

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ



ที่ ศธ 04051.010508/ 010

โรงเรียนบ้านเมืองอ่าง หมู่ที่ 9

ต.บ้านหลวง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่ 50160

10 กุมภาพันธ์ 2549

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง โดยนายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ ผู้อำนวยการโรงเรียน ขณะนี้ กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ศึกษาและทำการวิจัยเรื่อง บทบาท ของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียน ในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ในการดำเนินการดังกล่าว ผู้วิจัย ได้จัดทำเครื่องมือ เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และ เพื่อให้เครื่องมือดังกล่าวมีความเที่ยงตรงและสอดคล้องกับเนื้อหา จึงใคร่ความอนุเคราะห์จากท่าน และครูวิชาการ จำนวน 1 คน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี ได้กรุณาตรวจสอบ และให้ความเห็นเกี่ยวกับเครื่องมือ ในการทำวิทยานิพนธ์ ดังได้แนบมาพร้อม หนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง



ที่ ศธ 04051.010508/ 023

โรงเรียนบ้านเมืองอ่าง หมู่ที่ 9
ต.บ้านหลวง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่ 50160

6 มิถุนายน 2549

เรื่อง การเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ด้วยโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง โดยนายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ, ผู้อำนวยการโรงเรียน ขณะนี้กำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ศึกษาและทำการวิจัยเรื่อง บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ในการดำเนินการดังกล่าว ผู้วิจัยได้ทำหนังสือและส่งแบบสอบถาม เพื่อเก็บข้อมูลไปยังโรงเรียนทุกโรงภายในอำเภอจอมทองโดยตรง ซึ่งไม่ผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 หากได้ผลการวิจัยออกมาเป็นประการใด จะรายงานให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง

โรงเรียนบ้านเมืองอ่าง
วิชาการ โทร.053-228313



ที่ ศธ 04051.010508/ 023

โรงเรียนบ้านเมืองอ่าง หมู่ที่ 9

ต.บ้านหลวง อ.จอมทอง ชม 50160

6 มิถุนายน 2549

เรื่อง การเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด
2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ชุดที่ 2 สำหรับครูวิชาการ จำนวน 1 ชุด

ด้วยโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง โดยนายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้ทำการศึกษาและวิจัย เรื่อง บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 และเพื่อให้การเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นไปด้วยความสะดวก ถูกต้องและเป็นจริง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านและครูวิชาการ ได้กรุณากรอกแบบสอบถามดังกล่าวให้ครบถ้วนและทุกตอน เพื่อผลการวิจัยที่ออกมาจะได้ข้อมูลที่ตรงตามความเป็นจริง

ขอขอบคุณท่านผู้บริหารและครูวิชาการทุกคนที่ได้เสียสละเวลา ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ข้อมูลและผลการวิจัยที่ได้คงจะเป็นประโยชน์กับผู้เกี่ยวข้องในวงการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง

โรงเรียนบ้านเมืองอ่าง

วิชาการ โทร. 053-228313

หมายเหตุ ครูวิชาการ หมายถึง คณะครูและครูวิชาการที่รับผิดชอบในการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

ในการจัดทำเครื่องมือ ซึ่งเป็นแบบสอบถาม ที่ใช้ในการสอบถามผู้บริหารและครูวิชาการ เกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 ในครั้งนี้ผู้วิจัยได้นำเสนอเครื่องมือดังกล่าวไปให้ผู้เชี่ยวชาญ ได้ตรวจสอบความสอดคล้องและความถูกต้องของแบบสอบถาม ก่อนนำไปเก็บรวบรวม ข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียนและครูวิชาการ จำนวนอย่างละ 10 คน จากโรงเรียนเดียวกัน จำนวน 10 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 20 คน ดังต่อไปนี้

1. นายวิษณุ ไชยแก้วเมย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนจอมทอง
2. นายพรพิพัฒน์ เลขธรากร ครูวิชาการ โรงเรียนจอมทอง
3. นายเฉลิมพล ตุ่มะแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขุนกลาง
4. นางปราณี ทิพย์กันทา ครูวิชาการ โรงเรียนบ้านขุนกลาง
5. นายสมเกียรติ สุทธหลวง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมไพรผาหมอนอินทนนท์
6. นางนิรมล ดีแป้น ครูวิชาการ โรงเรียนนิคมไพรผาหมอนอินทนนท์
7. นายทองอินทร์ คำดวง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านช่วงเปาเหนือ
8. นางกิ่งกาญจน์ กุวิระ ครูวิชาการ โรงเรียนชุมชนบ้านช่วงเปาเหนือ
9. นายชัยพร มุขะแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากทางท่าลี่
10. นางจุไร พิณโนเอก ครูวิชาการ โรงเรียนบ้านปากทางท่าลี่
11. นายทองอินทร์ มัคณา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยทราย
12. น.ช.อนันต์ ช่างขาย ครูวิชาการ โรงเรียนบ้านห้วยทราย
13. นายวิรัตน์ ทิพย์วรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวัดน้ำหยาด
14. นางศรีมูล เป็งใจยะ ครูวิชาการ โรงเรียนบ้านวังน้ำหยาด
15. นายวันชัย แก้วหล้า ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมืองกลาง
16. นางโสภา จันทรเพ็ญ ครูวิชาการ โรงเรียนบ้านเมืองกลาง
17. นายจักรคำ หวันแดง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนศรีจอมทอง
18. นางกัลยา วงศ์กาจ ครูวิชาการ โรงเรียนชุมชนศรีจอมทอง
19. นายชัยเดช เดชนาเกร็ด ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพุทธนิมิต
20. นางรุ่งอรุณ กันทะใจ ครูวิชาการ โรงเรียนวัดพุทธนิมิต

ภาคผนวก ข

สำหรับผู้บริหาร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

เรียน ท่านผู้บริหารโรงเรียนที่เคารพ

กระผมนายวรศักดิ์ หมีนวงศ์คำ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมือง อำเภอจอมทอง
ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
และได้ศึกษาวิจัยเรื่องดังกล่าว เพื่อนำเอาผลการวิจัยที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา
ตามวัตถุประสงค์คือ ศึกษาบทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา และศึกษาปัญหา
ของการพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนจะนำข้อมูลที่ได้มา เปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่าง ผู้บริหารกับ
ครูวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรอีกด้วย

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ผู้บริหารทุกท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามให้
ครบถ้วน เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ผู้วิจัยสามารถนำไปวิเคราะห์ได้ คำตอบของท่านผู้วิจัยจะ
ถือเป็นความลับ และการแปรผลการวิจัยจะเป็นไปในรูปส่วนรวม โดยไม่มีผลกระทบกระเทือน
ต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของแต่ ละประการใด แต่ตรงกันข้าม ผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อ
วงการศึกษาที่จะพัฒนาให้ดียิ่ง ขึ้นไป

คำชี้แจง ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งแบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ชุด คือ ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหาร
สถานศึกษา และ ชุดที่ 2 สำหรับครูวิชาการ ทั้ง 2 ชุด มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยให้ท่านเขียนเครื่องหมาย/ลงในวงเล็บ
หน้าข้อความ ตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ท่านเขียน
เครื่องหมาย/ลงในวงเล็บหน้าข้อความ ตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้
และสามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ

ตอนที่ 3 เพื่อศึกษาปัญหาของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ท่านใส่เครื่องหมาย
/ลงในช่องระดับของปัญหา ตามความเป็นจริง

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ ให้เขียนข้อความ หรือข้อเสนอแนะตามความคิดเห็น
ของท่าน ลงในช่องว่างที่กำหนด

ขอขอบคุณผู้บริหารทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลาและให้ความกรุณากรอกแบบสอบถาม
พร้อมกันนี้ผู้วิจัย ขออนุเคราะห์ท่านได้รวบรวมส่งคืนที่ผู้รับเอกสารช่องของโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง
ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างสูงยิ่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ชุดที่ 1

เพื่อศึกษาบทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียน
ในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย/ลงใน () หน้าข้อความ ตามความเป็นจริงหรือเดิมข้อความ
ในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 21 - 30 ปี

() 41 - 50 ปี

() 31 - 40 ปี

() 51 ปีขึ้นไป

3. อายุราชการ

() ต่ำกว่า 10 ปี

() 21 - 30 ปี

() 11 - 20 ปี

() 31 ปีขึ้นไป

4. วุฒิการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาโท

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาโท

5. โรงเรียนของท่านเคยจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

() ไม่เคย

() เคย โดยทำในลักษณะดังต่อไปนี้

() ทำหลักสูตรใหม่ทั้งหมด

() ปรับกิจกรรมการเรียนการสอน

() ปรับรายละเอียดของเนื้อหา

() ปรับปรุงและ / หรือเลือกใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม

() จัดทำสื่อการเรียนการสอนขึ้นมาใหม่

() จัดทำคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนในอำเภोजอมทอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเติมข้อความ
ลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ด้านการเตรียมความพร้อม

1. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษาหรือไม่
() ไม่ได้จัดทำ (ข้ามไปตอบข้อ 3)
() จัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. ท่านมีวิธีการกำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยวิธีใด
() ผู้บริหารจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา โดยคณะครูไม่มีส่วนร่วม
() ผู้บริหารเปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการแสดงทัศนะ
() ผู้บริหารและคณะครูเป็นผู้กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาที่ชัดเจนเหมาะสม
กับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. ท่านกำหนดให้ มีการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็น ต่อกระบวนการพัฒนาหลักสูตร
สถานศึกษาหรือไม่
() ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดของข้อมูลดังนี้
() ความต้องการของท้องถิ่น
() ศักยภาพของสถานศึกษา
() สภาพของสังคมที่สถานศึกษาตั้งอยู่ และแนวโน้มของการพัฒนา
() สรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เบื้องต้นมาวิเคราะห์และสังเคราะห์
อย่างเป็นระบบ เพื่อกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาหลักสูตร
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ท่านส่งเสริมให้มีการศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 เพื่อให้คณะครูเกิดความรู้ความเข้าใจหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดย
 - () จัดเอกสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - () ประชุมชี้แจง/ประชุมปฏิบัติการเพื่อความเข้าใจหลักสูตร
 - () ศึกษาดูงาน จากแหล่งความรู้หลากหลาย สื่อ เอกสาร หรือ วิทยากร
โรงเรียนนาร่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการจัดทำสาระของหลักสูตร

5. ท่านส่งเสริมให้คณะครูสามารถจัดทำสาระของหลักสูตรวิชา ศึกษาหรือไม่

- () ไม่ส่งเสริม
- () ส่งเสริม โดย
 - () ให้ศึกษาหลักสูตรและเอกสารประกอบการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () จัดอบรม เวิร์กช็อปปฏิบัติการ
 - () สร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการเรียนรู้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ท่านมีส่วนในการให้ปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีส่วน
- () มีส่วน โดย
 - () จัดประชุมชี้แจง
 - () จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตรหรือไม่

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วน โดย
 - () จัดประชุมชี้แจง
 - () การกำหนดสาระการเรียนรู้
 - () การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และเวลาเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร

8. ท่านแสดงภาวะผู้นำในการประสานบุคลากร ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการประสาน
- () มีการประสาน โดย
 - () ประสานโดยตรงกับทุกฝ่าย
 - () ประสานตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน
 - () ประสานโดยเชื่อมโยงบุคลากรทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน
 - () ประสานอย่างต่อเนื่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ท่านกำหนดให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี โดย
 - () วิจัยในชั้นเรียน
 - () วิจัยเชิงคุณภาพ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. โรงเรียนจัดให้มีการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี โดยระบุให้มีกิจกรรมดังต่อไปนี้
 - () กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
 - () กิจกรรมแนะแนว
 - () กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน
 - () กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการบริหารหลักสูตร

11. ท่านสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่สร้างขวัญและกำลังใจ
- () สร้างขวัญและกำลังใจ โดย
 - () จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอแก่การดำเนินงาน
 - () ส่งเสริมให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในแต่ละกลุ่มสาระวิชา
 - () จัดสรรบุคลากรได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับความต้องการ
 - () ร่วมแก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. ท่านสนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนหรือไม่

- () ไม่สนับสนุน
- () สนับสนุน โดย
 - () จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ
 - () ใ้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
 - () ให้มีการผลิตสื่อ และ นวัตกรรมขึ้นใช้เองภายในสถานศึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. ท่านได้ดำเนินงานด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในลักษณะใด

- () ไม่ได้ดำเนินการ ขอยางต่อเนื่อง
- () ดำเนินงานอย่างจริงจังเพื่อมุ่งประสิทธิผลของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- () ดำเนินงานอย่างจริงจัง เพื่อให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. ท่านให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ผู้ปกครองและชุมชนหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยการ
 - () พิมพ์เอกสารแจกแก่เด็กนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
 - () จัดประชุมผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน
 - () เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียน แก่โรงเรียนอื่น ผู้ปกครอง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตามและการประเมิน

15. ท่านดำเนินการนิเทศการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยการ
 - () เยี่ยมชั้นเรียน สังเกตการณ์เรียนการสอนเพื่อทราบปัญหา
 - () แนะนำช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา
 - () ติดตามการใช้หลักสูตร อย่างมีระบบเป็นไปอย่างสม่ำเสมอ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. การนิเทศของท่าน ส่งผลเช่นใดต่อบุคลากร

- () ไม่ก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจ
- () ก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. ท่านประเมินผล การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการประเมิน
- () มีการประเมิน โดย
 - () อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - () ไม่สม่ำเสมอและไม่ต่อเนื่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการสรุปผลการดำเนินงาน

18. ท่านใช้ ผลการประเมินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษามาปรับปรุงแก้ไขหรือไม่

- () ไม่มีการนำผลมาปรับปรุง
- () มีการนำผลมาปรับปรุง
- () อื่นๆ (โปรดระบุ).....

19. ท่านแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้ผลเป็นเช่นใด

- () ความพึงพอใจ เกิดขวัญและกำลังใจ
- () ความไม่มั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน
- () ความไม่พึงพอใจ และต้องการให้มีการปรับปรุง
- โดย (โปรดระบุ).....

ด้านการปรับปรุงพัฒนา

20. ท่านเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร

- () ไม่เปิดโอกาส
- () เปิดโอกาส โดย
 - () ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ
 - () บริจาคทุนทรัพย์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. ท่านจัดให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่นมาให้ความรู้ ภูมิปัญญาทางอื่นแก่นักเรียนหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยกระทำ
 - () อย่างสม่ำเสมอ
 - () ในโอกาสพิเศษ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. การประสานระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของท่าน ส่งผลให้การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาประสบความสำเร็จหรือไม่

- () ไม่ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ
- () ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ
- () ส่งผล แต่ยังมีส่วนที่ควรปรับปรุง(โปรดระบุ).....

23. โรงเรียนมีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนหรือไม่

- () ไม่มีการพัฒนา
- () มีการพัฒนา
- () มี แต่ควรปรับปรุง (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 เพื่อศึกษาปัญหาการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

คำชี้แจง ให้ใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องระดับของปัญหา ตามความเป็นจริง คือ

- | | | |
|---|---------|-------------------|
| 5 | หมายถึง | มีปัญหามากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีปัญหามาก |
| 3 | หมายถึง | มีปัญหาปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีปัญหาน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีปัญหาน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
ปัญหาด้านการเตรียมความพร้อม					
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
2. สถานศึกษา มีบุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการพัฒนา เนื่องจากเนื้อหาสาระการเรียนรู้มีมาก					
3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่แต่งตั้งขึ้นมาไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง					
4. สถานศึกษาขาดความรู้ ภาระให้สภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน					
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่มีทักษะในการทำงานเป็นทีม และขาดการมีส่วนร่วมของชุมชน					
6. สถานศึกษาขาดสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ คู่มือครูที่จะเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
7. สถานศึกษาไม่มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการพัฒนา เนื่องจากไม่มีการวางแผนล่วงหน้า					
ปัญหาด้านการจัดทำสาระของหลักสูตร					
8. สถานศึกษามีระยะเวลาในการจัดทำน้อย ทำให้ต้องเร่งรีบทำ และไม่มีเวลาทบทวน ตรวจสอบ					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
9. สถานศึกษาขาดการวิเคราะห์สาระของหลักสูตรที่จะดำเนินการพัฒนา					
10. การจัดทำสาระและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี/รายภาคตามมาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางไม่มีการปรับให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่น					
11. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ได้ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลของหลักสูตรสถานศึกษาอย่างถ่องแท้					
12. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่มีการประเมินผู้เรียนรวมทั้งสภาพความต้องการของชุมชน					
ปัญหาด้านการวางแผนการดำเนินการใช้หลักสูตร					
13. สถานศึกษาขาดการวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนที่ต่อเนื่อง					
14. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดการวิจัยกิจกรรมและเนื้อหาสาระการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง					
15. สถานศึกษากำหนดชั่วโมงสอนอยู่ในอัตราส่วนที่ไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา					
16. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดความรู้และไม่ได้รับการอบรมชี้แจงในการที่จะใช้หลักสูตรใหม่					
17. สถานศึกษาขาดสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
ปัญหาด้านการดำเนินการบริหารหลักสูตร					
18. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดการทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารหลักสูตร					
19. สถานศึกษาจัดครูเข้าสอนประจำชั้น ประจำวิชา ไม่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และประสบการณ์					
20. สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถไม่ตรงกับสาระการเรียนรู้และความต้องการของผู้เรียน					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
21. สถานศึกษามีครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เพียงพอต้อง รับผิดชอบหลายชั้น และต้องสอนหลายกลุ่มสาระ					
22. บุคลากรของสถานศึกษาส่วนหนึ่งเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราวมักจะ ลาออกกลางคันทำให้งานไม่ต่อเนื่อง					
23. สถานศึกษาไม่มีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจและความรู้สึกที่ดีต่อ หลักสูตรสถานศึกษา					
ปัญหาด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล					
24. ผู้บริหารขาดการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ					
25. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ การประเมินผลการใช้หลักสูตร					
26. การจัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาไม่ครอบคลุม สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญา ท้องถิ่น					
27. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อ กำหนดเป็นความต้องการและกลายเป็นของสถานศึกษา					
28. ครูและบุคลากรทางการศึกษา "ไม่รู้" ไม่เข้าใจวิธีการจัดทำ เครื่องมือ ขาดแนววิธีสร้างแบบประเมินที่หลากหลาย					
29. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนา หลักสูตร สถานศึกษาอย่างจริงจัง					
ปัญหาด้านการสรุปผลการดำเนินการ					
30. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่วนใหญ่ยังมีวัฒนธรรมการเรียน การสอนแบบดั้งเดิมคือ ครูเป็นผู้ให้ความรู้แก่เด็กฝ่ายเดียว					
31. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังขาดความกระตือรือร้นในการที่ จะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ขาดการวิจัยด้านการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา					
32. สถานศึกษา ขาดการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรสถานศึกษาแก่ บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
33. การสรุปผลการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากหลักสูตรที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์					
34. บุคลากรไม่มีความรู้ ความเข้าใจในจุดหมาย หลักการ โครงสร้างและวิธีการเรียนการสอน					
ปัญหาด้านการปรับปรุงพัฒนา					
35. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับแนวโน้มของการพัฒนาหลักสูตร					
36. สถานศึกษาไม่มีการกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร					
37. สถานศึกษามีความขาดแคลนหลายๆ อย่างในการที่จะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
38. การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แต่ละกลุ่มสาระไม่ตรงกับประเด็นปัญหา เช่น โครงสร้าง เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนรู้ เป็นต้น					
39. สาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่ม มีเนื้อหาสาระบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมากเกินไป					

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอจอมทอง
ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

คำชี้แจง ให้เขียนข้อความ หรือข้อเสนอแนะลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ในฐานะที่ท่านเป็นผู้บริหาร ที่ผ่านมามีปัญหาของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ที่แท้จริงที่ท่านพบมีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ท่านคิดว่าจะมีแนวทางในการแก้ปัญหาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ที่ผ่านมามีโรงเรียนของท่านประสบผลสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ได้มากน้อยเพียงใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอมะนัง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

เรียน ครูวิชาการของโรงเรียนที่เคารพ ทุกคน

กระผมนายวรศักดิ์ หมั่นวงศ์คำ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเมือง อำเภออมทอง
ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
และได้ศึกษาวิจัยเรื่องดังกล่าว เพื่อจะนำเอาผลการวิจัยที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ตามวัตถุประสงค์คือ ศึกษาบทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และศึกษา
ปัญหาของการพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนจะนำข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่าง
ผู้บริหารกับครูวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรอีกด้วย

ดังนั้น ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ครูวิชาการทุกท่านได้กรุณาตอบแบบสอบถามให้
ครบถ้วน เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์ได้ คำตอบของท่านผู้วิจัยจะ
ถือเป็นความลับ และการแปลผลการวิจัยจะเป็นไปในรูปส่วนรวม โดยไม่มีผลกระทบกระเทือน ต่อ
การปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่ประการใด แต่ตรงกันข้าม ผลการวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อวง
การศึกษาที่จะพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

คำชี้แจง ในการตอบแบบสอบถาม ซึ่งแบบสอบถามมีทั้งหมด 2 ชุด คือ ชุดที่ 1 สำหรับผู้บริหาร
สถานศึกษา และ ชุดที่ 2 สำหรับครูวิชาการ ทั้ง 2 ชุด มีทั้งหมด 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยให้ท่านเขียนเครื่องหมาย / ลงในวงเล็บ
หน้าข้อความ ความความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ท่านเขียน
เครื่องหมาย / ลงในวงเล็บหน้าข้อความ ตามความเป็นจริง หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้
จะสามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ

ตอนที่ 3 เพื่อศึกษาปัญหาของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ท่านใส่เครื่องหมาย /
ลงในช่องระดับของปัญหา ตามความเป็นจริง

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ ให้เขียนข้อความ หรือข้อเสนอแนะตามความคิดเห็น
ของท่าน ลงในช่องว่างที่กำหนด

ขอขอบคุณครูวิชาการทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลาและให้ความกรุณากรอกแบบสอบถาม
พร้อมกันนี้ผู้วิจัย ขออนุเคราะห์ท่านได้รวบรวมส่งคืนที่ตู้รับเอกสารช่องของโรงเรียนบ้านเมืองอ่าง
ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างสูงยิ่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ชุดที่ 2

เพื่อศึกษาบทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียน
ในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความ ตามความเป็นจริงหรือเดิมข้อความ
ลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() 21 - 30 ปี

() 41 - 50 ปี

() 31 - 40 ปี

() 51 ปีขึ้นไป

3. อายุราชการ

() ต่ำกว่า 10 ปี

() 21 - 30 ปี

() 11 - 20 ปี

() 31 ปีขึ้นไป

4. วุฒิการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี

() ปริญญาโท

() ปริญญาตรี

() สูงกว่าปริญญาโท

5. ท่านเคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

() ไม่เคย

() เคย โดยทำในลักษณะดังต่อไปนี้

() ปรับกิจกรรมการเรียนการสอน

() ปรับรายละเอียดของเนื้อหา

() ปรับปรุงและ / หรือเลือกใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม

() จัดทำสื่อการเรียนการสอนขึ้นมาใหม่

() จัดทำคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 บทบาทของผู้บริหารกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน

ในอำเภอจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าข้อความตามความเป็นจริงหรือเดิมข้อความ
ลงในช่องว่างที่กำหนดให้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 คำตอบ)

ด้านการเตรียมความพร้อม

1. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษาหรือไม่
() ไม่ได้จัดทำ (ข้ามไปตอบข้อ 3)
() จัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยวิธีใด
() ผู้บริหารจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา โดยคณะกรรมการ ไม่มีส่วนร่วม
() ผู้บริหารเปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการแสดงทัศนะ
() ผู้บริหารและคณะครูเป็นผู้กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาที่ชัดเจนเหมาะสม
กับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. ผู้บริหารกำหนดให้ มีการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็น ต่อกระบวนการพัฒนาหลักสูตร
สถานศึกษาหรือไม่
() ไม่มีการปฏิบัติ
() มีการปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดของข้อมูลดังนี้
() ความต้องการของท้องถิ่น
() ศักยภาพของสถานศึกษา
() สภาพของสังคมที่สถานศึกษาตั้งอยู่ และแนวโน้มของการพัฒนา
() สรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เบื้องต้นมาวิเคราะห์และสังเคราะห์
อย่างเป็นระบบ เพื่อกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาหลักสูตร
() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

4. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 เพื่อให้คณะครูเกิดความรู้ความเข้าใจหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดย
 - () จัดเอกสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - () ประชุมชี้แจง/ประชุมปฏิบัติการเพื่อความเข้าใจหลักสูตร
 - () ศึกษาดูงาน จากแหล่งความรู้หลากหลาย สื่อ เอกสาร หรือ วิชา ฯลฯ
 - () โรงเรียนนำร่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการจัดทำสาระของหลักสูตร

5. ผู้บริหารส่งเสริมให้คณะครูสามารถจัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่ส่งเสริม
- () ส่งเสริม โดย
 - () ให้ศึกษาหลักสูตรและเอกสารประกอบการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () จัดอบรม เวิร์กช็อปปฏิบัติการ
 - () สร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การจัดการเรียนรู้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ผู้บริหารมีส่วนในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีส่วน
- () มีส่วน โดย
 - () จัดประชุมชี้แจง
 - () จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
 - () เชิญวิทยากรมาให้ความรู้
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

7. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตรหรือไม่

- () ไม่มีส่วนร่วม
- () มีส่วน โดย
 - () จัดประชุมชี้แจง
 - () การกำหนดสาระการเรียนรู้
 - () การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และเวลาเรียน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร

8. ผู้บริหารแสดงภาวะผู้นำในการประสานบุคลากร ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการประสาน
- () มีการประสาน โดย
 - () ประสานโดยตรงกับทุกฝ่าย
 - () ประสานตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน
 - () ประสานโดยเชื่อมโยงบุคลากรทุกฝ่ายเข้าด้วยกัน
 - () ประสานอย่างต่อเนื่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

9. ผู้บริหารกำหนดให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี โดย
 - () วิจัยในชั้นเรียน
 - () วิจัยเชิงคุณภาพ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. โรงเรียนจัดให้มีการวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือไม่

- () ไม่มี
- () มี โดยระบุให้มีกิจกรรมดังต่อไปนี้
 - () กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
 - () กิจกรรมแนะแนว
 - () กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน
 - () กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการบริหารหลักสูตร

11. ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่สร้างขวัญและกำลังใจ
- () สร้างขวัญและกำลังใจ โดย
 - () จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอแก่การดำเนินงาน
 - () ส่งเสริมให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในแต่ละกลุ่มสาระวิชา
 - () จัดสรรบุคลากรได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับความต้องการ
 - () ร่วมแก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. ผู้บริหารสนับสนุนการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนหรือไม่

- () ไม่สนับสนุน
- () สนับสนุน โดย
 - () จัดหาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ
 - () ให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
 - () ให้มีการผลิตสื่อ และ นวัตกรรมขึ้นใช้เองภายในสถานศึกษา
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

13. ผู้บริหารได้ดำเนินงานด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในลักษณะใด

- () ไม่ได้ดำเนินการ ขอยางต่อเนื่อง
- () ดำเนินงานอย่างจริงจังเพื่อมุ่งประสิทธิผลของการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- () ดำเนินงานอย่างจริงจัง เพื่อให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

14. ผู้บริหารจัดให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ผู้ปกครองและชุมชนหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยการ
 - () พิมพ์เอกสารแจกแก่เด็กนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
 - () จัดประชุมผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน
 - () เผยแพร่ผลงานทางวิชาการของโรงเรียน แก่โรงเรียนอื่น ผู้ปกครอง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการนิเทศ กำกับ ติดตามและการประเมิน

15. ผู้บริหารดำเนินการนิเทศการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยการ
 - () เยี่ยมชั้นเรียน สังเกตการณ์เรียนการสอนเพื่อทราบปัญหา
 - () แนะนำช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา
 - () ติดตามการใช้หลักสูตร อย่างมีระบบเป็นไปอย่างสม่ำเสมอ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

16. การนิเทศของผู้บริหาร ส่งผลเช่นใดต่อบุคลากร

- () ไม่ก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจ
- () ก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจ
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. ผู้บริหารประเมินผล การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- () ไม่มีการประเมิน
- () มีการประเมิน โดย
 - () อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - () ไม่สม่ำเสมอและไม่ต่อเนื่อง
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ด้านการสรุปผลการดำเนินงาน

18. ผู้บริหารให้นำผลการประเมินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษามาปรับปรุงแก้ไขหรือไม่

- () ไม่มีการนำผลมาปรับปรุง
- () มีการนำผลมาปรับปรุง
- () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

19. ผู้บริหารแสดงภาวะผู้นำในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาได้ผลเป็นเช่นใด

- () ความพึงพอใจ เกิดขวัญและกำลังใจ
- () ความไม่มั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน
- () ความไม่พึงพอใจ และต้องการให้มีการปรับปรุง
โดย (โปรดระบุ).....

ด้านการปรับปรุงพัฒนา

20. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร

- () ไม่เปิดโอกาส
- () เปิดโอกาส โดย
 - () ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ
 - () บริจาคทุนทรัพย์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. ผู้บริหารจัดให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่นมาให้ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่นักเรียนหรือไม่

- () ไม่มีการปฏิบัติ
- () มีการปฏิบัติ โดยกระทำ
 - () อย่างสม่ำเสมอ
 - () ในโอกาสพิเศษ
 - () อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

22. การประสานระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของผู้บริหารส่งผลให้การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาประสบความสำเร็จหรือไม่

- () ไม่ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ
- () ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ
- () ส่งผล แต่ยังมีส่วนที่ควรปรับปรุง(โปรดระบุ).....

23. โรงเรียนมีการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนหรือไม่

- () ไม่มีการพัฒนา
- () มีการพัฒนา
- () มี แต่ควรปรับปรุง (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 เพื่อศึกษาปัญหาการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนในอำเภอจอมทอง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

คำชี้แจง ให้ใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องระดับของปัญหา ตามความเป็นจริง คือ

- | | | |
|---|---------|-------------------|
| 5 | หมายถึง | มีปัญหามากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | มีปัญหามาก |
| 3 | หมายถึง | มีปัญหาปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | มีปัญหาน้อย |
| 1 | หมายถึง | มีปัญหาน้อยที่สุด |

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
ปัญหาด้านการเตรียมความพร้อม					
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
2. สถานศึกษา มีบุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการพัฒนาเนื่องจากเนื้อหาสาระการเรียนรู้มีมาก					
3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่แต่งตั้งขึ้นมาไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง					
4. สถานศึกษาขาดความรู้และทักษะสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน					
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่มีทักษะในการทำงานเป็นทีมและขาดการมีส่วนร่วมของชุมชน					
6. สถานศึกษาขาดสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ คู่มือครูที่จะเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
7. สถานศึกษาไม่มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินการพัฒนาเนื่องจากไม่มีการวางแผนล่วงหน้า					
ปัญหาด้านการจัดทำสาระของหลักสูตร					
8. สถานศึกษามีระยะเวลาในการจัดทำน้อย ทำให้ต้องเร่งรีบทำและไม่มีเวลาทบทวน ตรวจสอบ					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
9. สถานศึกษาขาดการวิเคราะห์สาระของหลักสูตรที่จะดำเนินการพัฒนา					
10. การจัดทำสาระและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี/รายภาคตามมาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางไม่มีการปรับให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่น					
11. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ได้ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลของหลักสูตรสถานศึกษาอย่างถ่องแท้					
12. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่มีการประเมินผู้เรียนรวมทั้งสภาพความต้องการของชุมชน					
ปัญหาด้านการวางแผนการดำเนินการใช้หลักสูตร					
13. สถานศึกษาขาดการวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ต่อเนื่อง					
14. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดการวิจัยกิจกรรมและเนื้อหาสาระการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง					
15. สถานศึกษากำหนดชั่วโมงเรียนอยู่ในอัตราส่วนที่ไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา					
16. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดความรู้และไม่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการที่จะใช้หลักสูตรใหม่					
17. สถานศึกษาขาดสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
<u>ปัญหาลักษณะการดำเนินการบริหารหลักสูตร</u>					
18. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดการทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารหลักสูตร					
19. สถานศึกษาจัดครูเข้าสอนประจำชั้น ประจำวิชา ไม่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความสนใจ ความถนัด และประสบการณ์					
20. สถานศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถไม่ตรงกับสาระการเรียนรู้และความต้องการของผู้เรียน					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
21. สถานศึกษามีครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เพียงพอต้อง รับผิดชอบหลายชั้น และต้องสอนหลายกลุ่มสาระ					
22. บุคลากรของสถานศึกษาส่วนหนึ่งเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว มักจะลาออกกลางคันทำให้งานไม่ต่อเนื่อง					
23. สถานศึกษาไม่มีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจและความรู้สึกที่ดี ต่อหลักสูตรสถานศึกษา					
<u>ปัญหาด้านการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล</u>					
24. ผู้บริหารขาดการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่าง ต่อเนื่องสม่ำเสมอ					
25. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประเมินผลการใช้หลักสูตร					
26. การจัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาไม่ครอบคลุม สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น					
27. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อ กำหนดเป็นความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา					
28. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่รู้ ไม่เข้าใจวิธีการจัดทำ เครื่องมือ ขาดแนววิธีสร้างแบบประเมินที่หลากหลาย					
29. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้ความร่วมมือในการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างจริงจัง					
<u>ปัญหาด้านการสรุปผลการดำเนินการ</u>					
30. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่วนใหญ่ยังมีวัฒนธรรมการ เรียนการสอนแบบดั้งเดิมคือ ครูเป็นผู้ให้ความรู้แก่เด็กฝ่ายเดียว					
31. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังขาดความกระตือรือร้นในการ ที่จะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ขาดการวิจัยด้านการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา					
32. สถานศึกษา ขาดการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรสถานศึกษาแก่ บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน					

รายการ	ระดับของปัญหา				
	5	4	3	2	1
33. การสรุปผลการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปได้ค่อนข้างยาก เนื่องจากหลักสูตรที่มีอยู่ไม่สมบูรณ์					
34. บุคลากรไม่มีความรู้ ความเข้าใจในจุดหมาย หลักการ โครงสร้างและวิธีการเรียนการสอน					
ปัญหาด้านการปรับปรุงพัฒนา					
35. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่มีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับแนวโน้มของการพัฒนาหลักสูตร					
36. สถานศึกษาไม่มีการกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อจะนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตร					
37. สถานศึกษามีความขาดแคลนหลายๆ อย่างในการที่จะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
38. การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แต่ละกลุ่มสาระไม่ตรงกับประเด็นปัญหา เช่น โครงสร้าง เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนรู้ เป็นต้น					
39. สาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่ม มีเนื้อหาสาระบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมากเกินไป					

ตอนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทของผู้บริหารโรงเรียนในอำเภอจอมทอง
ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

คำชี้แจง ให้เขียนข้อความ หรือข้อเสนอแนะลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. ปัญหาที่แท้จริง อันเนื่องมาจากบทบาทของผู้บริหารที่ท่านพบในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ผู้บริหาร ควรปรับปรุงการบริหารอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาบังเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ที่ผ่านม. ท่านคิดว่าโรงเรียนของท่านประสบผลสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่ เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กรอบการสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

กรอบโครงสร้างแบบสัมภาษณ์ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จ และผ่านการประเมินจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในระดับดี ซึ่งใช้เป็นกรณีศึกษา (Case Study) คือ โรงเรียนบ้านขุนกลาง อำเภोजอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 5 โดยผู้วิจัยเข้าไปเก็บข้อมูลด้วยตนเอง จากการสัมภาษณ์ สอบถาม และจากหลักฐานร่องรอยเดิมที่มีอยู่ ตามกรอบความคิดการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. การเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1.1 จุดเริ่มต้นของการเตรียมความพร้อม

.....

.....

.....

.....

1.2 การมีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อม

.....

.....

.....

.....

1.3 วิธีการเตรียมความพร้อม

.....

.....

.....

.....

1.4 งบประมาณและเวลาในการเตรียมความพร้อม

.....

.....

.....

.....

1.5 ปัญหาและอุปสรรคในการเตรียมความพร้อม

.....

.....

.....

1.6 วิธีการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

2. การจัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษา

2.1 ขั้นตอนและวิธีการในการจัดทำสาระของหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

.....

2.2 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสาระของหลักสูตร

.....

.....

.....

2.3 การกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

.....

.....

.....

2.4 ระยะเวลาหรือช่วงเวลาในการจัดทำ

.....

.....

.....

2.5 ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำสาระหลักสูตร

.....

.....

.....

2.6 วิธีการแก้ปัญหา

.....

.....

.....

3. การวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร

3.1 วิธีการขั้นตอนในการวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร

.....

.....

.....

3.2 การมีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร

.....

.....

.....

3.3 ปัญหาและอุปสรรคในการวางแผน

.....

.....

.....

3.4 วิธีการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

4. การดำเนินการบริหารหลักสูตร (การใช้หลักสูตร)

4.1 ขั้นตอนในการนำหลักสูตรไปใช้

.....

.....

.....

4.2 ปัญหาและอุปสรรคในการนำหลักสูตรไปใช้

.....

.....

.....

4.3 วิธีการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

5. การนิเทศ กำกับ ติดตาม และการประเมินผล

5.1 รูปแบบและวิธีการนิเทศ กำกับ ติดตาม

.....

.....

.....

5.2 ผู้ที่มีหน้าที่ในการนิเทศ กำกับ ติดตาม

.....

.....

.....

5.3 รูปแบบและวิธีการประเมินผล

.....

.....

.....

5.4 ปัญหาและอุปสรรคในการนิเทศ กำกับ ติดตาม

.....

.....

.....

5.5 วิธีการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

6. การสรุปผลการดำเนินงาน

6.1 วิธีการสรุปผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

6.2 การมีส่วนร่วมในการสรุปผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

6.3 ปัญหาและอุปสรรคในการสรุปผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

6.4 วิธีการแก้ไข้ปัญหา

.....

.....

.....

7. การปรับปรุงพัฒนา

7.1 วิธีการและขั้นตอนที่จะปรับปรุงพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

.....

7.2 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

.....

7.3 หลักสูตรสถานศึกษา ที่ใช้อยู่ปัจจุบันดี หรือไม่อย่างไร

.....

.....

.....

7.4 ความพอใจและความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

.....

7.5 การเข้ามามีส่วนร่วมของชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

.....

.....

.....

7.6 ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนา

.....

.....

.....

7.7 วิธีการแก้ไขปัญหา

.....

.....

.....

ตารางวิเคราะห์ดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

ด้าน / กิจกรรมที่ปฏิบัติ / ข้อที่	IOC
1. การเตรียมความพร้อม	
1.1 การสร้างความตระหนักโดยการประชุมชี้แจงแก่คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	1
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1
1.3 จัดให้มีการอบรม ศึกษาดูงานเกี่ยวกับหลักสูตร	1
1.4 ส่งครูวิชาการหรือครูที่รับผิดชอบเข้ารับการอบรม สัมมนาในระดับต่างๆ	0.875
1.5 การจัดทำระบบข้อมูลและระบบสารสนเทศของโรงเรียน	0.75
1.6 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและความต้องการที่จะพัฒนาหลักสูตร	1
1.7 การวิเคราะห์หลักสูตรของสถานศึกษา ตามกิจกรรม เนื้อหา และจุดประสงค์	0.875
1.8 กำหนดแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร เช่น การปรับปรุงกิจกรรม เนื้อหา จุดประสงค์	0.875
1.9 การจัดตั้งงบประมาณเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1
1.10 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1
2. การจัดทำสาระของหลักสูตร	
2.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร	1
2.2 กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายของหลักสูตร	1
2.3 กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร	1
2.4 กำหนดโครงสร้างของหลักสูตร	0.875
2.5 จัดทำสาระและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี / รายภาคตามมาตรฐานและหลักสูตรแกนกลาง	1
2.6 การจัดทำคำอธิบายรายวิชา	1
2.7 การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และกำหนดเวลาเรียน	0.875
2.8 การจัดทำแผนการเรียนรู้	0.75
2.9 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่นกิจกรรมแนะแนว ลูกเสือเนตรนารี	0.75
2.10 กิจกรรมชุมนุมต่างๆ	

ตารางวิเคราะห์ (ต่อ)

ด้าน / กิจกรรมที่ปฏิบัติ / ข้อที่	IOC
3. การวางแผนดำเนินการใช้หลักสูตร	
3.1 การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	1
3.2 การจัดหา จัดทำ การเลือก การใช้และพัฒนาสื่อ	0.875
3.3 การจัดกระบวนการเรียนรู้	1
3.4 การวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1
3.5 การนิเทศ กำกับ ติดตาม ในการวางแผนดำเนินการ	1
3.6 การวัดผลและประเมินผลการวางแผน	0.875
3.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร	1
3.8 การวางแผนกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์	1
3.9 การวางแผนจัดทำแหล่งเรียนรู้	0.875
4. การบริหารหลักสูตร	
4.1 ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบ	0.875
4.2 จัดเตรียมบุคลากรโดยวิธีการต่างๆ เช่น ประชุม อบรม สัมมนา คู่มือ	0.75
4.3 จัดครูเข้าสอนได้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ เข้าใจประสบการณ์	1
4.4 ให้บริการและสนับสนุนการขอของครู	0.875
4.5 ดำเนินการนิเทศ กำกับ และประเมินผลการใช้หลักสูตร	1
4.6 ให้ขวัญและกำลังใจตลอดจนส่งเสริมความก้าวหน้า	1
4.7 ประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน	1
4.8 ปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งในด้านการงานและการอยู่ร่วมกัน	1
5. การนิเทศกำกับ ติดตามและการประเมิน	
5.1 การจัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ครอบคลุมสภาพแวดล้อม	1
5.2 นำเสนอข้อมูลพื้นฐานมาวิเคราะห์กำหนดความต้องการ	1
5.3 กำหนดเป้าหมายและจุดประสงค์ที่สำคัญ ที่จำเป็นของโรงเรียน	1
5.4 ร่วมกับคณะครูกำหนดแผนงานอย่างชัดเจน เป็นระยะตลอดปี	1
5.5 แก้ปัญหาและหาวิธีการใหม่ ด้วยการระดมสมองอย่างหลากหลาย	0.875
5.6 จัดระบบสื่อสาร ให้นักครูได้รับข่าวสารอย่างทั่วถึงและรวดเร็ว	0.875
5.7 นำผลงานที่ประสบผลสำเร็จของโรงเรียนไปเสนอในที่ต่างๆ	0.75
5.8 การประเมินผลหลักสูตรตามที่กำหนดไว้	0.75

ตารางวิเคราะห์ (ต่อ)

ด้าน / กิจกรรมที่ปฏิบัติ / ข้อที่	IOC
6. การสรุปผลการดำเนินการ	
6.1 การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจจุดหมาย หลักการ	1
6.2 ควบคุมและดำเนินการเรียนการสอนให้บรรลุตามเป้าหมาย	0.875
6.3 พัฒนาการบริหารงานในโรงเรียนทั้งในด้านธุรการ และงานวิชาการ	1
6.4 กระตุ้นครูให้ศึกษา ทดลอง วิจัย	0.875
6.5 ติดตาม นิเทศ และรายงานผล	0.75
6.6 ส่งเสริมขวัญ กำลังใจแก่บุคลากรในโรงเรียน	1
6.7 ประชาสัมพันธ์ ผลงานทางวิชาการและอื่นๆ ของโรงเรียน	1
7. การปรับปรุงพัฒนา	
7.1 กำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร	1
7.2 เลือกและจัดเนื้อหาวิชา ประสพการณ์ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย	0.875
7.3 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มของการพัฒนาหลักสูตร	0.875
7.4 การศึกษาความต้องการของท้องถิ่นและชุมชน	1
7.5 การศึกษาสิ่งที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา	0.875
7.6 การศึกษาศักยภาพของสถานศึกษา	1
7.7 การวิเคราะห์หลักสูตรในด้านที่เกี่ยวกับคำอธิบายรายวิชา	1
7.8 การกำหนดแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร	0.875
7.9 การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้	1