

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้มี 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้บริหารและครูวิชาการ ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูวิชาการ ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ ในทัศนะของผู้บริหาร โรงเรียน และครูวิชาการ ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะของผู้บริหารและครูวิชาการ ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัวของผู้บริหารและครูวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์
ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1
จำแนกตามสถานภาพส่วนตัว

สถานภาพส่วนตัว	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	96	51.30
หญิง	91	48.70
รวม	187	100.00
2. อายุ		
21 – 30 ปี	42	22.50
31 – 40 ปี	54	28.90
41 – 50 ปี	49	26.20
51 – 60 ปี	42	22.50
รวม	187	100.00
3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด		
ปว.ส หรือ อนุปริญญา	1	0.50
ปริญญาตรี	148	79.10
ป.บัณฑิต	1	0.50
ปริญญาโท	37	19.80
ปริญญาเอก	0	0
รวม	187	100.00
4. ตำแหน่ง		
ครูผู้สอน	111	59.40
ผู้บริหารโรงเรียน	76	40.60
รวม	187	100.00

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

สถานภาพส่วนตัว	จำนวน	ร้อยละ
5. ประสบการณ์ในการทำงานเป็นครูผู้สอน		
1 – 5 ปี	51	45.95
6 – 10 ปี	25	22.52
11 ปี หรือมากกว่า	35	31.53
รวม	111	100.00
6. ประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้บริหาร		
1 – 5 ปี	22	28.90
6 – 10 ปี	13	17.10
11 ปี หรือมากกว่า	41	53.90
รวม	76	100.00

จากตารางที่ 4.1 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 มีสถานภาพส่วนตัวดังนี้

1. เพศ

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 มีสถานภาพส่วนตัว ดังนี้ ส่วนใหญ่ร้อยละ 51.50เป็นผู้ชายและร้อยละ 48.70 เป็นผู้หญิง

2. อายุ

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 ส่วนใหญ่ร้อยละ 28.90 มีอายุ 31-40 ปี รองลงมาร้อยละ 26.20 มีอายุ 41-50 ปี ร้อยละ 22.50 มีอายุ 21-30 ปี และร้อยละ 22.50 มีอายุ 51-60 ปีตามลำดับ

3. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 ส่วนใหญ่ร้อยละ 79.10 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี รองลงมาร้อยละ 19.80 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท ร้อยละ 0.50 มีวุฒิการศึกษาระดับ ปว.ส หรืออนุปริญญา และร้อยละ 0.50 มีวุฒิการศึกษาระดับอื่นๆ (ระบุ) ป.บัณฑิต ตามลำดับ

4. ตำแหน่ง

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 ส่วนใหญ่ร้อยละ 59.40 มีตำแหน่ง เป็นครูผู้สอน และร้อยละ 40.60 มีตำแหน่ง เป็นผู้บริหาร โรงเรียน

5. ประสบการณ์ในการทำงานเป็นครูผู้สอน

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 ส่วนใหญ่ร้อยละ 45.95 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นครูผู้สอน 1-5 ปี รองลงมาร้อยละ 31.53 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นครูผู้สอน 11 ปี และมากกว่าและร้อยละ 22.52 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นครูผู้สอน 6-10 ปีตามลำดับ

6. ประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้บริหาร

ผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 ส่วนใหญ่ร้อยละ 53.90 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้บริหาร 11 ปี และมากกว่า รองลงมาร้อยละ 28.90 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้บริหาร 1-5 ปีและร้อยละ 17.10 มีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้บริหาร 6-10 ปีตามลำดับ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นผู้บริหารและครูวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์

ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการ
ของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน
เขต 1 เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน
เขต 1 โดยการหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานนำเสนอในตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) ของความคิดเห็นผู้บริหารและครูวิชาการ
ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงาน
วิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับ ที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับ ที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับ ที่
การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา									
1. การศึกษาเอกสารหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สาระแกนกลาง กระทรวงศึกษาธิการ	3.44	0.01	2	3.44	0.75	3	3.44	0.86	3
2. การดำเนินการวิเคราะห์ จุดแข็ง-Weakness ของหลักสูตรเพื่อ นำมาปรับแผนการสอนให้ เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น	3.43	0.91	3	3.49	0.76	2	3.46	0.82	4
3. การจัดประชุมครูและผู้ที่มิ ส่วนเกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา	3.21	1.20	9	3.36	0.83	9	3.30	1.00	9

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
4. การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคมชุมชนและท้องถิ่น	3.30	0.85	6	3.35	0.81	10	3.33	0.82	6
5. การเปิดโอกาสให้คณะกรรมการและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.18	1.35	10	3.40	1.00	6	3.31	1.15	10
6. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆตามความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.29	1.18	7	3.40	0.87	7	3.36	1.00	7
7. การได้สำรวจความคิดเห็นที่พึงประสงค์จากผู้เรียนจากสภาพปัญหาความต้องการหรือความจำเป็นของท้องถิ่นและชุมชน	3.32	0.99	5	3.37	0.79	8	3.34	0.87	5
8. การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	3.42	1.00	4	3.44	0.77	4	3.43	0.87	2

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
9. การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม	3.27	1.05	8	3.41	0.80	5	3.36	0.90	8
10. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนพัฒนาผู้เรียนโดยแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและจากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ	3.47	1.00	1	3.54	0.83	1	3.51	0.90	1
การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา									
11. การศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้การสอน	3.40	0.83	6	3.35	0.70	3	3.37	0.78	5
12. การสนับสนุนด้านทรัพยากร เพื่อจัดสร้างสื่อการสอน	3.60	1.05	1	3.52	0.77	1	3.56	0.89	1
13. การส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนำเทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการสอน	3.58	1.04	2	3.52	0.75	2	3.54	0.87	2
14. การใช้สื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่า	3.30	1.18	7	3.33	0.80	6	3.32	0.97	6

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
15. การจัดเก็บและรักษาสื่ออุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	3.24	1.09	8	3.30	0.78	7	3.22	0.91	8
16. การประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น	3.50	0.93	4	3.34	0.80	4	3.40	0.86	4
17. การประเมินผลการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	3.44	0.90	5	3.19	0.70	8	3.29	0.79	7
18. การให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน	3.51	0.87	3	3.34	0.78	5	3.41	0.82	3
การพัฒนาแหล่งเรียนรู้									
19. การกำหนดนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.43	1.00	2	3.29	0.78	4	3.35	0.88	2

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
20. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ การดำเนินงานด้านการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้	3.29	1.23	4	3.34	0.83	1	3.22	1.00	3
21. การวางแผนการใช้แหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน	3.30	1.00	3	3.22	0.85	6	3.26	0.91	5
22. การวางแผนการใช้แหล่ง เรียนรู้นอกโรงเรียน	3.28	0.89	5	3.21	0.85	7	3.24	0.87	6
23. การจัดทำระเบียบแหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียน	3.05	1.15	11	3.14	0.87	11	3.10	1.00	11
24. การจัดทำระเบียบแหล่ง เรียนรู้นอกโรงเรียน	3.39	1.13	10	3.15	0.88	10	3.12	0.99	10
25. การให้ความรู้และความ เข้าใจในการใช้แหล่งเรียนรู้ แก่บุคลากร	3.20	1.12	8	3.19	0.78	8	3.19	0.93	9
26. การจัดทำโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	3.24	1.12	7	3.31	0.83	2	3.28	0.96	4
27. การประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	3.26	1.01	6	3.15	0.82	9	3.20	0.90	8

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
28. การเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อประกอบกิจกรรม	3.18	1.33	9	3.25	1.02	5	3.22	1.16	7
29. การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	3.50	0.96	1	3.31	0.79	3	3.39	0.86	1
การนิเทศการศึกษา									
30. การสำรวจสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปใช้ในการวางแผนการนิเทศในโรงเรียน	3.40	0.59	4	3.25	0.80	4	3.31	0.83	4
31. การชี้แจงแก่ครูเรื่องวัตถุประสงค์และรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนในโรงเรียน	3.30	0.99	9	3.22	0.86	7	3.25	0.90	9
32. การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในสถานศึกษาให้เห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษา	3.43	1.01	2	3.31	0.75	2	3.36	0.87	2
33. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการนิเทศการศึกษา	3.34	0.98	8	3.21	0.78	8	3.26	0.86	8

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
34. การกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา	3.38	0.88	5	3.25	0.76	5	3.30	0.80	5
35. การทำความเข้าใจสื่อและเครื่องมือการนิเทศการศึกษาร่วมกัน	3.37	0.83	6	3.21	0.73	9	3.28	0.77	7
36. การประสานงานประสานคน และประสานเวลาเพื่อให้กิจกรรมการนิเทศได้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน	3.49	0.92	1	3.33	0.80	1	3.40	0.85	1
37. การประเมินผลการปฏิบัติการนิเทศเชิงระบบและต่อเนื่อง	3.37	0.89	7	3.24	0.9	6	3.29	0.81	6
38. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงการนิเทศการศึกษา การวัดผลและประเมินผล	3.42	0.90	3	3.30	0.9	3	3.34	0.81	3
39. การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา	3.52	1.00	3	3.37	0.75	3	3.43	0.86	3
40. การวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	3.47	0.99	7	3.30	0.81	10	3.37	0.89	10

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
41. การส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้	3.54	1.08	2	3.35	0.81	7	3.42	0.92	7
42. การวัดผลและประเมินผลตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์	3.47	1.00	6	3.35	0.75	6	3.40	0.86	6
43. การส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผลการเรียนรู้โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง	3.39	1.03	4	3.39	0.84	1	3.42	0.92	1
44. การมีแบบทดสอบที่เน้นการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา	3.55	0.85	1	3.37	0.73	4	3.44	0.79	4
45. มีการตรวจสอบคุณภาพของแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ	3.42	0.82	9	3.39	0.76	2	3.40	0.79	2
46. การจัดเก็บแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ	3.25	1.10	12	3.23	0.85	12	3.24	0.96	12

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร			ครูวิชาการ			รวม		
	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่	$\bar{X}$	SD	ลำดับที่
47. การวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.49	0.77	5	3.37	0.71	5	3.41	0.73	5
48. การรวบรวมจัดทำสถิติข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	3.32	0.90	11	3.29	0.74	11	3.29	0.80	11
49. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูเรื่องการวัดผลและประเมินผล	3.43	1.01	8	3.32	0.78	8	3.37	0.88	8
50. การให้ความรู้ตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	3.33	0.93	10	3.31	0.70	9	3.34	0.80	9

จากตารางที่ 4.2 แสดงให้เห็นว่าสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 มีดังนี้

1. ทักษะของผู้บริหาร

ผู้บริหารมีทักษะเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย

1.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.1 การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาผู้เรียนโดยแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและจากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ

1.1.2 การศึกษาเอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สารระแกนกลางกระทรวงศึกษาธิการ

1.1.3 การดำเนินการวิเคราะห์จุดมุ่งหมายของหลักสูตรเพื่อนำมาปรับแผนการสอนให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น

1.1.4 การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.1.5 การได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนจากสภาพปัญหาความต้องการหรือความจำเป็นของท้องถิ่นและชุมชน

1.1.6 การวิเคราะห์ข้อมูลสาระในแง่เกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคมชุมชนและท้องถิ่น

1.1.7 การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ตามความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.8 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม

1.1.9 การจัดประชุมครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

1.1.10 การเปิดโอกาสให้คณะครูและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.2 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.2.1 การสนับสนุนด้านทรัพยากรเพื่อจัดสรรจัดสร้างสื่อการสอน

1.2.2 การส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนำเทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการสอน

1.2.3 การจัดบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน

1.2.4 การประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น

1.2.5 การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

- 1.2.6 การศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน
- 1.2.7 การใช้สื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่า
- 1.2.8 การจัดเก็บและรักษาสื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

1.3 ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

- 1.3.1 การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 1.3.2 การกำหนดนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 1.3.3 การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 1.3.4 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- 1.3.5 การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 1.3.6 การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 1.3.7 การจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
- 1.3.8 การให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้แหล่งเรียนรู้แก่บุคลากร
- 1.3.9 การเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อประกอบกิจกรรม
- 1.3.10 การจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน
- 1.3.11 การจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

1.4 ด้านการนิเทศการศึกษา

- 1.4.1 การประสานงาน ประสานคน และประสานเวลาเพื่อให้งิจกรรมการนิเทศได้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน
- 1.4.2 การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในสถานศึกษาให้เห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษา
- 1.4.3 การนำผลการประเมินมาปรับปรุงการนิเทศการศึกษา
- 1.4.4 การสำรวจสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปใช้ในการวางแผนการนิเทศในโรงเรียน
- 1.4.5 การกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา
- 1.4.6 การทำความเข้าใจสื่อและเครื่องมือการนิเทศการศึกษาร่วมกัน
- 1.4.7 การประเมินผลการปฏิบัติการนิเทศเป็นระยะๆและต่อเนื่อง

1.4.8 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการนิเทศการศึกษา

1.4.9 การชี้แจงแก่ครูเรื่องวัตถุประสงค์และรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนในโรงเรียน

1.5 ด้านการวัดผลและประเมินผล

1.5.1 การมีแบบทดสอบที่เน้นการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา

1.5.2 การส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้

1.5.3 การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา

1.5.4 การส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผลการเรียน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง

1.5.5 การวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

1.5.6 การวัดผลและประเมินผลตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์

1.5.7 การวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ

1.5.8 การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูเรื่องการวัดผลและประเมินผล

1.5.9 มีการตรวจสอบคุณภาพของแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ

1.5.10 การให้ความรู้ตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้

1.5.11 การรวบรวมจัดทำสถิติข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ

1.5.12 การจัดเก็บแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ

2. ทักษะของครูวิชาการ

ครูวิชาการมีทักษะเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

2.1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2.1.1 การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาผู้เรียน โดยแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและจากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ

2.1.2 การดำเนินการวิเคราะห์จุดมุ่งหมายของหลักสูตรเพื่อนำมาปรับแผนการสอนให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น

2.1.3 การศึกษาเอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 สาระแกนกลาง กระทรวงศึกษาธิการ

2.1.4 การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2.1.5 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม

2.1.6 การเปิดโอกาสให้คณะครูและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2.1.7 การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

2.1.8 การได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนจากสภาพปัญหา ความต้องการหรือความจำเป็นของท้องถิ่นและชุมชน

2.1.9 การจัดประชุมครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

2.1.10 การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคมชุมชนและท้องถิ่น

2.2 ด้านการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2.2.1 การสนับสนุนด้านทรัพยากรเพื่อจัดสรรจัดสร้างสื่อการสอน

2.2.2 การส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนำเทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการสอน

2.2.3 การศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน

2.2.4 การประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น

2.2.5 การจัดบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน

2.2.6 การใช้สื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้เป็นประโยชน์ และคุ้มค่า

2.2.7 การจัดเก็บและรักษาสื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ

2.2.8 การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

2.3 ด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.3.1 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

2.3.2 การจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2.3.3 การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2.3.4 การกำหนดนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2.3.5 การเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อ

ประกอบกิจกรรม

2.3.6 การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2.3.7 การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

2.3.8 การให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้แหล่งเรียนรู้แก่บุคลากร

2.3.9 การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2.3.10 การจัดทำระเบียบแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

2.3.11 การจัดทำระเบียบแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2.4 ด้านการนิเทศการศึกษ

2.4.1 การประสานงาน ประสานคน และประสานเวลาเพื่อให้กิจกรรมการนิเทศได้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน

2.4.2 การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในสถานศึกษาให้เห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษา

2.4.3 การนำผลการประเมินมาปรับปรุงการนิเทศการศึกษา

2.4.4 การสำรวจสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปใช้ในการวางแผนการนิเทศในโรงเรียน

2.4.5 การกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา

2.4.6 การประเมินผลการปฏิบัติการนิเทศเป็นระยะๆและต่อเนื่อง

2.4.7 การชี้แจงแก่ครูเรื่องวัตถุประสงค์และรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนในโรงเรียน

2.4.8 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการนิเทศการศึกษา

2.4.9 การทำความเข้าใจสื่อและเครื่องมือการนิเทศการศึกษาร่วมกัน

2.5 ด้านการวัดผลและประเมินผล

- 2.5.1 การส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้
- 2.5.2 มีการตรวจสอบคุณภาพของแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ
- 2.5.3 การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา
- 2.5.4 การวัดผลและประเมินผลตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์
- 2.5.5 การวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.5.6 การวัดผลและประเมินผลตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์
- 2.5.7 การส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้
- 2.5.8 การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูเรื่องการวัดผลและประเมินผล
- 2.5.9 การให้ความรู้ตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
- 2.5.10 การวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- 2.5.11 การรวบรวมจัดทำสถิติข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ
- 2.5.12 การจัดเก็บแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ในทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

การวิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบทัศนะของผู้บริหารและครูวิชาการเกี่ยวกับปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 นำเสนอในตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน ในเขตพื้นที่การศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต 1

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
1.การศึกษาเอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 สาระแกนกลางของกระทรวงศึกษาธิการ	3.44	0.01	3.44	0.75	-0.04
2.การดำเนินการวิเคราะห์จุดมุ่งหมายของหลักสูตรเพื่อนำมาปรับแผนการสอนให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น	3.43	0.91	3.49	0.76	0.42
3.การจัดประชุมครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	3.21	1.20	3.36	0.83	1.00
4. การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของสังคมชุมชนและท้องถิ่น	3.30	0.85	3.35	0.81	0.40
5. การเปิดโอกาสให้คณะครูและบุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.18	1.35	3.40	1.00	1.23

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
6. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆตามความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	3.29	1.18	3.40	0.87	0.78
7. การได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนจากสภาพปัญหาความต้องการหรือความจำเป็นของท้องถิ่นและชุมชน	3.32	0.99	3.37	0.79	0.41
8. การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	3.42	1.00	3.44	0.77	0.61
9. การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามความเหมาะสม	3.27	1.05	3.41	0.80	1.02
10. การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน, ให้นักเรียนโดยแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและจากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ	3.47	1.00	3.54	0.83	0.57
11. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา					
11. การศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นในการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน	3.40	0.88	3.35	0.70	-0.49

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
12. การสนับสนุนด้านทรัพยากรเพื่อจัดสรรจัดสร้างสื่อการสอน	3.60	1.05	3.52	0.77	-0.62
13. การส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนำเทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการสอน	3.58	1.04	3.52	0.75	-0.43
14. การใช้สื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่า	3.30	1.18	3.33	0.80	0.21
15. การจัดเก็บและรักษาสื่อ อุปกรณ์ที่มีอยู่แล้วในแต่ละสาระการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	3.24	1.09	3.30	0.78	0.50
16. การประสานความร่วมมือในการผลิต จัดหา พัฒนา นวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อการจัดการเรียนการสอนกับสถานศึกษา องค์กร ครอบครัวยุทธศาสตร์ และสถาบันอื่น	3.50	0.93	3.34	0.80	-1.23
17. การประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3.44	0.90	3.19	0.70	-2.21*
18. การจัดบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน	3.51	0.87	3.34	0.78	-1.40
การพัฒนาแหล่งเรียนรู้					
19. การกำหนดนโยบายการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.43	1.00	3.29	0.78	-1.12

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
20. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	3.29	1.23	3.34	0.83	0.35
21. การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.30	1.00	3.22	0.85	-0.57
22. การวางแผนการใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน	3.28	0.89	3.21	0.86	-0.57
23. การจัดทำระเบียบแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.09	1.15	3.14	0.87	0.61
24. การจัดทำระเบียบแหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน	3.09	1.13	3.15	0.88	0.41
25. การให้ความรู้และความเข้าใจในการใช้แหล่งเรียนรู้แก่บุคลากร	3.20	1.12	3.19	0.78	-0.06
26. การจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.24	1.12	3.31	0.83	0.55
27. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3.26	1.01	3.15	0.82	-0.81
28. การเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเพื่อประกอบกิจกรรม	3.18	1.33	3.25	1.02	0.39
29. การปรับปรุงแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	3.50	0.96	3.31	0.79	-1.44

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
การนิเทศการศึกษา					
30. การสำรวจสภาพปัญหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปใช้ในการวางแผนการนิเทศในโรงเรียน	3.40	0.89	3.25	0.80	-1.14
31. การชี้แจงแก่ครูเรื่องวัตถุประสงค์และรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนในโรงเรียน	3.30	0.99	3.22	0.86	-0.63
32. การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในสถานศึกษาให้เห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษา	3.43	1.01	3.31	0.75	-0.92
33. การจัดตั้งอำนาจความสว่สในการนิเทศการศึกษา	3.34	0.98	3.21	0.78	-1.05
34. การกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติการนิเทศการศึกษา	3.38	0.88	3.25	0.76	-1.08
35. การทำความเข้าใจสื่อและเครื่องมือการนิเทศการศึกษาร่วมกัน	3.37	0.83	3.21	0.73	-1.32
36. การประสานงาน ประสานคน และประสานเวลาเพื่อให้กิจกรรมการนิเทศได้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน	3.49	0.92	3.33	0.80	-1.21
37. การประเมินผลการปฏิบัติการนิเทศเป็นระยะๆและต่อเนื่อง	3.37	0.89	3.24	0.77	-1.03
38. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงการนิเทศการศึกษา	3.42	0.90	3.30	0.76	-1.01

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
การวัดผลและประเมินผล					
39. การกำหนดระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา	3.52	1.00	3.37	0.75	-1.22
40. การวางแผนดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	3.47	0.99	3.30	0.81	-1.16
41. ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับสาระเรียนรู้	3.54	1.08	3.35	0.81	-1.37
42. การวัดผลและประเมินผลตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรที่สอดคล้องกับจุดประสงค์	3.47	1.00	3.35	0.76	-0.95
43. การส่งเสริมให้ครูดำเนินการวัดผลการเรียนรู้โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง	3.49	1.03	3.39	0.84	-0.72
44. การใช้แบบทดสอบที่เน้นการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา	3.55	0.85	3.37	0.73	-1.56
45. มีการตรวจสอบคุณภาพของแบบทดสอบหรือข้อสอบ	3.42	0.82	3.39	0.76	-0.29
46. การจัดเก็บแบบทดสอบหรือข้อสอบอย่างเป็นระบบ	3.25	1.10	3.23	0.85	-0.11

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การบริหารงานวิชาการ	ผู้บริหาร		ครูวิชาการ		t
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	
47. การวิเคราะห์และปรับปรุงเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผลในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	3.49	0.77	3.37	0.71	-1.07
48. การรวบรวมจัดทำสถิติข้อมูลจากการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	3.32	0.90	3.29	0.74	-0.30
49. การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูเรื่องการวัดผลและประเมินผล	3.43	1.01	3.32	0.78	-0.83
50. การให้ความรู้ตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรคือสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	3.38	0.93	3.31	0.70	-0.55

จากตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูวิชาการมีทักษะเกี่ยวกับสภาพปัญหาในการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ $\alpha = .05$ ดังนั้นการประเมินผลการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะของผู้บริหารและครูวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มี

นักเรียนหลายชาติพันธุ์ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 โดยการหาค่าความถี่ (Frequency) นำเสนอในตารางที่ 4.4

ตารางที่ 4.4 จำนวนของผู้บริหารและครูวิชาการในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 จำแนก

ตามข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนที่มีนักเรียนหลายชาติพันธุ์ในเขตพื้นที่การศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	
1.1 ควรจัดอบรมแนะนำในเรื่องการพัฒนาหลักสูตรกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง	17
1.2 สร้างความตระหนักให้ครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง	3
1.3 มีงบประมาณอย่างเพียงพอในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร	3
1.4 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร	3
1.5 จัดให้มีการประชุมครู ผู้ปกครองกำหนดนโยบายร่วมกัน	3
1.6 ควรมีการปรับปรุงหลักสูตร ให้ความสำคัญแก่ผู้ใช้หลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานศึกษา	2
1.7 ให้ครู ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	2
1.8 ศึกษาวิเคราะห์ จำนวนงานเขตพื้นที่ ควรดูแลช่วยเหลืออย่างจริงจัง	2
1.9 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องการพัฒนาหลักสูตร	1
1.10 ขอความร่วมมือไปยังโรงเรียนใกล้เคียงร่วมกันจัดการพัฒนาหลักสูตร	1
1.11 พัฒนาบุคลากรครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง	1
1.12 จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	1
1.13 จัดอบรมการพัฒนาหลักสูตรแก่ครูบรรจุใหม่	1
1.14 ศึกษาวิเคราะห์ผู้แนะนำน่าจะมีควมรู้มากกว่าที่เป็นอยู่	1
1.15 ผู้บริหารควรจริงจัง กำกับ ติดตามให้ดี	1
1.16 ควรบูรณาหลักสูตรเข้าด้วยกัน	1

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
1.17 ให้ศึกษาหลักสูตรอย่างจริงจัง	1
1.18 ควรมอบให้เป็นหน้าที่ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ	1
1.19 แต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้กำหนดหลักสูตรโดยรวม สถานศึกษาใกล้เคียง คล้ายคลึงกันจัดทำหลักสูตรในแนวเดียวกัน	1
1.20 ควรใช้หลักสูตรเดียวกันหมดทั่วประเทศ	1
1.21 ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาและความหมายของ หลักสูตร	1
1.22 นำคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมาร่วมดำเนินการ	1
1.23 ควรมีจุดยึดที่แน่นอนและใช้ให้ครบรอบเหมือนวัฏจักร	1
1.24 ต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและออกแบบ หลักสูตร	1
1.25 ควรมีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1
1.26 จัดทำหลักสูตรให้เป็นรูปธรรม	1
1.27 ขอความร่วมมือผู้ปกครอง ชุมชนให้แสดงความคิดเห็น	1
1.28 มีการจัดทำหลักสูตรให้ชัดเจนอย่างต่อเนื่อง	1
1.29 ควรนำหลักสูตรท้องถิ่นมาสอนให้เข้าใจตามความถนัด	1
1.30 ควรศึกษาหลักสูตรให้สอดคล้องกับชุมชนนั้นๆ	1
1.31 นำหลักสูตรบางเรื่องมาเพิ่มเติมในหลักสูตรเช่นเศรษฐกิจพอเพียง	1
1.32 นำหลักสูตรที่ได้มาตรฐานมาให้ครูได้ศึกษา	1
1.33 ควรมีวิิทยาการประจำสำนักงานเขตพื้นที่มาเสนอแนะทุกๆ ปี การศึกษา	1
การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	
2.1 ควรจัดอบรมและให้ความรู้ในการสร้างสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่าง ต่อเนื่อง	15
2.2 จัดสรรงบประมาณและอุปกรณ์ให้เพียงพอ	9
2.3 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	3
2.4 ผู้บริหารและครูผู้สอนควรกำหนดแหล่งสื่อให้ชัดเจนว่าแต่ละแผนควรใช้ สื่ออะไร	3

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
2.5 จัดหาแหล่งเงินทุนมาพัฒนาสื่อ	2
2.6 ควรมีงบประมาณของโรงเรียนอย่างเพียงพอ	2
2.7 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนผลิตสื่อใช้เองและมีการจัดระบบอย่างชัดเจน	1
2.8 ให้ความสำคัญในการสร้างและพัฒนาสื่อและสร้างแรงจูงใจให้ครูได้พัฒนาสื่อ	1
2.9 ควรลดภาระงานอื่นๆ ของครูลง	1
2.10 นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในโรงเรียน	1
2.11 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การช่วยเหลือในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	1
2.12 ขอรับงบประมาณจัดสรรเพื่อใช้ซื้อสื่อ	1
2.13 เสนอของบประมาณพลังงานไฟฟ้าให้แก่วิทยาลัยที่ห่างไกล	1
2.14 จัดสรรงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ พร้อมเจ้าหน้าที่เฉพาะให้กับสถานศึกษา	1
2.15 สร้างความตระหนัก	1
2.16 ประชุมเชิงปฏิบัติการ	1
2.17 สนับสนุนสื่อคอมพิวเตอร์	1
2.18 ครูวิชาการควรเป็นแผนกกับการปฏิบัติงานด้านสื่อ	1
2.19 จัดสร้างสื่อสำเร็จรูปหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์	1
2.20 ผู้บริหารจะต้องกำหนดให้ครูใน 1 ภาคเรียนจะต้องผลิตสื่อตามที่ผู้บริหารกำหนด	1
2.21 ควรมีกิจกรรมพัฒนาครูโดยใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้	1
2.22 กระตุ้นและติดตาม	1
3. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้	
3.1 ร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ภายในชุมชนจัดการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	5
3.2 ควรจัดแหล่งเรียนรู้ให้เป็นระบบ	4
3.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้จากชุมชน	3
3.4 สำรวจแหล่งเรียนรู้	3

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
3.5 ขอความร่วมมือจากชุมชน	2
3.6 จัดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านหรือสาระการเรียนรู้มาอบรมให้ความรู้หรือการอบรมเชิงปฏิบัติการ	2
3.7 ขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2
3.8 สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรเห็นความสำคัญ	1
3.9 ร่วมมือกับองค์กรของรัฐและชุมชนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายนอกให้ดียิ่งขึ้น	1
3.10 จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก	1
3.11 จัดหาห้องสมุดและหนังสือให้กับโรงเรียน	1
3.12 จัดทำแผนปฏิบัติการให้ชัดเจน	1
3.13 ผู้บริหารให้คำแนะนำครูเนื่องจากครูไม่ใช่คนในพื้นที่	1
3.14 จัดแหล่งเรียนรู้ตามสภาพที่มีและเป็นจริง	1
3.15 ควรจำลองแหล่งเรียนรู้	1
3.16 กระตุ้นให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ทั้งในและนอกสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา	1
3.17 พัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยขอความร่วมมือจากชุมชน	1
3.18 วางแผนปฏิบัติงานและให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม	1
3.19 จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยเฉพาะ	1
3.20 จัดกิจกรรมการดำเนินการให้ชัดเจน	1
3.21 สร้างข้อตกลงเงื่อนไขในการใช้แหล่งเรียนรู้	1
3.22 จัดให้นักเรียนมีกิจกรรมเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้	1
3.23 มีการใช้แหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบทเรียน	1
3.24 สืบหาภูมิปัญญาท้องถิ่น	1
3.25 ควรจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	1
3.26 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และร่วมอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วให้คงที่	1
3.27 ควรจัดแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	1

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
4. การนิเทศการศึกษา	
4.1 ควรมีแผนการนิเทศที่ชัดเจนแน่นอน	5
4.2 มีการนิเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	4
4.3 จัดประชุมสร้างองค์ความรู้และเจตคติในงานนิเทศ	3
4.4 สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้นิเทศและผู้ถูกนิเทศ	2
4.5 ครูจับคู่นิเทศกันเอง	2
4.6 ควรมีเอกสารเกี่ยวกับการนิเทศที่เป็นแบบเดียวกัน	1
4.7 ควรมีการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1
4.8 ให้ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศ	1
4.9 กำหนดระยะเวลา/นัดหมาย	1
4.10 ควรสำรวจปัญหาและแผนการนิเทศในโรงเรียนให้เกิดความชัดเจน	1
4.11 ควรนำผลการนิเทศทุกครั้งมาปรับปรุงและมาแก้ปัญหา	1
4.12 ให้ครูวิชาการช่วยในการนิเทศ	1
4.13 ควรมีการอบรมระหว่างกลุ่ม/ศูนย์เครือข่าย	1
4.14 ควรมีการนิเทศระหว่างโรงเรียน/ชั้นเรียน	1
4.15 ควรมีวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศ	1
4.16 ศึกษาวิเทฯ ใจควรมาดูแลโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1
4.17 ประชุมคณะครูในการกำหนดมาตรฐานในการนิเทศ	1
4.18 นิเทศเพื่อทราบข้อมูลและช่วยเหลือต่อผู้ไม่รู้	1
4.19 สร้างความตระหนักให้ครูผู้สอนเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการนิเทศ	1
4.20 ผู้บริหารและฝ่ายวิชาการควรตระหนักถึงความสำคัญในการนิเทศ	1
4.21 ให้บุคลากรในโรงเรียนนิเทศกันเอง	1
4.22 ควรให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีการนิเทศติดตามงานเป็นระยะๆ	1
4.23 ให้ครูวิชาการนิเทศในด้านที่ครูต้องการความช่วยเหลือ	1
4.24 ให้ครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการแทนผู้บริหาร	1
4.25 ควรจัดให้มีการนิเทศระหว่างโรงเรียนในศูนย์เครือข่าย	1

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
4.26 ให้ศึกษานิเทศก์มานิเทศครูตลอดเวลาอย่างต่อเนื่องและให้สาธิต ควบคุม การเรียนการสอนแต่ละชั้น	1
4.27 ควรมีศึกษานิเทศก์เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนล่วงหน้า	1
4.28 ศึกษานิเทศก์ยังไม่มีคุณภาพดีพอ	1
4.29 ควรมีการวางแผนแบบมีส่วนร่วม	1
4.30 ควรเพิ่มการนิเทศจากภายนอก	1
4.31 ให้ผู้มีความรู้ในโรงเรียนใกล้เคียงช่วยเหลือเผยแพร่ความรู้	1
4.32 จัดหาหลักสูตรหรือคู่มือให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อศึกษาเพิ่มเติม	1
4.33 ผู้รับการนิเทศมีทัศนคติที่ดีต่อการนิเทศ	1
4.34 จัดวิทยากรให้ความรู้ ความเข้าใจ	1
5. การวัดผลและประเมินผล	
5.1 ควรมีการอบรมให้บุคลากรมีความรู้ในการวัดผลและประเมินผล	5
5.2 ควรจัดการอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้กับครู	4
5.3 ควรมีการวัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาปรับปรุง	2
5.4 ผู้แนะนำควรมีความรู้ วิธีการอบรม มีการต่อยอดเนื่องจากที่ผ่านมา ศึกษานิเทศก์ไม่ค่อยทำงานอย่างเต็มที่	1
5.5 บุคลากรมีน้อยไม่ค่อยมีเวลาในการวิเคราะห์ สังเคราะห์แบบประเมินผล	1
5.6 ศึกษาข้อมูลและรายละเอียดอย่างแท้จริง	1
5.7 ไม่ควรใช้ผลสัมฤทธิ์มาวัด	1
5.8 ยอมรับความเป็นจริง	1
5.9 ต้องให้บุคลากรศึกษา ค้นคว้า กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการวัดผลและ ประเมินผลของสถานศึกษา	1
5.10 การวัดผลที่เน้นสภาพจริงเพราะใช้เครื่องมือที่หลากหลาย	1
5.11 ให้ฝ่ายวิชาการของโรงเรียนดำเนินการจัดทำคู่มือการวัดผลและประเมินผล ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ	1
5.12 จัดระเบียบการประเมินผลใหม่	1

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ข้อเสนอแนะ	จำนวน
5.13 ขาดงบประมาณในการสร้างเครื่องมือ	1
5.14 ถ้าวัดตามสภาพจริงไม่ต้องสอบ NT	1
5.15 ควรจำแนกพื้นที่ที่กำหนดมาตรฐานแต่ละพื้นที่	1
5.16 มีการศึกษาเพิ่มเติมเรื่องการวัดผลและประเมินผลแต่ละด้านของผู้เรียน	1
5.17 ควรมีการจัดอบรมการจัดทำเอกสารให้ครู	1
5.18 ส่งเสริมให้มีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย	1
5.19 ควรจัดทำเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	1
5.20 ควรมีการวางแผนการดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ	1
5.21 ครูควรวัดผลและประเมินผลให้ตรงกับจุดประสงค์	1
5.22 ควรวัดผลและประเมินผลให้เป็นกระบวนการวัดผลประเมินผล	1
5.23 ควรให้มีการออกข้อสอบที่หลากหลาย	1
5.24 จัดทำแบบประเมินผลแต่ละรายวิชา	1
5.25 มีการตรวจแบบทดสอบให้ครอบคลุมด้านการคิดวิเคราะห์	1
5.26 ควรจัดเก็บแบบทดสอบเพื่อหลักฐานการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ง่าย	1
5.27 ควรให้นักเรียนเข้าชั้นบ้าง	1
5.28 ครูควรสอบให้ตรงกับหลักสูตร	1

จากตารางที่ 4.4 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูวิชาการของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาเมืองขอนแก่น เขต 1 มีข้อเสนอแนะเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ควรจัดอบรมแนะนำในเรื่องการพัฒนาหลักสูตรกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง สร้างความตระหนักให้ครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีงบประมาณอย่างเพียงพอในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร จัดให้มีการประชุมครู ผู้ปกครองกำหนดนโยบายร่วมกัน ควรมีการปรับปรุงหลักสูตร ให้ความเข้าใจแก่ผู้ใช้หลักสูตร ให้เหมาะสมกับสถานศึกษาให้ครู ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ศิษยานุศิษย์ สำนักงานเขตพื้นที่ ควรดูแลช่วยเหลืออย่างจริงจัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการใน

เรื่องการพัฒนาหลักสูตร ขอความร่วมมือไปยังโรงเรียนใกล้เคียงร่วมกันจัดการพัฒนาหลักสูตร พัฒนาบุคลากรครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง จัดทำข้อมูลสารสนเทศ จัดอบรมการพัฒนาหลักสูตรแก่ครูบรรจุใหม่ ศึกษานิเทศก์ผู้แนะนำน่าจะมีความรู้มากกว่าที่เป็นอยู่ ผู้บริหารควรจริงจัง กำกับ ติดตามให้ดี ควรบูรณาการหลักสูตรเข้าด้วยกัน ให้ศึกษาหลักสูตรอย่างจริงจัง จวรมอบให้เป็นหน้าที่ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ แต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้กำหนดหลักสูตรโดยรวบรวมสถานศึกษาใกล้เคียง คล้ายคลึงกันจัดทำหลักสูตรในแนวเดียวกัน ควรใช้หลักสูตรเดียวกันหมดทั่วประเทศ ครูควรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาและความหมายของหลักสูตร นำคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมาร่วมดำเนินการ ควรมีจุดยึดที่แน่นอนและใช้ให้ครบรอบเหมือนกับรัฐบาล ต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร และออกแบบหลักสูตร ควรมีการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ จัดทำหลักสูตรให้เป็นรูปธรรม ขอความร่วมมือผู้ปกครอง ชุมชนให้แสดงความเห็น ในการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ควรนำหลักสูตรท้องถิ่นมาสอนให้เข้าใจตาม ความถนัด ควรศึกษาหลักสูตรให้สอดคล้องกับชุมชนนั้นๆ นำหลักสูตรบางเรื่องมาเพิ่มเติมในหลักสูตรเช่น เศรษฐกิจพอเพียง นำหลักสูตรที่ได้มาตรฐานมาให้ครูได้ศึกษา ควรมีวิทยากรประจำสำนักงานเขตพื้นที่มาเสนอแนะ ทุกๆ ปีการศึกษา ครูต้องพยายามเอาใจใส่ศึกษาทำความเข้าใจด้วยตนเอง ควรลดภาระงานของครู กระทรวงศึกษาธิการควรจัดทำหลักสูตรให้แต่ละครูให้ครูฝึกปฏิบัติจริง

2. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ควรจัดอบรมและให้ความรู้ในการสร้างสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง จัดสรรงบประมาณและอุปกรณ์ให้เพียงพอ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ผู้บริหารและครูผู้สอนควรกำหนดแหล่งสื่อให้ชัดเจนว่าแต่ละแผนควรใช้สื่ออะไร จัดหาแหล่งเงินทุนมาพัฒนาสื่อ ควรมีงบประมาณของโรงเรียนอย่างเพียงพอ ส่งเสริมให้ครูผู้สอนผลิตสื่อเองและมีการจัดระบบอย่างชัดเจน ให้ความสำคัญในการสร้างและพัฒนาสื่อและสร้างแรงจูงใจให้ครูได้พัฒนาสื่อ ควรลดภาระงานอื่นๆ ของครูลงนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในโรงเรียน ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การช่วยเหลือในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ขอรับงบประมาณจัดสรรเพื่อใช้ซื้อสื่อ เสนอของบประมาณพลังงานไฟฟ้า ให้กับโรงเรียนที่ห่างไกล จัดสรรงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ พร้อมเจ้าหน้าที่เฉพาะให้กับสถานศึกษา สร้างความตระหนัก ประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนสื่อคอมพิวเตอร์ ครูวิชาการควรมีแผนกำกับกับการปฏิบัติงานด้านสื่อ จัดสร้างสื่อสำเร็จรูปหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้บริหารจะต้องกำหนดให้ครูใน 1 ภาคเรียนจะต้องผลิตสื่อตามที่ผู้บริหารกำหนดควรมีกิจกรรมพัฒนาครู โดยใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้และกระตุ้น และติดตาม

3. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ร่วมมือกับองค์กรต่างๆภายในชุมชนจัดการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ควรจัดแหล่งเรียนรู้ให้เป็นระบบ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้จากชุมชน สำรวจแหล่งเรียนรู้ ขอความร่วมมือจากชุมชน จัดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านหรือสาระการเรียนรู้มาอบรมให้ความรู้หรือการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรเห็นความสำคัญ ร่วมมือกับองค์กรของรัฐและชุมชนพัฒนา แหล่งเรียนรู้ภายนอกให้ดีที่สุด จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก จัดทำเอกสาร และหนังสือให้กับโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการให้ชัดเจน ผู้บริหารให้คำแนะนำครูเนื่องจากครูไม่ใช่คนในพื้นที่ คำนวณ ศึกษาวิจัย แหล่งเรียนรู้ ควรพัฒนาแหล่งเรียนรู้ จัดแหล่งเรียนรู้ตามสภาพ ที่มีและเป็นจริง ควรจำลองแหล่งเรียนรู้ กระตุ้นให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในและนอกสถานศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษา พัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยขอความร่วมมือจากชุมชน วางแผนปฏิบัติงานและให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยเฉพาะจัดตั้งกรรมการดำเนินการให้ชัดเจน สร้างข้อตกลงเงื่อนไขในการใช้แหล่งเรียนรู้ จัดให้นักเรียนมีกิจกรรมเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ มีการใช้แหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบทเรียน สำรวจภูมิปัญญาท้องถิ่น ควรจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และร่วมอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วให้คงอยู่ และควรจัดแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

4. การนิเทศการศึกษา

ควรมีแผนการนิเทศที่ชัดเจนแน่นอน มีการนิเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จัดประชุม สร้างองค์ความรู้และเจตคติในงานนิเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้นิเทศและผู้ถูกนิเทศ ครูจับคู่ นิเทศกันเอง ควรมีเอกสารเกี่ยวกับการนิเทศที่เป็นแบบเดียวกัน ควรมีการนิเทศ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ให้ผู้บริหารเป็นผู้นิเทศ กำหนดระยะเวลา/นัดหมาย ควรสำรวจปัญหาและแผนการนิเทศในโรงเรียนให้เกิดความชัดเจน ควรนำผลการนิเทศทุกครั้งมาปรับปรุงและมาแก้ปัญหา ให้ครูวิชาการช่วยในการนิเทศ ควรมีการอบรมระหว่างกลุ่ม/ศูนย์เครือข่าย ควรมีการนิเทศระหว่างโรงเรียนและชั้นเรียน ควรมีวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศ ศึกษานิเทศก์ควรมาดูแลโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ประชุมคณะครูในการกำหนดมาตรฐานในการนิเทศ นิเทศเพื่อทราบข้อมูลและช่วยเหลือต่อผู้ไม่รู้ สร้างความตระหนักให้ครูผู้สอนเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ผู้บริหารและฝ่ายวิชาการควรตระหนักถึงความสำคัญในการนิเทศ ให้บุคลากรในโรงเรียนนิเทศกันเอง ควรให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีการนิเทศติดตามงานเป็นระยะๆ ให้ครูวิชาการนิเทศในด้านที่ครูต้องการความช่วยเหลือ ให้ครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการแทนผู้บริหาร ควรจัดให้มีการนิเทศระหว่าง

โรงเรียนในศูนย์เครือข่าย ให้ศึกษานิเทศก์มานิเทศครูตลอดเวลาอย่างต่อเนื่องและให้สาธิต ควบคุม การเรียนการสอนแต่ละชั้นควรมีศึกษานิเทศก์เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนล่วงหน้า ศึกษานิเทศก์ ยังไม่มีคุณภาพดีพอ ควรมีการวางแผนแบบมีส่วนร่วม ควรเพิ่มการนิเทศจากภายนอก ให้ผู้มีความรู้ในโรงเรียนใกล้เคียงช่วยเหลือเผยแพร่ความรู้ จัดหาหลักสูตรหรือคู่มือให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อศึกษาเพิ่มเติม ผู้รับการนิเทศมีทัศนคติที่ดีต่อการนิเทศและจัดวิทยากรให้ความรู้ ความเข้าใจ

5. การวัดผลและประเมินผล

ควรมีการอบรมให้บุคลากรมีความรู้ในการวัดผลและประเมินผล การจัดการอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้กับ ควรมีการวัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาปรับปรุง ผู้แนะนำควรมีความรู้ มีการอบรม มีการต่อยอดเนื่องจากที่ผ่านมา ศึกษานิเทศก์ไม่ค่อยทำงานอย่างเต็มที่ บุคลากรมีน้อยไม่ค่อยมีเวลาในการนิเทศ ให้วิเคราะห์แบบประเมินผล ศึกษาข้อมูลและรายละเอียดอย่างแท้จริง ไม่ควรใช้ผลสัมฤทธิ์มาวัด ยอมรับความเป็นจริง ต้องให้บุคลากรศึกษา ค้นคว้า กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา การวัดผลที่เน้นสภาพจริงเพราะใช้เครื่องมือที่หลากหลาย ให้ฝ่ายวิชาการของโรงเรียนดำเนินการจัดทำคู่มือการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ จัดระเบียบการประเมินผลใหม่ ขาดงบประมาณในการสร้างเครื่องมือ ถ้าวัดตามสภาพจริงไม่ต่างสอบ NT ควรจำแนกพื้นที่โดยกำหนดมาตรฐานแต่ละพื้นที่ มีการศึกษาเพิ่มเติมเรื่องการวัดผลและประเมินผลแต่ละด้านของผู้เรียน ควรมีการจัดอบรมการจัดทำเอกสารให้ครู ส่งเสริมให้มีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย ควรจัดทำเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ควรมีการวางแผนการดำเนินการวัดผลและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ครูควรวัดผลและประเมินผลให้ตรงกับจุดประสงค์ ควรวัดผลและประเมินผลให้เป็นกระบวนการคิดวิเคราะห์ ควรให้มีการออกข้อสอบที่หลากหลาย จัดทำแบบประเมินผลแต่ละรายวิชามีการตรวจแบบทดสอบให้ครอบคลุมด้านการคิดวิเคราะห์ ควรจัดเก็บแบบทดสอบหรือหลักฐานการวัดผลและประเมินผล อย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ง่าย ควรให้นักเรียนเข้าชั้นบ้าง และครูควรสอนให้ตรงกับหลักสูตร