

ภาคผนวก
เครื่องมือการวิจัย

- ฉบับที่ 1 แบบสำรวจการกู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏในภาคเหนือของประเทศไทย
- ฉบับที่ 2 แบบสอบถามคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำ
สถาบันการศึกษา และอาจารย์ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในงานกองทุน
เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ฉบับที่ 3 แบบสอบถามนักศึกษาผู้กู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ฉบับที่ 4 แบบสอบถามนักศึกษาผู้ไม่กู้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ฉบับที่ 5 แบบสอบถามผู้ที่สำเร็จการศึกษาและครบกำหนดชำระหนี้

แบบสำรวจเพื่อการวิจัย

ฉบับที่ 1

เรื่อง

ประสิทธิผลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ในภาคเหนือของประเทศไทย

สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏในภาคเหนือของประเทศไทย

1. ข้อมูลมหาวิทยาลัยราชภัฏ.....
2. จำนวนผู้กู้ และจำนวนเงินกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาระหว่างปีการศึกษา 2539-2546

ปีการศึกษา	ผู้กู้รายเก่า		ผู้กู้รายใหม่		รวมทั้งสิ้น	
	จำนวนผู้กู้	จำนวนเงินกู้	จำนวนผู้กู้	จำนวนเงินกู้	จำนวนผู้กู้	จำนวนเงินกู้
2539						
2540						
2541						
2542						
2543						
2544						
2545						
2546						

3. ขอบเขตการให้เงินกองทุนให้ยืมเพื่อการศึกษา ระหว่างปีการศึกษา 2544-2546

ปี	ประเภทนักศึกษาผู้ใช้	ขอบเขตให้ยืม				รวมทั้งสิ้น
		ค่าบำรุงการศึกษาหรือค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าที่พัก	ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	
2544	ผู้รายใหม่					
	ผู้รายเก่า					
2545	ผู้รายใหม่					
	ผู้รายเก่า					
2546	ผู้รายใหม่					
	ผู้รายเก่า					

4. การชำระหนี้ของผู้สำเร็จการศึกษาและครบกำหนดชำระหนี้ระหว่างปี 2542-2547

ปีการศึกษา	ผู้ครบกำหนดชำระหนี้		ผู้ชำระหนี้		ผู้ค้างชำระหนี้		ผู้ที่ชำระหนี้ก่อนกำหนด	
	จำนวนราย	จำนวนเงินที่ต้องชำระงวดแรก	จำนวนราย	จำนวนเงินที่ต้องชำระงวดแรก	จำนวนราย	จำนวนเงินที่ค้าง	จำนวนราย	จำนวนเงิน
2542								
2543								
2544								
2545								
2546								
2547								

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ฉบับที่ 2

เรื่อง

ประสิทธิผลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ในภาคเหนือของประเทศไทย

สำหรับคณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถาบันการศึกษา และอาจารย์
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาสภาพแวดล้อมการดำเนินงาน นโยบาย และวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน โครงสร้างของงาน การใช้เทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยี การปฏิบัติงาน การดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏในภาคเหนือของประเทศไทย

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 7 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 สภาพแวดล้อมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ตอนที่ 3 การนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ตอนที่ 4 ลักษณะของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ตอนที่ 5 ลักษณะบุคคลของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ตอนที่ 6 ผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- ตอนที่ 7 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการปรับปรุงการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏในภาคเหนือของประเทศไทย ผู้วิจัยจะรักษาไว้เป็นความลับ ไม่มีผลกระทบต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแต่ประการใด เนื่องจากผู้วิจัยจะวิเคราะห์ในภาพรวม ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อ ตามความเป็นจริง และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ผู้วิจัย

รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย
รองอธิการบดีสถาบันราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน () ที่อยู่หน้าข้อความ หรือเติมข้อความในช่องว่างตามความเป็นจริงเกี่ยวกับท่าน

1. ท่านเกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งนี้ในฐานะอะไร
 - () คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำสถาบันการศึกษา จาก
 - () ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 - () ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น
 - () อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 - () อาจารย์ผู้ปฏิบัติงานในงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - () เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ประสบการณ์ของท่านเกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาของสถาบันมาแล้ว
 - () 1 ปี
 - () 2 ปี
 - () 3 ปี
 - () 4 ปี
 - () 5 ปี
 - () 6 ปี
3. วุฒิการศึกษาสูงสุดของท่าน
 - () ต่ำกว่าปริญญาตรี
 - () ปริญญาตรี
 - () ปริญญาโท
 - () ปริญญาเอก
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2

ลักษณะสภาพแวดล้อมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียง
 หรือตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ

ลักษณะสภาพแวดล้อมการดำเนินงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
ความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอกงานกองทุน					
1. ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ในการปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจากหน่วยงาน องค์กร อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ.....
2. ได้รับการติดต่อประสานงานด้านข้อมูลสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์จากหน่วยงาน ธนาคาร และองค์กรที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ.....
3. ได้ระบุงบจ่ายภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ในอนาคตของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
4. ได้มีการติดตามผลและวางแผนป้องกันหรือลดผลกระทบที่ จะเกิดขึ้นจากภายนอก.....
ความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายในงานกองทุน					
5. สภาพแวดล้อมในงานกองทุนเอื้อต่อการปฏิบัติงาน อยู่เสมอ.....
6. มีระบบการจัดเก็บ การสืบค้นเอกสารที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องสะดวกต่อการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาอยู่เสมอ.....
7. บุคลากรงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาว่าร่วมกัน ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเกื้อกูลซึ่งกันและกัน....
8. มีการยกย่องชมเชย และแสดงความชื่นชมผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษาคณะ ภาควิชาที่เหมาะสมอยู่เสมอ.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏของท่าน.....

.....

.....

ตอนที่ 3

การกำหนดนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียงหรือ
ตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อเดียวในแต่ละข้อ

การกำหนดนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
1. มีการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ การปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
2. มีการนำนโยบายเป้าหมายและวัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมฯ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติประจำปี ของสถาบัน.....
3. มีการประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับ นโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแนวทางการ ปฏิบัติงานก่อน การปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา.....
4. มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร และร่วมกันตัดสินใจ เมื่อมีปัญหาในการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา.....
5. มีระบบการติดต่อสื่อสาร ตั้งการ และรายงานผลที่ชัดเจน และรวดเร็วอยู่เสมอ.....
6. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่เสมอ.....

การกำหนดนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
7. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีการศึกษา และนำผลไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและวางแผนการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในปีต่อไป.....
8. มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาเทคนิค วิธีการ และระบบการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่เสมอ.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายการบริหารและการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏของท่าน.....

ตอนที่ 4

ลักษณะของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ

โครงสร้างของงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
การระบุเป้าหมายของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา					
1. มีรูปแบบ คู่มือ หรือคำอธิบายเกี่ยวกับลักษณะของผลงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่สำเร็จไว้.....
2. มีผู้ให้คำแนะนำ หรือให้คำอธิบายถึงลักษณะของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่สำเร็จ หรือวิธีการทำงานให้สำเร็จ.....

โครงสร้างของงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
กระบวนการในการทำงานให้สำเร็จ					
3. กระบวนการทำงานมีขั้นตอนเป็นขั้น ๆ หรือมีมาตรฐาน สำหรับใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการทำงานกองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
4. มีวิธีการเฉพาะที่ใช้ในการแบ่งงานเป็นส่วน ๆ หรือ เป็นขั้นตอนย่อยๆ ของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา.....
การแก้ปัญหาในการทำงาน					
5. เมื่อทำงานเสร็จ สามารถเห็นได้อย่างชัดเจนว่างาน สำเร็จแล้ว และเมื่อมีปัญหาที่ก่อกวนวิธีการแก้ไขได้ ชัดเจน.....
6. การทำงานจะมีระเบียบ คู่มือ หรือคำอธิบายการทำงานที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถชี้วัดให้เห็นวิธีการ แก้ปัญหาที่ดีที่สุดหรือชี้วัดผลงานที่ดีที่สุด.....
7. มีข้อกำหนดในการตัดสินใจงานว่าจำเป็นหรือเป็นที่ ยอมรับ.....
8. ท่านและคณะกรรมการ และผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทราบวิธีที่จะทำงานให้สำเร็จด้วยดี และนำไป ใช้ปรับปรุงการทำงานในอนาคตได้.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับ โครงสร้างกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏของท่าน

การกำหนดและการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
1. มีการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอย่างเพียงพอ.....
2. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ให้อยู่ในสภาพใช้งานกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพพอสมควร.....

การจัดหาและการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
3. มีบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่มีความรู้ ความชำนาญ สามารถใช้เทคโนโลยี และ อุปกรณ์ สำหรับการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ.....
4. มีการพิจารณาความต้องการของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีสำหรับการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คำนึงถึงความรับผิดชอบ เพื่อใด.....
5. มีการส่งเสริมให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ได้ฝึกอบรมประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญในการปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดหาและการใช้เทคโนโลยีในการทำงานของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏของท่าน.....

.....

ตอนที่ 5

ลักษณะบุคคลของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ

ลักษณะบุคคล	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
ความผูกพันต่อการปฏิบัติงาน					
1. เป้าหมายในการทำงานของท่านสอดคล้องกับเป้าหมายของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
2. ท่านตั้งใจและใช้ความรู้ความสามารถมากกว่าปกติเพื่อช่วยให้งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประสบผลสำเร็จ

ลักษณะบุคคล	ระดับปฏิบัติ				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
3. ท่านมักจะพูดให้ผู้อื่นฟังอยู่เสมอว่างานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของสถาบันแห่งนี้ เป็นงานที่ดีที่สุดในท่ามกลาง.....
4. ท่านเต็มใจที่จะปฏิบัติงานตามนโยบายของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามความสามารถของท่าน.....
5. ท่านศรัทธา ออมรับเป้าหมายและคำนิยามของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
6. ถ้ามีงานเร่งด่วนท่านยินดีที่จะทำงานนอกเวลา เพื่อให้งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมาย.....
7. งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งนี้มีแนวทางการบริหารที่เหมาะสมดีแล้ว.....
การปฏิบัติงานตามบทบาท					
8. ท่านรู้สึกทบทหนักที่ ความรับผิดชอบและปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา คนที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ.....
9. ท่านมีบทบาทในการตัดสินใจ และเป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อยู่เสมอ.....
10. ท่านปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา.....
11. ท่านเข้าร่วมประชุมพิจารณาจัดสรรเงินกู้ยืม และอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่ นักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ.....
12. ท่านกำกับดูแลการดำเนินงานของงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอยู่เสมอ.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับลักษณะบุคคลของงานกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏของท่าน.....

.....

.....

ตอนที่ 6

ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียงหรือตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อเดียวในแต่ละข้อ

ผลการดำเนินงาน	ระดับผลการดำเนินงาน				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
ข้อมูลสารสนเทศ					
1. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความต้องการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวนตามปีการศึกษา.....
2. มีฐานข้อมูลการจัดลำดับความจำเป็นในการกู้ยืมเงิน กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ของนักศึกษาเป็น รายบุคคล เพื่อ ประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการทุกครั้งที่มีการประชุมพิจารณาอนุมัติ การกู้ยืม.....
3. มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการคงอยู่และการหันสภาพจาก การเป็นนักศึกษาของผู้กู้ยืม.....
4. มีข้อมูลสารสนเทศในการเบิกจ่าย และ โอนเงินคงเหลือ รวมทั้งยอดหนี้เงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน.....
การประชาสัมพันธ์					
5. มีการจัดทำแผ่นพับ คู่มือ หรือโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ แนวปฏิบัติ คุณสมบัติ ค่าใช้จ่ายที่พึงรู้ เงื่อนไข ขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ นักศึกษาทราบโดยทั่วกันแล้ว.....
6. มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการกำหนดช่วงระยะเวลา และสถานที่ที่นักศึกษาต้องยื่นความประสงค์ขอกู้ยืม.....
7. มีการประกาศรายชื่อ วงเงินที่นักศึกษาได้รับอนุมัติกู้ยืม กำหนดระยะเวลา สถานที่ เอกสารหลักฐานการชี้แจง การเขียนเอกสารสัญญาที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ พร้อมทั้ง ชี้แจงสัดส่วนวงเงินที่นักศึกษาสามารถเบิกจ่ายได้.....

ผลการดำเนินงาน	ระดับผลการดำเนินงาน				ไม่ปฏิบัติ
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
8. มีการชี้แจงแนวปฏิบัติ ขั้นตอน วิธีการขอยกเลิกสัญญาการ ก่อนชำระหนี้ ตลอดจนการปลูกฝังความรับผิดชอบ..... การประสานงาน
9. การประสานงานกับหน่วยงานภายในสถาบันเป็น ไปด้วย ความคล่องตัวและรวดเร็ว.....
10. การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกสถาบัน เช่น หน่วยงาน ธนาคาร และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีความ คล่องตัวและรวดเร็ว.....
11. มีการปรับปรุงระบบการประสานงานเพื่อสามารถ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในการปฏิบัติงาน ให้เป็น ไปด้วย ความรวดเร็ว ถูกต้อง ทันกำหนดเวลา..... การติดตามประเมินผล
12. มีการวางแผนติดตามประเมินผล ผลการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงาน และหลังการดำเนินงาน.....
13. มีการสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษาเผยแพร่ ต่อบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....
14. มีการติดตามการใช้คืนเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาสถาบัน การศึกษานักศึกษาที่กู้ยืมเมื่อสำเร็จการศึกษา.....

ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการดำเนินงานเกี่ยวกับงานกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษานักศึกษาสถาบัน
ราชภัฏของท่าน.....

.....

ตอนที่ 7

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติในแต่ละข้อที่ท่านเห็นว่าใกล้เคียง
 หรือตรงกับความคิดเห็นของท่านเพียงข้อเดียวในแต่ละข้อ

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	ระดับของปัญหา				ไม่มีปัญหา
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	
1. ความชัดเจนของนโยบาย ระเบียบและกฎเกณฑ์.....
2. ขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์และ แนวปฏิบัติ.....
3. บุคลากรปฏิบัติงาน ไม่เพียงพอ.....
4. คณะกรรมการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำ สถาบันศึกษามีภาระงานมากเกินไป.....
5. กระบวนการพิจารณาและการคัดเลือกคุณสมบัตินักศึกษา ผู้กู้ยืมเงิน.....
6. ขอบเขตวงเงิน ให้กู้ยืมของนักศึกษามือถือกู้ยืม.....
7. การตรวจสอบและหลักฐานการขอเงินและสัญญาผู้ยืม ของนักศึกษามือถือกู้ยืมเงิน.....
8. การรายงานผลจำนวนนักศึกษามือถือกู้ยืมและวงเงินรวม แก่คณะกรรมการการศึกษา การศาสนาและการ วัฒนธรรมจังหวัด.....
9. การสำรวจค่าใช้จ่ายของนักศึกษามือถือกู้ยืมและความต้องการเงิน กู้ยืมในปีต่อไป.....
10. การตรวจสอบผลการเรียนและการพัฒนาเป็นนักศึกษา ของผู้กู้ยืมเงิน.....
11. การส่งสัญญาและกระบวนการติดตามการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม จากธนาคาร.....
12. เงินที่ได้รับการจัดสรร ไม่เพียงพอแก่นักศึกษา.....

ข้อเสนอแนะการแก้ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

.....

.....