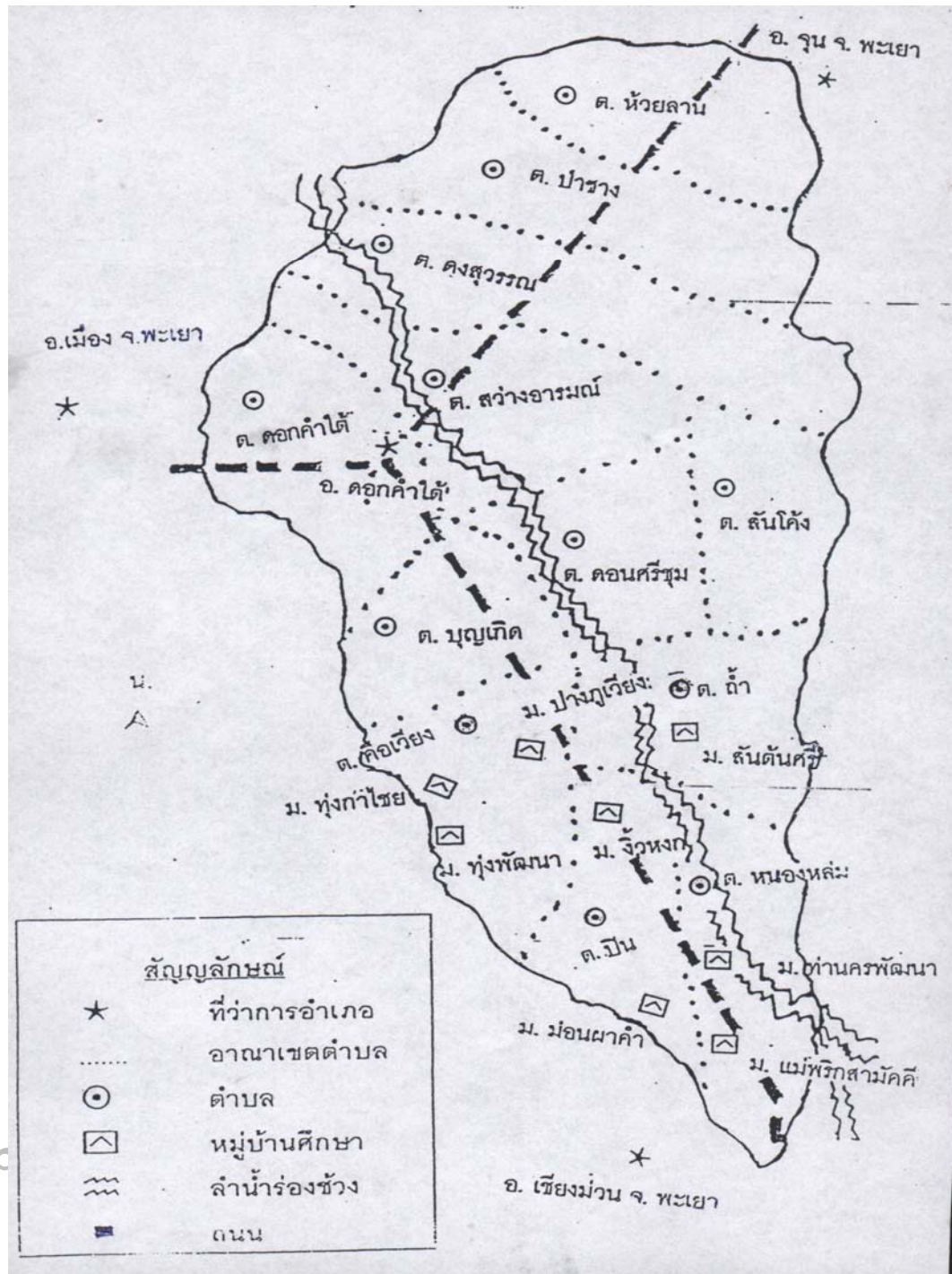


ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แผนที่สังเขปแสดงเขตการปกครองอำเภอดอกคำใต้



แผนที่ 1 เขตการปกครองอำเภอดอกคำใต้

ที่มา : ที่ว่าการอำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา 2545

ภาคผนวก ข

ภาพกิจกรรมของ “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน” อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 1 สถานที่ตั้ง “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน” อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

ภาพที่ 2 อาจารย์มุกดา อินตะสาร ผู้ริเริ่มก่อตั้ง “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 3 การส่งเงินกู้ของธนาคารหมู่บ้าน หมู่ 9 ตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 4 การส่งเงินค่าหุ้น หรือการฝากเงิน ของธนาคารหมู่บ้านหมู่ที่ 9 ตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 5 กลุ่มแม่บ้านนัดประชุม ในวันทำการธนาคารหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ตำบลคือเวียง
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 6 วันเปิดทำการธนาคารหมู่บ้าน บัญชีฝากเงิน และการกรอกใบกู้และฝากเงิน
ของธนาคาร หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านถ้ำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 7 กิจกรรมการฝากเงิน, กู้เงิน และส่งดอก-ต้นเงินกู้ ของธนาคารหมู่บ้าน หมู่ที่ 10
ตำบลบ้านถ้ำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 8 สมาชิกธนาคารหมู่บ้านในวันเปิดทำการธนาคารหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านถ้ำ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 9 การส่งใบคิว ลำดับการฝาก การกู้ ของธนาคารหมู่ที่ 10 ตำบลบ้านถ้ำ

อำเภอคอกคำใต้ จังหวัดพะเยา



ภาพที่ 10 หน่วยงานต่าง ๆ ศึกษาดูงาน ที่ “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

นางกัญญา เผ่ากัณฑ์. สัมภาษณ์, 20 พฤศจิกายน 2546
 นายกำปณ ฤาเกตุศรี. สัมภาษณ์ 25 พฤศจิกายน 2546
 นายจันทร์ ไชยสาร. สัมภาษณ์, 25 พฤศจิกายน 2546
 นางจันทร์สม วงศ์ชาติ. สัมภาษณ์, 30 ตุลาคม 2546
 นายธีรเดช พินิจ. สัมภาษณ์, 2 ธันวาคม 2546
 นายน้อย วิชา สัมภาษณ์, 30 พฤศจิกายน 2546
 นายปรีชา ปาใจ. สัมภาษณ์, 4 ธันวาคม 2546
 อ. มุกดา อินต๊ะสาร. สัมภาษณ์, 5 พฤศจิกายน 2546
 นางสาวรุ่ง วิทยานันท์. สัมภาษณ์, 14 ตุลาคม 2546
 นายอำนาจ มหามิตร. สัมภาษณ์, 4 ธันวาคม 2546

นายองอาจ เผ่าตะใจ. สัมภาษณ์, 5 พฤศจิกายน 2546

นายอนุจิต เผ่าตะใจ. สัมภาษณ์, 2 ธันวาคม 2546

ภาคผนวก ง

แบบสอบถาม

เรื่อง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการและสมาชิกต่อการดำเนินงานของ
“ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน” อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ของคณะกรรมการธนาคารหมู่บ้าน

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตำแหน่งทางสังคมในหมู่บ้าน.....

ตำแหน่งในคณะกรรมการธนาคารหมู่บ้าน.....

ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะส่วนบุคคล เศรษฐกิจ และสังคม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมายขีดถูก ✓ ลงในช่อง () และเติมคำในช่องว่างให้ตรงกับ

ความเป็นจริง

1. เพศ
☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ.....ปี
3. สถานภาพ
☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง
4. จำนวนสมาชิกในครอบครัวคน
 ชาย.....คน หญิง.....คน
5. ระดับการศึกษา
☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ☐ อนุปริญญา/ปวส. ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
6. เป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้านเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
7. จำนวนบุคคลที่อยู่ในครอบครัวเดียวกันที่ต้องรับภาระเลี้ยงดู
 (ได้แก่เด็ก คนชรา ผู้ทุพพลภาพที่ไม่สามารถทำงานได้)
 (ระบุ) จำนวน.....คน
8. อาชีพที่เป็นแหล่งรายได้ส่วนใหญ่ของครอบครัว
☐ รับจ้างทั่วไป ☐ เกษตรกร ☐ ค้าขาย ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
☐ นักธุรกิจ ☐ รับราชการ/บำนาญ ☐ อื่นๆ ระบุ.....
9. รายได้ของครอบครัวในรอบปี (ระบุ) จำนวน.....บาท
10. การเป็นสมาชิกกลุ่มของสมาชิกในครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
☐ กลุ่มฌาปนกิจสงเคราะห์ ☐ กลุ่ม ชกส. ☐ กลุ่มสหกรณ์การเกษตร
☐ กลุ่มผู้สูงอายุ ☐ กลุ่มหนุ่มสาว ☐ กลุ่มสตรีแม่บ้าน

- () กลุ่มหนุ่มสาว () กลุ่มอื่นๆ ระบุ.....
11. การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน (ระบุ) เดือนละ.....บาท
12. ผู้ก่อตั้ง / การเป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้าน
() เป็นผู้ร่วมก่อตั้ง () เป็นสมาชิกภายหลัง
13. การเข้าร่วมรับการอบรมในโครงการของธนาคารหมู่บ้าน
() เคย () ไม่เคย
14. ความสะดวกในการติดต่อกับธนาคารหมู่บ้าน
() ไม่ค่อยได้รับความสะดวก () ได้รับความสะดวกพอสมควร
() ได้รับความสะดวกดี
15. ได้รับความช่วยเหลือจากธนาคารหมู่บ้านมากน้อยเพียงใด
() ไม่ได้รับความช่วยเหลือเลย () ได้รับความช่วยเหลือบ้างตามสมควร
() ได้รับการช่วยเหลือเป็นอย่างดี
16. วัตถุประสงค์ที่สำคัญที่สุดในการ สมัครเป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้าน
() ต้องการกู้เงิน () ต้องการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
() ต้องการฝากเงินเนื่องจากได้รับดอกเบี้ยสูงกว่าธนาคารพาณิชย์
17. ประโยชน์ที่ได้รับจากธนาคารหมู่บ้าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
() ได้สะสมเงิน () ได้กู้เงิน () ได้รับเงินปันผล
() ได้เป็นสมาชิกในฐานะเจ้าของธนาคารหมู่บ้าน
() ได้ร่วมทำกิจกรรมกับคนในหมู่บ้าน

ส่วนที่ 2

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
ท่านมีความคิดเห็น ต่อการดำเนินงานของ “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในประเด็นต่อไปนี้หรือไม่

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็น	
		ใช่	ไม่ใช่
1.	การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานได้เปิดโอกาสให้สมาชิกสมัครเข้ารับ การเลือกตั้งได้โดยเสรีและทั่วถึง		
2.	การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านคณะกรรมการยอมรับฟังความคิดเห็น		

	ของสมาชิก		
3.	การประชุมใหญ่สมาชิกสามารถอภิปรายเพื่อเสนอแนวทางในการกำหนดนโยบายการดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้าน		
4.	วิธีการสรรหาคณะกรรมการในที่ประชุมใหญ่ถือเป็นวิธีที่บริสุทธิ์ยุติธรรม		
5.	การลงมติตามระเบียบวาระในการประชุมใหญ่ สมาชิกลงมติโดยการไม่ยกมือตามอิทธิพลของกลุ่มอื่น		
6.	ท่านอุทิศเวลาในการแนะนำเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการธนาคารหมู่บ้านในแก่ชุมชน		
7.	ธนาคารหมู่บ้านให้ความร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานราชการและชุมชนเพื่อพัฒนาชุมชน		
8.	ธนาคารหมู่บ้านมีความพร้อมที่จะเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและจัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชน		
9.	ธนาคารหมู่บ้านมีบทบาทในการสร้างงานให้แก่ชุมชน		
10.	ธนาคารหมู่บ้านมีบทบาทในการเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชน		
11.	ธนาคารหมู่บ้านได้นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่น (ระบบความเชื่อ ความคิดคุณค่า) มาเป็นเครื่องชี้นำการดำเนินงาน		
12.	ธนาคารหมู่บ้านมีการสร้างความสัมพันธ์ต่อชุมชน		

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็น	
		ใช่	ไม่ใช่
13.	ในการดำเนินงานธนาคารหมู่บ้านในแต่ละด้านต่อไปนี้ มีปัญหาและอุปสรรค		
	- ด้านการสะสมเงินค่าหุ้นรายเดือน		
	- ด้านการกู้เงิน		
	- ด้านการทำงานของคณะกรรมการ		
	- ด้านความสามัคคีของสมาชิกในกลุ่ม		

	- ด้านที่ตั้งของสำนักงาน		
14	การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านแต่ละด้านต่อไปนี้ด้านใดควรได้รับการแก้ไข		
•	- ด้านการสะสมเงินค่าหุ้นรายเดือน		
	- ด้านการกู้เงิน		
	- ด้านการทำงานของคณะกรรมการ		
	- ด้านความสามัคคีของสมาชิกในกลุ่ม		
	- ด้านที่ตั้งของสำนักงาน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้รวมและรายได้เฉลี่ยจากการประกอบอาชีพอื่น ๆ ในชุมชน		
	- ด้านความแตกต่างของรายได้ระหว่างคนรวยกับคนจน		
15	การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบในแต่ละด้านต่อไปนี้		
•	- ด้านเศรษฐกิจและอาชีพของคนในชุมชน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของหนี้สินรวมของครัวเรือน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้รวมและรายได้เฉลี่ยจากการเกษตรของครัวเรือนทั้งหมดในชุมชน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้รวมและรายได้เฉลี่ยจากการประกอบอาชีพอื่น ๆ ในชุมชน		
	- ด้านความแตกต่างของรายได้ระหว่างคนรวยกับคนจน		

แบบสอบถาม

แบบสอบถาม

เรื่อง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการและสมาชิกต่อการดำเนินงานของ
 “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน” อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา
 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ของสมาชิกธนาคารหมู่บ้าน

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ตำแหน่งทางสังคมในหมู่บ้าน.....

ตำแหน่งในคณะกรรมการธนาคารหมู่บ้าน.....

ข้อมูลทั่วไปทางด้านลักษณะส่วนบุคคล เศรษฐกิจ และสังคม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมายชดถูก ✓ ลงในช่อง () และเติมคำในช่องว่างให้ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. อายุ.....ปี

3. สถานภาพ

() โสด () สมรส () หม้าย () หย่า

ร้าง

4. จำนวนสมาชิกในครอบครัวคน

ชาย.....คน หญิง.....คน

5. ระดับการศึกษา

() ไม่ได้รับการศึกษา () ประถมศึกษา ()

มัธยมศึกษาตอนต้น () มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ()

อนุปริญญา/ปวส. () ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญา

ตรี () อื่น ๆ ระบุ.....

6. เป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้านเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

7. จำนวนบุคคลที่อยู่ในครอบครัวเดียวกันที่ต้องรับภาระเลี้ยงดู

(ได้แก่เด็ก คนชรา ผู้ทุพพลภาพที่ไม่สามารถทำงานได้)

(ระบุ) จำนวน.....คน

8. อาชีพที่เป็นแหล่งรายได้ส่วนใหญ่ของครอบครัว

() รับจ้างทั่วไป () เกษตรกร () ค้าขาย () พนักงาน

รัฐวิสาหกิจ

() นักธุรกิจ () รับราชการ/บำนาญ () อื่น ๆ

ระบุ.....

9. รายได้ของครอบครัวในรอบปี (ระบุ) จำนวน.....บาท

10. การเป็นสมาชิกกลุ่มของสมาชิกในครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() กลุ่มฌาปนกิจสงเคราะห์ () กลุ่ม ชกส. () กลุ่มสหกรณ์

การเกษตร

() กลุ่มผู้สูงอายุ

() กลุ่มหนุ่มสาว

() กลุ่มสตรีแม่บ้าน

() กลุ่มหนุ่มสาว

() กลุ่มอื่น ๆ ระบุ.....

11. การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน (ระบุ) เดือนละ.....บาท

12. ผู้ก่อตั้ง / การเป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้าน

() เป็นผู้ร่วมก่อตั้ง () เป็นสมาชิกภายหลัง

14. การเข้าร่วมรับการอบรมในโครงการของธนาคารหมู่บ้าน

() เคย

() ไม่เคย

14. ความสะดวกในการติดต่อกับธนาคารหมู่บ้าน

() ไม่ค่อยได้รับความสะดวก

() ได้รับความสะดวกพอสมควร

() ได้รับความสะดวกดี

15. ได้รับความช่วยเหลือจากธนาคารหมู่บ้านมากน้อยเพียงใด

() ไม่ได้รับความช่วยเหลือเลย

() ได้รับความช่วยเหลือบ้างตามสมควร

() ได้รับการช่วยเหลือเป็นอย่างดี

16. วัตถุประสงค์ที่สำคัญที่สุดในการ สมัครเป็นสมาชิกธนาคารหมู่บ้าน

() ต้องการกู้เงิน

() ต้องการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

() ต้องการฝากเงินเนื่องจากได้รับดอกเบี้ยสูงกว่าธนาคารพาณิชย์

17. ประโยชน์ที่ได้รับจากธนาคารหมู่บ้าน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() ได้สะสมเงิน

() ได้กู้เงิน

() ได้รับเงินปันผล

() ได้เป็นสมาชิกในฐานะเจ้าของธนาคารหมู่บ้าน

() ได้ร่วมทำกิจกรรมกับคนในหมู่บ้าน

ส่วนที่ 2 คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ท่านมีความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของ “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในประเด็นต่อไปนี้หรือไม่

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็น	
		ใช่	ไม่ใช่

1.	ท่านส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตรงตามเวลาที่กำหนด		
2.	การส่งเงินกู้ของท่านได้ปฏิบัติตามระเบียบการส่งคืนเงินกู้		
3.	การดำเนินงานธนาคารหมู่บ้าน ท่านคิดว่ามีช่องทางที่จะทำให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนของกลุ่มบุคคล		
4.	การประชุมหรือทำกิจกรรมที่นัดหมายไว้ สมาชิกในกลุ่ม ให้ความร่วมมือ		
5.	ธนาคารหมู่บ้านมีส่วนกระตุ้นให้สมาชิกเกิดการออมทรัพย์เพิ่มขึ้น		
6.	ในการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เปิดโอกาสให้สมาชิกสมัครเข้ารับการเลือกตั้งได้โดยเสรีและทั่วถึง		
7.	การดำเนินงานของธนาคารคณะกรรมการยอมรับฟังความคิดเห็นของสมาชิก		
8.	ธนาคารหมู่บ้านได้จัดสรรงบรายได้เพื่อสาธารณะประโยชน์		
9.	ในการดำเนินงานธนาคารหมู่บ้านในแต่ละด้านต่อไปนี้มีปัญหาและอุปสรรค		
	- ด้านการสะสมเงินค่าหุ้นรายเดือน		
	- ด้านการกู้เงิน		
	- ด้านการทำงานของคณะกรรมการ		
	- ด้านความสามัคคีของสมาชิกในกลุ่ม		
	- ด้านที่ตั้งของสำนักงาน		
10	การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านแต่ละด้านต่อไปนี้ด้านใดควรได้รับการแก้ไข		
	- ด้านการสะสมเงินค่าหุ้นรายเดือน		
	- ด้านการกู้เงิน		
	- ด้านการทำงานของคณะกรรมการ		
	- ด้านความสามัคคีของสมาชิกในกลุ่ม		
	- ด้านที่ตั้งของสำนักงาน		

ที่	ข้อความ	ความคิดเห็น	
		ใช่	ไม่ใช่
11	การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบในแต่ละด้านต่อไปนี้		
•	- ด้านเศรษฐกิจและอาชีพของคนในชุมชน		

	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของหนี้สินรวมของครัวเรือนในชุมชน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้รวมและรายได้ เฉลี่ยจากการเกษตรของครัวเรือนทั้งหมดในชุมชน		
	- ด้านอัตราการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้รวมและรายได้ เฉลี่ยจากการประกอบอาชีพอื่น ๆ ในชุมชน		
	- ด้านความแตกต่างของรายได้ระหว่างคนรวยกับคนจน		

แบบสัมภาษณ์แบบเจาะลึก

1. ประวัติของธนาคารหมู่บ้าน “ศูนย์รวมน้ำใจ” ที่สะท้อนความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับธนาคารหมู่บ้าน

1.1 อะไรเป็นแรงบันดาลใจที่ทำให้ชุมชนรวมตัวกันก่อตั้งธนาคารหมู่บ้าน

.....

.....

1.2 ใครเป็นคนริเริ่ม และวิธีการก่อตั้งธนาคารและมีวิวัฒนาการเป็นอย่างไร

.....

.....

1.3 ธนาคารมีวัตถุประสงค์อย่างไร มีการปรับเปลี่ยนหรือไม่อย่างไร

.....

.....

1.4 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของธนาคารหมู่บ้านมีอะไรบ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือไม่อย่างไร

.....

.....

1.5 รูปแบบและระบบการจัดการของธนาคารหมู่บ้านมีอะไรบ้าง

.....

.....

1.6 กิจกรรมธนาคารหมู่บ้านมีอะไรบ้าง (บันทึกตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง ถึงปัจจุบัน)

.....

.....

1.7 สวัสดิการของคณะกรรมการและสมาชิกมีอะไรบ้าง

.....

.....

2. บทบาทการส่งเสริมความช่วยเหลือตนเองของสมาชิก

2.1 มีการส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตรงตามเวลาที่กำหนดหรือไม่

.....

.....

2.2 การส่งเงินกู้ได้ปฏิบัติตามระเบียบการส่งคืนเงินกู้อย่างเคร่งครัดหรือไม่

.....

.....

2.3 ในการดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้าน มีช่องทางที่จะทำให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ใส่ ตนเองของกลุ่มบุคคลหรือไม่

.....

.....

2.4 ในการประชุมหรือทำกิจกรรมที่นัดหมายไว้ สมาชิกได้มาพร้อมเพรียงและตรงตามเวลาหรือไม่

.....

.....

2.5 ธนาคารหมู่บ้านมีการกระตุ้นให้สมาชิกเกิดการออมทรัพย์เพิ่มขึ้นหรือไม่

.....

.....

3. บทบาทการดำเนินตามหลักประชาธิปไตย

3.1 ในการเลือกตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานได้เปิดโอกาสให้สมาชิกสมัครเข้ารับการเลือกตั้งได้โดยเสรีและทั่วถึงหรือไม่อย่างไร

.....

.....

3.2 ในการดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้าน คณะกรรมการยอมรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกหรือไม่อย่างไร

.....

.....

3.3 ในการประชุมใหญ่สมาชิกสามารถอภิปรายเพื่อเสนอแนวทางในการกำหนดนโยบายการดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3.4 วิธีการที่จะทำให้ได้คณะกรรมการดำเนินงานโดยการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ เป็นวิธีที่บริสุทธิ์ยุติธรรมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

3.5 การลงมติตามระเบียบวาระในการประชุมใหญ่ สมาชิกลงมติโดยการไม่ยกมือตามอิทธิพลของกลุ่มอื่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4. การมีส่วนร่วมของชุมชน

4.1 ท่านเคยชักชวนบุคคลอื่นเข้ามาเป็นสมาชิกของธนาคารหมู่บ้านหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4.2 ท่านได้เข้าร่วมประชุมสมาชิกธนาคารหมู่บ้านทุกครั้งหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4.3 ท่านเคยแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมของธนาคารหมู่บ้านในที่ประชุมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4.4 ท่านเคยมีส่วนร่วมในการวางนโยบายของธนาคารหมู่บ้านร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4.5 ท่านอุทิศเวลาในการแนะนำเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการธนาคารหมู่บ้านให้กับชุมชนอื่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

4.6 หากท่านได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ให้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานธนาคารหมู่บ้านจะเต็มใจยอมรับหรือไม่ เพราะอะไร

.....

.....

5. บทบาทในการใช้และพัฒนาทรัพยากรในท้องถิ่น

5.1 ธนาคารหมู่บ้านใช้วัดหรือโรงเรียนในชุมชนเป็นสถานที่ประชุมหรือจัดกิจกรรมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5.2 ธนาคารหมู่บ้านมีผู้นำท้องถิ่นเป็นสมาชิกหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5.3 ธนาคารหมู่บ้านได้จัดสรรเงินรายได้เพื่อสาธารณะประโยชน์หรือไม่ อย่างไร

.....

.....

5.4 ธนาคารหมู่บ้านเคยพาสมาชิกไปศึกษาดูงานธนาคารหมู่บ้านอื่นหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

6. บทบาทในการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

6.1 ธนาคารหมู่บ้านเคยให้ความร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานราชการและชุมชนเพื่อพัฒนา ชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.2 ธนาคารหมู่บ้านมีความพร้อมที่จะเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและจัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่ชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.3 ธนาคารหมู่บ้านมีบทบาทในการสร้างงานให้แก่ชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.4 ธนาคารหมู่บ้านมีบทบาทในการนำสมาชิกบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญของประเทศชาติหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.5 ธนาคารหมู่บ้านมีบทบาทในการเสริมสร้างความสามัคคีในชุมชนหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.6 ธนาคารหมู่บ้านได้นำเอาภูมิปัญญาท้องถิ่น(ระบบความเชื่อ ความคิด คุณค่า)มาเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

6.7 ธนาคารหมู่บ้านมีความสัมพันธ์กับชุมชนและสมาชิกของชุมชนหรือไม่ อย่างไร

7. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”

7.1 มีปัญหาด้านการสะสมเงินค่าหุ้นรายเดือน เช่นสมาชิกสะสมน้อย ชำระเงินไม่ตรงตามเวลา ที่กำหนดหรือไม่ อย่างไร

7.2 มีปัญหาด้านการกู้เงิน เช่นไม่มีเงินเพียงพอแก่ความต้องการ สมาชิกส่งเงินกู้คืนไม่ตรงตามกำหนดเวลา ไม่มีบุคคลค้ำประกัน ใช้เวลายาวนานเกินไป กู้ได้ไม่เท่าจำนวนที่ขอกู้ มีอคติลำเอียง ในการพิจารณาเงินกู้ หรือไม่ อย่างไร

7.3 มีปัญหาการทำงานของคณะกรรมการ เช่นกรรมการไม่เสียสละเวลาอย่างเต็มที่ กรรมการขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ กรรมการขาดความยุติธรรมโดยเฉพาะการกู้เงิน กรรมการเผด็จการ เล่นพรรคเล่นพวกหรือไม่ อย่างไร

7.4 มีปัญหาสมาชิกขาดความสามัคคี ขาดความรับผิดชอบ ขาดความเชื่อมั่นไม่กล้าแสดงออกหรือไม่ อย่างไร

7.5 มีปัญหาเรื่องที่ตั้งสำนักงานของธนาคารหมู่บ้าน ไม่มีสำนักงานของตนเองเช่นเช่าหรืออาศัยบุคคลอื่น หรืออยู่ไกลชุมชน หรือคับแคบไม่กว้างขวางพอ ทำให้ขยายงานลำบาก หรือไม่อย่างไร

7.6 เวลาเปิด-ปิดสำนักงานไม่เหมาะสม การจัดเก็บเอกสารไม่เป็นระเบียบยากแก่ การ
ค้นหา การจัดเก็บบัญชีไม่ถูกต้อง หน่วยราชการไม่ให้ความร่วมมือ ขาดการเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการของธนาคารหมู่บ้าน หรือไม่ อย่างไร

.....
.

.....
.

7.7 มีปัญหาและอุปสรรคด้านอื่น ๆ อะไรบ้าง

.....
.....

8. ผลกระทบจากการดำเนินงานธนาคารหมู่บ้าน

8.1 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านเศรษฐกิจและการประกอบอาชีพของธนาคารหมู่บ้าน
หรือไม่ อย่างไร

.....
.....

8.2 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อจำนวนขนาดของการออมทรัพย์ใน
ชุมชน มีอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลง อย่างไร

.....
.....

8.3 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อจำนวนหนี้สินรวมของครัวเรือน
ทั้งหมดในชุมชนมีอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลง อย่างไร

.....
.

.....
.

8.4 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อรายได้รวมและรายได้เฉลี่ยจากการเกษตร
ของครัวเรือนทั้งหมดในชุมชนเพิ่มขึ้นหรือลดลง อย่างไร

.....
.....

8.5 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อรายได้รวมและรายได้เฉลี่ยจากการงาน
อื่น ๆ ของครัวเรือนทั้งหมดในชุมชนเพิ่มขึ้นหรือลดลง อย่างไร

8.6 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อช่องว่างรายได้ ระหว่างคนรวยกับคนจนในชุมชนแตกต่างกันเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร

8.7. การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อความหลากหลายของทางเลือกในการประกอบอาชีพของชุมชนมีมากขึ้นหรือลดลง อย่างไร

8.8 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มที่รวมตัวกันโดยมีกำไรหรือขาดทุน อย่างไร

9. ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน

9.1 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อสัดส่วนจำนวนครัวเรือนที่มีสมาชิกอพยพย้ายถิ่นออกไปจากชุมชนต่อจำนวนครัวเรือนทั้งหมดในชุมชน อย่างไร

9.2 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อสัดส่วนครัวเรือนที่มีสมาชิกอพยพย้ายกลับเข้ามาในชุมชนต่อครัวเรือนทั้งหมดในครัวเรือน อย่างไร

9.3 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อจำนวนผู้ได้รับสวัสดิการจากชุมชน เช่น ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เด็กเล็ก ผู้ด้อยโอกาสในชุมชน อย่างไร

9.4 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่ออัตราการประกอบอาชญากรรมและ
สุขภาพเสพติด อย่างไร

9.5 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อการปรับใช้และการสืบทอดภูมิปัญญา
ท้องถิ่น อย่างไร

9.6 การดำเนินงานของธนาคารหมู่บ้านมีผลกระทบต่อการอนุรักษ์และสืบทอด
ศิลปวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน อย่างไร

10. พัฒนาการและกระบวนการจัดตั้ง

10.1 ท่านคิดว่ามีปัจจัยอะไรบ้างที่ทำให้เกิดธนาคารหมู่บ้าน

10.2 ในการคัดเลือกคณะกรรมการมีวิธีการอย่างไร

10.3 เหตุผลที่ท่านยอมรับตำแหน่งในคณะกรรมการธนาคารคืออะไร

10.4 ได้มีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการบ้างหรือไม่ เมื่อใด สาเหตุของการ ปรับเปลี่ยนคือ
อะไร

10.5 ท่านมีปัญหาและอุปและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และมีแนวทางแก้ไข
อย่างไร

10.6 มีกิจกรรมอะไรบ้างหรือไม่ที่เกิดจากการมีธนาคารหมู่บ้านแล้วทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์ร่วมกันและมีวิธีการอย่างไร

.....

.....

10.7 ทิศทางและแนวโน้มในการพัฒนาเครือข่ายธนาคารระหว่างหมู่บ้านอย่างไร

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ภาคผนวก ง

เอกสารแนบการหมู่บ้าน “ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน”

ข้อบังคับ

ของ

สภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

 หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ชื่อข้อบังคับ

ข้อบังคับนี้ชื่อว่า ข้อบังคับของสภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน ๔ ตำบล ใช้ชื่อย่อว่า “ ศ.ร.บ. “ ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๘๒ หมู่ที่ ๕ ตำบล ปีน อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา รหัสไปรษณีย์ ๕๖๑๒๐

ข้อ ๒ เครื่องหมายสัญลักษณ์ของสภา

ให้สภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน มีเครื่องหมายอันเป็นสัญลักษณ์ และใช้เป็นตราประจำองค์กร เป็นรูปดังนี้

ข้อ ๓ หลักการและเหตุผลในการจัดตั้งสภาผู้นำ

ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ มุ่งเน้นการพัฒนาคนให้มีศักยภาพ คือมีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม และยังมุ่งส่งเสริมการออมระดับชุมชน การกระจายรายได้สู่ชนบท เพื่อจัดปัญหาความเดือดร้อน อันเนื่องจากความยากจนของเกษตรกรในชนบท

ข้อ ๔ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

เพื่อให้สภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน เป็นองค์กรบริหารงานของศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน อย่างเป็นระบบ มีแผนงาน มีผู้รับผิดชอบ มีผู้รับผิดชอบ ความต้องการของชุมชนให้ครอบคลุมเต็มตัวของ ๔ ตำบล วางแนวทางสร้างกระบวนการนำสู่ความเข้มแข็ง

ให้ที่ ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้อย่างแท้จริงโดยกำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจ
ธนาคารหมู่บ้านไว้ ๔ ประการ คือ

๔.๑ เพื่อเป็นเวทีชาวบ้านในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การถ่ายทอดประสบการณ์
ของผู้รู้ ในท้องถิ่นและต่างถิ่น ที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ให้เต็มศักยภาพ

๔.๒ เพื่อให้เป็นศูนย์ข้อมูลต่าง ๆ ที่รวบรวมปัญหา ความต้องการ ของ
ราษฎรใน ทุกครอบครัว ทุกหมู่บ้าน มาร่วมกันคิดวางแผนการแก้ปัญหการพัฒนาในส่วนที่
ชุมชนสามารถดำเนินการได้เอง และส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ในส่วนที่เกินขีด
ความสามารถของ ชุมชน

๔.๓ เพื่อเป็นองค์กรประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

๔.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างชุมชนใน ๔ ตำบล กับชุมชนอื่น ๆ ทั่ว
ประเทศ

๕. ความหมายของคำตอบข้อบังคับนี้

“หมู่บ้าน” หมายถึง หมู่บ้านตาม พ.ร. บ. ลักษณะปกครองท้องถิ่น พ. ศ.
๒๔๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

“สมาชิก” หมายถึง ธนาคารหมู่บ้าน ๔ ตำบล

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารของสภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจ
ธนาคารหมู่บ้าน

“คณะกรรมการฝ่าย” หมายถึง คณะบุคคล ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากสภาผู้นำให้
รับผิดชอบงานในฝ่ายต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้น

หมวดที่ ๒ ว่าด้วยสมาชิกสภาศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

ข้อ ๖ คุณสมบัติของกลุ่มธนาคารที่เข้ามาเป็นสมาชิก

๖.๑ กลุ่มต้องมีกลุ่มธนาคารและออมทรัพย์เป็นพื้นฐานในการจัดตั้งกลุ่มใน
ชุมชน

๖.๒ กลุ่มต้องมีการจัดการบริหารที่ชัดเจน ตรวจสอบได้

๖.๓ กลุ่มต้องมีกองทุนสำรองและจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกในชุมชน

๖.๔ กลุ่มต้องเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของสภา

๖.๕ กลุ่มต้องจัดตัวแทนผู้นำชุมชน ไม่เกิน ๓ คน เข้ามาเป็นสมาชิกของ
สภาผู้นำ

๖.๖ ในหมู่บ้านต้องมีเพียงกลุ่มเดียวที่เข้ามาเป็นสมาชิกสภาผู้นำ

๖.๗ กลุ่มต้องตั้งอยู่ในพื้นที่ อำเภอคอกคำใต้

ข้อ ๗ อำนาจหน้าที่ของสภาผู้นำศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

๗.๑ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

๗.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๗.๓ พิจารณานุมัติแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริหารเสนอ

๗.๔ พิจารณานุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี ที่คณะกรรมการบริหารจัดทำเสนอ

กรรมการบริหารจัดทำเสนอ

๗.๕ พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและอื่น ๆ

ข้อ ๘ การพ้นจากสมาชิกภาพ

๘.๑ ตาย

๘.๒ ออกตามวาระ

๘.๓ ขาดคุณสมบัติ

๘.๔ ได้รับอนุมัติจากสภาให้ลาออก

หมวดที่ ๓ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๙ ที่มาของคณะกรรมการบริหาร

๙.๑ ให้สมาชิกคัดเลือก ระหว่างกันเอง จำนวน 12 คน ซึ่งเป็นตัวแทนจากกลุ่มที่เป็นสมาชิกหมู่บ้านละ ๑ คน ประกอบกันขึ้นเป็นคณะกรรมการบริหาร

๙.๒ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งกันเอง เป็นประธาน ๑ คน เป็นรองประธาน ๓ คน คือรองประธานฝ่ายบริหาร ฝ่ายการศึกษา และฝ่ายเศรษฐกิจ เป็นเลขานุการ ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน ที่เหลือเป็นกรรมการบริหาร

๙.๓ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งที่ปรึกษา หรือคณะที่ปรึกษา ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยพิจารณาจากข้าราชการ หรือผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์จากบุคคลภายนอก

ข้อ ๑๐ การดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

๑๐.๑ ให้คณะกรรมการบริหาร อยู่ในวาระได้ ครั้งละ ๒ ปี เมื่อครบหนึ่งปีแรก ให้กรรมการบริหารลาออกหรือจับสลากออกกึ่งหนึ่ง ให้เลือกตั้งใหม่ เท่าจำนวนที่ออก

๑๐.๒ ในการเลือกตั้งใหม่ทุกปีสามารถเลือกตั้งคนที่ออกไปตามวาระกลับมาใหม่ ก็ได้

ข้อ ๑๑ อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

๑๑.๑ จัดทำแผนพัฒนา ๕ ปี ของตำบลเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากสภาผู้นำชุมชน

๑๑.๒ จัดทำโครงการและงบประมาณรายได้รายจ่ายประจำปีของเครือข่าย

๑๑.๓ ประสานงานและร่วมมือกับ อบต. ในทุกด้านที่ก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชน

๑๑.๔ จัดการประชุมสภาผู้นำศูนย์ประจำเดือน

๑๑.๕ จัดหางบประมาณมาสนับสนุนกิจการสภาตามความสามารถและโอกาส

๑๑.๖ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน

๑๑.๗ เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่สภาและกลุ่มแต่งตั้งขึ้น

๑๑.๘ เป็นผู้ดูแลการปฏิบัติงานในทุกด้านและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากสภาผู้นำ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อ ๑๒ การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

๑๒.๑ ออกตามวาระ

๑๒.๒ ตาย

๑๒.๓ ได้รับอนุมัติจากสภาผู้นำให้ลาออก

๑๒.๔ เมื่อสืบสวนได้ว่า เป็นผู้มีความบกพร่องในทางความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่เป็นเหตุให้ราษฎรขาดความศรัทธา ทั้งนี้โดยมติ ๒ ใน ๓ ของสมาชิกสภาผู้นำชุมชน

หมวดที่ ๔ ว่าด้วยคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ข้อ ๑๓ ให้สภาผู้นำชุมชนแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ รวม ๖ ฝ่าย อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของรองประธานสภา ๔ ฝ่ายดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ฝ่ายพัฒนาองค์กรและจัดองค์กรเครือข่าย โดยมีเนืองงาน

- แก้ไขปัญหาธนาคาร/ ขยายเครือข่าย

- อบรม
- ศึกษา
- จัดระบบองค์กร

๑๓.๒ ฝ่ายกองทุนและสวัสดิการชุมชน โดยมีเนื้องาน

- การเงินและบัญชีของศูนย์
- กองทุน
- สวัสดิการ

๑๓.๓ ฝ่ายฟื้นฟูการเกษตร โดยมีเนื้องาน

- แหล่งน้ำ
- แผนพัฒนาการเกษตร

๑๓.๔ ฝ่ายธุรกิจอุตสาหกรรม โดยมีเนื้องานดังต่อไปนี้

- โรงงานอุตสาหกรรม
- ตลาด
- แปรรูป
- สหกรณ์

ข้อ ๑๔ ให้สภาผู้นำแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จากสมาชิกที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ รับผิดชอบงานของแต่ละฝ่ายใน ๔ ฝ่าย ตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่าย

๑๕.๑ รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นมากลั่นกรองวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญที่ต้องทำก่อนหลัง

๑๕.๒ ร่างแผนงานโครงการพัฒนางานที่เห็นว่าสำคัญของแต่ละฝ่ายเสนอ คณะกรรมการบริหาร

๑๕.๓ ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของแต่ละฝ่ายกิจกรรม พิจารณาแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ของหมู่บ้านในตำบล เสนอขออนุมัติต่อสภา

๑๕.๔ ติดตามรายงานและประเมินผลการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับ การอนุมัติจากสภาแล้ว

ข้อ ๑๖ วาระในการดำรงตำแหน่งกรรมการฝ่ายให้มีวาระครั้งละ ๒ ปี

หมวดที่ ๕ ว่าด้วยการประชุม

ข้อ ๑๓ การประชุมในนัดแรกของสภาผู้นำชุมชนให้ที่ประชุมเลือกตั้งประธานสภา ๑ คน รองประธาน ๔ คน และให้ประธานแต่งตั้งเลขานุการ ๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน

ข้อ ๑๔ สมาชิกมาประชุมให้ครบองค์ประชุมและมติที่ประชุมจะต้องมีเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของผู้ที่มีประชุม เว้นไว้แต่เรื่องที่ กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หากมีเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๕ ให้จัดการประชุมสภาผู้นำ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งเรียกว่าการประชุมสภาประจำเดือน เว้นแต่การประชุมประจำ ๖ เดือนถือเป็นการประชุมใหญ่โดยมีวาระการประชุมอย่างน้อยดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งก่อน

วาระที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานใน ๖ เดือนที่ผ่านมา โดยประธานสภา

วาระที่ ๔ รายงานงบดุล และงบรายได้ รายจ่าย ที่รับรองโดยนักบัญชีแล้ว

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ที่มีผู้เสนอ

ข้อ ๒๐ ให้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารได้ตามความจำเป็น แต่ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง โดยถือเอาระเบียบการประชุมสภา มาใช้บังคับโดยอนุโลม

๒๐.๑ หากกลุ่มไคชาดการประชุมจะต้องมีการปรับเงินจำนวน ๑๐๐ บาทเข้ากองทุน สวัสดิการผู้นำ

๒๐.๒ หากกลุ่มไคชาดการประชุม ๓ ครั้ง กลุ่มจะถูกตัดสิทธิการรับผลประโยชน์ จากศูนย์ภายในระยะเวลา ๑ ปี

๒๐.๓ กลุ่มเป็นเครือข่ายต้องสมทบค่าบำรุงเครือข่ายปีละ ๑๐๐ บาทเป็นค่าใช้จ่ายในศูนย์

๒๐.๔ กลุ่มต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎ และกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของศูนย์ หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบและกิจกรรม กลุ่มจะถูกตัดสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากศูนย์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี หรือให้พ้นจากสภาพการเป็นสมาชิกของเครือข่าย

ข้อ ๒๑ แหล่งรายได้ของสภาผู้นำ

๒๑.๑ ได้จากกองทุนผู้นำชุมชน

๒๑.๒ ได้จากการสนับสนุนจากรัฐ

๒๑.๓ ได้จากการสนับสนุนของเอกชน

๒๑.๔ ได้จากการรับบริจาค

ข้อ ๒๒ การใช้จ่ายเงินของสภาผู้นำ

๒๒.๑ การใช้จ่ายเงินของสภาผู้นำให้เป็นไปตามมติที่ประชุมจากตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย

๒๒.๒ โครงการที่ต้องใช้จ่ายเงิน ของสภาผู้นำต้องเป็นไปตามแผนงาน และโครงการที่คณะกรรมการบริหาร ได้จัดทำเสนอต่อสภาและสภาได้อนุมัติแล้ว คณะกรรมการบริหารจะเปลี่ยนแปลงโครงการใช้จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติแล้วไม่ได้

ข้อ ๒๓ ให้คณะกรรมการบริหาร จัดให้มีผู้รับผิดชอบ ทำบัญชีงบดุลและบัญชีรายได้ รายจ่าย แสดงยอดเงินรับ – จ่าย ทุกประเภทให้สมาชิกสภาทราบทุกเดือนโดยปิดประกาศไว้ให้ ทุกคนดูได้โดยเปิดเผย และชี้แจงได้เมื่อมีข้อซักถาม

ข้อ ๒๔ ให้กำหนดวันสิ้นปีการบัญชีของสภาผู้นำเป็นวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๒๕ ให้ประธานสภาสามารถจัดหาผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการบัญชีเป็นผู้ตรวจสอบและรับรอง งบดุลและงบรายจ่ายประจำปี ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสภาประจำปี ผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว จะต้องไม่เป็นกรรมการบริหาร กรรมการฝ่ายหรือพนักงาน หรือลูกจ้างของสภา

หมวดที่ ๖ ว่าด้วยการยุบเลิกสภาผู้นำ

ข้อ ๒๖ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตามที่เป็นอันจะต้องยุบเลิกสภาผู้นำแล้วให้สภาฯ ตั้ง คณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งทำการชำระบัญชีให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันที่สมาชิกมีมติให้ยุบเลิกสภา

ข้อ ๒๗ หากมียอดเงินหรือทรัพย์สินสุทธิคงเหลือให้จัดการดังต่อไปนี้

๒๓.๑ ให้โอนเงินให้กับกองทุนชุมชน และสวัสดิการชุมชนซึ่งมิได้ปฏิบัติตาม
สภา

๒๓.๒ ให้โอนทรัพย์สินอย่างอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสภาฯ ให้โอนให้กับ
ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

อนุมัติใช้ วันที่ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๒

สภาผู้นำ

ลงชื่อ.....

ประธานสภา

(.....)

ศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

1 ลักษณะของศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน

1) เป็นเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นปัญหา บทเรียนในการทำงาน
ร่วมกันเป็นที่เรียนให้กับชุมชนอื่นที่สนใจลักษณะการร่วมกลุ่มการดำเนินกิจกรรมธนาคารหมู่บ้าน

2) สมาชิกของศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้าน คือ สมาชิกธนาคารหมู่บ้านทั้งหมด
ใน 37 หมู่บ้าน 4 ตำบล (ตำบลปิ่น ตำบลหนองหล่ม ตำบลกือเวียง ตำบลบ้านคำ)

3) คณะกรรมการของศูนย์รวมน้ำใจจะได้รับการคัดเลือกจากธนาคารการ หมู่บ้าน
ฯ

ละ 2 คนมาเป็นการกรรมการศูนย์

4) กรรมการเมื่อจะใช้ในการออกเสียงหรือมติจะใช้หลัก 1 หมู่บ้าน จะออกเสียงได้
1 เสียง

5) เมื่อจะทำกิจกรรมของศูนย์รวมน้ำใจธนาคารจะมีการรับความคิดเห็นจากตัวแทน
ของแต่ละหมู่บ้านหรือกรรมการศูนย์รวมน้ำใจธนาคารหมู่บ้านไหนไม่เข้าประชุมถือว่าสละสิทธิ์ใน
การออกเสียงจะนำเสียงส่วนใหญ่ประชุมมาพิจารณา

6) ในการสมัครเป็นสมาชิกของกลุ่มจะเสียค่าลงทะเบียน 20 บาท ต่อสมาชิก 1
คน

7) เป็นจุดประสานงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชน เพื่อเป็นประโยชน์แก่ธนาคาร
หมู่บ้านที่เป็นสมาชิกของศูนย์รวมน้ำใจนี้

8) แต่ละธนาคารสามารถยืมเงินจากกองทุน (เป็นเงินที่อาจารย์มุกดา อินตะสาร) ได้รับจากเงินรางวัลคนดีศรีสังคม จำนวน 50,000 บาท ไปดำเนินกิจกรรมในกลุ่ม ได้รับกลุ่มละไม่เกิน 10,000 บาท ชำระคืนภายใน 1 ปี ดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี

กล่าวโดยสรุปแล้ว “ศูนย์รวมน้ำใจ” ธนาคารหมู่บ้าน คือ เครือข่ายการทำงานร่วมกันดำเนินกิจกรรมธนาคารหมู่บ้าน 37 หมู่บ้าน 4 ตำบล (ตำบลปิ่น ตำบลหนองหล่ม ตำบลคือเวียง ตำบลบ้านถ้ำ) ซึ่งคณะกรรมการมาจากการคัดเลือกจากสมาชิกหมู่บ้านละ 2 คน

2 ลักษณะของธนาคารหมู่บ้านและระเบียบข้อตกลง

- 1) เป็นการรวมกลุ่มเพื่อออมเงินโดยวิธีถือหุ้น ๆ ละ 10 บาท
- 2) เป็นการรวมกลุ่มเป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 3) เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้พฤติกรรมปัญหาในหมู่บ้านร่วมกัน
- 4) เป็นเวทีในการเรียนรู้กระบวนการจัดการของคณะกรรมการแต่ละหมู่บ้าน
- 5) ไม่ยึดติดกับหน่วยงานใดงานหนึ่งพร้อมที่จะร่วมมือกับทุกหน่วยงานที่เข้ามา

สร้าง

สรรค์ประโยชน์เพื่อชุมชนพัฒนาคน

6) เป็นสถาบันทางการเงินระดับหมู่บ้านซึ่งชาวบ้านทุกคน ทุกอาชีพทุกวัย มีสิทธิสมัครเข้าถือหุ้นเป็นเจ้าของเป็นกรรมการบริหารเป็นลูกค้า และเป็นผู้ได้รับเงินจัดสรรจากผลกำไรเมื่อสิ้นปีอย่างเป็นธรรมสิทธิ์

7) ให้บริการฝากเงิน ถ้ายืมเงินแก่สมาชิกผู้ถือหุ้น

8) ผู้ที่สมัครเป็นสมาชิกจะต้องสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงข้อบังคับของกลุ่มที่ได้ตกลง กันไว้ก่อนดำเนินการในแต่ละกลุ่มระเบียบ ข้อบังคับ อาจไม่เหมือนกัน แล้วแต่สภาพ ข้อจำกัดของแต่ละหมู่บ้าน

9) เมื่อผู้ที่สนใจจะสมัครเป็นสมาชิก จะมีการตกลงกติกากันก่อน ผู้ใดไม่สามารถ ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กลุ่มตั้งขึ้นก็ยังไม่อนุญาตให้เป็นสมาชิกจนกว่าจะตกลงปฏิบัติตาม ข้อตกลงที่สมาชิกช่วยกันตั้งขึ้น (ระเบียบข้อบังคับ)

1. ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกครั้งแรก ต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 5 หุ้น ๆ ละ 10

บาท

และต้องเสียค่าธรรมเนียม 20 บาท (ซึ่งแต่ละหมู่บ้านจะพิจารณา)

2. ในวันดำเนินการสมาชิกทุกคนต้องงดดื่มของมึนเมาทุกชนิด วันดำเนินการ เดือนละ 1 วัน จนปิดบัญชีแล้วแต่ละหมู่บ้านจะนัดกันว่าวันใด เวลาใด ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม

3. คณะกรรมการต้องมาก่อนกลับที่หลังสมาชิกโดยเริ่มทำงานตั้งแต่เวลา 19.00 น. เป็นต้นไปจนปิดบัญชีเสร็จ (หากทำการกลางคืน)

4. สมาชิกนำเงินมาออกทุกเดือน ๆ ละอย่างน้อย 1 หุ้นและหากขาดฝาก 1 เดือน จะไม่มีสิทธิกู้ยืมเงินตลอดทั้งปี

5. หากสมาชิกขาดฝากเงิน 3 เดือน ติดต่อกัน จะขาดการเป็นสมาชิกและเรียกเงินที่ฝากไว้แล้วคืนกลางปีไม่ได้รับคืนก็ต่อเมื่อสิ้นปีพร้อมเงินดอกเบี้ยและปันผล

6. วันประชุมใหญ่ (วันปันผล) สมาชิกทุกคนต้องมาประชุมใหญ่หากขาดการประชุมและในที่ประชุมข้อตกลงหรืออย่างไรสมาชิกเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้และต้องปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่ม

7. สมาชิกต้องฝากประจำทุกเดือน และรับข่าวสารจากกลุ่ม

8. สมาชิกใหม่ต้องฝากเงินถึง 3 เดือน ก่อนเดือนที่ 4 จึงมีสิทธิกู้ยืมได้

9. ดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงของสมาชิกร้อยละ 3 ต่อเดือน ถ้าไรสิ้นปีทุกปีแล้วแต่เดิมของที่ประชุมบางหมู่บ้าน 2 บาทต่อเดือน

10. ดอกเบี้ยเงินฝากคืออัตราร้อยละ 12 ต่อปี

11. เมื่อสมาชิกกู้เงินถือเป็นรายได้ดังนั้นต้องฝาก 10% ของเงินกู้

12. คณะกรรมการมีการเลือกตั้งทุกปีและอยู่ในตำแหน่งไม่เกิน 4 วาระ หรือ 4 ปี

13. สมาชิกสามารถถอนเงินต้นคืนเมื่อสิ้นปีที่ 3 ได้ 70% ของเงินต้น ส่วนที่เหลือให้คงฝากไว้ต่อไป

14. ระยะเวลา ในการยืมเงินต้องส่งคืนเมื่อครบ 3 เดือน (แบ่งกลุ่ม 4 -5 เดือน) แต่ดอกเบี้ยต้องส่งทุกเดือน

15. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มคณะกรรมการต้องชี้แจงสมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่

16. การปันผลกำหนดดังนี้

16.1 เงินสำรองกลุ่ม 20 %

16.2 ปันผลเฉลี่ยสมาชิก 30 %

ก. ผู้กู้ 15 %

ข. ผู้ฝาก 15 %

16.3 สวัสดิการการรักษาพยาบาลสมาชิก 20 %

16.4 พัฒนากลุ่ม 10 %

16.5 น้ำใจกรรมการ 20%

17. คณะกรรมการบริหารมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกในวันเริ่มดำเนินการ และทุกสิ้นปีที่มีการประชุมใหญ่ โดยจะมีกรรมการประมาณ 7 – 11 คน แล้วแต่มีความเหมาะสม ของกลุ่มโดยกำหนดหลักดังนี้

17.1 ผู้จัดการ

17.2 กรรมการ

17.3 เลขานุการ

17.4 เภรัณูญิก

17.5 ประชาสัมพันธ์

17.6 ทะเบียน

18. คณะกรรมการควรแสวงหาความรู้ทักษะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือ สร้างสรรค์กลุ่มธนาคารหมู่บ้านจะเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติการ พร้อมทั้งพัฒนาหมู่บ้านร่วมกับทุกหน่วยงานไม่ยึดติดหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง

ในการดำเนินงานจะมีการจัดการทำบัญชีอย่างง่าย ๆ 5 เล่ม และสมาชิกจะมีเครดิต
ของตนละ 1 ฉบับ

[illegible][illegible]

2. บัญชีเงินฝาก

[illegible]

[illegible]

5. บันทึกเลขานุการ

สำหรับบันทึกเหตุการณ์แต่ละเดือนและสรุปการเงินในรอบเดือนตามบัญชีเงินสด และบางครั้งสมาชิกจะได้ตรวจสอบในรอบปี และส่วนใหญ่กรรมการทุกคนจะมีการสรุปในสมุดของตนเอง โดยมีรายการบันทึกดังเช่น.....(ตย.)

1. มีสมาชิกใหม่.....ราย จำนวนเงิน.....บาท

2. ค่าธรรมเนียม.....บาท จำนวนเงิน.....บาท
3. ดอกเบี้ยที่ได้รับเดือน.....จำนวน.....ราย เป็นเงิน.....บาท
4. หุ้นฝากสมาชิกเก่า.....ราย จำนวนเงิน.....บาท
 ยอดยกมาเดือนก่อน.....บาท
5. ค่าใช้จ่ายเดือนนี้.....บาท
6. จ่ายกู้ จำนวน.....ราย จำนวนเงิน.....บาท
- ผู้กู้คือ 1.....จำนวน
 เงิน.....บาท
- 2.....จำนวน
 เงิน.....บาท
- 3.....จำนวน
 เงิน.....บาท
- ๗๑๑
7. ยอดเงินคงเหลือยกไป.....บาท

6. บัญชีคุมการฝากเงิน

ลำดับที่	จำนวนเงินที่ฝากเดือน.....	หมายเหตุ

[illegible]

วิธีสรุปการเงินและคิดเงินปันผลสิ้นปี

1. เก็บสมุดเครดิตประจำตัวสมาชิกทุกคนในเดือนที่ 11
2. คณะกรรมการแยกสมุดเครดิตเป็นชุด ๆ ละ 10 เล่ม เช่น หมายเลขสมุดเครดิต 1-10 หรือ 11-12 เป็นต้น
3. เช็คว่าความถูกต้องของสมุดเครดิตกับบัญชีเงินฝาก โดยให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วม คนละ 1-2 ชุดตามจำนวนของสมาชิกในกลุ่ม
4. คิดเงินดอกเบี้ย 12 % ให้กับสมาชิกโดยคณะกรรมการทุกคนทำเป็นและเลือกวิธีการคิดเองว่าจะเลือกคิดวิธีใดซึ่งวิธีคิดง่าย ๆ ที่ชาวบ้านเรียนรู้ได้ (คิดลงในสมุดเครดิตของสมาชิกแต่ละคนเพื่อให้สมาชิกเรียนรู้ด้วยไม่ใช่เฉพาะกรรมการ) เช่น

4.1 นำเงินต้นที่สมาชิกฝากในแต่ละเดือน คูณ ดอกเบี้ยที่ได้รับในแต่ละเดือนหาร 100

4.2 นำเงินต้นที่สมาชิกฝากในแต่ละเดือน คูณ ดอกเบี้ยที่ได้รับในแต่ละเดือน กค %จากเครื่องคิดเลข

4.3 นำเงินต้นที่สมาชิกฝากในแต่ละเดือน คูณ ดอกเบี้ยที่ได้รับแต่ละเดือน กค =

ดอกเบี้ยที่ได้รับในแต่ละเดือน หากคิดดอกเบี้ยเงินฝาก 12 %

ฝาก 100 เดือนที่ 1 ได้รับดอกเบี้ย 12 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 2 ได้รับดอกเบี้ย 11 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 3 ได้รับดอกเบี้ย 10 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 4 ได้รับดอกเบี้ย 9 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 5 ได้รับดอกเบี้ย 8 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 6 ได้รับดอกเบี้ย 7 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 7 ได้รับดอกเบี้ย 6 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 8 ได้รับดอกเบี้ย 5 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 9 ได้รับดอกเบี้ย 4 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 10 ได้รับดอกเบี้ย 3 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 11 ได้รับดอกเบี้ย 2 บาท

ฝาก 100 เดือนที่ 12 ได้รับดอกเบี้ย 1 บาท

ตัวอย่าง นายแก้ว มาดี ฝากเงิน 500 บาท เดือนที่ 5 จะได้รับดอกเบี้ย 40 บาท

วิธีที่ 1 คูณจำนวนเงิน 500 คูณ 8 หาร 100 เท่ากับ 40 บาท

วิธีที่ 2 คูณจำนวนเงิน 500 คูณ 8 กค % จะเป็น 40 บาท

วิธีที่ 3 คูณจำนวนเงิน 500 คูณ .8 กค = จะเป็น 40 บาท

โดยส่วนใหญ่กรรมการจะเลือกใช้วิธีที่ 2 และจะหาเครื่องคิดเลขมาคนละเครื่อง เพื่อช่วยกันทำและรับรู้ร่วมกัน ง่ายไม่สับสน

5. รวมยอดดอกเบี้ยของทุกเดือนที่คิดไว้ใส่ลงเป็นดอกเบี้ยที่ได้รับทั้งหมด ในสมุดเครดิตของสมาชิก

6. รวมหุ้นฝาก (รช. รด. กย.) ทั้งหมดลงไว้ข้างล่างขอรวมดอกเบี้ย (คิดง่าย ๆ โดย ดูสมุดเครดิตในช่องรวมเงิน หาร 10 หรือ ตัด 0 ออก1 ตัว)

7. รวมหุ้นกู้ยืม (กย.) ดูสมุดเครดิตในช่องประเภทและจำนวนหุ้น นำเฉพาะหุ้น กย ของทุกเดือนที่มีมารวมกันหากสมาชิกผู้ใดกู้เงินก็จะไม่มีหุ้น กย รวมแล้วเขียนไว้ในสมุดเครดิต ถัดจากดอกเบี้ย

8. จัดตารางสำหรับสรุปการเงิน ดังนี้

ลำดับที่ สมุด เครดิต ชื่อ สมาชิก	จำนวน เงิน ฝาก ทั้งหมด ด	ดอกเบี้ย 12 % ที่ ได้รับ	หุ้นฝาก รช , รด , กย	เฉลี่ย คืนฝาก	หุ้น กู้ยืม กย	เฉลี่ยคืน คืนกู้ยืม	รวมจ่าย ปันผล ทั้งหมด	หมายเหตุ
รวม								

9. นำยอดเงินฝาก , ดอกเบี้ย 12 % หุ้นฝาก , หุ้นกู้ยืม ที่คิดไว้ในสมุดเครดิตของสมาชิกลงในตาราง โดยคณะกรรมการจะทำที่ละชุด สมาชิก หมายเลข 1 10 เป็น 10 ชุด ลงเรียบร้อยแล้วให้รวมยอดของทุกช่อง จะทราบยอดรวมของแต่ละชุด

10. นำยอดรวมของแต่ละชุดใส่ตารางเพื่อสรุปยอดรวมทั้งหมดเพื่อยืนยันความถูกต้อง จะทำพร้อมกันช่วยกันคิดโดยลงบน กระดาน เรียบร้อยแล้วจะสามารถทราบได้ว่า เงินฝากทั้งหมด ดอกเบี้ย 12 % หุ้นฝากทั้งหมด ในปีนี้มีเท่าใด และจะสามารถนำยอดไปคิดหาเงินปันผลได้

11. สรุปรายได้ทั้งหมด (เงินต้นทั้งหมดทราบจากตารางสรุปยอดการเงิน)

- 11.1 รายได้จากดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้รับแต่ละเดือนรวมกัน (ดูได้จากบัญชีเงิน
สด สรุปแต่ละเดือน)
- 11.2 รายได้จากค่าธรรมเนียมที่เก็บจากสมาชิกทุกคน
- 11.3 รายได้อื่น ๆ นำยอด $1+2+3$ = รายได้ทั้งหมด
12. สรุปรายจ่ายทั้งหมด
- 12.1 รายจ่ายดอกเบี้ย 12% ของสมาชิกทั้งหมด (ดูจากตารางสรุป
การเงิน)
- 12.2 รายจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ (ดูจากรายการในสมุดบัญชีเงินสด)
- 12.3 รายจ่ายอื่น ๆ นำยอด $1+2+3$ = รายจ่ายทั้งหมด
13. สรุปผลกำไรทั้งหมดประจำปีโดยนำรายรับทั้งหมด - รายจ่ายทั้งหมด =
กำไร
14. นำกำไรมาจัดสรรประโยชน์ เป็น 5 ส่วน ดังนี้
- 14.1 สำรองกลุ่ม 20% (กำไร x 20 %)
- 14.2 เหลือคืนสมาชิก 30 %
- เหลือคืนผู้ฝาก 15 % (กำไร x 15 % กต %) หาร หุ่นฝากรวม (ดูจาก
ตารางสรุปการเงิน)
- เหลือคืนผู้กู้ยืม 15 % (กำไร x 15 % กต %)
- 14.3 วัสดุการรักษาพยาบาล 20 % (กำไร x 20 % กต %)
- 14.4 พัฒนากลุ่ม 10 % (กำไร x 10 % กต %)
- 14.5 นำใจให้กรรมการ 20 % (กำไร x 20 % กต %) หารกรรมการ
ทุกคน

ตัวอย่าง การหากำไร

รายรับทั้งหมด	200,000	บาท
	ลบ	

รายจ่ายทั้งหมด 120,000 บาท

กำไร 80,000 บาท

นำกำไรมาจัดสรร 5 ส่วน

1. สำรองกลุ่ม 20 % (80,000 x 20 กด %) = 16,000 บาท

2. เหลือคืนสมาชิก 30 %

 เหลือคืนผู้ฝาก 15 % (80,000 x 15 กด %) = 12,000 บาท

หาร 40,000 = 0.3 บาท

 เหลือคืนผู้กู้ยืม 15 % (80,000 x 15 กด %) = 12,000 บาท

หาร 15,000 = 0.8 บาท

(สมมุติว่า หุ้นฝากรวม = 40,000 หุ้น และหุ้นกู้ยืม = 15,000 หุ้น)

3. สวัสดิการรักษายาบาล 20% (80,000 x 20 กด %) = 16,000

บาท

4. พัฒนากลุ่ม 10 % (80,000 x 10 กด %) = 8,000 บาท

5. นำใจให้กรรมการ 20 % (80,000 x 20 %) = 16,000

หาร 9 = 1,777,078 บาท

15. คิดเงินเหลือคืนกำไรให้สมาชิกแต่ละคนโดยนำเหลือคืนหุ้นฝาก หุ้นกู้ยืมลงในตารางสรุปการเงิน

16. รวมจ่ายปันผลทั้งหมดของสมาชิกทุกคนลงในตารางสรุปการเงิน

17. กรรมการทุกคนช่วยกันรวมยอดตารางสรุปการเงินแต่ละชุดและลงในใบสรุปรวมของสมาชิกทุกคน

18. เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว นำเหลือคืน หุ้นฝาก หุ้นกู้ยืมและรวมจ่ายปันผลเขียนลงในสมุดเครดิตของสมาชิกทุกคนเพื่อให้สมาชิกทุกคนได้เรียนรู้ด้วย และตรวจสอบการเงินของกลุ่ม

19. นำรายการทุกรายการแจ้งในวันประชุมประจำปี (ในวันครบรอบทุกปี)

ตัวอย่าง กติกา / ข้อตกลงของสมาชิกรรณาคารหมู่บ้านบ้านบายนเย็น หมู่ 7 ต.

บ้านปิ่น อ. ดอกคำใต้ จ. พะเยา มติประชุมเห็นสมควรให้มีระเบียบข้อบังคับดังนี้ (โดยใช้วิธียกมือ)

1. ในวันประชุมให้งดการดื่มสุรา หากใครดื่มมาไม่ต้องคุยด้วยและไม่มีสิทธิกู้เงิน
2. สมาชิกต้องเข้าร่วมประชุมและมาฝากเงินทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 หุ้น (10 บาท)
3. สมาชิกแรกเข้าต้องเสียค่าธรรมเนียม 1 รายต่อ 20 บาท และต้องฝากเงินอย่างน้อย 5 หุ้น (50 บาท) แต่ไม่ให้เกิน 200 หุ้น (2,000 บาท)
4. สมาชิกคนไหนขาดฝาก 1 เดือน ไม่มีสิทธิกู้ตลอดทั้งปี
5. สมาชิกคนไหนขาดฝาก 3 เดือนติดต่อกันจะถูกตัดจากการเป็นสมาชิกและจะไม่สามารถรับผลกำไรใด ๆ ยกเว้นได้คืนปันผลพร้อมดอกเบี้ยเช่นเดียวกับสมาชิกคนอื่น ๆ ตอนสิ้นปี ในการปันผลสรุปการเงินประจำปี
6. สมาชิกที่ลาออกหรือถูกตัดขาดจากการเป็นสมาชิกจะเข้ามาใหม่ต้องปฏิบัติเช่นสมาชิกคนแรกเข้าทุกประการพร้อมทั้งเสียค่าปรับ 500 บาท และจะกู้เงินทันทีไม่ได้ ต้องเริ่มต้นใหม่ เหมือนสมาชิกแรกเข้า
7. สมาชิกแรกเข้ามีสิทธิกู้เงินได้ในเดือนที่ 4 ของการฝากเงิน (ยกเว้นเงินเหลือจากสมาชิกเดิม ไม่กู้)
8. สมาชิกที่ฝากเงินจะได้รับดอกเบี้ยร้อยละ 12 หรือ 12 % ต่อปี
9. สมาชิกที่ฝากเงินจะได้รับดอกเบี้ยทุกเดือนในวันที่ทำการธนาคาร พร้อมฝากเงินประจำอย่างน้อย 1 หุ้น (10 บาท) ดอกเบี้ยต้องจ่ายร้อยละ 3 บาทต่อเดือน
10. สมาชิกคนที่กู้เงิน ต้องเตรียมคนค้ำ 2 คน (ยกเว้นกรรมการไม่ให้ค้ำสมาชิก) และหากคนกู้ไม่นำเงินมาชำระประจำเดือนคนค้ำต้องไปเรียกมาหรือต้องรับผิดชอบแทนผู้กู้ (ดังนั้น ผู้กู้ต้องรักษาความซื่อสัตย์ไม่งั้นจะไม่มีคนค้ำก็จะกู้ไม่ได้)
11. สมาชิกอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่มีสิทธิกู้ยืม
12. สมาชิกผู้กู้ยืมต้องเซ็นชื่อในวันทำงานหากยื่นกู้แต่ไม่มาเซ็นชื่อในวันทำงานจะกู้ไม่ได้
13. ธนาคารหมู่บ้านเป็นของทุกคนดังนั้นทุกคนต้องดูแลและรับรู้เรื่องราวของกลุ่มพร้อมที่จะประชาสัมพันธ์ ให้คนอื่นรับรู้เรื่องของกลุ่ม

14. การทำงานของคณะกรรมการต้องชัดเจน โปร่งใส แจกแจงเงินให้สมาชิก ได้รับรู้และเรียนรู้ ร่วมกัน

15. ผลกำไรที่ได้จะนำมาจัดสรรดังนี้ (5 ส่วน)

15.1 เงินสำรองกลุ่ม 20 %

15.2 คืนสมาชิก 30 % โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

- ผู้กู้ (หุ้น กย.) 15%

- ผู้ฝาก (หุ้น รค. รช. กย.) 15%

15.3 สวัสดิการรักษายาบาล 20%

15.4 พัฒนากลุ่ม 10%

15.5 นำใจให้กรรมการ 20%

16. หลังจากปีผลปีแรกสมาชิกคนใดไม่สบายนอนอยู่โรงพยาบาล นำใบหลักฐานนอนโรงพยาบาลมาขอรับเงินสวัสดิการฟรี รายละ 200 บาท

17. เงินกู้จะเป็นเงินกู้ระยะสั้น 3 เดือน ทุกเดือนต้องส่งดอกเบี้ย และเดือนสุดท้ายต้อง ส่งทั้งต้นและดอกเบี้ย

18. การใช้จ่ายเงินทุกบาททุกสตางค์ต้องให้สมาชิกรับรู้ทุกครั้ง

19. กติกา / ข้อบังคับที่สมาชิกช่วยพิจารณาตั้งขึ้นเพื่อใช้ร่วมกัน จะเปลี่ยนแปลงกลางปีไม่ได้จะเปลี่ยนได้ต่อเมื่อมีการประชุมตอนสิ้นปีและสมาชิกเกินกว่าครึ่งหนึ่งรับรอง

20. ธนาคารหมู่บ้านเป็นองค์กรชุมชน พร้อมทั้งจะรับการสนับสนุนและรับการพัฒนาจากทุกหน่วยงานโดยไม่ยึดติดหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง หากสมาชิกพิจารณาแล้วเห็นสมควร

21. เงินสำรองกลุ่ม จะนำมาแบ่งปันไม่ได้ต้องนำมาใช้เพื่อประโยชน์ของสมาชิกทุกคน (นำมาลงทุนทำกิจกรรมที่มีผลประโยชน์ต่อสมาชิกและกลุ่มสมาชิกรับรอง)

22. หากสมาชิกผู้ใดมีข้อขัดแย้งไม่เข้าใจ ให้นำมาพูดคุยชี้แจงในที่ประชุมหากพูด ข้างนอกที่ประชุมให้สมาชิกถือว่าเป็นเสียงของนกกของกา ทุกครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนต้อง ขอมติ จากที่ประชุม

บทบาทหน้าที่ของสภาผู้นำ

1. เป็นการกำหนดแผนนโยบาย ที่เกี่ยวกับการสร้างกระบวนการเรียนรู้ในชุมชน

2. พิจารณาอนุมัติแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริหารเสนอ

3. เก็บและรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ภายในชุมชน เพื่อนำมาศึกษาปัญหาและวิเคราะห์
4. เป็นจุดศูนย์กลางในการประสานงานระหว่างหน่วยงานรัฐ ชุมชนและหน่วยงาน

เอกชน

5. พิจารณอนุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปีทีคณะกรรมการบริหาร

จัดทำเสนอ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ

1. จัดทำแผนพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากสภาผู้นำชุมชน
2. จัดทำโครงการและงบประมาณรายได้รายจ่ายประจำปีของศูนย์ฯ
3. ประสานงานความร่วมมือในทุกฝ่ายเพื่อให้เกิดการพัฒนาในชุมชน
4. จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ทุกเดือน
5. จัดหางบประมาณมาสนับสนุนในกิจกรรมตามความสามารถและโอกาส
6. เป็นผู้ดูแลการปฏิบัติงานในทุกด้านและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติงานสภาผู้นำ

ศูนย์ฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

กองทุนฉุกเฉิน

ที่มาของเงิน

1. ขออนุมัติจากกองทุนสวัสดิการ ชิปเมนู 5 จากค่าจัดการ 5% = 100,000.
บาท
2. สมทบจากคณะกรรมการ 34 กลุ่ม จำนวน 300 คน
3. ผลกำไรจากดอกเบี้ยเงินกู้ ชิปเมนู 5 เท่ากับ 10%

การแบ่งเงิน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

1. 30% เป็นเงินฉุกเฉินเจ็บป่วย
2. 70% เป็นกองทุนเหตุจำเป็นเร่งด่วน

กลุ่มเป้าหมาย

1. คณะกรรมการธนาคารหมู่บ้าน 4 ตำบล 34 กลุ่ม ประมาณ 300 คน
2. พนักงานสหกรณ์และพนักงานศูนย์
3. กรรมการศูนย์ และกรรมการสหกรณ์

4. บุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับศูนย์หรือสหกรณ์หรือธนาคารหมู่บ้านแล้วแต่จะพิจารณา อีกที่

เงื่อนไขผู้เข้าร่วมกองทุนฉุกเฉิน

1. ต้องมีคุณสมบัติตามข้อที่ 2
2. ต้องสมทบเงินเข้ากองทุน คนละ 100.-บาท
3. ผู้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนนี้ยังมีสิทธิ์ได้รับประโยชน์จากกองทุนนี้ตลอดแม้ว่าจะหมดวาระการเป็นคณะกรรมการก็ตาม
4. การผู้ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ คือ
 1. นายจันทร์ ไชยสาร ประธานศูนย์รวมน้ำใจฯ
 2. นายประยูร เผ่าเต็ม ประธานกองทุนสวัสดิการ
 3. นายเมืองถิ่น พุทธสอน กรรมการ ต.บ้านถ้ำ
 4. นายชินพันธ์ สิงห์แก้ว กรรมการ ต.ปิ่น
 5. นายปรีชา ปาใจ กรรมการ ต.คือเวียง
 6. นางฟองคำ จันตะ กรรมการ ต.หนองหล่ม

สิทธิที่จะได้รับจากกองทุนฉุกเฉิน

1. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น
 - อุบัติเหตุ
 - ป่วย
 - เหตุจำเป็นเร่งด่วน
2. เงื่อนไขการให้กู้ยืม
 - วงเงินกู้ที่จะได้รับ ไม่เกิน 5,000 บาท
 - หลักฐานในการกู้ยืม
 - บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
3. เงื่อนไขการชำระ

ให้กู้เงินโดยไม่คิดดอกเบี้ยภายใน 1 เดือน ถ้าเกิน 1 เดือน ทางกลุ่มจะคิดดอกเบี้ย ร้อยละ 3 บาท ต่อ ปี แต่มีเงื่อนไข ดังนี้

- ชำระภายใน 6 เดือนหรือแล้วแต่กรณีพิเศษหรือ คณะกรรมการพิจารณา
- วงเงินกู้ยืม ไม่เกิน 5,000.-บาท ต่อ ปีให้สิทธิกับครอบครัวผู้เข้าร่วม

กองทุน

- ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนต้องให้คณะกรรมการเห็นชอบ รับรู้ด้วย
- บุคคลที่เป็นสมาชิกเกิดอุบัติเหตุพิการจะได้รับสิทธิพิเศษโดยกา ช่วยเหลือ

กรณีเสียชีวิตโดยอุบัติเหตุจะได้รับเงินสงเคราะห์จำนวน 10,000 บาท

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่