.ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	ชาย	2.816	0.495	3.134	0.002*
	หญิง	2.707	0.485		
2.ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	ชาย	2.539	0.586	2.788	0.005*
	หญิง	2.430	0.496		
3.ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	ชาย	2.551	0.585	4.465	0.000*
	หญิง	2.378	0.486		
4.ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ชาย	2.525	0.607	6.844	0.000*
	หญิง	2.258	0.468		
5.ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	ชาย	2.551	0.543	4.490	0.000*
	หญิง	2.381	0.514		
6.ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี	ชาย	2.598	0.579	8.385	0.000*
	หญิง	2.260	0.545		
ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ					
7.ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	ชาย	2.633	0.572	2.396	0.017*
	หญิง	2.537	0.552		
8.ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	ชาย	2.504	0.524	0.058	0.954
	หญิง	2.501	0.527		
9.ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	ชาย	2.553	0.564	4.432	0.000*
	หญิง	2.378	0.539		
10.ความรู้ด้านการตลาด	ชาย	2.435	0.563	1.699	0.090
	หญิง	2.367	0.562		
11.ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	ชาย	2.529	0.587	4.760	0.000*
	หญิง	2.329	0.594		
12.ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	ชาย	2.506	0.567	2.254	0.024*
	หญิง	2.416	0.546		
13.ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	ชาย	2.221	0.469	3.864	0.000*
	หญิง	2.099	0.414		
14.ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	ชาย	2.294	0.519	3.434	0.001*
	หญิง	2.162	0.558		

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
15.ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไข ปัญหาธุรกิจ	ชาย	2.327	0.557	3.448	0.001*
	หญิง	2.197	0.491		
16.ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	ชาย	2.506	0.607	5.030	0.000*
	หญิง	2.299	0.541		
17.ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ	ชาย	2.541	0.586	4.327	0.000*
	หญิง	2.367	0.537		
ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
18.ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชาย	2.541	0.544	3.955	0.000*
	หญิง	2.395	0.489		
19.ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชาย	2.482	0.587	4.277	0.000*
	หญิง	2.312	0.520		
20.สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชาย	2.482	0.545	2.679	0.008*
	หญิง	2.381	0.514		
21.สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	ชาย	2.494	0.607	3.370	0.001*
	หญิง	2.353	0.558		
22.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	ชาย	2.405	0.559	5.917	0.000*
	หญิง	2.197	0.398		
23.สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	ชาย	2.541	0.565	4.145	0.000*
	หญิง	2.381	0.514		
24.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนา สารสนเทศ	ชาย	2.365	0.607	4.042	0.000*
	หญิง	2.200	0.525		
25.ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	ชาย	2.099	0.504	3.470	0.001*
	หญิง	1.995	0.296		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.39 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามเพศ ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง* พบว่าทุกข้อมีค่า Sig. (2-tailed) น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a)

หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ* ได้แก่ 1) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน 2) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ 3) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค 4) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล 5) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ 6) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน 7) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ 8) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน และ 9) ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.000 0.000 0.001 0.001 0.017 และ 0.024 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ แตกต่างกัน ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ด้านการตลาด และ 2) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.090 และ 0.954 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ ไม่แตกต่างรูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ* พบว่าทุกข้อมีค่า Sig. (2-tailed) น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

สมมติฐานข้อที่ 2.2: ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.40 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่
เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามอายุ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	อายุ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง					
1.ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	31 - 40 ปี	2.702	0.559	2.509	0.012*
	41 - 50 ปี	2.815	0.442		
2.ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	31 - 40 ปี	2.488	0.594	0.811	0.418
	41 - 50 ปี	2.529	0.543		
3.ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	31 - 40 ปี	2.508	0.594	0.487	0.626
	41 - 50 ปี	2.485	0.501		
4.ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	31 - 40 ปี	2.390	0.612	1.869	0.062
	41 - 50 ปี	2.485	0.543		
5.ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	31 - 40 ปี	2.322	0.536	6.770	0.000*
	41 - 50 ปี	2.639	0.525		
6.ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี	31 - 40 ปี	2.410	0.610	2.908	0.004*
	41 - 50 ปี	2.573	0.650		
ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ					
7.ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	31 - 40 ปี	2.607	0.640	0.664	0.507
	41 - 50 ปี	2.573	0.496		
8.ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	31 - 40 ปี	2.508	0.565	2.856	0.004*
	41 - 50 ปี	2.374	0.485		
8.ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงินและการทำงานของตลาดเงิน	31 - 40 ปี	2.417	0.588	3.467	0.001*
	41 - 50 ปี	2.595	0.575		
10.ความรู้ด้านการตลาด	31 - 40 ปี	2.281	0.552	3.953	0.000*
	41 - 50 ปี	2.485	0.619		
11.ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	31 - 40 ปี	2.427	0.639	1.433	0.152
	41 - 50 ปี	2.507	0.620		
12.ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	31 - 40 ปี	2.488	0.622	1.344	0.179
	41 - 50 ปี	2.419	0.537		
13.ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	31 - 40 ปี	2.136	0.431	1.771	0.077
	41 - 50 ปี	2.211	0.548		
14.ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	31 - 40 ปี	2.173	0.554	1.917	0.056

	41 - 50 ปี	2.269	0.582		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	อายุ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
15.ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไข ปัญหาธุรกิจ	31 - 40 ปี	2.203	0.546	2.116	0.035*
	41 - 50 ปี	2.308	0.581		
16.ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	31 - 40 ปี	2.458	0.593	1.927	0.055
	41 - 50 ปี	2.352	0.637		
17.ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ	31 - 40 ปี	2.458	0.593	1.737	0.083
	41 - 50 ปี	2.551	0.617		
ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
18.ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.475	0.564	1.606	0.109
	41 - 50 ปี	2.551	0.499		
19.ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.424	0.617	0.101	0.919
	41 - 50 ปี	2.419	0.537		
20.สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.441	0.562	0.003	0.998
	41 - 50 ปี	2.441	0.540		
21.สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	31 - 40 ปี	2.458	0.647	0.717	0.474
	41 - 50 ปี	2.419	0.577		
22.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.251	0.507	3.369	0.001*
	41 - 50 ปี	2.405	0.535		
23.สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.441	0.562	2.176	0.030*
	41 - 50 ปี	2.551	0.581		
24.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนา สารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.268	0.606	2.591	0.010*
	41 - 50 ปี	2.405	0.598		
25.ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.044	0.453	1.377	0.169
	41 - 50 ปี	2.097	0.420		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.40 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามอายุระหว่าง 31 - 40 ปี และ 41 - 50 ปี ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) :*ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ 2) ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี และ 3) ความรู้ด้านการบัญชี

และจัดทำรายงานทางการเงิน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.004 และ 0.012 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีแตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ 2) ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี และ 3) ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.062 0.418 และ 0.626 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านการตลาด 2) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน 3) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และ 4) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.001 0.004 และ 0.035 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล 2) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน 3) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค 4) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ 5) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ 6) ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ และ 7) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.055 0.056 0.077 0.083 0.152 0.179 และ 0.507 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ* ได้แก่ 1) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ 2) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ และ 3) สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.001 0.010 และ 0.030 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการเงินบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่

รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ 3) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี 4) ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 5) สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.109 0.169 0.474 0.919 และ 0.998 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 2.3: ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.41 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามระดับการศึกษา

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
<i>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</i>					
1. ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.782	0.505	2.701	0.007*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.668	0.519		
2. ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.542	0.558	1.363	0.173
	อนุปริญญา/ปวส.	2.481	0.501		
3. ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.502	0.541	4.759	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.294	0.506		
4. ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.479	0.560	5.959	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.206	0.552		
5. ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.555	0.538	5.450	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.322	0.469		
6. ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.536	0.574	5.598	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.276	0.543		

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ					
7.ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.620	0.547	2.295	0.022*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.514	0.587		
8.ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.498	0.501	1.276	0.203
	อนุปริญญา/ปวส.	2.444	0.543		
9.ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงินและการทำงานของตลาดเงิน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.504	0.560	2.606	0.009*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.388	0.534		
10.ความรู้ด้านการตลาด	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.443	0.538	2.626	0.009*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.318	0.599		
11.ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.494	0.575	3.411	0.001*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.327	0.602		
12.ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.479	0.560	1.935	0.054
	อนุปริญญา/ปวส.	2.393	0.535		
13.ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.216	0.437	3.310	0.001*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.098	0.428		
14.ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.279	0.535	2.755	0.006*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.159	0.525		
15.ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.303	0.499	2.083	0.038*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.210	0.555		
16.ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.492	0.560	5.577	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.234	0.566		
17.ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.481	0.578	2.310	0.021*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.374	0.531		
ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
18.ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.450	0.519	1.810	0.071
	อนุปริญญา/ปวส.	2.374	0.485		
19.ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.408	0.533	1.315	0.189
	อนุปริญญา/ปวส.	2.350	0.525		
20.สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.429	0.516	1.817	0.070
	อนุปริญญา/ปวส.	2.350	0.525		
21.สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.460	0.559	3.939	0.000*

	อนุปริญญา/ปวส.	2.280	0.545
--	----------------	-------	-------

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
22.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.345	0.518	3.846	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.192	0.394		
23.สมรรถนะในฐานะของผู้ประสานงาน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.492	0.541	2.730	0.007*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.374	0.485		
24.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.296	0.593	2.383	0.017*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.187	0.467		
25.ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.067	0.444	2.523	0.012*
	อนุปริญญา/ปวส.	1.981	0.335		

เหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.41 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามระดับการศึกษาระหว่าง การศึกษาไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช. และ อนุปริญญา/ปวส. ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ 2) ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ 3) ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ 4) ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี และ 5) ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.000 และ 0.007 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรมความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.173 ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล 2)

ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ 3) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค 4) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน 5) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงินและการทำงานของตลาดเงิน 6) ความรู้ด้านการตลาด 7) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ 8) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน และ 9) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.001 0.001 0.006 0.009 0.009 0.021 0.022 และ 0.038 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H₀) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ส่วนรูปแบบกิจกรรม คือ ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.203 ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H₀) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ* ได้แก่ 1) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี 2) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ 3) สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ 4) ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ และ 5) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.007 0.012 และ 0.017 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H₀) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และ 3) ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.070 0.071 และ 0.189 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H₀) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 2.4: ประชาชนที่มีรายได้ต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H₀: ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a: ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.42 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง					
1.ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.760	0.480	0.813	0.417
	10,001 – 20,000 บาท	2.725	0.549		
2.ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.480	0.568	1.056	0.292
	10,001 – 20,000 บาท	2.530	0.548		
3.ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.465	0.545	1.075	0.283
	10,001 – 20,000 บาท	2.415	0.542		
4.ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความ เชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.345	0.547	0.007	0.995
	10,001 – 20,000 บาท	2.345	0.572		
5.ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.465	0.545	0.101	0.919
	10,001 – 20,000 บาท	2.470	0.548		
6.ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของ ธุรกิจและบัญชี	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.408	0.556	0.248	0.804
	10,001 – 20,000 บาท	2.395	0.664		
ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ					
7.ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.621	0.533	2.336	0.020*
	10,001 – 20,000 บาท	2.510	0.593		
8.ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.528	0.523	2.440	0.015*
	10,001 – 20,000 บาท	2.415	0.542		
9.ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.470	0.567	0.631	0.528
	10,001 – 20,000 บาท	2.440	0.546		
10.ความรู้ด้านการตลาด	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.400	0.491	0.322	0.747
	10,001 – 20,000 บาท	2.415	0.587		
11.ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.429	0.564	1.537	0.125
	10,001 – 20,000 บาท	2.350	0.616		
12.ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.417	0.540	1.579	0.115
	10,001 – 20,000 บาท	2.495	0.634		

13. ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.189	0.449	2.335	0.020*
	10,001 – 20,000 บาท	2.100	0.437		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
14. ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.249	0.465	2.865	0.004*
	10,001 – 20,000 บาท	2.110	0.608		
15. ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหารธุรกิจ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.290	0.523	2.018	0.044*
	10,001 – 20,000 บาท	2.200	0.511		
16. ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.345	0.524	1.612	0.108
	10,001 – 20,000 บาท	2.425	0.668		
17. ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.453	0.566	0.538	0.591
	10,001 – 20,000 บาท	2.425	0.630		
<i>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</i>					
18. ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.417	0.540	0.939	0.348
	10,001 – 20,000 บาท	2.375	0.485		
19. ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.381	0.556	0.928	0.354
	10,001 – 20,000 บาท	2.425	0.544		
20. สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.441	0.543	0.886	0.376
	10,001 – 20,000 บาท	2.400	0.540		
21. สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.405	0.601	1.103	0.271
	10,001 – 20,000 บาท	2.350	0.574		
22. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.307	0.534	0.847	0.397
	10,001 – 20,000 บาท	2.270	0.445		
23. สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.441	0.565	0.343	0.732
	10,001 – 20,000 บาท	2.425	0.544		
24. สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.221	0.580	1.651	0.100
	10,001 – 20,000 บาท	2.300	0.549		
25. ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.012	0.389	2.392	0.017*
	10,001 – 20,000 บาท	2.095	0.432		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.42 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่เกิน 10,000 บาท และ 10,001 – 20,000 บาท ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง* พบว่าทุกข้อ มีค่า Sig. (2-tailed) มากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ* ได้แก่ 1) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน 2) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ 3) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน 4) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค และ 5) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหาธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.004 0.015 0.020 0.020 และ 0.044 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ด้านบริษัทภิบาล 2) ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ 3) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ 4) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงินและการทำงานของตลาดเงิน 5) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ 6) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงินและการทำงานของตลาดเงิน และ 6) ความรู้ด้านการตลาด มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.108 0.115 0.125 0.591 0.528 และ 0.747 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ* พบว่า ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.017 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและ

พัฒนาสารสนเทศ 2) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี 3) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ 5) สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ 6) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการสารสนเทศ และ 7) สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.100 0.271 0.348 0.354 0.376 0.397 และ 0.732 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 2.5: ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.43 แสดงการทดสอบความแตกต่างสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ประสบการณ์การทำงาน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
<i>ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง</i>					
1.ความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน	น้อยกว่า 1 ปี	2.760	0.428	1.016	0.310
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.806	0.566		
2.ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี	น้อยกว่า 1 ปี	2.396	0.490	8.113	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.785	0.576		
3.ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ	น้อยกว่า 1 ปี	2.420	0.495	4.568	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.644	0.593		
4.ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ	น้อยกว่า 1 ปี	2.320	0.467	5.427	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.583	0.605		
5.ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์	น้อยกว่า 1 ปี	2.420	0.495	4.279	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.623	0.563		
6.ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของ	น้อยกว่า 1 ปี	2.320	0.467	8.373	0.000*

ธุรกิจและบัญชี	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.725	0.602		
<i>ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ</i>					
7.ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน	น้อยกว่า 1 ปี	2.592	0.492	1.480	0.140
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.664	0.588		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ประสบการณ์การทำงาน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
8.ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ	น้อยกว่า 1 ปี	2.456	0.499	1.858	0.064
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.543	0.538		
9.ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน	น้อยกว่า 1 ปี	2.468	0.500	1.445	0.149
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.543	0.642		
10.ความรู้ด้านการตลาด	น้อยกว่า 1 ปี	2.352	0.479	5.548	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.603	0.530		
11.ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์	น้อยกว่า 1 ปี	2.420	0.495	2.702	0.007*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.563	0.671		
12.ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ	น้อยกว่า 1 ปี	2.380	0.486	4.982	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.623	0.598		
13.ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค	น้อยกว่า 1 ปี	2.212	0.410	0.225	0.822
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.202	0.533		
14.ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน	น้อยกว่า 1 ปี	2.228	0.420	2.189	0.029*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.332	0.621		
15.ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการแก้ไขปัญหารธุรกิจ	น้อยกว่า 1 ปี	2.292	0.456	0.077	0.939
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.296	0.568		
16.ความรู้ด้านบริษัทภิบาล	น้อยกว่า 1 ปี	2.360	0.481	3.875	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.563	0.671		
17.ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ	น้อยกว่า 1 ปี	2.400	0.491	3.089	0.002*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.563	0.671		
<i>ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</i>					
18.ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.340	0.475	6.537	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.644	0.558		
19.ความรู้ในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.360	0.521	4.404	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.583	0.605		
20.สมรรถนะในการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.360	0.481	4.128	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.563	0.607		
21.สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยี	น้อยกว่า 1 ปี	2.440	0.497	1.933	0.054*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.543	0.673		

22.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการ สารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.244	0.430	4.180	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.441	0.608		
23.สมรรถนะในฐานะของผู้ประเมินสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.380	0.486	6.318	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.684	0.582		
24.สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะผู้ออกแบบและ พัฒนาสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.228	0.474	3.519	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.413	0.680		
25.ความรู้ด้านการตรวจสอบระบบสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.036	0.187	3.195	0.001*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.158	0.573		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.43 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านการบัญชี และความรู้ที่เกี่ยวข้อง* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านมาตรฐานการบัญชี 2) ความรู้ด้านบัญชีภาษีอากรและการคำนวณ 3) ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ 4) ความรู้ด้านกฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ 5) ความรู้เกี่ยวกับระบบและเครื่องมือเทคโนโลยีของธุรกิจและบัญชี พบว่าทุกข้อ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกัน ส่วนรูปแบบกิจกรรมความรู้ด้านการบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.310 ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ* ได้แก่ 1) ความรู้ด้านการตลาด 2) ความรู้ด้านจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ 3) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล 4) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กรธุรกิจ 5) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ และ 6) ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.002 0.007 และ 0.029 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความรู้ด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ 2) ความรู้ด้านการเงิน และการจัดการการเงิน 3) ความรู้เกี่ยวกับตลาดเงิน และการทำงานของตลาดเงิน 4) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค และ 5) ความรู้ด้านวิธีเชิงปริมาณและสถิติไปใช้ในการ แก้ไขปัญหาธุรกิจ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.064 0.140 0.149 0.822 และ 0.939 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสิทธิภาพการทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการ บัญชีไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชี (IES 2) : *ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ* พบว่า พบว่าทุกข้อ มีค่า Sig. (2-tailed) น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสิทธิภาพการทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางการบัญชีแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

สมมติฐานข้อที่ 3: ปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีผลต่อสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

สามารถเขียนสมมติฐานทางสถิติได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีปัจจัยด้านประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

สำหรับสถิติที่ใช้ในการทดสอบสมมติฐานลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม โดยคำนวณจากค่า t (t-test) ใช้ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 ดังนั้นจะปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ก็ต่อเมื่อ Sig. (2-tailed) มีค่าน้อยกว่า 0.05 สามารถเขียนสมมติฐานย่อยและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

สมมติฐานข้อที่ 3.1: ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a: ประชาชนที่มีเพศต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.44 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามเพศ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ทักษะทางปัญญา					
1.ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	ชาย	2.635	0.718	0.801	0.423
	หญิง	2.674	0.625		
2.ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	ชาย	2.492	0.546	3.151	0.002*
	หญิง	2.367	0.562		
3.ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหามาไม่เคยเจอมาก่อน	ชาย	2.525	0.566	2.873	0.004*
	หญิง	2.408	0.570		
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่					
4.ความชำนาญทางด้านตัวเลข	ชาย	2.680	0.580	1.043	0.297
	หญิง	2.721	0.501		
5.ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชาย	2.588	0.577	7.910	0.000*
	หญิง	2.277	0.522		
6.ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	ชาย	2.612	0.556	6.863	0.000*
	หญิง	2.356	0.480		
7.ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	ชาย	2.579	0.561	1.362	0.173
	หญิง	2.526	0.527		
8.ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	ชาย	2.609	0.597	4.334	0.000*
	หญิง	2.438	0.497		
9.ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	ชาย	2.588	0.601	5.170	0.000*
	หญิง	2.381	0.514		
ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล					
10.ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้	ชาย	2.748	0.644	0.569	0.569
	หญิง	2.775	0.687		
11.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ชาย	2.751	0.590	0.673	0.501

	หญิง	2.778	0.557		
12.การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ชาย	2.760	0.602	2.419	0.016*
	หญิง	2.863	0.591		
13. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	ชาย	2.713	0.568	1.480	0.139
	หญิง	2.652	0.586		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
14.ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	ชาย	2.687	0.594	2.526	0.012*
	หญิง	2.581	0.586		
15.การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ชาย	2.598	0.637	0.714	0.475
	หญิง	2.567	0.564		
16.ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	ชาย	2.694	0.575	1.148	0.251
	หญิง	2.649	0.522		
17.ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้	ชาย	2.659	0.606	1.250	0.212
	หญิง	2.608	0.532		
<i>ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</i>					
18.การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	ชาย	3.028	0.574	2.675	0.008*
	หญิง	3.142	0.626		
19.การทำงานเป็นทีม	ชาย	2.814	0.819	4.673	0.000*
	หญิง	3.071	0.711		
20.การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	ชาย	2.769	0.719	3.707	0.000*
	หญิง	2.942	0.569		
21.การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	ชาย	2.687	0.679	2.555	0.011*
	หญิง	2.803	0.578		
22.การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ชาย	2.875	0.575	0.744	0.457
	หญิง	2.844	0.607		
23.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ชาย	2.776	0.693	0.488	0.626
	หญิง	2.753	0.633		
24.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ชาย	2.791	0.619	1.734	0.083
	หญิง	2.715	0.603		
25.สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	ชาย	2.791	0.619	0.917	0.359
	หญิง	2.830	0.587		
26.สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	ชาย	2.826	0.581	1.492	0.136
	หญิง	2.888	0.580		

27.สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคคลากร	ชาย	2.659	0.617	1.942	0.053
	หญิง	2.751	0.700		
28.สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ชาย	2.694	0.587	4.170	0.000*
	หญิง	2.871	0.604		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
29.มีความเป็นผู้มีน้ำ	ชาย	2.821	0.714	1.952	0.051
	หญิง	2.921	0.712		
30.มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างมีวิชาชีพ	ชาย	2.744	0.706	3.699	0.000*
	หญิง	2.912	0.553		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.44 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามเพศ ผลการทดสอบพบว่า รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางปัญญา* ได้แก่ 1) ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น และ 2) ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.002 และ 0.004 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ส่วนรูปแบบกิจกรรม คือ ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.423 ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่* ได้แก่ 1) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง 3) ความสามารถในการรายงานทางการเงิน และ 4) ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา และ 2) ความชำนาญทางด้านตัวเลข มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.173 และ 0.297 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่น

คือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3): *ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล* ได้แก่ 1) ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา 2) ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ 3) ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 4) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ 5) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ 6) ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.139 0.212 0.251 0.475 0.501 และ 0.569 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง และ 2) การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.012 และ 0.016 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร* ได้แก่ 1) การทำงานเป็นทีม 2) การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 3) สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ 5) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา และ 6) การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.000 0.008 และ 0.011 ตามลำดับซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) มีความเป็นผู้นำ 2) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร 3) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 4) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน 5) สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน 6) การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ 7) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.051 0.053 0.083 0.136 0.359 0.457

และ 0.626 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า เพศที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 3.2: ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีอายุต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.45 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามอายุ

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	อายุ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ทักษะทางปัญญา					
1.ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	31 - 40 ปี	2.597	0.707	3.950	0.000*
	41 - 50 ปี	2.828	0.603		
2.ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	31 - 40 ปี	2.515	0.594	1.482	0.139
	41 - 50 ปี	2.441	0.540		
3.ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน	31 - 40 ปี	2.431	0.618	1.512	0.131
	41 - 50 ปี	2.507	0.501		
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่					
4.ความชำนาญทางด้านตัวเลข	31 - 40 ปี	2.658	0.573	1.264	0.207
	41 - 50 ปี	2.718	0.498		
5.ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	31 - 40 ปี	2.454	0.592	1.492	0.136
	41 - 50 ปี	2.529	0.543		
6.ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	31 - 40 ปี	2.458	0.563	3.751	0.000*
	41 - 50 ปี	2.639	0.525		
7.ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	31 - 40 ปี	2.458	0.563	4.376	0.000*
	41 - 50 ปี	2.674	0.556		
8.ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	31 - 40 ปี	2.519	0.622	1.062	0.289
	41 - 50 ปี	2.573	0.539		
9.ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	31 - 40 ปี	2.458	0.621	3.977	0.000*
	41 - 50 ปี	2.661	0.519		

ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

10.ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้	31 - 40 ปี	2.810	0.713	1.645	0.101
	41 - 50 ปี	2.709	0.681		
11.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	31 - 40 ปี	2.681	0.589	1.750	0.081
	41 - 50 ปี	2.775	0.622		
12.การเรียนรู้ด้วยตนเอง	31 - 40 ปี	2.786	0.616	0.195	0.845
	41 - 50 ปี	2.797	0.647		

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
13. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	31 - 40 ปี	2.746	0.565	0.889	0.374
	41 - 50 ปี	2.700	0.586		
14.ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	31 - 40 ปี	2.573	0.691	2.176	0.030*
	41 - 50 ปี	2.692	0.508		
15.การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	31 - 40 ปี	2.610	0.665	0.123	0.902
	41 - 50 ปี	2.604	0.533		
16.ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	31 - 40 ปี	2.529	0.593	6.295	0.000*
	41 - 50 ปี	2.824	0.436		
17.ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้	31 - 40 ปี	2.647	0.604	1.297	0.195
	41 - 50 ปี	2.714	0.542		
<i>ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</i>					
18.การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	31 - 40 ปี	3.078	0.615	2.477	0.014*
	41 - 50 ปี	2.947	0.585		
19.การทำงานเป็นทีม	31 - 40 ปี	3.071	0.781	4.254	0.000*
	41 - 50 ปี	2.793	0.708		
20.การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	31 - 40 ปี	2.827	0.783	0.881	0.379
	41 - 50 ปี	2.881	0.556		
21.การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	31 - 40 ปี	2.847	0.660	3.581	0.000*
	41 - 50 ปี	2.639	0.660		
22.การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	31 - 40 ปี	2.851	0.664	0.245	0.806
	41 - 50 ปี	2.837	0.620		
23.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	31 - 40 ปี	2.783	0.738	0.194	0.846
	41 - 50 ปี	2.771	0.685		
24.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมี	31 - 40 ปี	2.631	0.687	4.117	0.000*

ประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	41 - 50 ปี	2.863	0.575		
25.สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	31 - 40 ปี	2.892	0.624	0.939	0.348
	41 - 50 ปี	2.841	0.589		
26.สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง	31 - 40 ปี	2.810	0.698	1.360	0.174
	41 - 50 ปี	2.885	0.520		
27.สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และ บุคคลากร	31 - 40 ปี	2.692	0.716	1.867	0.062
	41 - 50 ปี	2.577	0.676		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	เพศ	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
28.สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	31 - 40 ปี	2.759	0.628	1.310	0.191
	41 - 50 ปี	2.687	0.620		
29.มีความเป็นผู้นำ	31 - 40 ปี	2.861	0.741	2.225	0.027*
	41 - 50 ปี	2.727	0.635		
30.มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	31 - 40 ปี	2.817	0.719	0.033	0.973
	41 - 50 ปี	2.815	0.596		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.45 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามอายุระหว่าง 31 - 40 ปี และ 41 - 50 ปี ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางปัญญา* ได้แก่ 1) ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน และ 2) ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.131 และ 0.139 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง สำหรับรูปแบบกิจกรรมความสามารถในการติดต่อสื่อสาร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่* ได้แก่ 1) ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง 2) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา และ 3) ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมาย

และกฎเกณฑ์ข้อบังคับ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ความชำนาญทางด้านตัวเลข และ 3) ความสามารถในการรายงานทางการเงิน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.136 0.207 และ 0.289 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3): *ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล* ได้แก่ 1) ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และ 2) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 และ 0.030 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 2) ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้ 3) ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ 4) ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา 5) การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ 6) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.081 0.101 0.195 0.374 0.845 และ 0.902 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร* ได้แก่ 1) การทำงานเป็นทีม 2) การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ 3) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 4) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา และ 5) มีความเป็นผู้นำ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.014 และ 0.027 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า อายุที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคคลากร 2) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน 3) สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4) สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน 5) การ

ปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 6) การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ และ 8) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจ อย่างผู้มีวิชาชีพ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.062 0.174 0.191 0.348 0.379 0.806 0.845 และ 0.973 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า อายุ ที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่างกัน

สมมติฐานข้อที่ 3.3: ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้าน ทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐาน ได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.46 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามระดับการศึกษา

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ทักษะทางปัญญา					
1.ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.761	0.620	4.178	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.533	0.748		
2.ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.452	0.539	2.946	0.003*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.318	0.558		
3.ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหที่ไม่เคยเจอมาก่อน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.542	0.558	4.460	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.346	0.477		
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่					
4.ความชำนาญทางด้านตัวเลข	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.689	0.547	1.749	0.081
	อนุปริญญา/ปวส.	2.766	0.514		
5.ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.494	0.571	2.843	0.005*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.355	0.601		

6.ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.525	0.560	3.422	0.001*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.374	0.485		
7.ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.603	0.551	3.640	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.449	0.499		
8.ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.561	0.593	1.809	0.071
	อนุปริญญา/ปวส.	2.477	0.501		
9.ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.544	0.577	3.089	0.002*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.397	0.578		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
<i>ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล</i>					
10.ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.758	0.579	2.846	0.005*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.911	0.683		
11.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.782	0.572	0.358	0.720
	อนุปริญญา/ปวส.	2.799	0.644		
12.การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.805	0.603	0.703	0.482
	อนุปริญญา/ปวส.	2.841	0.687		
13. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.668	0.597	0.003	0.997
	อนุปริญญา/ปวส.	2.668	0.595		
14.ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.660	0.603	0.607	0.544
	อนุปริญญา/ปวส.	2.631	0.564		
15.การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.578	0.605	1.643	0.101
	อนุปริญญา/ปวส.	2.659	0.598		
16.ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.746	0.499	3.876	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.570	0.652		
17.ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.651	0.591	0.728	0.467
	อนุปริญญา/ปวส.	2.617	0.567		
<i>ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร</i>					
18.การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	3.118	0.594	0.203	0.840
	อนุปริญญา/ปวส.	3.107	0.645		
19.การทำงานเป็นทีม	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.950	0.811	1.605	0.109
	อนุปริญญา/ปวส.	3.051	0.752		
20.การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.840	0.699	0.935	0.350
	อนุปริญญา/ปวส.	2.893	0.630		

21.การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.769	0.672	2.327	0.020*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.650	0.600		
22.การทำงานในวันธรรมดาที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.929	0.550	3.504	0.000*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.762	0.639		
23.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.773	0.689	1.516	0.130
	อนุปริญญา/ปวส.	2.850	0.586		
24.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.849	0.590	2.672	0.008*
	อนุปริญญา/ปวส.	2.715	0.649		
รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ระดับการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
25.สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.834	0.612	0.798	0.425
	อนุปริญญา/ปวส.	2.874	0.604		
26.สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.899	0.537	1.943	0.052
	อนุปริญญา/ปวส.	2.804	0.711		
27.สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.668	0.648	1.014	0.311
	อนุปริญญา/ปวส.	2.729	0.764		
28.สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.792	0.570	0.326	0.744
	อนุปริญญา/ปวส.	2.776	0.683		
29.มีความเป็นผู้นำ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.929	0.680	0.447	0.655
	อนุปริญญา/ปวส.	2.902	0.819		
30.มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ	ไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช.	2.880	0.602	1.161	0.246
	อนุปริญญา/ปวส.	2.818	0.756		

เหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.46 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามระดับการศึกษาระหว่างการศึกษาไม่เก็บมัธยมศึกษา/ปวช. และอนุปริญญา/ปวส. ผลการทดสอบพบว่ารูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) :ทักษะทางปัญญา พบว่า ทุกข้อมีค่า Sig. (2-tailed) น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ได้แก่* 1) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา 2) ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง 3) ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ และ 4) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.001 0.002 และ 0.005 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความสามารถในการรายงานทางการเงิน และ 2) ความชำนาญทางด้านตัวเลข มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.071 และ 0.081 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3): *ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ได้แก่* 1) ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และ 2) ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 และ 0.005 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ 2) ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ 3) การเรียนรู้ด้วยตนเอง 4) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง และ 5) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.101 0.467 0.482 0.544 และ 0.997 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร ได้แก่* 1) การทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ และ 3) การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.008 และ 0.020 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน สำหรับรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง 2) การ

ทำงานเป็นทีม 3) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 4) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ 5) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร 6) การปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 7) สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง 8) มีความเป็นผู้นำ 9) สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ 10) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.052 0.109 0.130 0.246 0.311 0.350 0.425 0.655 0.744 และ 0.840 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ระดับการศึกษาที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 3.4: ประชาชนที่มีรายได้ต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.47 แสดงการทดสอบความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ทักษะทางปัญญา					
1.ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.724	0.595	1.325	0.186
	10,001 – 20,000 บาท	2.650	0.755		
2.ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.384	0.511	0.245	0.806
	10,001 – 20,000 บาท	2.395	0.584		
3.ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหที่ไม่เคยเจอมาก่อน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.489	0.524	0.123	0.902
	10,001 – 20,000 บาท	2.495	0.593		
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่					
4.ความชำนาญทางด้านตัวเลข	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.775	0.521	3.659	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	2.605	0.575		
5.ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.444	0.557	2.464	0.014*
	10,001 – 20,000 บาท	2.325	0.567		
6.ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.456	0.545	0.942	0.347
	10,001 – 20,000 บาท	2.500	0.549		
7.ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.535	0.545	1.608	0.109
	10,001 – 20,000 บาท	2.455	0.591		
8.ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.446	0.544	1.901	0.058
	10,001 – 20,000 บาท	2.545	0.632		
9.ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.477	0.568	0.542	0.588
	10,001 – 20,000 บาท	2.450	0.591		
ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล					
10.ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.825	0.655	1.725	0.085
	10,001 – 20,000 บาท	2.720	0.731		
11.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.803	0.612	1.916	0.056
	10,001 – 20,000 บาท	2.700	0.634		
12.การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.904	0.605	3.025	0.003*
	10,001 – 20,000 บาท	2.740	0.682		
13. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.681	0.590	1.822	0.069
	10,001 – 20,000 บาท	2.770	0.518		
14.ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.635	0.525	1.344	0.179
	10,001 – 20,000 บาท	2.705	0.735		
15.การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.564	0.538	2.451	0.015*
	10,001 – 20,000 บาท	2.690	0.712		
16.ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.719	0.496	1.618	0.106
	10,001 – 20,000 บาท	2.645	0.609		

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
17.ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.635	0.525	2.062	0.040*
	10,001 – 20,000 บาท	2.745	0.657		
ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร					
18.การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.221	0.575	4.573	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	2.965	0.683		
19.การทำงานเป็นทีม	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.993	0.842	0.902	0.368
	10,001 – 20,000 บาท	3.055	0.710		
20.การปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.007	0.586	2.691	0.007*
	10,001 – 20,000 บาท	2.870	0.596		
21.การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.799	0.706	2.788	0.006*
	10,001 – 20,000 บาท	2.650	0.574		
22.การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่เกิน 10,000 บาท	3.002	0.539	6.595	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	2.675	0.649		
23.สามารถนำเสนออภิปราย ในที่คณะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.779	0.668	0.178	0.859
	10,001 – 20,000 บาท	2.790	0.706		
24.สามารถนำเสนออภิปราย ในที่คณะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.868	0.608	4.739	0.000*
	10,001 – 20,000 บาท	2.615	0.647		
25.สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.885	0.629	2.284	0.023*
	10,001 – 20,000 บาท	2.765	0.601		
26.สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.983	0.516	3.046	0.002*
	10,001 – 20,000 บาท	2.840	0.605		
27.สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์กรและบุคลากร	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.734	0.678	2.174	0.030*
	10,001 – 20,000 บาท	2.605	0.694		
28.สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.830	0.606	2.924	0.004*
	10,001 – 20,000 บาท	2.675	0.634		
29.มีความเป็นผู้มีน้ำ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.971	0.717	2.839	0.005*
	10,001 – 20,000 บาท	2.790	0.793		
30.มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างมีวิชาชีพ	ไม่เกิน 10,000 บาท	2.923	0.623	2.977	0.003*
	10,001 – 20,000 บาท	2.760	0.667		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.47 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่เกิน 10,000 บาท และ 10,001 – 20,000 บาท ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางปัญญา* พบว่า ทุกข้อ มีค่า Sig. (2-tailed) มากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติ และหน้าที่ได้แก่* 1) ความชำนาญทางด้านตัวเลข และ 2) ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 และ 0.014 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน สำหรับรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความสามารถในการรายงานทางการเงิน 2) ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา 3) ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง และ 4) ความรู้ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.058 0.109 0.347 และ 0.588 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3): *ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล* ได้แก่ 1) การเรียนรู้ด้วยตนเอง 2) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ และ 3) ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.003 0.015 และ 0.040 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 2) ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา 3) ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้ 4) ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และ 5) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.056 0.069 0.085 0.106 และ 0.179 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร* ได้แก่ 1) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา

2) การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 4) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง 5) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ 6) สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7) มีความเป็นผู้นำ 8) การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ 9) การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 10) สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง และ 11) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคคลากร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.002 0.003 0.004 0.005 0.006 0.007 0.023 และ 0.030 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน สำหรับรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) การทำงานเป็นทีม และ 2) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.368 และ 0.859 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า รายได้เฉลี่ยต่อเดือนที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

สมมติฐานข้อที่ 3.5: ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน โดยมีสมมติฐานทางสถิติและผลการทดสอบสมมติฐานได้ดังนี้

H_0 : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ไม่แตกต่างกัน

H_a : ประชาชนที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.48 แสดงการทดสอบความแตกต่างสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในแต่ละรูปแบบกิจกรรม จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ประสบการณ์การทำงาน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
ทักษะทางปัญญา					
1.ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	น้อยกว่า 1 ปี	2.716	0.655	0.186	0.852
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.704	0.725		
2.ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น	น้อยกว่า 1 ปี	2.272	0.446	7.841	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.615	0.528		
3.ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน	น้อยกว่า 1 ปี	2.352	0.479	4.981	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.595	0.603		
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่					
4.ความชำนาญทางด้านตัวเลข	น้อยกว่า 1 ปี	2.828	0.378	2.944	0.003*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.688	0.647		
5.ความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	น้อยกว่า 1 ปี	2.392	0.489	2.733	0.007*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.534	0.661		
6.ความสามารถในการวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง	น้อยกว่า 1 ปี	2.440	0.497	3.382	0.001*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.607	0.601		
7.ความสามารถในการวัดมูลค่าและประเมินราคา	น้อยกว่า 1 ปี	2.528	0.500	2.434	0.015*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.648	0.592		
8.ความสามารถในการรายงานทางการเงิน	น้อยกว่า 1 ปี	2.360	0.481	8.428	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.777	0.614		
9.ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ	น้อยกว่า 1 ปี	2.340	0.475	7.912	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.725	0.602		
ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล					
10.ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้	น้อยกว่า 1 ปี	2.860	0.581	0.886	0.376
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.810	0.681		
11.ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	น้อยกว่า 1 ปี	2.880	0.568	1.992	0.047*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.769	0.668		
12.การเรียนรู้ด้วยตนเอง	น้อยกว่า 1 ปี	2.896	0.585	1.555	0.121
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.810	0.650		
13. ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา	น้อยกว่า 1 ปี	2.632	0.553	2.539	0.011*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.761	0.581		
14.ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง	น้อยกว่า 1 ปี	2.616	0.527	2.659	0.008*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.753	0.618		
15.การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ	น้อยกว่า 1 ปี	2.516	0.539	2.088	0.037*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.632	0.685		
16.ความกระตือรือร้นของผู้นประกอบวิชาชีพบัญชี	น้อยกว่า 1 ปี	2.640	0.521	2.356	0.019*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.753	0.548		

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพ	ประสบการณ์การทำงาน	$\bar{X}$	S.D.	t	Sig.
17.ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้	น้อยกว่า 1 ปี	2.560	0.536	2.815	0.005*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.713	0.664		
ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร					
18.การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา	น้อยกว่า 1 ปี	3.344	0.509	8.084	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.927	0.633		
19.การทำงานเป็นทีม	น้อยกว่า 1 ปี	3.144	0.823		
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.935	0.762		
20.การปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน	น้อยกว่า 1 ปี	2.944	0.512	2.932	0.004*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.919	0.722		
21.การเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์	น้อยกว่า 1 ปี	2.788	0.587	0.445	0.656
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.842	0.735		
22.การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	น้อยกว่า 1 ปี	3.052	0.299	0.908	0.365
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.818	0.746		
23.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	น้อยกว่า 1 ปี	2.788	0.587	4.604	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.923	0.748		
24.สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ	น้อยกว่า 1 ปี	2.888	0.526	2.238	0.026*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.810	0.669		
25.สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	น้อยกว่า 1 ปี	2.884	0.558	1.451	0.147
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.903	0.643		
26.สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างกัน	น้อยกว่า 1 ปี	3.044	0.403	0.349	0.727
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.846	0.585		
27.สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์กรและบุคลากร	น้อยกว่า 1 ปี	2.808	0.541	4.394	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.660	0.747		
28.สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	น้อยกว่า 1 ปี	2.908	0.469	2.533	0.012*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.717	0.681		
29.มีความเป็นผู้นำ	น้อยกว่า 1 ปี	3.064	0.643	3.651	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.781	0.705		
30.มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ	น้อยกว่า 1 ปี	2.964	0.451	4.671	0.000*
	มากกว่า 5 ปีขึ้นไป	2.866	0.723		

หมายเหตุ: * มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4.48 แสดงผลการทดสอบสมมติฐานความแตกต่างของสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) ในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ จำแนกตามประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป ผลการทดสอบพบว่า

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางปัญญา* ได้แก่ 1) ความสามารถในการสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์ เช่น เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้น มีการซักถามและทำการคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหานั้น และ 2) ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ส่วนรูปแบบกิจกรรมความสามารถในการติดต่อสื่อสาร มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.852 ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่พบว่า* ทุกข้อ มีค่า Sig. (2-tailed) น้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3): *ทักษะคุณลักษณะเฉพาะบุคคล* ได้แก่ 1) ความสามารถในการเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือ ข้อตกลงที่ยอมรับได้ 2) ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง 3) ความสามารถที่จะเลือกใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดในการทำงานให้เสร็จทันเวลา 4) ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 5) การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางวิชาชีพ และ 6) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.005 0.008 0.011 0.019 0.037 และ 0.047 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน ในขณะที่รูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) การเรียนรู้ด้วยตนเอง และ 2) ความรับผิดชอบในหน้าที่สามารถจัดการตนเองได้ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.121 และ 0.376 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

รูปแบบกิจกรรมสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพ (IES3) : *ทักษะการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสื่อสาร* ได้แก่ 1) การทำงานร่วมกับผู้อื่นในการปรึกษาหารือกัน เพื่อแก้ไขปัญหา

2) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การเขียน” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ 3) สามารถตัดสินใจวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดการองค์และบุคลากร 4) มีความเป็นผู้นำ 5) มีความเข้าใจในองค์กรและการตัดสินใจอย่างผู้มีวิชาชีพ 6) การปฏิสัมพันธ์กับผู้มีวัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน 7) สามารถบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ 8) สามารถนำเสนออภิปราย ในทัศนะของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพผ่าน “การพูด” ที่เป็นทางการและไม่ทางการ มีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.000 0.000 0.000 0.000 0.000 0.004 0.012 และ 0.026 ตามลำดับ ซึ่งน้อยกว่า 0.05 นั่นคือ ปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) ยอมรับสมมติฐานรอง (H_a) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพแตกต่างกัน สำหรับรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ 1) สามารถ “ฟัง” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง 2) การทำงานในวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ และ 4) สามารถ “อ่าน” อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่างมีค่า Sig. (2-tailed) เท่ากับ 0.147 0.365 0.656 และ 0.727 ตามลำดับ ซึ่งมากกว่า 0.05 นั่นคือ ยอมรับสมมติฐานหลัก (H_0) หมายความว่า ประสบการณ์การทำงานที่แตกต่างกันมีสมรรถนะวิชาชีพด้านทักษะทางวิชาชีพไม่แตกต่าง

4.3 เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเรื่องอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์แก่สมาชิก เพื่อสร้างความโปร่งใส ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นเจ้าของสหกรณ์ตามบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสหกรณ์

ในส่วนนี้เป็นการรายงานการสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างบทบาทหน้าที่การมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ของสมาชิกสหกรณ์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ และการประเมินผลคะแนนการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม โดยใช้สถิติแบบร้อยละ (Percentage) 23 ในการวิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลการศึกษได้แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้ (1) ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมการอบรม (2) การประเมินกิจกรรม (3) คะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์ก่อนเข้ารับการอบรม (4) คะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์หลังเข้ารับการอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.3.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมการอบรม

1.1 เพศ

ตารางที่ 4.49 แสดงจำนวนเพศของผู้เข้าร่วมการอบรมจำนวน 500 คน พบว่าผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่เป็นเพศชายจำนวน 269 คน คิดเป็นร้อยละ 53.80 ในขณะที่เพศหญิงมีจำนวน 231 คน คิดเป็นร้อยละ 46.20

ตารางที่ 4.49 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	269	53.80
หญิง	231	46.20
รวม	500	100.00

1.2 อายุ

ตารางที่ 4.50 แสดงผลการสำรวจอายุของผู้เข้าร่วมการอบรมจำนวน 500 คน พบว่าส่วนใหญ่อายุ 41-50 ปี เป็นจำนวน 211 คน คิดเป็นร้อยละ 42.20 รองลงมาอยู่ในช่วงอายุ 51-60 ปี จำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 29.00 และช่วงอายุ 31-40 ปี จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 14.60 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.50 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	5	1.00
20 – 30 ปี	58	11.60
31 – 40 ปี	73	14.60
41 – 50 ปี	211	42.20
51 – 60 ปี	145	29.00
61 ปีขึ้นไป	8	1.60
รวม	500	100.00

1.3 ระดับการศึกษา

ตารางที่ 4.51 แสดงผลการสำรวจระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมการอบรม พบว่าส่วนใหญ่มีการศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษา จำนวน 260 คน คิดเป็นร้อยละ 52.00 รองลงมาคือระดับประถมศึกษา จำนวน 218 คน คิดเป็นร้อยละ 43.60 และระดับปริญญา จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 4.40 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.51 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษา	218	43.60
มัธยมศึกษา	260	52.00
ปริญญาตรี	22	4.40
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.00
รวม	500	100.00

1.4 อาชีพ

ตารางที่ 4.52 แสดงผลการสำรวจระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมการอบรม พบว่าส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน 477 คน คิดเป็นร้อยละ 95.40 รองลงมาคืออาชีพธุรกิจส่วนตัว จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 2.20 และอาชีพอื่น ๆ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 1.80 ตามลำดับ

ตารางที่ 4.52 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมการอบรม จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ/พนักงานราชการ	3	0.60
เกษตรกร	477	95.40
ธุรกิจส่วนตัว	11	2.20
อื่น ๆ	9	1.80
รวม	500	100.00

4.3.2 การประเมินกิจกรรม

ในส่วนนี้เป็นการประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับภาพรวมของกิจกรรม จากแบบสอบถามพบว่าก่อนเข้าร่วมกิจกรรม ผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่มีความรู้เกี่ยวกับสทศอยู่ในระดับปานกลาง จำนวน 378 คน คิดเป็นร้อยละ 75.60 แต่เมื่อเข้ารับการอบรมแล้ว ผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่คิดว่าตนเองมีความรู้เกี่ยวกับสทศอยู่ในระดับมาก เป็นจำนวน 258 คน คิดเป็นร้อยละ 51.60 และผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่ จำนวน 315 คน คิดเป็นร้อยละ 63.00 คิดว่าตนเองสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ได้ ในระดับมาก ในส่วนของวิทยากรนั้น ผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่จำนวน 225 คน คิดว่าวิทยากรมีความรอบรู้ ในเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 45.00 และผู้เข้าอบรมจำนวน 381 คน หรือร้อยละ 76.20 คิดว่าวิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจได้ ในระดับมาก นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมการอบรม ส่วนใหญ่จำนวน 291 คน หรือร้อยละ 58.20 คิดว่าวิทยากรได้เปิดโอกาสในการซักถาม แสดงความคิดเห็นและสามารถตอบคำถามได้ชัดเจนอยู่ในระดับมากที่สุด สำหรับวันและเวลาในการจัดกิจกรรมนั้น ผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่ จำนวน 323 คน คิดเป็นร้อยละ 64.60 คิดว่ามีความเหมาะสมในระดับมาก และผู้เข้าร่วมการอบรมส่วนใหญ่ จำนวน 311 คน คิดเป็นร้อยละ 62.20 มีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมนี้ในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก

ตารางที่ 4.53 แสดงจำนวนและร้อยละการประเมินกิจกรรมของผู้เข้าร่วมการอบรม

รายการประเมิน	ระดับ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ก่อนเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้เกี่ยวกับสทศในระดับใด	10 (2.00)	29 (5.80)	378 (75.60)	73 (14.60)	10 (2.00)
2. หลังเข้ารับการอบรม ท่านได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับสทศในระดับใด	56 (11.20)	258 (51.60)	132 (26.40)	52 (10.40)	2 (0.40)
3. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับในวันนี้ไปใช้ได้ในระดับใด	69 (13.80)	315 (63.00)	72 (14.40)	44 (8.80)	0 (0.00)
4. วิทยากรในวันนี้มีความรอบรู้	225	213	58	4	0

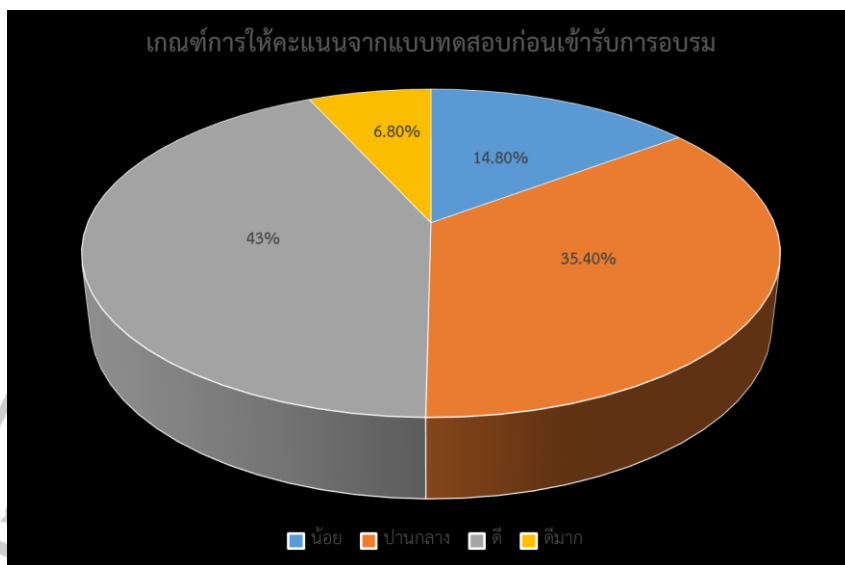
รายการประเมิน	ระดับ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ในเนื้อหาวิชา	(45.00)	(42.60)	(11.60)	(0.80)	(0.00)
5. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจได้	107 (21.40)	381 (76.20)	12 (2.40)	0 (0.00)	0 (0.00)
6. วิทยากรเปิดโอกาสในการซักถาม/แสดงความคิดเห็น และสามารถตอบคำถามได้ชัดเจน	291 (58.20)	197 (39.40)	10 (2.00)	2 (0.40)	0 (0.00)
7. วัน/เวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม	165 (33.00)	323 (64.60)	12 (2.40)	0 (0.00)	0 (0.00)
8. ความพอใจต่อภาพรวมของการจัดโครงการในวันนี้	311 (62.20)	152 (30.40)	37 (7.40)	0 (0.00)	0 (0.00)

4.3.3 คะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์ก่อนเข้ารับการอบรม

ในส่วนนี้คือการรายงานผลคะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์ก่อนเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างบทบาทหน้าที่การมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ของสมาชิกสหกรณ์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีเกณฑ์การประเมินคะแนนคือ 0 – 3 คะแนน อยู่ในเกณฑ์น้อย 4 – 7 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง 8 – 11 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ดี และ 12 – 15 คะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก จากผู้เข้ารับการอบรม 500 คน พบว่าส่วนใหญ่แล้วได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 10 คะแนน จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน คิดเป็น 79 คน หรือร้อยละ 15.80 ลำดับถัดมาอยู่ที่ 9 คะแนน จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 13.60 โดยภาพรวมผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่ได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์ดี คิดเป็น 215 คน หรือร้อยละ 43.00 ลำดับต่อมาเป็นระดับปานกลาง คิดเป็น 177 คน หรือร้อยละ 35.40 ดังแผนภาพที่ 4.6

ตารางที่ 4.54 แสดงจำนวนคะแนนและร้อยละเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในเรื่องสหกรณ์ของสมาชิกก่อนเข้ารับการอบรม

คะแนน	จำนวน	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
0	3	0.60	น้อย
1	19	3.80	น้อย
2	32	6.40	น้อย
3	20	4.00	น้อย
4	27	5.40	ปานกลาง
5	37	7.40	ปานกลาง
6	53	10.60	ปานกลาง
7	60	12.00	ปานกลาง
8	23	4.60	ดี
9	68	13.60	ดี
10	79	15.80	ดี
11	45	9.00	ดี
12	16	3.20	ดีมาก
13	11	2.20	ดีมาก
14	5	1.00	ดีมาก
15	2	0.40	ดีมาก
รวม	500	100.00	



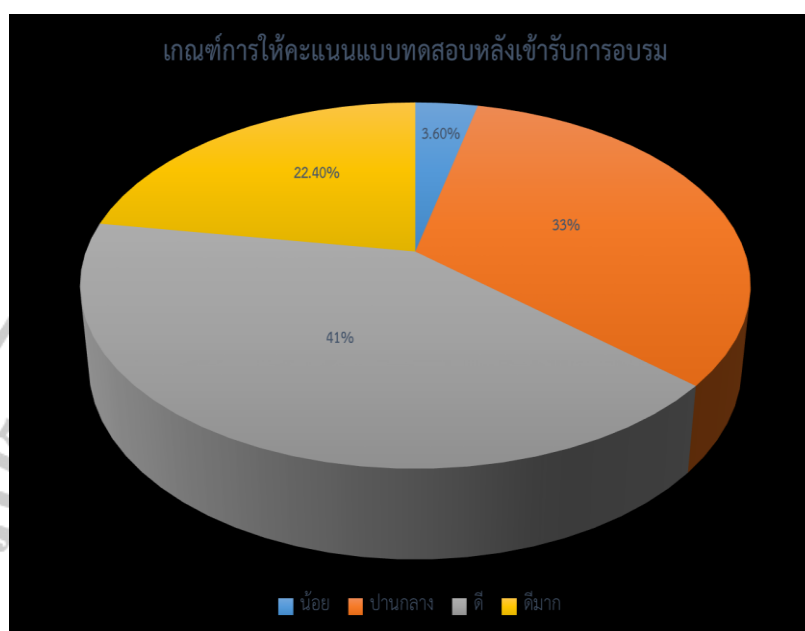
ภาพที่ 4.6 แสดงจำนวนร้อยละของผู้ที่ได้คะแนนจากแบบทดสอบก่อนเข้ารับการอบรม
จำแนกตามเกณฑ์การประเมิน

4.3.4 คะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์หลังเข้ารับการอบรม

ในส่วนนี้คือการรายงานผลคะแนนจากแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจของสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์ภายหลังเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างบทบาทหน้าที่การมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ของสมาชิกสหกรณ์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ จากแบบทดสอบพบว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่จำนวน 88 คน ได้คะแนนอยู่ที่ 12 คะแนนจาก 15 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 17.60 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากแบบทดสอบก่อนเข้ารับการอบรม ถัดมาคือ 9 คะแนน จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 14.40 ในภาพรวมผู้เข้ารับการอบรมได้คะแนนจากแบบทดสอบหลังเข้ารับการอบรมในเกณฑ์ดี คิดเป็น 205 คน หรือร้อยละ 41.00 ลำดับถัดมาคือเกณฑ์ปานกลาง อยู่ที่ 165 คน คิดเป็นร้อยละ 33.00 และอยู่ในเกณฑ์ดีมากเป็นจำนวน 112 คน หรือร้อยละ 22.40 ดังแผนภาพที่ 4.7

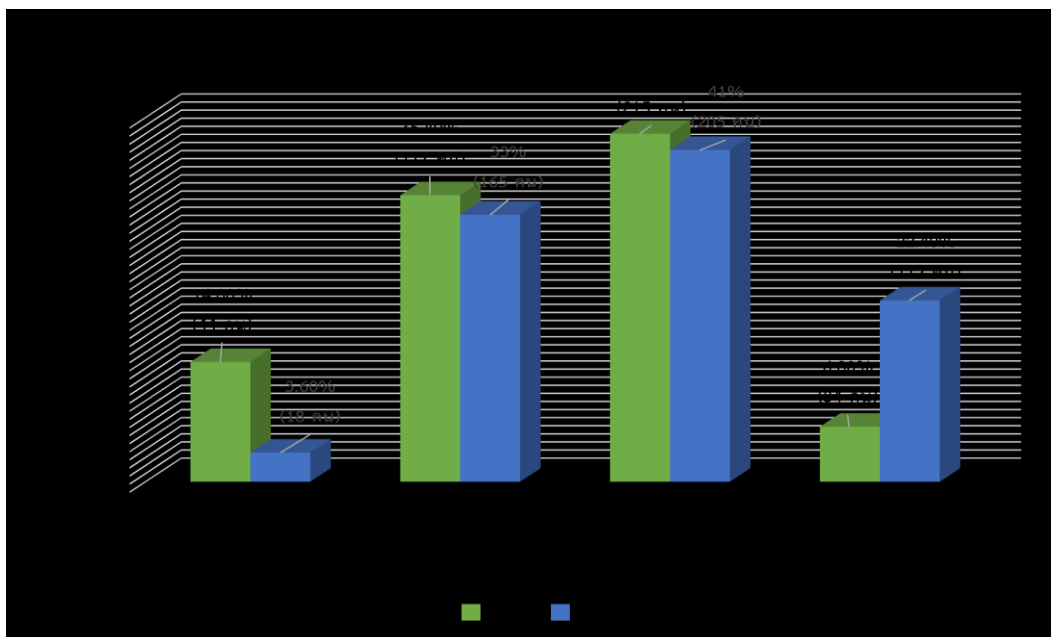
ตารางที่ 4.55 แสดงจำนวนคะแนนและร้อยละเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในเรื่องสหกรณ์ของสมาชิกหลังเข้ารับการอบรม

คะแนน	จำนวน	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
0	0	0.00	น้อย
1	0	0.00	น้อย
2	5	1.00	น้อย
3	13	2.60	น้อย
4	32	6.40	ปานกลาง
5	30	6.00	ปานกลาง
6	52	10.40	ปานกลาง
7	51	10.20	ปานกลาง
8	18	3.60	ดี
9	72	14.40	ดี
10	63	12.60	ดี
11	52	10.40	ดี
12	88	17.60	ดีมาก
13	10	2.00	ดีมาก
14	11	2.20	ดีมาก
15	3	0.60	ดีมาก
รวม	500	100.00	



ภาพที่ 4.7 แสดงจำนวนร้อยละของผู้ที่ได้คะแนนจากแบบทดสอบหลังเข้ารับการอบรม
จำแนกตามเกณฑ์การให้คะแนน

เป็นที่น่าสังเกตว่ามีการเปลี่ยนแปลงระดับคะแนนของผู้เข้าร่วมการอบรม ภายหลังจากการเข้ารับการอบรมแล้วมีผู้ที่ได้รับคะแนนเพิ่มขึ้นจนอยู่ในระดับดีมากเป็นจำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 22.40 เพิ่มขึ้นจากผลคะแนนก่อนเข้ารับการอบรมที่มีเพียง 34 คน หรือร้อยละ 6.80 และผู้ที่ได้รับคะแนนอยู่ในเกณฑ์น้อยก็ลดจำนวนลงอีกด้วย กล่าวคือ ก่อนเข้ารับการอบรมมีผู้ที่เข้าร่วมการอบรมทำแบบทดสอบได้คะแนนอยู่ในระดับน้อยเป็นจำนวน 74 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 14.80 แต่เมื่อเข้ารับการอบรมแล้ว มีผู้ที่ทำแบบทดสอบได้คะแนนอยู่ในเกณฑ์น้อยลดลงเหลือเพียงแค่ 18 คน คิดเป็นร้อยละ 3.60 แสดงให้เห็นว่าสมาชิกผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจสหกรณ์เพิ่มมากขึ้นเมื่อได้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรม ดังแผนภาพที่ 4.8



ภาพที่ 4.8 แสดงระดับคะแนนการทำแบบทดสอบก่อนและหลังการเข้ารับการอบรมของสมาชิก จำแนกตามเกณฑ์การให้คะแนน

กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างบทบาทหน้าที่การมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ของสมาชิกสหกรณ์ในเขตจังหวัดเชียงใหม่ถือเป็นการระดมการมีส่วนร่วมของสมาชิกสหกรณ์ในขั้นแรก คือ การให้ข้อมูลของสหกรณ์ที่สมาชิกควรทราบเพื่อเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สหกรณ์แต่ละแห่งจัดขึ้น เป็นการสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของสหกรณ์ให้เกิดขึ้นกับสมาชิก ซึ่งเมื่อสมาชิกแต่ละคนได้ทราบถึงความสำคัญของสหกรณ์ทราบถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสมาชิกที่พึงกระทำ ก็จะทำให้สมาชิกมีความสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอนต่าง ๆ ของการดำเนินกิจการสหกรณ์มากขึ้นนอกเหนือจากขั้นตอนการร่วมรับผลประโยชน์ของการเป็นสมาชิก เช่น เข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอนการตัดสินใจเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน หรือเข้ามามีส่วนร่วมในการประชุมสมาชิกและมีการตรวจสอบการดำเนินกิจการของสหกรณ์ผ่านการซักถามในที่ประชุม เป็นต้น และเมื่อสมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์รวมถึงมีการเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น ก็จะทำให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์เกิดความกระตือรือร้นในการทำงานเพิ่มมากขึ้นและส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ในท้ายที่สุด

4.4 เพื่อประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐศาสตร์ของการพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชีสำหรับพนักงานสหกรณ์ในจังหวัดเชียงใหม่

การประเมินมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชีและปลูกฝังจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่พนักงาน ใช้การประเมินมูลค่าด้วยวิธีการประเมินมูลค่าเพื่อใช้ในอนาคต (CVM) ด้วยการประมาณค่าความสัมพันธ์ของความยินดีที่จะจ่ายกับตัวแปรต่าง ๆ ได้แก่ เพศ สถานภาพ อายุ ระดับการศึกษา รายได้เฉลี่ยต่อเดือน ประสบการณ์การทำงาน และคะแนนความรู้หลังรับการฝึกอบรม โดยใช้วิธีกำลังสองน้อยที่สุด (Ordinary Least Square: OLS) ในรูปแบบการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression) สามารถแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรต่าง ๆ ได้ดังนี้

$$WTP_i = a + b_1SEX_i + b_2STA_i + b_3AGE_i + b_4EDU_i + b_5INC_i + b_6EXP_i + b_7KNO_i$$

โดยที่ WTP_i คือ ความเต็มใจที่จะจ่ายในการได้รับการอบรมให้ความรู้ทางบัญชีของบุคคลที่ i (บาท)

SEX_i คือ เพศของบุคคลที่ i

STA_i คือ สถานภาพของบุคคลที่ i

AGE_i คือ อายุของบุคคลที่ i (ปี)

EDU_i คือ ระดับการศึกษาของบุคคลที่ i แทนด้วยจำนวนปีที่ได้รับการศึกษา (ปี)

INC_i คือ รายได้ของบุคคลที่ i (บาท/เดือน)

EXP_i คือ ประสบการณ์ในการทำงานของบุคคลที่ i (ปี)

KNO_i คือ คะแนนความรู้หลังเข้ารับการอบรมของบุคคลที่ i (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

i คือ บุคคลที่ i โดยที่ $i = 1 - 800$

$a, b_1, b_2, b_3, b_4, b_5, b_6, b_7$ คือ ค่าพารามิเตอร์

ผลการศึกษาเป็นดังนี้

ตารางที่ 4.56 ผลการประมาณค่าสัมประสิทธิ์ของความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรม บัญชี

ตัวแปร	สัญลักษณ์	ค่า สัมประสิทธิ์	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	t - statistic	significant
ค่าคงที่	a	2,342.708	164.006	14.284	0.000***
เพศ	b ₁	3.502	13.402	0.261	0.794
สถานภาพ	b ₂	-23.634	11.388	-2.075	0.038**
อายุ	b ₃	-8.396	7.340	-1.144	0.253
การศึกษา	b ₄	-10.560	4.592	-2.300	0.022**
รายได้	b ₅	3.723	6.563	0.567	0.571
ประสบการณ์	b ₆	-1.956	4.457	-0.439	0.661
คะแนนความรู้	b ₇	-1.549	3.345	-0.463	0.643

หมายเหตุ *** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.01

** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ที่มา: จากการคำนวณ

แทนค่าสัมประสิทธิ์ที่ได้จากการคำนวณลงในสมการความยินดีที่จะจ่ายได้ดังนี้

$$WTP_i = 2,342.708 + 3.502SEX_i - 23.634STA_i - 8.396AGE_i - 10.560EDU_i + 3.723INC_i - 1.956EXP_i - 1.549KNO_i$$

จากตาราง 4.56 เมื่อพิจารณาค่านัยสำคัญ เพื่อหาตัวแปรอิสระที่มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตาม พบว่า ตัวแปรสถานภาพ และตัวแปรการศึกษา มีความสัมพันธ์ต่อความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมทางบัญชี ที่ระดับนัยสำคัญเท่ากับ 0.05 แสดงว่าตัวแปรอิสระทั้งสองตัวมีความสัมพันธ์กับตัวแปรตาม ณ ระดับความเชื่อมั่นที่ร้อยละ 95 ส่วนตัวแปรอื่น ๆ ได้แก่ เพศ อายุ รายได้ ประสบการณ์ และความรู้ ไม่มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามหรือความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมทางบัญชี ณ ระดับความเชื่อมั่นที่ร้อยละ 95

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงทำการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของตัวแปรข้างต้นใหม่ โดยการพิจารณาเฉพาะตัวแปรอิสระที่มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามเท่านั้น และมีผลการศึกษาดังนี้

ตาราง 4.57 ผลการประมาณค่าสัมประสิทธิ์ของความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชี กรณีสถานภาพโสดเป็นฐาน

ตัวแปร	สัญลักษณ์	ค่าสัมประสิทธิ์	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	t - statistic	significant
ค่าคงที่	a	2,244.511	62.028	36.186	0.000***
สถานภาพ	b ₂	-28.737	10.477	-2.075	0.006***
การศึกษา	b ₄	-9.405	4.353	-2.161	0.031**

หมายเหตุ *** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.01

** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ที่มา: จากการคำนวณ

แทนค่าสัมประสิทธิ์ที่ได้จากการคำนวณลงในสมการความยินดีที่จะจ่ายได้ดังนี้

$$WTP_i = 2,244.511 - 28.737STA_i - 9.405EDU_i$$

จากตาราง 4.57 พบว่า ตัวแปรสถานภาพมีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่าย ณ ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 99 หมายความว่า โดยเฉลี่ยแล้วผู้ที่มีสถานภาพโสดจะมีความยินดีที่จะจ่ายน้อยกว่าสถานภาพอื่น ๆ เท่ากับ 28.737 บาท นอกจากนี้ ตัวแปรการศึกษายังมีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่าย ณ ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 หมายความว่า หากผู้เข้าอบรมมีจำนวนปีการศึกษาเพิ่ม 1 ปี จะทำให้ความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมลดลง 9.405 บาท

เพื่อพิจารณาความแตกต่างของความยินดีที่จะจ่าย ณ สถานภาพต่าง ๆ ผู้วิจัยจึงได้ทำการหาความสัมพันธ์ใหม่ โดยการเปลี่ยนตัวแปรฐาน เมื่อกำหนดให้ตัวแปรสถานภาพแต่งงานเป็นฐาน จะมีผลการศึกษาดังนี้

ตาราง 4.58 ผลการประมาณค่าสัมประสิทธิ์ของความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชี กรณีสถานภาพสมรสเป็นฐาน

ตัวแปร	สัญลักษณ์	ค่า สัมประสิทธิ์	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	t - statistic	significant
ค่าคงที่	a	2,172.541	57.408	37.844	0.000***
สถานภาพ	b ₂	14.579	9.673	1.507	0.132
การศึกษา	b ₄	-9.531	4.429	-2.152	0.032

หมายเหตุ *** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.01

** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ที่มา: จากการคำนวณ

แทนค่าสัมประสิทธิ์ที่ได้จากการคำนวณลงในสมการความยินดีที่จะจ่ายได้ดังนี้

$$WTP_i = 2,172.541 - 9.531EDU_i$$

จากตาราง 4.58 เมื่อพิจารณาระดับนัยสำคัญ พบว่า ตัวแปรสถานภาพไม่มีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่าย หมายความว่า โดยเฉลี่ยแล้วผู้ที่มีสถานภาพแต่งงานไม่มีผลต่อความยินดีที่จะจ่ายในการอบรม อย่างไรก็ตาม ตัวแปรการศึกษามีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่ายที่ระดับความเชื่อมั่น 0.95 หมายความว่า หากผู้เข้าอบรมมีจำนวนปีการศึกษาเพิ่ม 1 ปี จะทำให้ความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมลดลง 9.531 บาท

เมื่อกำหนดให้ตัวแปรสถานภาพหม้าย หย่าร้าง แยกกันอยู่เป็นฐาน จะมีผลการศึกษาดังนี้

ตาราง 4.59 ผลการประมาณค่าสัมประสิทธิ์ของความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชี กรณีสถานภาพหม้าย หย่าร้าง แยกกันเป็นฐาน

ตัวแปร	สัญลักษณ์	ค่า สัมประสิทธิ์	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	t - statistic	significant
ค่าคงที่	a	2,127.870	62.028	36.186	0.000***
สถานภาพ	b ₂	33.867	13.296	2.547	0.011**
การศึกษา	b ₄	-10.686	4.439	-2.407	0.016**

หมายเหตุ *** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.01

** มีความสัมพันธ์กับตัวแปรตามที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ที่มา: จากการคำนวณ

แทนค่าสัมประสิทธิ์ที่ได้จากการคำนวณลงในสมการความยินดีที่จะจ่ายได้ดังนี้

$$WTP_i = 2,127.870 + 33.3867STA_i - 10.686EDU_i$$

จากตาราง 4.59 พบว่า ตัวแปรสถานภาพมีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่าย ณ ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 หมายความว่า โดยเฉลี่ยแล้วผู้ที่มีสถานภาพหม้าย หย่าร้าง แยกกัน อยู่ จะมีความยินดีที่จะจ่ายมากกว่าผู้ที่มีสถานภาพอื่น ๆ เท่ากับ 33.867 บาท นอกจากนี้ ตัวแปร การศึกษายังมีความสัมพันธ์กับความยินดีที่จะจ่าย ณ ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 หมายความว่า หากผู้เข้าอบรมมีจำนวนปีการศึกษาเพิ่ม 1 ปี จะทำให้ความยินดีที่จะจ่ายในการเข้ารับการ อบรมลดลง 10.686 บาท

เมื่อพิจารณาข้อมูลผู้เข้าอบรมจำนวน 800 คน พบว่า ผู้เข้าอบรมมีสถานภาพโสด 255 คน มีสถานภาพสมรส 461 คน และมีสถานภาพหม้าย/หย่าร้าง/แยกกันอยู่ จำนวน 84 คน ซึ่ง สามารถนำข้อมูลดังกล่าว และค่าเฉลี่ยของการศึกษา ซึ่งมีค่าเท่ากับ 13.10 ปี ไปหามูลค่าทาง เศรษฐศาสตร์ของการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชี ได้ดังนี้

มูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของการอบรมของผู้ที่มีสถานภาพโสด จำนวน 255 คน เท่ากับ $(2,244.511 - 28.737 - 9.405(13.10)) \times 255 = 533,604.97$ บาท

มูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของการอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านบัญชีของผู้ที่มี สถานภาพสมรส จำนวน 467 คน เท่ากับ $(2,172.541 - 9.531(13.10)) \times 467 = 956,268.85$ บาท

มูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของการอบรมของผู้ที่มีสถานภาพหม้าย/หย่าร้าง/แยกกันอยู่
จำนวน 84 คน เท่ากับ $(2,127.870 + 33.3867 - 10.686(13.10)) \times 84 = 169,786.89$ บาท

ดังนั้น มูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ของการอบรมให้ความรู้ทางบัญชีในครั้งนี้ มีค่าเท่ากับ
1,659,660.50 บาท

