

ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ



ที่ ศธ 0533.06/ว.006

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถนนราชวิถี ข.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50300

14 มกราคม 2552

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์
เรียน อาจารย์นิคม สิงห์สูตร
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้ นายญาณกร แสงสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 โดยมี อาจารย์ ดร.สุธีร์ นนทภา และผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา มัชฌมบุรุษ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยนักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์แปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย โทรศัพท์.053-885999 โทรสาร.053-885999



ที่ ศธ 0533.06/ว.006

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50300

14 มกราคม 2552

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์
เรียน อาจารย์ชนกฤต พึ่งกิตติกุล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้ นายญาณกร แสงสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 โดยมี อาจารย์ ดร.สุธีร์ นนทภา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา มัชฌมนุช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยนักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์เปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์.053-885999

โทรสาร.053-885999



ที่ ศธ 0533.06/ว.006

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50300

14 มกราคม 2552

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์
เรียน อาจารย์ปรียานุช อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้อำนาจให้ นายญาณกร แสงสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 โดยมี อาจารย์ ดร.สุธีร์ นนทภา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา มัชฌมบุรุษ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย เห็นว่าท่านเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยนักศึกษาได้ประสานกับท่านแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์แปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์.053-885999

โทรสาร.053-885999

ภาคผนวก ข

หนังสือขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือ



ที่ ศธ 0533.06/ว.009

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถนนช้างเผือก อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50300

14 มกราคม 2552

เรื่อง ขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้ นายญาณกร แสงสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 โดยมี อาจารย์ ดร.สุธีร์ นนทภา และผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา มัธยมบุรุษ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงใคร่ขออนุญาตให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์ กำหนดทดลองใช้เครื่องมือระหว่างวันที่ 15-17 มกราคม 2552 ส่วนรายละเอียดอื่นๆ นักศึกษาจะประสานกับท่านโดยตรงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ วงศ์เปง)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์.053-885999

โทรสาร.053-885999



ที่ ศธ 04116/484

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แม่ฮ่องสอน เขต 2

ถนนเวียงใหม่ อำเภอแม่สะเรียง

จังหวัดแม่ฮ่องสอน 58110

30 มกราคม 2552

เรื่อง ขออนุญาตทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ตามหนังสือที่อ้างถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้อนุมัติให้นายญาณกร แสงสุวรรณ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 โดยมีอาจารย์ ดร.สุธีร์ นนทภา และผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา มัชฌมบุรุษ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 ขออนุญาตให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ตามวันและสถานที่ได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญจิต ทัพพมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่สวด ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

กลุ่มงานพัฒนา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร 0-5362-1303 ต่อ 14 โทรสาร 0-5368-135 ต่อ 25



9/1 หมู่ 5 ต.แม่ขาม

อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน

58110

17 มกราคม 2552

เรื่อง ขอลาขอความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือในการทำวิจัย (thesis)

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านห้วยสิงห์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แบบสอบถาม จำนวน 16 ชุด

ด้วยข้าพเจ้านักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ทำวิจัย 1 เรื่องตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และต้องมีการทดลองใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลด้วยและข้าพเจ้าได้ประสานงานไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 แล้ว

ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการทดลองใช้และหวังว่าคงได้รับความร่วมมือต่อไปและขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายญาณกร แสงสุวรรณ)

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



9/1 หมู่ 5 ต.แม่ขม

อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน

58110

17 มกราคม 2552

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ทดลองใช้เครื่องมือในการทำวิจัย (thesis)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยทราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แบบสอบถาม จำนวน 14 ชุด

ด้วยข้าพเจ้านักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ทำวิจัย 1 เรื่องตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และต้องมีการทดลองใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูลด้วยและข้าพเจ้าได้ประสานงานไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 แล้ว

ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์มาปรึกษา ในการทดลองใช้และหวังว่าคงได้รับความร่วมมือต่อไปและขอขอบคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายญาณกร แสงสุวรรณ)

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล



9/1 หมู่ 5 ต.แวงสาม

อ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน

58110

28 มกราคม 2552

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลในการทำวิจัย (thesis)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็กทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยข้าพเจ้านักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ทำวิจัย 1 เรื่องตามสิ่งที่ส่งมาด้วยและต้องมีการเก็บข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์และข้าพเจ้าได้ประสานงานขอขออนุญาตไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 แล้ว การให้ข้อมูลตามความเป็นจริงจะช่วยพัฒนาการศึกษาของเราและไม่เป็นผลร้ายกับท่านเลย เพราะผู้วิจัยจะไม่ตรวจสอบว่าเป็นของใครบ้าง

ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการเก็บข้อมูลและหวังว่าคงได้รับความร่วมมือต่อไปและขอขอบคุณมาก ณ ที่นี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายญาณกร แสงสุวรรณ)

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมายเหตุ กรุณาส่งคืนแบบสอบถามให้โรงเรียนบ้านเด่น ภายใน 13 กุมภาพันธ์ 2552 ด้วย

จักขอบคุณมาก

ภาคผนวก ง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

คำชี้แจง

ด้วยผู้วิจัยต้องการศึกษาเรื่อง การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 ดังนั้น ผู้วิจัยจึงขอความร่วมมือจากท่าน ในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ เพื่อจะได้นำไปเป็นแนวทางในการศึกษาถึงความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2 ผู้วิจัยขอขอบคุณ ที่ท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามฉบับนี้

แบบสอบถามมีอยู่ทั้งหมด 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นครูผู้สอน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา

ขนาดเล็ก

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา

ขนาดเล็ก

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง () ตามสภาพที่เป็นจริง

1.เพศ

() ชาย

() หญิง

2.วุฒิการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาตรี

3.ประสบการณ์การสอน

() น้อยกว่า 2 ปี

() 2 - 5 ปี

() 5 ปีขึ้นไป

4.ที่ตั้งโรงเรียน

() เขตอำเภอแม่ตานน้อย

() เขตอำเภอแม่สะเรียง

() เขตอำเภอสบเมย

ตอนที่ 2 การศึกษาความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

แบบสอบถามได้กำหนด ความคิดเห็นของครูผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก ไว้ทางซ้ายมือ และมีตัวเลขแสดงระดับความคิดเห็นทางด้านขวามือ ให้ท่านพิจารณาว่าการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาที่ผ่านมา มีการบริหาร โดยมีการปฏิบัติในระดับมากน้อยเพียงใด แล้วให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “ระดับความคิดเห็น” ให้ตรงกับตัวเลขที่ต้องการ ซึ่งมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ มากที่สุด
- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ มาก
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ ปานกลาง
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ น้อย
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ข้อที่	การบริหารจัดการ	การปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	การบริหารหลักสูตร					
1	สถานศึกษาจัดประชุมคณะครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรหรือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....	...	...	...	...	...
2	สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรควบคุม ดูแล ให้เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้.....	...	...	...	...	...
3	สถานศึกษาได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร.....	...	...	...	...	...
4	สถานศึกษาเปิดโอกาสให้คณะครูและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา.....	...	...	...	...	...
5	สถานศึกษาสนับสนุนให้คณะครูได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรการจัดทำแผนการสอน โดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรมหรือเชิญวิทยากรมาบรรยาย.....	...	...	...	...	...
	การบริหารการเรียนการสอน					
6	สถานศึกษาจัดประชุมวางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน.....	...	...	...	...	...
7	สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา.....	...	...	...	...	...
8	สถานศึกษารวบรวม จัดทำ หนังสือสมุด สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน.....	...	...	...	...	...
9	สถานศึกษาควบคุม ดูแล ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา.....	...	...	...	...	...
10	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้แผนการสอน สื่อการสอน เอกสาร คู่มือครู ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน.....	...	...	...	...	...
11	สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรม ฝึกให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และจัดให้มีกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....	...	...	...	...	...

ข้อที่	การบริหารจัดการ	การปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	การบริหารการประเมินผลการเรียน					
12	สถานศึกษามีการวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง.....	...	...	...	...	...
13	สถานศึกษาจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องในการวัดผลและประเมินผล.....	...	...	...	...	...
14	สถานศึกษาประชุมชี้แจงถึง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผล การเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรที่กำหนด.....	...	...	...	...	...
15	สถานศึกษากำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงานการประเมินผล การดำเนินงานอย่างชัดเจน.....	...	...	...	...	...
16	สถานศึกษานำผลการประเมินไปจัดทำเป็นยุทธศาสตร์เพื่อวางแผนพัฒนางานวิชาการต่อไป.....	...	...	...	...	...
	การบริหารการนิเทศภายใน					
17	สถานศึกษาสำรวจสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนนิเทศภายใน.....	...	...	...	...	...
18	สถานศึกษาสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาถึงความสำคัญของการนิเทศภายใน.....	...	...	...	...	...
19	สถานศึกษาประชุมวางแผนการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง.....	...	...	...	...	...
20	สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการนิเทศได้อย่างเหมาะสม.....	...	...	...	...	...
21	สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนการนิเทศการสอนทั้งผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อเสนอแนะซึ่งกันและกัน.....	...	...	...	...	...
	การบริหารการวิจัยและพัฒนา					
22	สถานศึกษาประชุมเพื่อกำหนดเป้าหมาย นโยบายในการวางแผนส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน.....	...	...	...	...	...
23	สถานศึกษากระตุ้นให้ครูเกิดความสนใจและตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยในชั้นเรียน.....	...	...	...	...	...

ข้อที่	การบริหารจัดการ	การปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
24	สถานศึกษาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมด้านวิชาการตามหน่วยงานต่างๆ ที่เปิดการอบรม.....	...	...	...	...	...
25	สถานศึกษาจัดหาหนังสือและเอกสารให้บุคลากรได้ศึกษาเพื่อพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียน.....	...	...	...	...	...
26	สถานศึกษาสนับสนุนให้มีการแสดงผลงานการวิจัยของสถานศึกษาและการวิจัยในชั้นเรียน.....	...	...	...	...	...
	การบริหารโครงการงานวิชาการ					
27	สถานศึกษามีการวางแผนในการบริหารงานโครงการวิชาการ.....	...	...	...	...	...
28	สถานศึกษามีการเก็บรวบรวมข้อมูลทางวิชาการเพื่อดำเนินการจัดทำเป็นโครงการอย่างเป็นระบบ.....	...	...	...	...	...
29	สถานศึกษาจัดทำโครงการพัฒนาวิชาการเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น.....	...	...	...	...	...
30	สถานศึกษาจัดทำโครงการงานวิชาการที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน.....	...	...	...	...	...
31	สถานศึกษาส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนในด้านวิชาการให้สอดคล้องกับสภาพสังคมเศรษฐกิจและการเมือง.....	...	...	...	...	...
	การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ					
32	สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้จัดทำผลงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนเองให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ.....	...	...	...	...	...
33	สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรได้ศึกษาดูงานและเข้าร่วมการอบรม สัมมนาในด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง.....	...	...	...	...	...
34	สถานศึกษาประสานงานกับบุคลากรและหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อพัฒนาเทคนิค วิธีการสอนให้แก่บุคลากร.....	...	...	...	...	...
35	สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการพัฒนาตนเอง.....	...	...	...	...	...
36	สถานศึกษาเผยแพร่ข่าวสารทางวิชาการแก่บุคลากร.....	...	...	...	...	...

ข้อที่	การบริหารจัดการ	การปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
	การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ					
37	สถานศึกษากำหนดและวางแผนการบริหารงานสารสนเทศทางวิชาการอย่างเป็นระบบ.....	...	...	...	...	...
38	สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของสถานศึกษาทางวิชาการอย่างเป็นระบบ.....	...	...	...	...	...
39	สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของนักเรียนทางวิชาการอย่างเป็นระบบ.....	...	...	...	...	...
40	สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของบุคลากรทางวิชาการอย่างเป็นระบบ.....	...	...	...	...	...
41	สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศทั้งด้านเอกสารและสื่อเทคโนโลยี.....	...	...	...	...	...
42	สถานศึกษานำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา.....	...	...	...	...	...
	การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการ					
43	สถานศึกษาจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผล ดำเนินงานทางวิชาการ.....	...	...	...	...	...
44	สถานศึกษาวางแผนการประเมินผลทางวิชาการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับช่วงเวลาที่เหมาะสม.....	...	...	...	...	...
45	สถานศึกษากำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมินผลอย่างละเอียด เพื่อจัดทำคู่มือการประเมิน.....	...	...	...	...	...
46	สถานศึกษานำผลการประเมินมาวิเคราะห์และนำมาจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนางานวิชาการ.....	...	...	...	...	...
47	สถานศึกษาวเคราะห์ข้อมูล สรุปผล เขียนรายงาน เผยแพร่ และรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา/หน่วยงานต้นสังกัด/สาธารณชน.....	...	...	...	...	...

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนางานวิชาการ

1. การบริหารหลักสูตร

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. การบริหารการเรียนการสอน

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. การบริหารการนิเทศภายใน

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. การบริหารการพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. การบริหารการประเมินผลการเรียน

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. การบริหารการวิจัยและพัฒนา

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. การบริหารโครงการทางวิชาการ

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. การบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการ

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. การบริหารการประเมินผลงานทางวิชาการ

ปัญหา.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

