

2. การบริหารงบประมาณ

จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานปี 2549-2551 งบเงินอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าใช้จ่ายรายหัวออกเป็น 3 ส่วน เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพ

ร้อยละ 50 เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน

ร้อยละ 30 เป็นค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการของสถานศึกษา

ร้อยละ 20 เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษารายงานผลการใช้เงิน การจัดทำบัญชีทางการเงินพัสดุเป็นแบบระบบ คิดตาม

3. บริหารงานบุคคล

3.1 อัตรากำลังครู

3.2 เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติ

3.3 มีวินัยและรักษาวินัย

3.4 ให้ขวัญและกำลังใจ

3.5 ส่งเสริมการทำงาน

3.6 ทำทะเบียนประวัติ

4. บริหารทั่วไป

4.1 ชูการและสารบรรณ

4.2 งานสัมพันธ์ชุมชน

4.3 งานประชาสัมพันธ์

4.4 งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

4.5 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

4.6 งานกิจการนักเรียน

จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนบ้านคาหาม

โรงเรียนบ้านคาหามได้ดำเนินการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพปีการศึกษา 2549 – 2551 ได้กำหนดจุดเน้นให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสนองความต้องการของชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียน

จุดเน้นด้านการบริหารและการจัดการ

1. การจัดองค์การบริหารและการจัดการ
2. การจัดแผนงานตามโครงสร้างที่กำหนด

จุดเน้นงานการบริหารวิชาการ

1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดการพัฒนาผู้เรียนในด้านทักษะการสื่อสาร
3. จัดการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะกระบวนการทุกด้านฯ
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน
6. จัดกิจกรรมส่งเสริมการล่าช้าวัยเสียงตามสาย
7. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการพูดภาษาได้ 2 ภาษา
8. วัดผลประเมินผลติดตาม

จุดเน้นการบริหารงบประมาณ

1. มีแผนในการบริหารงานธุรการการเงินและพัสดุ
2. จัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบ
3. จัดทำบัญชีให้เป็นปัจจุบัน
4. ประหยัดการใช้งบประมาณ
5. ใช้งบประมาณให้คุ้มค่า และเกิดประโยชน์กับเด็ก

จุดเน้นงานบริหารบุคคล

1. บุคลากรมีความศรัทธาในอาชีพ
2. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
3. บุคลากรมีจิตมุ่งมั่นในการทำงานและเสียสละ
4. พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูง
5. บุคลากรใช้สื่อและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
6. บุคลากรพัฒนารูปแบบระบบการดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน
7. บุคลากรพัฒนาด้านการเงินพัสดุและเทคโนโลยีทางการศึกษา
8. บุคลากรพัฒนาหลักสูตรระดับสถานศึกษา

9. บุคลากรศึกษารูปแบบการทำงานเพื่อจัดผลงานทางวิชาการ
10. บุคลากร ได้รับสวัสดิการและขวัญกำลังใจ
11. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

จุดเน้นการบริหารงานทั่วไป

1. วางแผนการรับนักเรียนอย่างเป็นระบบ
2. จัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียน พูด
4. จัดแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการศึกษาค้นคว้า
5. จัดสภาพภูมิทัศน์สะอาดร่มรื่นน่าอยู่
6. จัดบริการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
7. จัดสภาพแวดล้อมให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม
8. จัดสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน
9. จัดการให้บริการข่าวสารอำนวยความสะดวกให้กับชุมชน
10. จัดการวางแผนการมีส่วนร่วมกับชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียน
11. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับ โรงเรียน

ทิศทางในการจัดการศึกษามีดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านตาหวานจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการจัดการศึกษาที่เน้นทักษะการสื่อสารของนักเรียน โรงเรียนเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้โดยกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างครู นักเรียน ชุมชนและผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

พันธกิจ (Mission Statement)

1. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการพูดภาษาได้ 2 ภาษา
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารรถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนมี
ข้อได้ผู้เรียน
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน
5. จัดกิจกรรมการเล่าข่าวเสียงตามสาย
6. จัดกิจกรรมสื่อสารภายในครอบครัว

เป้าหมาย

โรงเรียนบ้านคาหวานจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพการศึกษาที่เน้นทักษะการสื่อสารของโรงเรียน เพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ โดยกระบวนการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาผู้เรียน

1. เพื่อปฏิรูปการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นระบบการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพเอื้อต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่น
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมทักษะความสามารถและมีกระบวนการที่ค้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาผู้เรียนให้รักการเขียน รักการอ่าน รักการค้นคว้า
5. เพื่อปรับระบบการจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้ทักษะการสื่อสารสื่อความหมาย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านภาษาไทย
2. เพื่อการสื่อสารระหว่างบุคคลในครอบครัว
3. เพื่อสามารถนำเอาทักษะการสื่อสาร ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
4. เพื่อนำเอาไปใช้บูรณาการการเรียนการสอนทุกกลุ่มวิชา
5. เพื่อให้ผู้เรียนเป็นตัวแทนในการสื่อความหมายให้กับผู้ปกครองและชุมชนในท้องถิ่น

กลยุทธ์การจัดการศึกษา

1. กลยุทธ์ด้านการบริหารและการจัดการ
 - 1.1 ปรับปรุงพัฒนาการบริหารสถานศึกษา
 - 1.1.1 ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร
 - 1.1.2 จัดหาอุปกรณ์เพื่อการบริหาร
 - 1.1.3 พัฒนารูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม
 - 1.1.4 วิเคราะห์รูปแบบการบริหารที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน
 - 1.1.5 ศึกษาดูงานเข้ารับการอบรม

1.2 พัฒนาแผนงานเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานการนิเทศ กำกับ
ติดตามประเมินผล

1.2.1 พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ

1.2.2 วิเคราะห์การเก็บข้อมูล

1.2.3 จัดทำคอมพิวเตอร์

1.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อให้มีคุณภาพและประชาสัมพันธ
สถานศึกษา

1.3.1 กำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน

1.3.2 วิเคราะห์คุณภาพการศึกษา

1.3.3 แต่งตั้งกรรมการสถานศึกษา

1.3.4 ปรับปรุงและเผยแพร่

2. กลยุทธ์ด้านบุคลากร

2.1 การพัฒนาครูผู้สอน

2.1.1 ชี้นักเรียนเป็นสำคัญ

2.1.2 วิเคราะห์ผลการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2549 – 2551

2.2 อบรมการใช้สื่อเทคนิคและการใช้นวัตกรรมทางการศึกษา

2.2.1 การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.3 ส่งเสริมการศึกษาทันคว้า เพื่อจัดนำเสนอผลงาน

2.3.1 ส่งเสริมผลงาน

2.3.2 เผยแพร่

2.4 จัดสวัสดิการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

2.4.1 ให้ความยุติธรรม

2.4.2 กองทุนสวัสดิการในสถานศึกษา

3. กลยุทธ์ด้านหลักสูตร

3.1 จัดหาสื่อ อุปกรณ์ นวัตกรรมเทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย

3.1.1 พัฒนาการตามแผน

3.2 พัฒนาระบบการเรียนการสอน

3.2.1 ปรับปรุงและพัฒนาการตามแผน

- 3.3 คุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
 - 3.3.1 รายงานผลกิจกรรม
 - 3.3.2 พัฒนาแผนการเรียนรู้และกิจกรรม
 - 3.3.3 พัฒนาห้องวิทยาศาสตร์
 - 3.3.4 ร่วมแข่งขันผลงานทางวิทยาศาสตร์
 - 3.3.5 เน้นทักษะกระบวนการ การปฏิบัติและการทดลอง คิวเวิร์ค สั้งเคราะห์
 - 3.3.6 จัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
- 3.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - 3.4.1 เข้าค่ายคณิตศาสตร์
 - 3.4.2 พัฒนา ปรับปรุงแผนการเรียนรู้
 - 3.4.3 ร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์
 - 3.4.4 พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3.4.5 จัดทำสื่อ นวัตกรรม
- 3.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย
 - 3.5.1 พัฒนาแผนการเรียนรู้
 - 3.5.2 พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - 3.5.3 จัดทำสื่อ
 - 3.5.4 จัดทำป้ายนิเทศ ภาษาไทยวันละคำ
 - 3.5.5 จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้ทันสมัย
 - 3.5.6 นักเรียนแข่งขันทักษะ ภาษาไทย
 - 3.5.7 ครูชมเชยพรผลงาน
- 3.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
 - 3.6.1 พัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา
 - 3.6.2 ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ เน้นผู้เรียนผู้เป็นสำคัญจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่
 - 3.6.3 ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม
 - 3.6.4 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ
- 3.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม
 - 3.7.1 พัฒนาการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและผู้เรียนมีคุณภาพ
 - 3.7.2 จัดทำป้ายนิเทศวันสำคัญ

- 3.7.3 จัดทำป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์
- 3.7.4 จัดกิจกรรมปลูกฝังการเป็นพลเมืองที่ดีมีคุณธรรม
- 3.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 - 3.8.1 พัฒนาแผนการเรียนรู้
 - 3.8.2 พัฒนาการเรียนการสอน
 - 3.8.3 ส่งเสริมด้านกีฬาเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับอำเภอและจังหวัด
 - 3.8.4 ส่งเสริมด้านอนามัย
 - 3.8.5 จัดทำสนามตะกร้อ
 - 3.8.6 จัดทำห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์กีฬา
 - 3.8.7 จัดหาขวชภัณฑ์และอุปกรณ์กีฬา
- 3.9 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และดนตรี
 - 3.9.1 พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน
 - 3.9.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์
 - 3.9.3 ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาศิลปะและดนตรี
 - 3.9.4 จัดทำห้องศิลปะ
 - 3.9.5 เผยแพร่ เข้าร่วมแข่งขันผลงานทางด้านดนตรีและศิลปะ
- 3.10 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานพื้นฐานอาชีพและเทคโนโลยี
 - 3.10.1 พัฒนารับปรุงแผนการเรียนรู้
 - 3.10.2 พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์มีคุณภาพ
 - 3.10.3 พัฒนารับปรุงการเกษตรแบบครบวงจร
 - 3.10.4 พัฒนาหลักสูตร
 - 3.10.5 เผยแพร่กิจกรรม
 - 3.10.6 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
 - 3.10.7 จัดหาอุปกรณ์ห้องครัว
 - 3.10.8 จัดทำที่เก็บผลผลิตทางการเกษตร
 - 3.10.9 ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีมาช่วยในการเรียนและการทำกิจกรรม
- 3.11 การวัดและประเมินผลการศึกษาตามสภาพจริง
 - 3.11.1 พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
 - 3.11.2 ปรับปรุง พัฒนาการประเมินผลแบบใช้เต็มสะสมผลงาน
 - 3.11.3 กำหนดทำพัฒนาหลักสูตร

3.11.4 พัฒนาการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับชุมชนในท้องถิ่น

3.11.5 พัฒนารับปรุงเครื่องมือวัดประเมินผล ให้มีมาตรฐาน

3.11.6 เผยแพร่

3.12 การสอนซ่อมเสริม

3.12.1 พัฒนาและปรับปรุงการสอนซ่อมเสริมให้มีคุณภาพ

3.12.2 วัดและประเมินผล

3.12.3 จัดทำแผนการพัฒนา

3.12.4 จัดโปรแกรมการสอนซ่อมเสริม

3.12.5 ประเมินผลและรายงานผลการประเมิน

4. กลยุทธ์ด้านอาคารสถานที่ของสถานศึกษา(วัสดุและอุปกรณ์)

4.1 จัดสร้างปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการทางภาษาและห้อง

วิทยาศาสตร์

4.1.1 จัดหาโต๊ะเก้าอี้

4.1.2 ปรับปรุงห้องพยาบาล

4.1.3 จัดทำห้องสมุด

4.1.4 ปรับปรุงห้องพยาบาล

4.1.5 จัดทำห้องวัสดุ

4.1.6 ปรับปรุงอาคารประกอบ และห้องปฏิบัติการ

4.1.7 ปรับปรุงห้องกระจายเสียง สหกรณ์ร้านค้า ร้านตัดผม

4.2 จัดภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4.2.1 จัดทำสวนหย่อมกันได้

4.2.2 จัดทำสนามเด็กเล่น

4.2.3 จัดทำห้องสมุดเคลื่อนที่

4.2.4 ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

แผนงานและโครงการ

การบริหารงานของโรงเรียนบ้านคากาน เพื่อจัดระบบการบริหารงานในรูปแบบของคณะกรรมการซึ่งได้ระดมความคิดจากหลายฝ่ายเป็นการให้คณะครูมีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็น ร่วมตัดสินใจ ร่วมรับผิดชอบ ในการบริหารงานของโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเป็นไปในทิศทางเดียวกัน คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมีส่วนร่วม ในการกำหนดบทบาทหน้าที่ ในการบริหารงาน ดังนี้

1. ศึกษาสภาพปัญหาปัจจุบันและความต้องการของโรงเรียน
2. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์เป้าหมายและแผนงานต่างๆ ของโรงเรียน
3. วิเคราะห์ทางเลือกในการแก้ปัญหา
4. พิจารณาทางเลือกที่เหมาะสมและวางแผนแก้ปัญหา
5. ดำเนินงานตามแผน
6. ประเมินผล

การบริหารงานของโรงเรียนบ้านคากาน ได้จัดระบบการบริหาร โดยให้บุคลากรภายในและภายนอกโดยโรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานศึกษาที่ ได้มาจากการเลือกตั้งจากชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน 11 คน ทำหน้าที่ปรึกษาแสดงความคิดเห็น ร่วมกันร่วมวางแผนงานการบริหารโรงเรียน ในการบริหารงาน ของโรงเรียนทั้ง 4 งานคือ การบริหาร วิชาการ การบริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานในปี การศึกษา 2548

แผนปฏิบัติงานนี้มีสาระสำคัญ เพื่อกำหนดทิศทาง การพัฒนาการศึกษาที่ชัดเจนโดยคำนึง ความคิดเห็นและความร่วมมือของโรงเรียน และชุมชนเป็นสำคัญ คำนึงการพัฒนาอย่างเป็นระบบตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้ เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของโรงเรียน